



COMUNE DI CONCOREZZO

**CONTRATTO COLLETTIVO
DECENTRATO INTEGRATIVO**

1999 – 2001

Handwritten signatures:
F. Zucchi
M. P. M. P.
G. P. P.

INDICE

- Verbale sottoscrizione C.C.D.I.	pag.	1
- Relazioni sindacali	pag.	2
- Fondo art. 15 CCNL – anno 1999	pag.	4
- Fondo art. 15 CCNL – anno 2000	pag.	6
- Esercizio di compiti svolti in condizioni particolarmente disagiate	pag.	7
- Istituzione di nuovi servizi	pag.	7
- Esercizio di compiti comportanti specifiche responsabilità procedurali	pag.	8
- Produttività prestazioni individuali	pag.	9
- Scheda di valutazione individuale	pag.	10
- Specifici piani o progetti di produttività e miglioramento dei servizi	pag.	12
- Progressione verticale	pag.	14
- Progressione economica orizzontale	pag.	16
- Formazione e aggiornamento professionale	pag.	20
- Diritto allo studio	pag.	24
- Norme finali e transitorie	pag.	26
- Scheda criteri per la progressione economica orizzontale	pag.	27



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.



COMUNE DI CONCOREZZO
Provincia di MILANO

CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO
1999 - 2001

Il giorno 24 maggio 2000, alle ore 11.30, presso la Sala Giunta del

Comune di Concorezzo, in Via Repubblica 12, si sono riunite

la **DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA**,
nella persona del Presidente, Rag. Teodosio Palaia – Assessore al Personale, autorizzato alla
sottoscrizione con delibera di Giunta Comunale n. 164 del 17.5.2000,

e

la **DELEGAZIONE SINDACALE**,
nella persone dei sigg.
Simona Capitanio, membro R.S.U.
Vittorio Scozzari, membro R.S.U.
Pietro Occhiuto, rappresentante FP CGIL
Ambrogio Meroni, rappresentante FIST CISL
Paolo Migliorini, rappresentante SULPM

Per la sottoscrizione del **CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO**
1999-2001, allegato al presente verbale.

Per la DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA:

Il Presidente – Rag. Teodosio Palaia

Per la DELEGAZIONE SINDACALE:

Sig.ra Simona Capitanio, membro R.S.U.

Sig. Vittorio Scozzari, membro R.S.U.

Sig. Pietro Occhiuto, rappresentante FP CGIL

Sig. Ambrogio Meroni, rappresentante FIST CISL

Sig. Paolo Migliorini, rappresentante SULPM

RELAZIONI SINDACALI

Le parti convengono sulla necessità di dare piena e integrale applicazione all'innovativo e condiviso sistema codificato dal CCNL riguardante le materie informazione – concertazione – contrattazione.

Le parti si impegnano a fare sì che questo sistema sia orientato alla tutela individuale e collettiva dei lavoratori e delle lavoratrici, alla valorizzazione del loro lavoro e della professionalità, alla prevenzione dei conflitti, alla partecipazione dei lavoratori per il raggiungimento degli obiettivi contrattuali e legislativi, agli obiettivi di innovazione, efficacia ed economicità da parte dell'Amministrazione.

In particolare le parti convengono che:

- a) l'Amministrazione si impegna a fornire alla RSU e alle OO.SS. firmatarie del presente contratto tutti gli atti amministrativi generali riguardanti il rapporto di lavoro e quelli che in ogni caso determinano effetti sul personale ed in particolare il regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, la sicurezza e la prevenzione nei luoghi di lavoro, il trasferimento di attività svolte direttamente dal Comune ad altri enti, amministrazioni, aziende pubbliche anche tramite appalti, convenzioni o altre forme previste dalla legge;
- b) l'Amministrazione in occasione della predisposizione del bilancio annuale, si impegna ad informare le RSU e le OO.SS. firmatarie del presente accordo in ordine alla programmazione dell'attività dell'ente, l'impostazione delle spese per l'anno successivo con particolare riferimento all'andamento dei processi occupazionali;
- c) il materiale oggetto di informazione dovrà essere fornito in linea di massima in forma scritta anche su supporto magnetico a meno che sia possibile un approfondimento specifico degli incontri. Prima dell'avvio della contrattazione integrativa aziendale dovranno essere messi a disposizione i seguenti dati: la spesa per il personale articolata secondo le voci, comprese quelle relative ai fondi previsti dai contratti collettivi di lavoro nazionale e decentrato, la consistenza della dotazione organica del personale in servizio, la posizione di inquadramento di tutto il personale e la rilevazione inerente l'anzianità di servizio, la distribuzione e le modalità di utilizzo del lavoro straordinario e degli altri istituti contrattuali.
- d) le convocazioni dell'Amministrazione per partecipare a trattative, confronti, concertazione e consultazioni, non rientrano nel monte ore spettante alle RSU e devono essere considerate come servizio effettivamente prestato.



Sono fatte salve le procedure di informazione, concertazione e contrattazione previste dell'attuale CCNL e della legislazione vigente.

Le parti convengono che la richiesta di concertazione di cui all'art.8 del CCNL da parte delle RSU e delle OO.SS. abbia luogo entro 10 giorni dal ricevimento della informazione di cui all'art.7 del CCNL.

Tutti gli accordi, verbali di incontro e contratti debitamente sottoscritti, saranno forniti in copia a tutti i soggetti firmatari, anche su supporto magnetico (floppy disk).

Al fine di rendere agevole l'attività di informazione delle RSU e delle OO.SS. firmatarie del presente contratto decentrato, l'Amministrazione permetterà la ricezione e la spedizione nel proprio sito Internet (creando una apposita casella di posta elettronica) di messaggi e documentazione inerente la contrattazione e i problemi sindacali.

M. M. R. S. B.
A. S.

COSTITUZIONE FONDO "RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' " – ART. 15 C.C.N.L. 1998-2001-

ANNO 1999

a) Fondo art. 31, c. 2, lett. b), c), d), e) previsto per l'anno 1998: fondo art. 31, c. 2, lett. b) £. 27.600.000 * fondo art. 31, c. 2, lett. c) £. 7.012.360 fondo art. 31, c. 2, lett. d) £. 10.000.000 fondo art. 31, c. 2, lett. e) £. 94.654.946 *	L.	139.267.306
b) Risorse aggiuntive art. 32 CCNL 6.7.95 e art. 3 CCNL 16.7.96	L.	0
c) Economie di gestione sul trattamento accessorio	L.	0
d) Somme derivanti attuazione art. 43 L. 447/97 (contratti di sponsorizzazione)	L.	0
e) Somme derivanti da trasformazione rapporti di lavoro anno 99 (Legge 662/96)	L.	1.197.000
f) Risparmi riassorbimento trattamenti economici	L.	0
g) Some destinate al pagamento del LED nel 1998 non utilizzate	L.	1.872.000
h) Somme destinate indennità di direzione q.f. VIII	L.	3.000.000
i) Minori oneri (solo per Regioni)	L.	=
j) 0.52 % monte salari 1997 (dall'1.1.2000)	L.	0
k) Risorse previste da disposizioni di legge per incentivi al personale interessato (Merloni, ecc.)	L.	=
l) Somme trattam.econ.access. personale trasferito a seguito di processi di decentramento	L.	0
m) Risparmi disciplina straordinario personale ex q.f. VII e VIII	L.	3.000.000
n) Solo per Camere di Commercio		=
- Integrazione art. 15, c.2 (0,90% del monte salari 1997, meno quota dirigenza = L. 2.915.189.000)	L.	26.236.700
- Integrazione art. 15, c.5 (per attivazione nuovi servizi)	L.	1.200.000
TOTALE PARZIALE	L.	175.773.006
- Fondo produttività finalizzata – economie 1998 *	L.	21.839.057
TOTALE RISORSE ANNO 1999	L.	197.612.063

[Handwritten signatures and initials]

TOTALE RISORSE ANNO 1999 L. 197.612.063

Somme già impegnate sulle risorse anno 1999:

- Fondo pagamento indennità varie (art. 17, c. 2, lett.d) L. 29.000.000

- Fondo prod.finalizzata 99 (=50% fondo produtt. 98 di L. 47.327.473 + economie prod.fin.98 di L. 21.839.057) L. 69.166.530

TOTALE FONDO DISPONIBILE ANNO 1999 L. **99.445.533**

Il fondo per il 1999 di L. 99.445.533 viene così ripartito:

Fondo per erogazione compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi (art. 17, c. 2, lett.a).

L. 44.445.533

Fondo per corrispondere gli incrementi retributivi collegati alla progressione economica orizzontale (art. 17, c. 2, lett.b).

L. 34.600.000

Fondo per compensare l'esercizio di attività svolte in Condizioni particolarmente disagiate da parte delle categorie A, B e C. (art. 17, c. 2, lett.e)

L. 7.200.000

Fondo per compensare specifiche responsabilità affidate al personale di categoria D che non risulti incaricato dell'area delle posizioni organizzative. (art. 17, c. 2, lett.f)

L. 12.000.000

Integrazione art. 15, c.5 (per attivazione nuovi servizi)

L. 1.200.000

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the right and several initials on the left.

**COSTITUZIONE FONDO "RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E
PER LA PRODUTTIVITA' " - ART. 15 C.C.N.L. 1998-2001-**

ANNO 2000

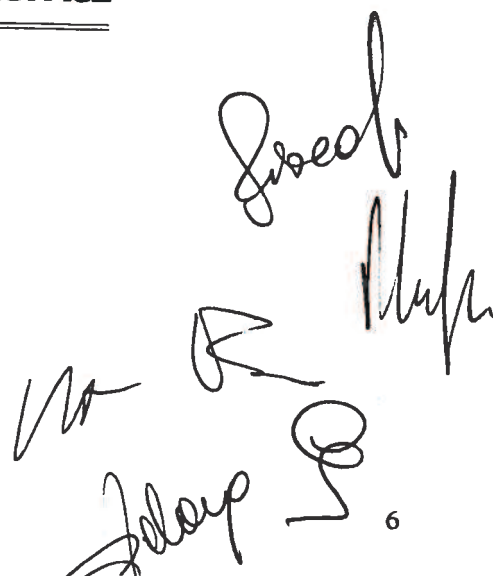
a) Fondo art. 31, c. 2, lett. b), c), d), e) previsto per l'anno 1998:	L.	139.267.306
b) Risorse aggiuntive art. 32 CCNL 6.7.95 e art. 3 CCNL 16.7.96	L.	0
c) Economie di gestione sul trattamento accessorio	L.	0
d) Somme derivanti attuazione art. 43 L. 447/97 (contratti di sponsorizzazione)	L.	0
e) Somme derivanti da trasformazione di rapporti di lavoro anno 2000 (Legge 662/96)	L.	0
f) Risparmi riassorbimento trattamenti economici	L.	0
g) Somme destinate al pagamento dei LED nel 1998 e non utilizzate	L.	0
h) Somme destinate indennità di direzione q.f. VIII	L.	3.000.000
g) Minori oneri (solo per Regioni)	L.	=
j) 0.52 % monte salari 1997 (dall'1.1.2000)	L.	15.159.000
k) Risorse previste da disposizioni di legge per incentivi al personale interessato (Merloni, ecc.)	L.	=
l) Somme trattam.econ.access. personale trasferito a seguito di processi di decentramento	L.	0
m) Risparmi disciplina straordinario personale ex q.f. VII e VIII e applicaz. art. 14, comma 4	L.	15.189.126
n) Solo per Camere di Commercio		=
-Integrazione art. 15, c. 2 (1,2% monte salari 1997, meno quota dirigenza = L. 2.915.189.000)	L.	34.982.000
- Integrazione art. 15, c.5 (attivazione nuovi servizi)	L.	8.000.000

TOTALE RISORSE ANNO 2000 **L. 215.597.432**

Risorse già impegnate:

- Fondo pagamento indennità varie -art. 17, c. 2, lett.d- (capp. 990, 1120,1460,3780)	L.	14.700.000
- Fondo custodia Sc. Elem. Via Marconi (cap. 1460)	L.	8.000.000

TOTALE RISORSE DISPONIBILI ANNO 2000 **L. 192.897.432**



 Several handwritten signatures and initials are present in the bottom right corner of the document.

ESERCIZIO DI COMPITI SVOLTI IN CONDIZIONI PARTICOLARMENTE DISAGIATE

(art.17, 2° comma, lettera e del CCNL 1998/2001)

Si definiscono compiti svolti in condizioni particolarmente disagiate le mansioni che si svolgono per almeno 24 ore settimanali all'esterno della sede di lavoro.

L'indennità da corrispondere a ciascuna figura individuata ammonta a £.300.000.= annue lorde, destinando pertanto un fondo totale di £.7.200.000.=.

A riguardano vengono inquadrare le seguenti figure professionali:

OPERAI	7
NECROFORI	2
AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE	9
ASSISTENTI DOMICILIARI	3
MESSI	3

Al fine della concessione dell'indennità, il responsabile di ciascun servizio dovrà certificare al Responsabile dell'Ufficio Personale, che effettivamente, per le figure individuate, l'attività lavorativa si svolge per almeno 24 ore settimanali all'esterno della propria sede di lavoro.

ISTITUZIONE DI NUOVI SERVIZI

(art.15 comma 5 del CCNL 1998/2001)

In caso di attivazione di nuovi servizi finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio cui non possa farsi fronte attraverso la razionalizzazione delle risorse finanziarie disponibili, gli enti possono integrare le risorse disponibili, individuando la relativa copertura nell'ambito delle capacità di bilancio.

Rientra in questa definizione l'istituzione del "piano d'emergenza per il millenium bug" attuato per i giorni 31.12.1999 e 1.1.2000, che prevedeva la presenza di un tecnico comunale presso il Palazzo Comunale e la reperibilità di n.2 operai. A tal scopo il fondo per l'anno 1999 è stato integrato della somma di £.1.200.000.=.

Handwritten signatures:
S. J. M.
R.
S. 7

ESERCIZIO DI COMPITI COMPORTANTI SPECIFICHE RESPONSABILITA' PROCEDURALI

(Art.17, 2° comma, lettera f)

Tali risorse sono destinate a compensare particolari posizioni di lavoro che prevedono l'esercizio, da parte del personale inquadrato nelle categorie C e D, di compiti comportanti specifiche responsabilità.

La disciplina trova applicazione per il personale inquadrato alla categoria D che non risulti titolare di funzioni nell'area delle posizioni organizzative.

Vengono individuate le seguenti figure.

ASSISTENTE SOCIALE	1
RESPONSABILE SERVIZIO MANUTENZIONI	1
RESPONSABILE UFFICIO URBANISTICA	1
RESPONSABILE SERVIZIO TRIBUTI	1
RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI	1
RESPONSABILE SERVIZIO RAGIONERIA	1

L'indennità ammonta a £. 2.000.000.= lorde annue per ciascuna figura individuata.

L'erogazione di tale importo dovrà avvenire nel rispetto dei seguenti criteri:

- l'importo dovrà essere proporzionale all'orario di lavoro effettuato
- le assenze dovranno essere considerate secondo quanto previsto nel Regolamento delle Posizioni Organizzative, in caso di assenza del titolare.

[Handwritten signatures and initials]

Produttività PRESTAZIONI INDIVIDUALI

Le risorse destinate alla produttività collettiva e al miglioramento dei servizi per l'anno 1999 (all'1.1. dell'anno di riferimento) pari a L. 44.445.533 sono ripartite dividendo il fondo per il numero complessivo dei dipendenti dell'ente. La quota media individuale così ottenuta viene moltiplicata per il numero dei dipendenti appartenenti a ciascun settore o servizio dell'ente, tenendo conto dell'eventuale riduzione d'orario. Nell'assegnazione del budget di fondo a ciascun settore o servizio si tiene altresì conto del parametro retributivo delle diverse categorie dei dipendenti appartenenti al settore o servizio.

Le quote di salario accessorio di cui al presente articolo vengono distribuite in base agli obiettivi e ai programmi individuati dagli strumenti di programmazione adottati dall'ente, in particolare specificati per ciascun settore o servizio nelle schede di dettaglio del PEG, correlando, conformemente a quanto disposto dall'art. 17 comma 2 lettera a del CCNL, i compensi al merito o all'impegno di gruppo e individuale, in modo selettivo e in conseguenza agli accertamenti realizzati dall'apposito nucleo di valutazione.

Per il personale part time si procederà ad una riduzione dell'importo da erogare in modo proporzionale all'orario di lavoro.

L'erogazione avverrà entro il mese di aprile per l'anno 1999, ed entro il mese di marzo per gli anni successivi sulla base del grado di realizzazione complessivo degli obiettivi assegnati a ciascun settore o servizio, certificato dal nucleo di valutazione e a seguito di predisposizione delle schede definite individuali di valutazione redatte dal responsabile di settore o servizio, le quali saranno comunicate e discusse dal responsabile con il dipendente e trasmesse successivamente al nucleo di valutazione. Il dipendente potrà, in caso di disaccordo, presentare le proprie osservazioni per iscritto al nucleo di valutazione.

Il responsabile avrà cura periodicamente (almeno una volta l'anno) di discutere con ogni dipendente la scheda provvisoria di valutazione in appositi colloqui individuali.

Categoria	Parametro
A	1
B	1,10
B3	1,20
C	1,30
D	1,40
D3	1,50

Giuseppe R.
Adolfo S.
M. Luffa.
nr

9

SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE

Cognome e nome del dipendente.....


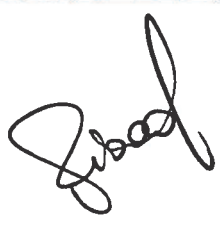



Categoria economica di appartenenza.....

Profilo professionale.....

Responsabile di settore o servizio.....

Quota standard spettante su scala parametrica.....

Rispetto orario di lavoro		
Insufficiente	0	
Sufficiente	1	
Adeguito	3	
Ottimo	6	
Puntualità nell'esecuzione del lavoro rispettando le scadenze previste		
Insufficiente	0	
Sufficiente	1	
Adeguito	3	
Ottimo	6	
Capacità e disponibilità a fare spontaneamente più di quanto richiesto dal ruolo nell'intento di migliorare i servizi		
Insufficiente	0	
Sufficiente	1	
Adeguito	3	
Ottimo	6	
Capacità di lavorare anche in mancanza di supervisore e guida		
Insufficiente	0	
Sufficiente	1	
Adeguito	3	
Ottimo	6	
Capacità di collaborare e interagire con i colleghi nel lavoro di gruppo		
Insufficiente	0	
Sufficiente	1	
Adeguito	3	
Ottimo	6	
Regolarità di evasione delle richieste dell'utenza comprendendone bisogni e priorità		
Insufficiente	0	
Sufficiente	1	
Adeguito	3	
Ottimo	6	
Assenze nell'anno		
Da 0 a 15	18	
Da 16 a 60	12	
Da 60 a 90	8	
Da 90 a 120	5	
Oltre i 120	0	

Capacità organizzative e di proporre soluzioni innovative volte al miglioramento dei servizi (per le categorie C e D)		
Insufficiente	0	
Sufficiente	1	
Adeguate	3	
Ottimo	6	
Capacità di risolvere problemi organizzativi e pratici volti al miglioramento dei servizi (in alternativa a quanto sopra, per le categorie A e B)		
Insufficiente	0	
Sufficiente	1	
Adeguate	3	
Ottimo	6	
TOTALE PUNTI		

Non si considerano assenze:

- Maternità pre e post partum
- infortunio sul lavoro
- malattie contratte a causa del lavoro
- permessi di cui all'art. 19 CCNL più donazione sangue e midollo osseo
- permessi sindacali
- ferie e riposi compensativi
- recupero straordinari

FASCE DI PUNTEGGIO ATTRIBUITE

DA 50 A 60 PUNTI (100% DELLA QUOTA INDIVIDUALE PREVISTA)	100%	
DA 40 A 49 PUNTI	80%	
DA 30 A 39 PUNTI	60%	
DA 24 A 29 PUNTI	40%	
DA 17 A 23 PUNTI	20%	
DA 8 A 16 PUNTI	10%	
DA 0 A 7 PUNTI	0	
Riduzione per servizio part time		
Somma da erogarsi		

IL RESPONSABILE DI AREA
O DI SERVIZIO

Alghu.

PER PRESA VISIONE: IL DIPENDENTE

Scial
Alghu
SO

SPECIFICI PIANI O PROGETTI DI PRODUTTIVITA' E MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI

Le risorse destinate per i progetti in oggetto a partire da 2000 non devono superare il 30% delle risorse destinate alla produttività legata alle prestazioni individuali. Il non utilizzo delle risorse andrà ad incrementare il fondo delle prestazioni individuali.

I progetti finalizzati al raggiungimento di obiettivi di elevata efficienza, efficacia ed economicità, sono lo strumento attraverso il quale il personale, con esclusione delle figure con incarico di area delle posizioni organizzative, accede a parte del trattamento accessorio incentivante al raggiungimento dei miglioramenti della attività amministrativa.

La procedura per i progetti finalizzati definisce i criteri e le modalità affinché gli stessi possano evidenziare il raggiungimento degli obiettivi con parametri misurabili (quantitativamente e qualitativamente) condivisibili e attuabili da parte dei dipendenti; i progetti devono essere presentati in modo dettagliato e completo così da fornire alla Giunta comunale tutti gli elementi indispensabili per la scelta di quelli da approvare, e a seconda della complessità e difficoltà la ripartizione dei fondi per ogni singolo progetto.

I progetti come requisito fondamentale devono dimostrare coerenza con i programmi della Relazione Previsionale programmatica, in attuazione degli indirizzi politici della Giunta.

I progetti devono contenere i seguenti requisiti:

- evidenziare l'obiettivo, i sotto-obiettivi e le motivazioni di fondo
- evidenziare i risultati che si vogliono raggiungere attraverso indicatori di risultato
- dimostrare il grado di fattibilità indicando i tempi, il team di lavoro e le competenze di ogni dipendente partecipante al progetto
- dimostrare la funzionabilità in relazione alla "mission" del servizio
- dimostrare la convenienza economica o di miglioramento del servizio
- dimostrare la fonte di finanziamento e la copertura finanziaria qualora il progetto richieda risorse economiche, umane o tecnologiche in aggiunta a quelle già in dotazione al servizio

I progetti potranno essere presentati alla Amministrazione Comunale dai responsabili di area o di servizio o potranno essere proposti dall'Amministrazione stessa.

SCHEMA TIPO DI UN PROGETTO:

- obiettivi e sotto-obiettivi
- durata
- fasi con i tempi di realizzazione per ogni fase
- i partecipanti con le relative responsabilità e tempo di lavoro individuale
- le eventuali ore di straordinario per ogni partecipante
- indicare i risultati che si vogliono raggiungere sia qualitativi sia quantitativi predisponendo degli indicatori
- indicare le eventuali risorse necessarie
- indicare la convenienza in termini di costi-benefici
- indicare (laddove è necessario) la relativa copertura finanziaria
- predisporre un report per il monitoraggio del progetto da presentare al nucleo di valutazione

Lo schema sarà redatto dai responsabili dei progetti. Il budget sarà preventivamente determinato tra l'Amministrazione comunale e il responsabile dei progetti.

[Handwritten signatures and initials]

La Giunta Comunale, nell'assegnazione del budget a ciascun progetto, terrà conto del parametro retributivo delle diverse categorie d'inquadramento, utilizzato per le prestazioni individuali, nonché della complessità e rilevanza del progetto anche in rapporto ad altri, individuando un peso specifico per ognuno.

Categoria	Parametro
A	1
B	1,10
B3	1,20
C	1,30
D	1,40
D3	1,50

Al termine della realizzazione dei progetti ogni responsabile dovrà scrivere una relazione che tenga conto delle varie fasi e del raggiungimento dei risultati che dovranno essere dimostrati con gli indicatori predisposti nella schema del progetto. Nella relazione il responsabile dovrà inoltre esprimere la valutazione per ogni partecipante.

La valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi dei progetti è di competenza del nucleo di valutazione.

Il nucleo di valutazione potrà tra l'altro valutare i progetti:

- comparando la scheda di presentazione con la relazione finale (entrambe redatte dai responsabili)
- attraverso un colloquio individuale con i responsabili stessi da effettuare al termine dei progetti

Il nucleo di valutazione potrà inoltre chiedere in corso d'opera ai responsabili rendiconti sulla attuazione dei progetti.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Il personale impiegato nella realizzazione di detti progetti comunque non superiore al 60% di quello in ruolo, dovrà essere individuato secondo un criterio di rotazione salvo che per progetti che presentano particolari caratteristiche di eccellenza. Il progetto deve realizzarsi nel periodo di tempo indicato nella delibera di approvazione dello stesso.

Il computo dei giorni di assenza (che non dovranno comunque superare il 40% della durata del progetto) dovrà essere effettuato, al fine dell'erogazione del premio, dalla data di inizio sino al compimento del progetto.

Le assenze fino a 20 (venti) giorni non comportano riduzioni del premio. Eventuali economie per assenze oltre i 20 giorni di calendario incrementano il fondo destinato ai partecipanti del medesimo progetto, qualora abbiano ottenuto una valutazione individuale pari a 100.

L'economia, che si verificherà per una valutazione inferiore a 100 per uno o più dei partecipanti al progetto sarà ripartita tra i partecipanti al medesimo progetto, che avranno ottenuto una valutazione pari a 100.

Qualora il progetto, portato a compimento, non venga valutato 100, l'eventuale economia che si verifica dovrà incrementare il fondo destinato alle prestazioni individuali dell'anno successivo.



13

PROGRESSIONE VERTICALE

Il Comune intende procedere alla valorizzazione delle risorse umane presenti nell'ente nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali.

La progressione verticale è collegata alla copertura dei posti vacanti nella struttura organizzativa dell'ente o a quelli che si renderanno disponibili a seguito di una riorganizzazione.

La progressione verticale consiste nel passaggio da una categoria ad un'altra caratterizzata da contenuti di lavoro e responsabilità di complessità superiore.

Non versando nelle condizioni strutturalmente deficitarie previste dalla legge il comune provvederà alla copertura dei posti vacanti dei profili caratterizzati da una professionalità acquisibile all'interno, con concorso interno per titoli e colloqui.

1) Accesso dall'esterno

Posto che l'ente, così come è stato già detto, intende valorizzare le professionalità interne, offrendo alle stesse la possibilità di partecipare a selezioni per il passaggio a categorie superiori, le parti convengono che eventuali posti da coprire mediante procedure concorsuali aperte all'esterno saranno precisate in sede di programmazione triennale relativa all'assunzione di personale.

2) Accesso dall'interno

Criteri di selezione per la progressione verticale

Le prove selettive per la progressione verticale devono svolgersi per titoli, colloqui e, eventualmente per le categorie C e D, prove scritte, tesi, ecc... Il punteggio da attribuirsi alle varie categorie di titoli (titolo di studio, curriculum corsi di formazione) e prove sarà definito nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

a) accesso alla categoria B1

- almeno due anni di effettivo servizio nella categoria A. Diploma scuola dell'obbligo. Può essere chiesto corso di formazione

b) accesso alla categoria B3

- almeno due anni di servizio nella categoria A e un anno di servizio nella categoria B, oppure due anni nella categoria B. Diploma scuola dell'obbligo. Può essere chiesto corso di formazione

c) accesso alla categoria C

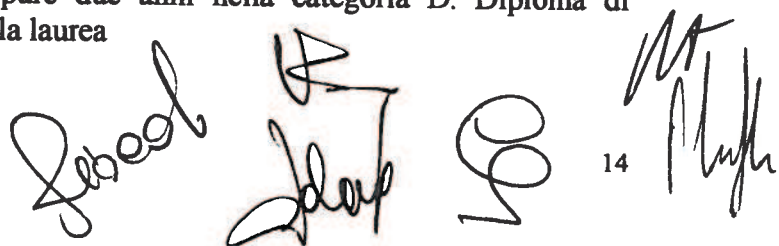
- almeno due anni di servizio nella categoria B3 B4 B5 B6. Diploma scuola dell'obbligo. Per alcuni profili può essere richiesto diploma di maturità

d) accesso alla categoria D1

- almeno due anni di servizio nella categoria C nel medesimo settore del posto da ricoprire. Diploma di maturità

e) accesso alla categoria D3

- almeno due anni di servizio nella categoria C e un anno di servizio della categoria D nel medesimo settore del posto da ricoprire, oppure due anni nella categoria D. Diploma di maturità. Per alcuni profili può essere richiesta la laurea

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a stylized signature in the middle, and another signature on the right.

Oltre ai requisiti sopra citati possono partecipare alla progressione verticale solo i dipendenti che non hanno avuto una valutazione individuale negativa rispetto agli obiettivi del PEG (non inferiore perciò al punteggio 60%) negli ultimi due anni. Per i titolari di posizione organizzative, vale la valutazione effettuata a mezzo della scheda individuale.

Giuseppe *H* *M. M.*
2009 *S* *15*

PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

PREMESSA

La progressione orizzontale viene identificata come leva retributiva per ricompensare, in modo selettivo, l'acquisizione di livelli distinti di professionalità. Deve permettere di valorizzare quei lavoratori che, a parità di categoria di inquadramento, si distinguono dagli altri per alto grado di professionalità sviluppato, per l'impegno dimostrato e per la qualità delle prestazioni individuali.

La progressione orizzontale si distingue dalle ricompense collegate alla prestazione, poiché non intende ricompensare situazioni di breve periodo. L'ottica di riferimento è, infatti, il medio periodo, nel quale si evidenziano i miglioramenti professionali.

I criteri da utilizzare per la progressione orizzontale si possono così riassumere:

- risultati ottenuti
- esperienza acquisita
- prestazioni rese con più elevato arricchimento professionale, anche conseguenti ad interventi formativi e di aggiornamento
- impegno
- qualità delle prestazioni individuali

Ad esempio, il grado di sviluppo e di arricchimento professionale, può essere valutato tenendo presente:

- la continuità delle prestazioni positive ed eccellenti nel medio lungo periodo
- progressiva acquisizione, nel medio/lungo periodo, di abilità, conoscenze e competenze distintive e tali da qualificare il bagaglio professionale
- progressiva qualificazione del contenuto di lavoro svolto nelle posizioni ricoperte

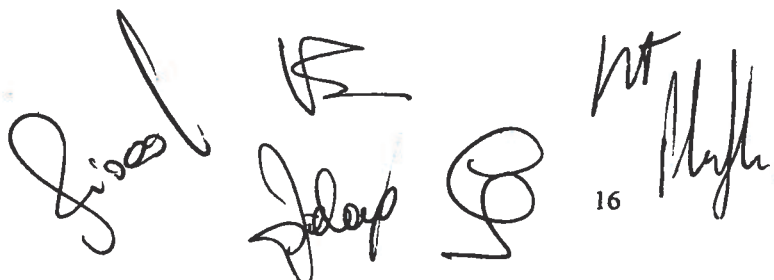
La valutazione è di competenza del responsabile di servizio o di area.

Le risorse per la progressione economica all'interno della categoria, nei limiti indicati nell'art. 17 alla lettera 2 del CCNL 1/4/99 sono pari a L. 34.600.000 per l'anno 1999.

A) La progressione economica orizzontale si sviluppa partendo dal trattamento tabellare iniziale per le quattro categorie e per i profili di B3 e D3, con l'acquisizione in sequenza degli incrementi corrispondenti alle posizioni successive previste nel contratto.

- *Per la categoria A la progressione economica può svilupparsi dalla posizione A1 alla A4.*
- *Per la categoria B la progressione per i profili in B1, fino al 31/12/2001, può svilupparsi sino a B4, mentre quella dei profili inquadrati in B3 può arrivare sino in B6.*
- *Per la categoria C la progressione si sviluppa da C1 a C4.*
- *Per la categoria D si prevede che fino al 31/12/2001 i profili in D1 possano svilupparsi sino a D3 e quelli in D3 sino in D5.*

B) Si prende atto che, ai sensi dell'art. 16 del CCNL 1/4/1999, a decorrere dal 01.01.2001 il costo medio ponderato del personale collocato in ciascun percorso economico di sviluppo non può superare il valore medio del percorso stesso.



16

C) Si prende atto altresì che l'art. 15, comma 2, del CCNL 31/3/1999, prevede che in caso di passaggio fra categorie al dipendente viene attribuito il trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova categoria o profilo, qualora però il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo personale la differenza, assorbibile nella successiva progressione economica. Inoltre, al personale proveniente per processi di mobilità da altri enti del comparto resta attribuita la posizione economica conseguita nell'amministrazione di provenienza.

D) L'assegnazione all'interno della categoria delle progressioni per ciascun anno di vigenza contrattuale verrà determinata con appositi piani annuali.

La metodologia con cui si realizzeranno i percorsi di progressione economica all'interno della categoria si basa sui seguenti elementi essenziali (vedasi schede allegate):

- (a) criteri di selezione diversi a seconda che si tratti di 1^a, 2^a o ultima progressione economica, con un crescendo a favore di elementi di valutazione collegati ai risultati;
- (b) criteri di selezione diversi in funzione della categoria;
- (c) in presenza di criteri generali ricorrenti fra più categorie, attribuzione di un peso maggiore ed in crescendo a tutti quegli elementi legati ai risultati, all'arricchimento professionale, all'impegno ed alla qualità della prestazione individuale;
- (d) valutazione dell'esperienza acquisita solo per il passaggio alla 1^a progressione economica di tutte le categorie (con peso decrescente), fatta eccezione per la cat. "A", dove l'elemento di valutazione è confermato anche per il passaggio alla 2^a e 3^a progressione, con punteggio sempre minore e per la cat. "D", dove non è contemplata;
- (e) previsione di un punteggio minimo, di 55 punti, al di sotto del quale il dipendente non partecipa alla selezione per la progressione economica all'interno della categoria;
- (f) le selezioni per la progressione orizzontale sono effettuate una volta l'anno, per il 1999 entro il mese di aprile 2000, per gli anni successivi entro il mese di marzo, nell'arco di vigenza contrattuale con le seguenti decorrenze economiche: 1.4.1999; 01.01.2000; 01.01.2001.
- (g) le schede di valutazione redatte dal responsabile di settore saranno comunicate al dipendente e trasmesse al nucleo di valutazione, a cui il dipendente potrà rivolgersi per eventuali controdeduzioni avverso le valutazioni contenute nelle proprie schede

Relativamente alla procedura di cui alla lett. E):

1. ogni responsabile predispone la scheda di valutazione di ogni dipendente appartenente al settore da lui diretto (v. scheda di valutazione individuale); il segretario o il direttore generale predispone la medesima scheda di valutazione per i Responsabili di settore e servizi (Posizioni Organizzative), che segue lo stesso iter di "verifica" delle schede relative al restante personale.
2. il punteggio attribuito ad ogni dipendente è costituito dalla somma dei punteggi per le varie voci, così come individuate nelle allegate schede.

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a large signature that appears to be 'Giacca', followed by a signature that looks like 'Adelphi', then a large stylized 'S', and finally a signature that appears to be 'W. Pignatelli'. The number '17' is written below the signature on the right.

3. *La progressione economica orizzontale viene attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria in ordine decrescente, nell'ambito comunque del fondo complessivo disponibile e delle percentuali di progressione contrattati annualmente per ogni categoria.*

Viene fatta salva l'applicazione del LED fino alla data di entrata in vigore dei CCNL siglati rispettivamente in data 31.03.99 e 01.04.99 secondo la disciplina contenuta negli stessi;

I contingenti di personale determinati alla data del 31.12.98, per l'attribuzione dei LED al 01.01.99 vanno rideterminati tenendo conto del passaggio di qualifica funzionale degli agenti di P.M dalla 5 alla 6^a con decorrenza 01.01.98.

NOTE:

A) I corsi di aggiornamento, con attestato, vengono valutati in giorni.

Per il 1999 vengono valutati i corsi di aggiornamento degli ultimi 5 anni. Dal 2000 verranno valutati i corsi di aggiornamento degli ultimi tre anni. (0,3 punto per ogni giorno di corso frequentato, per i corsi a ore 0,3 punto ogni 6 ore)

Dal 2000 i corsi di aggiornamento, per essere validi, devono avere oltre all'attestato un relazione finale, compilata dal dipendente.

B) Il curriculum, documentato, contiene:

- altre esperienze lavorative
- altri diplomi
- pubblicazioni e docenze
- conoscenza lingue straniere con attestato
- esperienze all'estero

Ogni dipendente interessato deve presentare il proprio curriculum al proprio responsabile, all'atto della valutazione.

C) La valutazione del responsabile del servizio si ottiene facendo una proporzione con il punteggio ottenuto nella scheda di valutazione delle prestazioni individuali.

Per gli anni successivi, il punteggio di riferimento è dato dalla media dei punteggi conseguiti nei tre anni precedenti.

D) L'esperienza lavorativa si riferisce agli anni di servizio presso una qualsiasi pubblica amministrazione.

E) In caso di parità di punteggio, per la progressione si utilizza il criterio dell'anzianità di servizio.

Questi criteri vengono utilizzati in via sperimentale e possono essere modificati, secondo le modalità previste nel contratto.



18

**PROGRESSIONE ORIZZONTALE
ANNO DI RIFERIMENTO 1999**

Categorie	n. dipendenti	n. di dipendenti che possono progredire	Quota di progressione per ogni dipendente	Quota complessiva
D1	9	3 da D1 a D2	2.058.333	6.174.999
D2	4	1 da D2 a D3	3.945.780	3.945.780
D3	2	0 da D3 a D4	1.877.416	0
C1	16	7 da C1 a C2	866.667	6.066.669
C2	12	5 da C2 a C3	898.083	4.490.415
B1	6	2 da B1 a B2	580.667	1.161.334
B2	12	5 da B2 a B3	1.208.064	6.040.320
B3	11	4 da B3 a B4	481.000	1.924.000
B4	5	3 da B4 a B5	592.583	1.777.749
A1	9	3 da A1 a A2	433.333	1.299.999
A2	9	3 da A2 a A3	544.917	1.634.751
Totale	95	35	13.486.843	34.516.016

Nella progressione orizzontale del 2000 si terrà conto degli arrotondamenti effettuati per il 1999.
La progressione della categoria D3 avrà luogo nell'anno 2000.



 19

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Principi

1) L'Ente promuove e favorisce forme di intervento per la formazione, l'aggiornamento, la riqualificazione, la qualificazione e la specializzazione professionale del personale inquadrato in tutte le categorie e profili professionali, nel rispetto della vigente normativa che regola la materia e che di seguito si elenca:

- art. 18, D.P.R. 268/87;
- art 2, comma 3, lettera e), D.P.R. 333/90;
- circolare del Ministro per la Funzione Pubblica n. 14 del 24.04.95;
- CCNL siglato il 07.07.95: art. 5, comma 3, lettera e); art. 7, comma 2, lettera i) e comma 3;
- NOP del 01.04.99, art. 23

2) L'accrescimento e l'aggiornamento professionale sono assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale.

Determinazione delle risorse necessarie

1) L'ente destina per la formazione e l'aggiornamento professionale una percentuale del costo del personale dipendente (compresi gli oneri riflessi) così articolata:

- almeno 1% della spesa per l'anno 2000;
- almeno 1% della spesa per l'anno 2001.

I costi della formazione da imputare su tali fondi saranno:

- costo di partecipazione a seminari formativi;
- costo di partecipazione a convegni di aggiornamento e riqualificazione;
- costo di eventuali corsi organizzati in proprio;
- costo dell'analisi, della progettazione e della realizzazione dei fabbisogni formativi eventualmente affidata all'esterno.

2) Le somme destinate alla formazione e non spese nell'esercizio finanziario di riferimento, sono vincolate al riutilizzo nell'esercizio successivo per le medesime finalità.

3) L'Amministrazione si impegna a reperire risorse aggiuntive da destinare alla formazione per particolari esigenze rilevabili nel corso degli esercizi.

Sisest, R
Alip
Alip

Tipologia dei corsi

1) L'ente, nell'arco di vigenza del presente CCDI, promuove direttamente, o tramite istituzioni ed associazioni preposte, le seguenti forme di formazione/aggiornamento obbligatorio:

a) corsi di formazione professionale, per il personale neoassunto; per i primi due mesi il personale neoassunto verrà affiancato da un collega più anziano di servizio, con funzioni di tutor, individuato tra quelli del medesimo settore/servizio;

b) corsi di riqualificazione professionale, per il personale già in servizio che, a seguito di mobilità interna sia adibito ad altre mansioni considerate equivalenti di altro profilo professionale; tali corsi sono da effettuarsi nei primi tre mesi di inserimento nella nuova posizione lavorativa;

c) corsi di aggiornamento, qualificazione e specializzazione professionale, rivolti al restante personale.

I programmi formativi riguarderanno i seguenti ambiti:

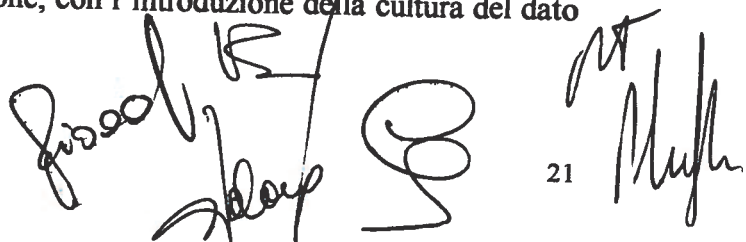
- formazione attinente ai processi di lavoro: concernente i processi di produzione amministrativi e tecnici, in quanto fondamenti del funzionamento organizzativo (aspetti amministrativo - contabile, gestione delle risorse umane, analisi e snellimento delle procedure, ottimizzazione dell'organizzazione: rivolto prevalentemente al personale con funzioni direttive e di responsabilità);
- formazione sui nuovi sistemi di gestione manageriale: relativo alla qualità totale nella pubblica amministrazione, al lavoro per progetti, al lavoro per obiettivi, al nuovo regolamento di contabilità e al controllo di gestione: rivolto al personale con funzioni direttive e di responsabilità;
- aggiornamento professionale indirizzato al mantenimento e adeguamento dei livelli e contenuti di professionalità in funzione dell'innovazione, evidenziando come prioritari gli interventi formativi nel settore dell'informatica. Detti interventi saranno attuati sistematicamente nei confronti di tutto il personale, in base ad apposita programmazione;
- formazione relativa allo sviluppo delle capacità di comunicazione, orientamento all'utenza e lavoro di gruppo coordinato: rivolto prevalentemente ai dipendenti operanti negli uffici che hanno contatti quotidiani con l'utenza;
- interventi formativi di riqualificazione e/o riconversione professionale: rivolti ai dipendenti coinvolti nei processi di riqualificazione e/o riconversione professionale a seguito di cambiamenti organizzativi;
- interventi di aggiornamento sulla base delle peculiarità professionali resi necessari dalle innovazioni giuridiche, contrattuali e organizzative afferenti alla propria professionalità.

2) L'ente nell'arco di un biennio, si impegna a fare in modo che ciascun lavoratore partecipi almeno ad uno dei corsi indicati al comma precedente.

Formazione ed aggiornamento obbligatori

1) La formazione/aggiornamento obbligatoria, nelle forme indicate al precedente articolo, privilegiare obiettivi di operatività da conseguirsi prioritariamente nei seguenti campi:

- a) favorire la diffusione della cultura informatica e dell'utilizzo di strumenti informatici;
- b) favorire l'analisi delle procedure e dell'organizzazione, con l'introduzione della cultura del dato statistico;



21

- c) favorire lo sviluppo di profili di managerialità capace di progettare le attività, di valutare comparativamente i risultati di gestione ed in grado di analizzare i costi e i rendimenti e di valutare e motivare il personale del proprio servizio/settore;
- d) favorire gli approfondimenti sulla normativa contrattuale e legislativa;
- e) favorire la formazione del personale addetto al ricevimento degli utenti e di quello da adibire all'ufficio per le relazioni con il pubblico, con particolare riguardo agli aspetti contenuti nella legge 241/90 e nel "codice di comportamento dei pubblici dipendenti";
- f) favorire la diffusione dell'apprendimento delle lingue straniere indirizzato, soprattutto, a quel personale che deve farne uso pratico;
- g) favorire la conoscenza delle norme di base di sicurezza, pronto soccorso, salute e igiene nei luoghi di lavoro;
- h) favorire la prevenzione degli infortuni e la sicurezza dei lavori a rischio, con particolare riguardo a quanto contenuto nel D.Lgs. 626/94 ed alla formazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, del datore di lavoro, del responsabile della sicurezza e se costituito, dei componenti il servizio di protezione/prevenzione;
- i) favorire una sempre maggiore specializzazione e qualificazione del personale nelle mansioni proprie del profilo professionale di appartenenza, con particolare riguardo al personale neoassunto da un lato e dall'altro favorire l'acquisizione di conoscenze e competenze interdisciplinari che permettano maggiore flessibilità e maggiori opportunità di carriera;
- j) favorire l'acquisizione di conoscenze e competenze interdisciplinari che permettano maggiori flessibilità e maggiori opportunità di carriera.

Formazione ed aggiornamento aggiuntivi

L'ente si impegna a creare le condizioni organizzative affinché il personale, in aggiunta a quanto stabilito nei precedenti articoli possa partecipare, a domanda, a corsi di formazione, aggiornamento, qualificazione e specializzazione professionale fino ad un massimo di 5 giorni l'anno, frazionabili in 30 ore (formazione/aggiornamento facoltativo).

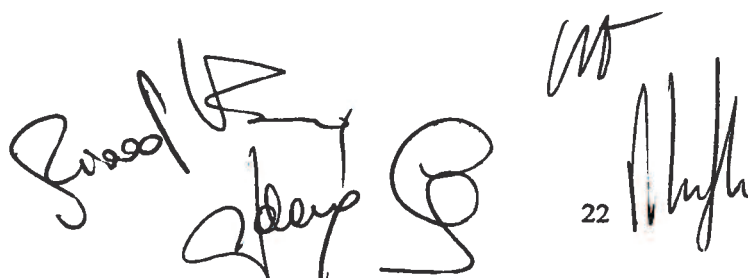
Modalità di partecipazione

- 1) Il personale che partecipa a corsi di formazione/aggiornamento cui l'ente lo iscrive, è considerato in servizio a tutti gli effetti ed i relativi oneri sono a carico dell'amministrazione. Qualora i corsi si svolgano fuori sede, compete, ricorrendone i presupposti, l'indennità di missione ed il rimborso delle spese secondo la normativa vigente.
- 2) Al termine del corso il dipendente dovrà relazionare per iscritto illustrando brevemente il contenuto del corso medesimo.

Riconoscimento di corsi effettuati fuori orario di lavoro

Il personale, in aggiunta a quanto previsto ai precedenti articoli, può chiedere all'ente che gli vengano riconosciuti altri corsi di formazione/aggiornamento cui ha partecipato fuori orario di lavoro, purché rispondenti ai seguenti requisiti:

- sia stato rilasciato un attestato finale.



Valutazione dei corsi

I corsi di formazione/aggiornamento previsti ai precedenti articoli costituiranno, a tutti gli effetti, per il singolo lavoratore, titoli di servizio e, saranno riconosciuti utili per l'eventuale progressione di carriera all'interno dell'ente, in applicazione del CCDI.

Predisposizione del programma annuale di formazione ed aggiornamento professionale

1) L'ente sulla base delle indicazioni contenute nel presente accordo, predispone il piano della formazione/aggiornamento in cui devono essere indicati:

- tipologia dei corsi
- numero dei lavoratori prevedibilmente interessati, suddivisi per categoria, profilo professionale e settore/servizio di appartenenza;
- ammontare delle risorse impegnate.

2) Entro il 31.03 dell'anno successivo a quello di riferimento, l'ente informa le rappresentanze sindacali sugli atti di gestione adottati in attuazione del piano di formazione/aggiornamento dell'anno precedente e sui risultati conseguiti.

Good RL
Filipe S
W
Phylo.

DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE)

Norma generale

In aggiunta ai permessi di cui all'art. 19 del CCNL (1995), ai sensi del comma 9 del medesimo articolo, l'ente accorda permessi retribuiti, nella misura massima di 150 ore individuali.

Tale limite individuale è proporzionalmente ridotto nei seguenti casi:

- corsi di studi, esclusi i corsi universitari o post-universitari, la cui durata sia inferiore in ore all'anno scolastico, oppure che richiedano una frequenza limitata solo ad alcuni giorni la settimana;
- personale in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale.

Finalità dell'utilizzo delle 150 ore

I permessi di cui al precedente articolo sono accordati per la frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio in corsi universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, parificate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico.

Limite complessivo del monte ore disponibile annualmente

Contemporaneamente, nell'arco dell'anno solare, potranno essere accordati permessi orari, ai sensi dei precedenti articoli, nel limite del monte ore massimo calcolato sul 3% delle unità in servizio al 1 gennaio di ogni anno.

Priorità nell'ambito di frequenza dello stesso tipo di corsi

Qualora le richieste superino il limite indicato al precedente articolo (3%), garantendo in ogni caso le pari opportunità, i permessi sono concessi secondo il seguente ordine:

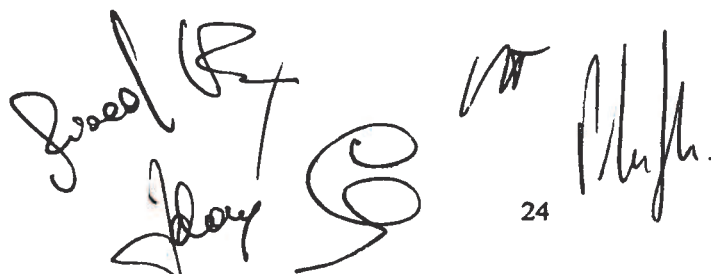
- a) al personale che frequenta l'ultimo anno del corso di studi e, se studente universitario o post-universitario, abbia superato gli esami degli anni precedenti;
- b) al personale che frequenti il penultimo anno di corso e, successivamente, a quello che, nell'ordine, frequenta gli anni ad esso anteriori, escluso il primo, ferma restando, per gli studenti universitari e post-universitari, la condizione di cui alla lettera a).

Precedenze nel conseguimento dei diversi titoli di studio

Nell'ambito di ciascuna fattispecie di cui al precedente articolo, la precedenza è accordata, nell'ordine, al personale che frequenta corsi di studi della scuola media inferiore, della scuola media superiore, universitari o post-universitari.

A parità di condizioni, i permessi sono concessi al personale che non abbia mai usufruito dei medesimi permessi per lo stesso corso di studi e, in caso di ulteriore parità:

- secondo l'ordine decrescente di età;
- secondo l'ordine decrescente dell'anzianità di servizio
- qualora le richieste dei dipendenti superino il 3% delle unità in servizio, i permessi sono concessi suddividendo in parti uguali il monte ore disponibile, con accettazione da parte dei dipendenti interessati



Esclusioni

E' escluso dalla concessione dei permessi di cui al presente titolo il personale iscritto a corsi universitari o post-universitari che non abbia sostenuto almeno due esami nell'anno precedente, di cui almeno uno superato.

Agevolazioni

Il personale, cui vengono concessi permessi retribuiti ai sensi degli articoli precedenti, ha diritto, salvo eccezionali ed inderogabili esigenze di servizio, debitamente documentate, a turni di lavoro che agevolino la frequenza ai corsi e la preparazione agli esami e non è obbligato a prestazioni di lavoro straordinario o durante i giorni festivi e di riposo settimanale.

Modalità di attuazione

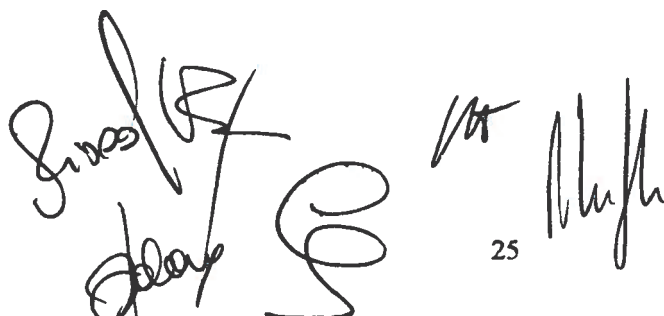
Il personale interessato ad usufruire dei permessi di cui al presente accordo, entro il 30.10 di ogni anno deve presentare idonea domanda, alla quale far seguire la documentazione (certificato di iscrizione) che attesti validità della richiesta e l'esistenza dei requisiti previsti nei precedenti articoli prima dell'inizio dell'utilizzo dei permessi stessi.

Se nulla osta all'accettazione della domanda, al termine del corso di studi il personale dovrà presentare idonea certificazione in ordine alla frequenza ed agli esami, finali e non, sostenuti, ad esclusione del personale iscritto a corsi universitari o post-universitari per i quali viene richiesta unicamente l'attestazione degli esami sostenuti.

In mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati vengono considerati come ferie e, nel caso queste fossero già state tutte utilizzate, come permessi non retribuiti.

Valutazione dei corsi

Il conseguimento di un significativo accrescimento della professionalità del personale, documentato dal titolo di studio o dall'attestato professionale conseguito, sarà riconosciuto quale titolo di servizio utile per l'eventuale progressione di carriera nell'ente, secondo le modalità stabilite nell'apposito protocollo d'intesa per la progressione economica orizzontale.

The bottom right of the page contains several handwritten signatures and initials. On the left, there is a large, stylized signature that appears to be 'S. Rossi'. To its right, there are several smaller initials and signatures, including one that looks like 'M. Rossi' and another that is more cursive. The page number '25' is printed at the bottom right, near the signatures.

NORME FINALI E TRANSITORIE

INQUADRAMENTO EX VI Q.F. AREA VIGILANZA

L'Amministrazione si impegna ad attuare un corretto inquadramento del personale dell'area di vigilanza, inquadrato nella ex VI q.f. a seguito di procedura concorsuale, con compiti di coordinamento e controllo, a seguito della soluzione della problematica inerente la collocazione del Comandante della Polizia Municipale.

[Handwritten signatures and initials]

SCHEDE VALIDE PER LA PROGRESSIONE ORIZZONTALE






Progressione economica per categoria

N.B. : per poter partecipare alle selezioni per la progressione orizzontale occorre conseguire almeno 55 punti

categoria	progressione criteri generali selezione	punteggi o massimo	articolazione punteggio ulteriori specificazioni
	1) esperienza acquisita	40	0,5 punti per ogni mese di servizio
	2) risultati ottenuti, qualità prestazioni e impegno individuale	40	relazione responsabile di settore
	3) titolo di studio	fino a 10	(5 punti per il diploma, 7 punti per laurea breve, 10 per la laurea, non cumulabili)
	4) titoli per corsi di aggiornamento	fino a 10	
	totale	100	
	1) esperienza acquisita	30	0,5 punti per ogni mese di servizio
	2) risultati ottenuti, qualità prestazioni e impegno individuale	50	relazione responsabile di settore
	3) titolo di studio	fino a 10	(5 punti per il diploma, 7 per laurea breve, 10 per la laurea, non cumulabili)
	4) titoli per corsi di aggiornamento	fino a 10	
	totale	100	
	1) esperienza acquisita	20	0,5 punti per ogni mese di servizio
	2) risultati ottenuti, qualità prestazioni e impegno individuale	50	relazione responsabile di settore
	3) titolo di studio	fino a 10	(5 punti per il diploma, 7 per laurea breve, 10 per la laurea, non cumulabili)
	4) titoli per corsi di aggiornamento	fino a 15	
	5) curriculum	fino a 5	
	totale	100	

[Handwritten signatures and initials]

1) valutazione del diverso impegno e qualità delle prestazioni con particolare riferimento ai rapporti con l'utenza	10
2) grado di coinvolgimento nei processi lavorativi dell'ente, capacità di adattamento e flessibilità	10
3) Iniziativa personale e capacità di proporre soluzioni innovative o migliorative dell'organizzazione del lavoro	10
4) risultati ottenuti, qualità prestazioni e impegno individuale	30
5) titolo di studio	fino a 10
6) titoli per corsi di aggiornamento	fino a 15
7) curriculum	fino a 15
totale	100



COMUNE DI CONCOREZZO

**CONTRATTO COLLETTIVO
DECENTRATO INTEGRATIVO**

1999 – 2001

ALLEGATO

[Handwritten signatures]

**INTEGRAZIONI AL
CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO
1999-2001**

PRODUTTIVITA' PRESTAZIONI INDIVIDUALI

1. Valutazione dipendente assunto nel corso dell'anno o assente per un lungo periodo nell'anno.

Per periodi inferiori a tre mesi di servizio, il Responsabile, a sua discrezione, può effettuare una valutazione, se ritiene di essere in possesso di elementi sufficientemente valutabili. Altrimenti, il Responsabile stesso attribuirà al dipendente interessato un punteggio minimo di 16 punti, cui corrisponde una quota di premio pari al 10%.

2. Personale assunto a tempo determinato.

Ha diritto al premio per le prestazioni individuali, previa valutazione da parte del Responsabile competente, il dipendente che ha prestato servizio per almeno sei mesi interi, anche non consecutivi. Il punteggio ottenuto nella valutazione, ove si è tenuto conto dei giorni di presenza, indicherà la fascia di appartenenza ai fini dell'attribuzione del premio.

3. Riduzioni del premio per sanzioni disciplinari.

In caso di sanzioni disciplinari, irrogate al dipendente nell'anno di riferimento, il premio per le prestazioni individuali subirà una riduzione, differenziata per tipo di sanzione, nelle misure sotto riportate:

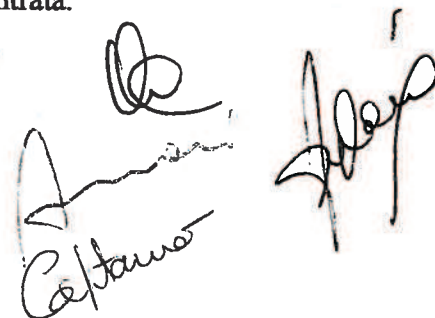
- | | |
|---|------|
| • richiamo verbale (*) | 15% |
| • richiamo scritto (censura) | 25% |
| • multa (riduzione dello stipendio) | 50% |
| • sospensione dal lavoro e dalla retribuzione | 75% |
| • licenziamento | 100% |

(*) *Nella fattispecie, il Responsabile dovrà avvisare il lavoratore interessato che il richiamo verbale rientra a tutti gli effetti quale sanzione disciplinare e dovrà dare comunicazione al servizio competente affinché applichi la relativa riduzione.*

PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

I dipendenti che hanno ottenuto la progressione orizzontale nell'anno precedente, rimangono esclusi dalla selezione per la progressione orizzontale dell'anno successivo al precedente.

Le risorse allo scopo destinate ed il numero delle progressioni consentite sono determinate, anno per anno, in sede di contrattazione decentrata.



INDENNITA' MANEGGIO VALORI
(art.36 CCNL 14.9.2000)

Le parti, in base a quanto stabilito dall'articolo contrattuale, concordano nell'attribuire all'Economo Comunale e agli Agenti Contabili, formalmente nominati e adibiti in via continuativa al servizio di maneggio valori, una indennità giornaliera, nella seguente misura:

- L. 3.000 all'Economo Comunale
- L. 1.000 a ciascun Agente Contabile

Annualmente, per il tramite dei rispettivi Responsabili, il Servizio Personale verificherà l'esistenza o meno del presupposto per la corresponsione dell'indennità in questione.

INDENNITA' DI RISCHIO
(art.37 CCNL 14.9.2000)

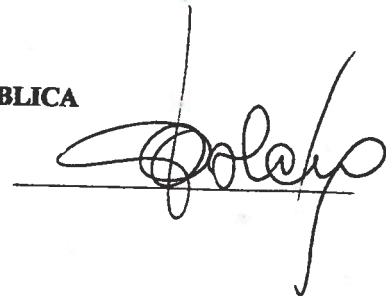
Ai dipendenti che svolgono prestazioni di lavoro comportanti continua e diretta esposizione a rischi pregiudizievoli per la salute e per l'integrità personale, spetta una indennità mensile di L. 40.000.

Le parti non individuano ulteriori prestazioni esposte a rischio, se non quelle già riconosciute precedentemente al Capo Operaio e agli operai. Pertanto, solo ad essi compete l'indennità prevista dall'art.37 CCNL 14.9.2000, nell'importo mensile stabilito contrattualmente in L. 40.000.

Oggi 21 maggio 2001, presso la Sala Giunta del Palazzo Comunale, con sede in Concorezzo Via Repubblica 12, le parti sotto indicate si sono riunite per la sottoscrizione del presente **ALLEGATO al CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO 1999-2001**, autorizzata con deliberazione di Giunta Comunale n.154 del 17.5.2001.

Per la **DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA**

Il Presidente – Rag. Teodosio Palaia

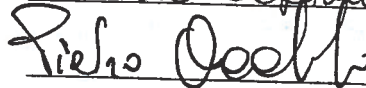


Per la **DELEGAZIONE SINDACALE**

Sig.ra Simona Capitanio, membro RSU



Sig. Pietro Occhiuto, rappresentante FP CGIL



Sig. Ambrogio Meroni, rappresentante FIST CISL



Sig. Paolo Migliorini, rappresentante SULPM



COMUNE DI CONCOREZZO

COSTITUZIONE FONDO " RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' " ART. 15 C.C.N.L. 1998-2001 ANNO 2001

a) Fondo art. 31, c. 2, lett. b) c) d) e) previsto per l'anno 1998	139.267.306
b) Risorse aggiuntive art. 32 CCNL 6,7,95 e art. 3 CCNL 16,7,96	0
c) Economie di gestione sul trattamento accessorio	35.225.281
d) Somme derivanti attuazione art. 43 Legge 447/97 (contratti sponsor.)	0
e) Somme derivanti da trasformazione di rapporti di lavoro (Legge 662/96)	4.700.000
f) Risparmi riassorbimento trattamenti economici	0
g) Somme destinate al pagamento dei LED nel 1998 e non utilizzate	1.872.000
h) Somme destinate all'indennità di direzione q.f. VIII	3.000.000
i) quota per minori oneri riduzione posti dirigenti (disciplina per Regioni)	0
j) 0,52% monte salari anno 1997 (dal 1,1,2000)	15.159.000
k) Risorse previste da disposizioni di legge per incentivi al personale interessato (Merloni, ICI, ecc.	8.000.000
l) Somme trattam.econom.access.di personale trasferito a seguito di processi di decentramento	0
m) Risparmi disciplina lavoro straordinario personale ex q.f. VII e VIII e applicazione art. 14, c.4	5.341.000
m) Integrazione 0,8% (max 2% - art. 48 CCNL 14,9,2000) del monte salari anno 1999 (L. 3,490,996.000 - 140,150.000 q.dir. = L. 3,350,846.000	25.100.000
* Integrazione 1,2% (art. 15 c. 2) del monte salari anno 1997, esclusa quota dirigenza = L. 2,915,189,000	34.982.000
* Integrazione 1,1% monte salari anno 1999 (art. 4 CCNL 5,10,2001) L. 3,490,996,000 - 140,150,000 q.dir. = L. 3,350,846,000	36.859.000
* Integrazione assorbimento personale Scuola Materna (quota media premio individuale L. 2,500,000 x n. 8,5) - Art. 15, c. 5	21.250.000
* Istituzione servizio di reperibilità per squadra operai (art. 15, c. 5)	8.500.000
* Quota residuale premio anno 2000 personale insegnante	3.053.000
TOTALE RISORSE ANNO 2001	342.308.587

COMUNE DI CONCOREZZO

DESTINAZIONE RISORSE ANNO 2001

Totale risorse disponibili	342.308.587
1. Fondo indennità varie (art. 17, c.2, lett.d) - cap. 1291 imp. 17900,00	30.000.000
2. Incentivi al personale (Merloni, ICI art.17, c.2, lett.k) -cap. 980 L. 5,000,000 e cap. 692 L. 3,000,000	8.000.000
3, indennità particolari posizioni Responsabili non Posizioni Organizzative (art. 17, c.2, lett.f) - cap.1291 imp. 18992,00	12.000.000
4, Indennità di disagio (art. 15, c.2,lett.e) cap. 1291 - cap. 1291 imp.18993,00	7.200.000
5, indennità maneggio valori (art. 36 CCNL 14,9,2000) cap. 1291 imp. 18024,00	3.300.000
6, Istituzione servizio di reperibilità squadra operai - cap. 1291 imp. 18055,00	8.500.000
7, fondo progetto "Giugno Concorezzese 2001" - cap. 1291 imp. 18545,01	12.600.000
8, fondo progetto "Centro Estivo 2001" - cap. 1291 imp. 18690,01	4.500.000
9, premio incentivante 2000 e compenso coordinatrici 2000/2001-cap.1291es.2000 imp.16869.00	3.053.000
10, Progressioni Orizzontali 1999	29.350.000
11. Progressioni Orizzontali 2000	47.000.000
12, Progressioni Orizzontali 2001	30.000.000
13, Premio prestazioni individuali anno 2001	146.805.587
SOMMA RESIDUA	0



COMUNE DI CONCOREZZO

**CONTRATTO COLLETTIVO
DECENTRATO INTEGRATIVO**

1999 – 2001

ALLEGATO N. 2

**INTEGRAZIONI AL
CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO
1999-2001**

RIDUZIONE DI ORARIO

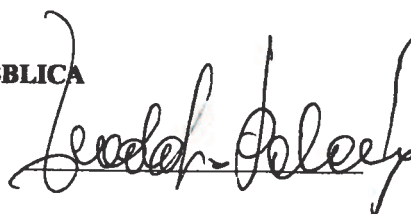
(art. 22 CCNL 1.4.1999)

Le parti, in base a quanto stabilito dall'articolo contrattuale, concordano che l'orario settimanale del personale appartenente al Corpo di Polizia Municipale è ridotto da 36 a 35 ore, a decorrere dal 1.1.2002. Le ore effettuate in più dall'1.1.2002 al 16.6.2002 (data di effettiva riduzione d'orario) saranno recuperate secondo modalità determinate dal Comandante del Corpo di Polizia Municipale, sentiti gli interessati.

Oggi **13 giugno 2002**, presso la Sala Giunta del Palazzo Comunale, con sede in Concorezzo Via Repubblica 12, le parti sotto indicate si sono riunite per la sottoscrizione del presente **ALLEGATO N. 2 al CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO 1999-2001**, autorizzata con deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 12.6.2002.

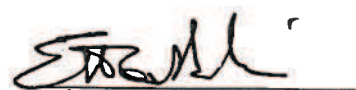
Per la **DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA**

Il Presidente – Rag. Teodosio Palaia

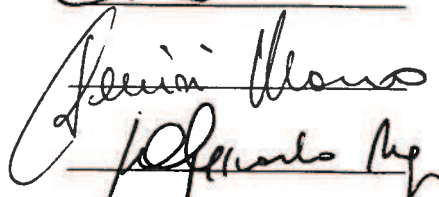


Per la **DELEGAZIONE SINDACALE**

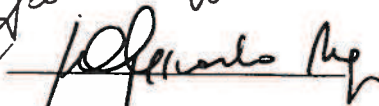
Sig. Ettore Andreoni, membro RSU



Sig. Marco De Nisi, membro RSU



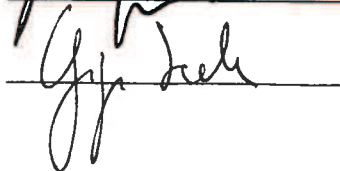
Sig. Alessandro Magni, membro RSU



Sig. Giuseppe Leone, rappresentante FPS CISL



Sig. Giorgio Scalise, rappresentante SULPM





COMUNE DI CONCOREZZO

VERBALE del COLLEGIO dei REVISORI

Il giorno sei giugno duemiladue, alle ore 9,30, presso il Comune di Concorezzo, si è riunito il Collegio dei Revisori per esprimere i propri rilievi sull'Allegato n. 2 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 1999-2001, sottoscritto in data 24.5.2000, ai sensi dell'art. 5, comma 3, del CCNL 1.4.1999, Comparto Autonomie Locali.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Constatato che la **Delegazione Trattante** è così composta:

PARTE PUBBLICA:

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| - Rag. Teodosio Palaia | Assessore al Personale |
| - Dr. Michele Boccella | Segretario Generale |
| - Sig.ra Maria Grazia Marchesi | Responsabile Servizio Personale |

PARTE SINDACALE:

- | | | |
|-------------------------|--------------------------|---|
| - Sig. Ettore Andreoni | “ | “ |
| - Sig. Marco De Nisi | “ | “ |
| - Sig. Alessandro Magni | “ | “ |
| - Sig. Giuseppe Leone | Rappresentante FIST CISL | |
| - Sig. Giorgio Scalise | Rappresentante SULPM | |

Visto l'accordo delle Parti in merito all'applicazione dell'art. 22 CCNL 1.4.1999 "Riduzione d'orario" per il personale del Corpo di Polizia Municipale, con decorrenza 1.1.2002;

Effettuato il controllo sui costi derivanti dall'applicazione di tale istituto, che incrementa i compensi accessori per indennità di turno, maggiorazione festività e lavoro straordinario di una percentuale pari al 3%;

Preso atto che il maggiore onere stimato in € 163,00 deve essere fronteggiato con la proporzionale riduzione del lavoro straordinario, vale a dire con contestuale riduzione del budget assegnato al Corpo di Polizia Municipale, che passa da € 5.422,00 a € 5.259,00

ATTESTA

Che il maggior onere è finanziato mediante riduzione di pari importo del fondo destinato al pagamento di compensi per prestazioni straordinarie e che, pertanto, non si ravvisano aggravii di spesa.

I membri del Collegio dei Revisori: **Dr. Francesco Mancini**

Rag. Giorgio Gaetani

Dr. Flavio Perico

Il presente verbale viene trasmesso all'Organo di Governo dell'Ente, per l'autorizzazione alla sottoscrizione.

**FONDO " RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE
RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' - ART. 15 CCNL 1998/2001
ANNO 2002 (aggiornato con integrazioni)**

a) Fondo art. 31, c. 2, lett. b) c) d) e) previsto per l'anno 1998	€	71.926
b) Risorse aggiuntive art. 32 CCNL 6,7,95 e art. 3 CCNL 16,7,96		
c) Economie di gestione sul trattamento accessorio anni precedenti + economie 2002: straord 810+premio 10.673	€	29.675
d) Somme derivanti attuazione art. 43 Legge 447/97 (contratti sponsor.)		
e) Somme derivanti da trasformazione di rapporti di lavoro (Legge 662/96) + economie P.T. € 440	€	2.867
g) Somme destinate al pagamento dei LED nel 1998 e non utilizzate	€	967
h) Somme destinate all'indennità di direzione q.f. VIII	€	1.549
i) 0,52% monte salari anno 1997 (dal 1.1.2000)	€	7.829
j) Risorse previste da disposizioni di legge per incentivi al personale interessato (Merloni, ICI, ecc.)	€	4.132
k) Risparmi disciplina lavoro straordinario personale ex q.f. VII e VIII e applicazione art. 14, c.4	€	2.758
* Integrazione 0,8% (max 2% - art. 48 CCNL 14,9,2000) del monte salari anno 1999 (L. 3,490,996.000 - 140,150.000 q.dir. = L. 3,350,846.000)	€	12.963
* Integrazione 1,2% (art. 15 c. 2) del monte salari anno 1997, esclusa quota dirigenza = L. 2,915,189,000	€	18.067
*Integrazione 1,1% monte salari anno 1999 (art. 4 CCNL 5.10.01) L. 3,490,996,000 - 140,150,000 q.dir. = L. 3,350,846,000	€	19.036
* Integrazione assorbimento personale Scuola Materna (quota media premio individuale L. 2,500,000 x n. 8,5) - art. 15, c.5	€	10.975
*Istituzione servizio di reperibilità per squadra operai - art. 15, c. 5	€	5.165
* Quota residuale premio anno 2000 personale insegnante	€	1.577
* Integrazione progetto "Giugno Concorezzese 2002"	€	2.628
TOTALE RISORSE DETERMINATE ANNO 2002		

DESTINAZIONE RISORSE ANNO 2002

Totale risorse determinate		
1. Incentivi al personale (Merloni, ICI art.17, c.2, lett.k) -cap. 980 L. 5,000,000 e cap. 692 L. 3,000,000	€	4.132
2, Progressioni Orizzontali 1999	€	15.158
3, Progressioni Orizzontali 2000	€	24.273
4. Progressioni Orizzontali 2001	€	15.494
Totale risorse disponibili anno 2002 (previsione bilancio 2002)		
1.1, Fondo indennità varie (art. 17, c.2, lett.d) - cap. 1291 imp. 1444/2002	€	15.494
1.2, Indennità maneggio valori (art. 36 CCNL 14,9,2000) cap.1291 imp. 1444/2002	€	1.041
1.3, Servizio di reperibilità Operai - cap. 1291 imp. 1444/2002	€	5.165
2, Indennità particolari posizioni Responsabili non Posizioni Organizzative + Custode Cimitero- (art. 15, c. 2, lett. f) cap.1291 imp.	€	7.231
3, Indennità di disagio (art. 15, c.2,lett.e) cap. 1291 - imp.	€	3.718
4.1, Fondo progetto "Centro Estivo 2002" - cap. 1291 imp. 2169	€	2.700
4.2, Fondo progetto Ufficio Personale "Denuncie Inpdap" - cap. 1291 imp. 2169	€	1.877
5, Fondo progetto "Giugno Concorezzese 2002" - cap. 1291 imp. 2503	€	9.135
6, Progressioni Orizzontali 2002 - cap. 1291 imp.	€	-
8, Premio prestazioni individuali anno 2002 - cap. 1291 imp.	€	86.696
SOMMA RESIDUA		

**FONDO " RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE
RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITA' - ART. 15 CCNL 1998/2001
ANNO 2003**

*) Fondo iniziale (anno 1998) - art. 15, c. 1, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	71.926,00							
*) Risorse aggiuntive - art. 15, c. 1, lett. b) CCNL 1.4.1999	€	-							
*) Somme non utilizzate provenienti da anni precedenti - art. 15, c. 1, lett. c) CCNL 1.4.1999 (non per diminuzione spesa del personale)	€	29.675,00							
*) Somme derivanti da trasformazione di rapporti di lavoro (Legge 662/96) - art. 15, c. 1, lett. e) CCNL 1.4.1999	€	2.867,00							
*) Somme destinate al pagamento del LED nel 1998 e non utilizzate - art. 15, c. 1, lett. g) CCNL 1.4.1999	€	967,00							
*) Somme destinate all'indennità di direzione q.f. VIII - art. 15, c. 1, lett. h) CCNL 1.4.1999	€	1.549,00							
*) 0,52% monte salari anno 1997 (dal 1.1.2000) - art. 15, c. 1, lett. j) CCNL 1.4.1999	€	7.829,00							
*) Risorse previste da disposizioni di legge per incentivi al personale interessato (Merloni, ICI, ecc. - art. 15, c. 1, lett. k) CCNL 1.4.1999	€	7.000,00							
*) Risparmi disciplina lavoro straordinario personale ex q.f. VI e VIII e applicazione art. 14, c. 4 - art. 15, c. 1, lett. m) CCNL 1.4.1999	€	2.758,00							
*) Integrazione 1,2% del monte salari anno 1997, esclusa quota diligenza = L. 2.915.189.000 - art. 15 c. 2 CCNL 1.4.1999	€	18.067,00							
*) Incremento stabile dotazione organica (Scuola Materna comunale € 10.975 e servizio reperibilità squadra operai € 5.165) - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999	€	16.140,00							
*) Integrazione 1,1% monte salari anno 1999 L. 3.490.996.000 - 140.150.000 q.dir. = L. 3.350.846.000 - art. 4 c. 1 CCNL 5.10.01	€	19.036,00							
*) Integrazione 0,8% (max 2% - art. 48 CCNL 14.9.2000) del monte salari anno 1999 L. 3.490.996.000 - 140.150.000 q.dir. = L. 3.350.846.000 - art. 4 c. 5 CCNL 5.10.01	€	12.963,00							
*) Altre risorse - Residuo premio anno 2000 personale insegnante € 1.577 + quota personale assunto 2001/2002 € 3.100	€	4.677,00							
*) Altre risorse - Quota premio incentivante personale a T.D. ufficio Protezione Civile - solo per l'anno 2003	€	2.695,00							
*) Altre risorse - Economie anno 2002: capitoli diversi straord. + cap. 1291 fondo accessorio € 8.875,85 - solo 2003	€	9.049,53							
*) Altre risorse - Integrazione fondo progetto "Giugno Concorrezese 2002/2003	€	4.797,00							
*) Integrazione 0,62% € 11.155 + 0,50% € 8.995 - art. 32, c. 1 e 2, CCNL 2004	€	20.150,00							
TOTALE RISORSE DETERMINATE ANNO 2003	€	232.145,53							
Totale risorse determinate									
* - Incentivi al personale (Merloni, ICI art. 17, c. 2, lett. g) - cap. 980 € 5.000 e cap. 692 € 2.000	€	7.000,00							
* - Progressioni Orizzontali 1999 - art. 17, c. 2, lett. b) CCNL 1.4.1999	€	15.158,00							
* - Progressioni Orizzontali 2000 - art. 17, c. 2, lett. b) CCNL 1.4.1999	€	24.273,00							
* - Progressioni Orizzontali 2001 - art. 17, c. 2, lett. b) CCNL 1.4.1999	€	15.494,00							
Totale risorse disponibili anno 2003 (cap. 1291 e 1292)	€	170.220,53							
1) - Fondo indennità varie rischio, reperibilità, maneggio valori, turno, magg.fest. (art. 17, c. 2, lett. d) - cap. 1291 imp. 1408/2003	€	19.000,00							
2) - Indennità particolari posizioni Responsabili non Posizioni Organizzative + Custode Cimilero- (art. 15, c. 2, lett. f) cap. 1291 imp. 827/res. 2003 - art. 17, c. 3, lett. f) CCNL 1.4.1999	€	7.231,00							
3) - Indennità di disagio (art. 15, c. 2, lett. e) cap. 1291 - imp. 826/res. 2003 - art. 17, c. 2, lett. e) CCNL 1.4.1999	€	3.873,50							
4) - Fondo progetto "Centro Estivo 2003" - cap. 1291 imp. 1843 - art. 17, c. 2, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	2.700,00							
5) - Fondo progetto "Giugno Concorrezese 2003" - cap. 1291 imp. 1843 - art. 17, c. 2, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	9.135,00							
6) - Progressioni Orizzontali 2003 - cap. 1291 imp. 828/res. 2003 - art. 17, c. 2, lett. b) CCNL 1.4.1999	€	38.000,00							
7) - Premio prestazioni individuali anno 2003 - cap. 1291 imp. 828/res. 2003 e cap. 1292 imp. 830/res. 2003 - art. 17, c. 2, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	78.131,03							
8) - Indennità di comparto arretrati anno 2003 - cap. 1291 imp. 1003/res. 2003 - art. 33 c. 4 CCNL 2004	€	7.056,00							
RISORSE DISPONIBILI - anno 2003	€	5.094,00							

RISORSE DECENTRATE - ANNO 2004			
Risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità			
art. 31, comma 2, CCNL 2002/2005			
1	Fondo iniziale (anno 1998) - art.15, c.1, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	71.926,00
2	Lavoro straordinario personale ex q.f. VII e VIII incaricato di Pos.Org. - art.15, c.1, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	1.549,00
3	Somme derivanti da trasformazione di rapporti di lavoro pari al 20% (Legge 662/96) - art.15, c.1, lett.e) CCNL 1.4.1999	€	2.867,00
4	Somme destinate al pagamento dei LED nel 1998 e non utilizzate - art.15, c.1, lett.g) CCNL 1.4.1999	€	967,00
5	Somme destinate all'indennità di direzione q.f. VIII - art.15, c.1, lett.h) CCNL 1.4.1999	€	1.549,00
6	0,52% monte salari anno 1997 (dal 1.1.2000) - art.15, c.1, lett.j) CCNL 1.4.1999	€	7.829,00
7	Applicazione art. 14, c.4 riduzione budget straordinario - art.15, c.1, lett.m) CCNL 1.4.1999	€	1.209,00
8	Incremento stabile dotazione organica (insegnanti € 10.975, nuovi assunti 2001/2002/2003 € 5.000) - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999	€	15.975,00
9	Integrazione 1,1% monte salari anno 1999 (L. 3.490.996.000 - 140.150.000 q.dir. = L. 3.350.846.000) + RIA dipendenti cessati (0) - art. 4 c.1 e 2 CCNL 5.10.01	€	19.036,00
10	Attivazione servizio reperibilità operai, Centro estivo Scuola Materna e Giugno Concorezzese - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999	€	11.165,00
11	Integrazione 0,62% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 1 CCNL 2004	€	11.155,00
12	Integrazione 0,50% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 2 CCNL 2004	€	8.995,00
13	Integrazione 0,20% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 7 CCNL 2004	€	3.600,00
A	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31c. 2 CCNL 2004)	€	157.822,00
somme da dedursi stabilmente dal totale A)			
	* - Progressioni Orizzontali 1999 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	15.158,00
	* - Progressioni Orizzontali 2000 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	24.273,00
	* - Progressioni Orizzontali 2001 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	15.494,00
	* - Progressioni Orizzontali 2003 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	36.144,00
A1	totale somme a dedursi stabilmente (art. 34, c. 3 CCNL 22.1.2004)	€	91.069,00
A2	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) iscritte a bilancio 2004 - cap. 1291	€	66.753,00
somme a dedurre dal totale A1), destinate nell'anno 2004 a:			
	* - Indennità di comparto anno 2004 - cap. 1291 (impegno spese fisse) - art. 33 c.4 CCNL 2004	€	42.540,00
	* - Indennità varie rischio, reperibilità, maneggio valori, turno, magg.fest. (art. 17, c.2, lett.d) - cap. 1291 imp. 1398/2004	€	22.000,00
A3	totale somme destinate e impegnate nell'anno 2004	€	64.540,00
A4	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) disponibili - impegnate per premio produttività anno 2004	€	2.213,00

RISORSE DECENTRATE - ANNO 2004			
Risorse aventi carattere di eventualità e di variabilità			
art. 31, comma 3, CCNL 2002/2005			
1	Risorse aggiuntive risparmi per contratti sponsorizzazione e risparmi di gestione spese correnti non >2% - art.15, c.1, lett.d) CCNL 1.4.1999	€	-
2	Economie su trattamento accessorio anni precedenti - art. 15, c.1, lett. c) CCNL 1.4.1999	€	31.252,00
3	Risorse previste da disposizioni di legge per incentivi al personale interessato (Merloni, ICI, ecc. - art.15, c.1, lett.k) CCNL 1.4.1999	€	6.000,00
4	Integrazione 1,2% del monte salari anno 1997, esclusa quota dirigenza = L. 2.915.189.000 - art. 15 c. 2 CCNL 1.4.1999	€	18.067,00
5	Altre risorse - Economie anno 2003: capitoli straord. € 57,38 + cap.1291 indenn. € 2.164,15 e premio inc.2003 € 997,00 (solo 2004)	€	3.220,00
6	Altre risorse - Integrazione fondo progetto Giugno Concorezzese - 2002/2003/2004	€	6.966,00
7	Altre risorse - Quota premio incentivante 2003 erogato al personale a T.D. - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999 - (solo anno 2004)	€	2.506,00
8	Risorse disponibili da fondo accessorio anno 2003 (solo 2004)	€	5.094,00
9	Altre risorse - Integrazione realizzazione progetti anno 2004 (per la parte eccedente il 14% delle risorse destinate alla produttività (solo 2004)	€	8.740,00
B	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 3 CCNL 2004) - iscritte a bilancio 2004 - cap. 1291	€	81.845,00
€ 81.845,00			
somme a dedurre dal totale B), destinate nell'anno 2004 a:			
1	* - Incentivi al personale (Merloni, ICI art.17, c.2, lett.k) -cap. 980 € 4.000 e cap. 692 € 2.000	€	6.000,00
2	Indennità di disagio (art. 15, c.2,lett.e) cap. 1291 - imp. 2451 - art. 17, c.2, lett.e) CCNL 1.4.1999	€	3.874,00
3	Indennità particolari posizioni (n.8) Responsabili n/Posizioni Organizzative + Custode Cimitero (art. 15, c. 2, lett. f) cap.1291 imp. 2448 - art. 17, c.3, lett.f) CCNL 1.4.1999 - min € 1.000 max € 2.000 art. 36, c.1 CCNL 2004 (vedasi relazione ARAN all'art. 36)	€	12.000,00
4	Indennità specifiche responsabilità (es. Ufficiali Anagrafe) - art. 36, c.2 CCNL 2004 - cap. 1291 - imp. 2450 (vedasi relazione ARAN all'art. 36)	€	1.050,00
5	Fondo progetto "Centro Estivo 2004" - cap. 1291 imp. 1933 - art. 17, c.2, lett.a) CCNL 1.4.1999	€	2.700,00
6	Fondo progetto "Giugno Concorezzese 2004" - cap. 1291 imp. 1811 - art. 17, c.2, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	9.135,00
7	Fondo progetto "Esumazioni 2004" - cap. 1291 imp. 1487 - art. 17, c.2, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	3.000,00
8	Fondo progetto "Protocollo Informatico" - cap. 1291 imp. 1489 - art. 17, c.2, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	2.000,00
9	Fondo progetto "Carta dei Servizi" - cap. 1291 imp. 1536 - art. 17, c.2, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	4.000,00
10	Progressioni Orizzontali 2004 - cap. 1291 imp. _____ - art. 34 c.1 CCNL 2004 (ex art. 17 c.2 lett.b) CCNL 1.4.1999	€	-
11	Premio prestazioni individuali anno 2004 - cap. 1291 imp. 2449 e cap. 1292 imp. 2427 - art. 17, c.2, lett a) CCNL 1.4.1999	€	38.086,00
B1	totale somme destinate e impegnate nell'anno 2004	€	81.845,00
B2	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 2 CCNL 2004) disponibili	€	-

QUADRO RIASSUNTIVO DELLE RISORSE DECENTRATE ANNO 2004 costituite ai sensi dell'art. 31c. 2 CCNL 2004)

A	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004)	€	157.822,00	
A1	<i>totale somme a dedursi stabilmente (finanziamento progressioni orizzontali - art. 34, c. 3 CCNL 22.1.2004)</i>	-€	91.069,00	
A2	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) iscritte a bilancio 2004 - cap. 1291	€	66.753,00	
A3	<i>totale somme destinate e impegnate per l'anno 2004</i>	-€	64.540,00	
A4	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) disponibili - impegnate per premio produttività anno 2004	€	2.213,00	€ 2.213,00
B	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 3 CCNL 2004) iscritte a bilancio 2004 - capp. 1291/1292	€	81.845,00	
B1	<i>totale somme destinate e impegnate per l'anno 2004</i>	-€	43.759,00	
B2	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 2 CCNL 2004) disponibili - impegnate per premio produttività anno 2004	€	38.086,00	€ 38.086,00
B3	Totale risorse decentrate disponibili produttività anno 2004 [A4) + B2)]	€	40.299,00	

NOTA A VERBALE

€ 148.598,00
 € 14.859,80
 € 133.738,20

Le OO.SS. e la RSU, preso atto che i progetti produttivi per il 2004 sono già stati approvati dall'Amministrazione e, quindi fissati, prima della sottoscrizione del nuovo contratto e che il budget destinato alla produttività individuale e collettiva risulta notevolmente inferiore a quello consuntivato per il 2003, si riservano di richiedere, sulla base di un'attenta analisi della produttività richiesta, l'implementazione di tali risorse a carico del bilancio dell'Ente.

CISL FPS BRIANZA FP CGIL BRIANZA RSU



COMUNE DI CONCOREZZO

**INTEGRAZIONI AL CONTRATTO
COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO**

1999 – 2001

ALLEGATO N. 3



COMUNE DI CONCOREZZO

INTEGRAZIONI AL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO 1999-2001

Risorse Decentrate art. 31 commi 2 e 3 – anno 2005 - Sintesi degli accordi tra la Parte Pubblica e la Parte Sindacale (riunioni del 2, 16 e 25 maggio 2005).

- Al fine di mantenere il livello impiegato nell'anno 2004, l'Amministrazione approva l'integrazione delle risorse decentrate aventi carattere di eventualità e variabilità (art. 31 comma 3 CCNL 22.1.2004), di € 40.000,00.

Tale importo, però, deve essere destinato, per il futuro, alla produttività collettiva.

- L'indennità di cui all'art. 36 comma 2 CCNL 22.1.2004 viene liquidata per l'anno 2004 a n. 4 Ufficiali di Anagrafe / Stato Civile nell'importo unitario di € 300,00. Così rimane per l'anno 2005 e seguenti, salvo diversamente stabilito in sede di contrattazione decentrata.

- L'indennità di cui all'ex art. 17 comma 2 lettera f) CCNL 1999, modificato dall'art. 36 comma 1 CCNL 22.1.2004 viene riconosciuta, a partire dall'anno 2005, alla figura professionale dell'Istruttore Informatico in € 1.500,00, importo uguale a quello attribuito alle altre otto figure. L'importo è a carico delle risorse decentrate variabili di cui all'art. 31 comma 3.

- La quota individuale dell'incentivo alle Insegnanti per il progetto "Scuola Matema Estiva" viene incrementato: per l'anno 2005 di € 50,00, per ciascuno dei due anni 2006 e 2007 di ulteriori € 25,00. Pertanto, al progetto è attribuito il seguente complessivo valore economico: anno 2005 € 3.150,00 - anni 2006 e 2007 € 3.375,00. Gli importi, anno per anno, sono interamente a carico delle risorse comunali di bilancio.

- Il progetto "Concorezzo d'Estate 2005" è valorizzato economicamente in € 13.500,00, somma interamente a carico delle risorse comunali di bilancio.

Oggi venerdì 1° luglio 2005, presso la Sede Comunale, sita in Concorezzo Via Repubblica 12, le Parti si sono riunite per la sottoscrizione del presente **ALLEGATO N. 3 al CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO 1999-2001** (autorizzazione alla sottoscrizione: deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 18.6.2005).

Per la DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA

Dott. Michele Boccella – Presidente/Direttore Generale

Per la DELEGAZIONE SINDACALE

Sig.ra Rosalba Fumagalli

Sig. Ettore Andreoni - RSU

Sig. Marco De Nisi – RSU

Sig. Franco Samberini – RSU

Sig. Giuseppe Leone – CISL FPS

Sig.ra Anna Martino - FP CGIL

RISORSE DECENTRATE - ANNO 2005			
<i>Risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità</i>			
art. 31, comma 2, CCNL 2002/2005			
1	Fondo iniziale (anno 1998) - art.15, c.1, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	71.928,00
2	Lavoro straordinario personale ex q.f. VII e VIII incaricato di Pos.Org. - art.15, c.1, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	1.549,00
3	Somme derivanti da trasformazione di rapporti di lavoro pari al 20% (Legge 662/96) - art.15, c.1, lett.e) CCNL 1.4.1999	€	2.867,00
4	Somme destinate al pagamento dei LED nel 1998 e non utilizzate - art.15, c.1, lett.g) CCNL 1.4.1999	€	967,00
5	Somme destinate all'indennità di direzione q.f. VIII - art.15, c.1, lett.h) CCNL 1.4.1999	€	1.549,00
6	0,52% monte salari anno 1997 (dal 1.1.2000) - art.15, c.1, lett.j) CCNL 1.4.1999	€	7.829,00
7	Applicazione art. 14, c.4 riduzione budget straordinario - art.15, c.1, lett.m) CCNL 1.4.1999	€	1.209,00
8	Incremento stabile dotazione organica (insegnanti € 10.975, nuovi assunti 2001/2002/2003 € 5.000) - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999	€	15.975,00
9	Servizio reperibilità stabile operai (art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999)	€	6.296,00
10	Incremento indennità fissa di comparto (art. 33 c. 4 CCNL 22.1.2004)	€	1.280,00
11	Integrazione 1,1% monte salari anno 1999 (L. 3.490.996.000 - 140.150.000 q.dir. = L. 3.350.846.000) + RIA dipendenti cessati (0) - art. 4 c.1 e 2 CCNL 5.10.01	€	19.036,00
12	Integrazione 0,62% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 1 CCNL 2004	€	11.155,00
13	Integrazione 0,50% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 2 CCNL 2004	€	8.995,00
14	Integrazione 0,20% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 7 CCNL 2004	€	3.600,00
A	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31c. 2 CCNL 2004)	€	154.233,00
<i>somme da dedursi stabilmente dal totale A)</i>			
	* - Progressioni Orizzontali 1999 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	15.158,00
	* - Progressioni Orizzontali 2000 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	24.273,00
	* - Progressioni Orizzontali 2001 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	15.494,00
	* - Progressioni Orizzontali 2003 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	36.144,00
A1	totale somme a dedursi stabilmente (art. 34, c. 3 CCNL 22.1.2004)	€	91.069,00
A2	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) da iscriversi a bilancio 2005 - cap. 1291	€	63.164,00
<i>somme a dedurre dal totale A), destinate nell'anno 2005 a:</i>			
	* - Indennità di comparto anno 2005 - art. 33 c.4 CCNL 2004 - cap. 1291 impegno spese fisse	€	43.820,00
	* - Indennità varie rischio, reperibilità, maneggio valori, turno, magg.fest. - art. 17, c.2, lett.d - cap. 1291 Imp. 1236/2005	€	25.000,00
A3	totale somme destinate e impegnate nell' anno 2005	€	68.820,00
A4	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2.CCNL 2004) risorse disponibili anno 2005	-€	5.656,00

RISORSE DECENTRATE - ANNO 2005			
Risorse aventi carattere di eventualità e di variabilità			
art. 31, comma 3, CCNL 2002/2005			
1	Risorse aggiuntive risparmi per contratti sponsorizzazione e risparmi di gestione spese correnti non >2% - art.15, c.1, lett.d) CCNL 1.4.1999	€	-
3	Risorse previste da disposizioni di legge per incentivi al personale interessato (Merloni, ICI, ecc. - art.15, c.1, lett.k) CCNL 1.4.1999	€	6.000,00
4	Integrazione 1,2% del monte salari anno 1997, esclusa quota dirigenza = L. 2.915.189.000 - art. 15 c. 2 CCNL 1.4.1999	€	18.067,00
5	Economie anno prec. 2004: capitoli straord. € 3.139,14 + cap.1291 indenn. varie e premio inc. 2004 € 3.030,17 - art. 17, c.5 CCNL 1.4.1999	€	6.170,00
6	Attivazione servizi "Centro Estivo Scuola Materna" e "Concorezzo Estate" - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999 (€ 3.150 + € 13.500)	€	16.650,00
7	Attivazione progetto "Trasiazione cassette mortuarie ossari 2005" - art. 17 c. 2 lett. a) CCNL 1.4.1999	€	6.600,00
8	Integrazione risorse per la produttività - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999	€	40.000,00
B	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 3 CCNL 2004) - da iscrivere a bilancio 2005 - cap. 1291	€	93.487,00
	Riporto disavanzo risorse art. 31 comma 2 CCNL 22.1.2004 (A4)	€	5.656,00
B1	<i>differenza disponibile</i>	€	87.831,00
somme a dedurre dal totale B), destinate nell'anno 2005 a:			
1	* - Incentivi al personale (Merloni, ICI art.17, c.2, lett.k) - cap. 980 € 4.000 e cap. 692 € 2.000	€	6.000,00
2	Indennità di disagio (art. 15, c.2,lett.e) - art. 17, c.2, lett.e) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 - Imp. 2401	€	3.874,00
3	Indennità particolari posizioni (n.9: Responsabili n/Posizioni Organizzative + Custode Cimitero+Informatico) - art. 15, c. 2, lett. f) e art. 17, c.2, lett.f) CCNL 1.4.1999 - (€ 1.500,00 cad. - art. 36, c.1 CCNL 2004 - cap.1291 imp. 2400	€	13.500,00
4	Indennità specifiche responsabilità anno 2004 (n. 4 Ufficiali Anagrafe/Stato Civile) - art. 36, c.2 CCNL 2004 - cap. 1291 - Imp. 1619 (già pagato)	€	960,00
5	Indennità specifiche responsabilità anno 2005 (n. 4 Ufficiali Anagrafe/Stato Civile) - art. 36, c.2 CCNL 2004 - cap. 1291 - Imp. 2399	€	1.050,00
6	Fondo progetto "Scuola Materna Estiva 2005" - art. 17, c.2, lett.a) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 Imp. 1832	€	3.150,00
7	Fondo progetto "Concorezzo Estate 2005" - art. 17, c.2, lett. a) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 Imp. 1831	€	13.500,00
8	Fondo progetto "Trasiazione cassette mortuarie ossari 2005" - art. 17, c.2, lett. a) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 Imp. 2088	€	6.600,00
9	Premio produttività 2005 - art. 17, c.2, lett a) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 Imp. 2397 (€ 33.027,00) e cap. 1292 Imp. 2398 (€ 6.170,00)	€	39.197,00
B1	<i>totale somme da destinare e impegnare nell'anno 2005</i>	€	87.831,00
B2	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 2 CCNL 2004) disponibili	€	-

somma distribuita come premio incentivante 2005

QUADRO RIASSUNTIVO DELLE RISORSE DECENTRATE ANNO 2005 <i>costituite ai sensi dell'art. 31 c. 2 e c. 3 CCNL 22.1.2004</i>			
A	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE <i>(art. 31 c. 2 CCNL 2004)</i>	€	154.233,00
A1	<i>totale somme a dedursi stabilmente (finanziamento progressioni orizzontali - art. 34, c. 3 CCNL 22.1.2004)</i>	€	91.069,00
		€	63.164,00
A3	<i>totale somme destinate a indennità varie e indennità comparto anno 2005</i>	€	68.820,00
A4	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) <i>risorse disponibili - anno 2005</i>	-€	5.656,00
		-€	5.656,00
	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI <i>(art. 31 c. 3 CCNL 2004) risorse disponibili - anno 2005</i>	€	93.487,00
B1	<i>totale somme da destinare e impegnare nell'anno 2005</i>	€	87.831,00
B2	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 3 CCNL 2004) <i>risorse disponibili - anno 2005</i>	€	5.656,00
		€	5.656,00
B3	<i>Totale risorse decentrate disponibili anno 2005 [A4 +/- B2]</i>	€	-

A2	TOTALE RISORSE STABILI E CONTINUE <i>(art. 31 c. 2 CCNL 2004) iscritte a bilancio 2005 - cap. 1291</i>	€	63.164,00
B	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI <i>(art. 31 c. 3 CCNL 2004) iscritte a bilancio 2005 - cap. 1291 e 1292</i>	€	93.487,00
C	TOTALE RISORSE A + B (art. 31 c. 2 e 3 CCNL 2004) <i>iscritte a bilancio 2005 - cap. 1291 e 1292</i>	€	156.651,00

A3	<i>totale somme destinate a indennità varie e indennità comparto anno 2005</i>	€	68.820,00
B1	<i>totale somme da destinare e impegnare nell'anno 2005</i>	€	87.831,00
C	<i>totale somme da destinare e impegnare nell'anno 2005</i>	€	156.651,00



COMUNE DI CONCOREZZO

**INTEGRAZIONI AL CONTRATTO
COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO**

1999 – 2001

ALLEGATO N. 4



COMUNE DI CONCOREZZO

"INTEGRAZIONI AL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO 1999-2001 - ALLEGATO N. 4"

Sintesi degli accordi tra la Parte Pubblica e la Parte Sindacale (riunione del 22.2.2006).

1 - "Servizio di Pronta Reperibilità Squadra Operai (deliberazione di G.C. n. 20/25.1.2001)"

Integrazione dell'indennità di disagio (art. 17 c. 2 lett. f CCNL 1.4.1999) - A ciascun operaio, interessato dal servizio di reperibilità, verrà erogata l'indennità di disagio maggiorata di un importo corrispondente al compenso unitario lordo di € 10,00 moltiplicato per il numero delle ore effettivamente prestate nelle giornate di riposo settimanale (normalmente la domenica), ricadenti nel turno della reperibilità. L'importo massimo destinato all'incentivazione rimane stabilito in € 1.000,00 (mille).

Le ore delle prestazioni, effettivamente rese in servizio, debbono risultare da timbratura.

L'incentivazione, così come sopra esposta, è attivata con l'anno 2006.

Al di fuori del servizio di reperibilità, sia per la squadra operai sia per tutti i dipendenti, l'attività straordinaria prestata nel giorno settimanale di riposo (normalmente la domenica), viene compensata come previsto dall'art. 14 CCNL 5.10.2001 (che sostituisce l'art. 24 c. 1 CCNL 14.9.2000) e dalla dichiarazione congiunta n. 13 CCNL 5.10.2001.

2 - "Sciopero"

La parte sindacale chiede che le giornate di **assenza per sciopero** vengano neutralizzate in sede di valutazione delle prestazioni, evidenziando che, in caso contrario, si rischierebbe di far prendere una posizione, non voluta, all'Amministrazione in ordine ai motivi dello sciopero. La rappresentanza di parte pubblica concorda con la proposta.

Oggi 3 luglio 2006, presso la Sede Comunale, sita in Concorezzo Piazza della Pace 2, le Parti si sono riunite per la sottoscrizione del presente **ALLEGATO N. 4 al CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO 1999-2001** (autorizzazione alla sottoscrizione: deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 4.5.2006).

Per la DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA
Dott. Michele Boccella - Presidente/Direttore Generale

Per la DELEGAZIONE SINDACALE
Sig.ra Simona Capitanio - RSU

Sig.ra Rosalba Fumagalli - RSU

Sig. Ettore Andreoni - RSU

Sig. Marco De Nisi - RSU

Sig. Franco Samberini - RSU

Sig. Giuseppe Leone - CISL FPS

Sig.ra Anna Martino - FP CGIL



COMUNE DI CONCOREZZO

Ipotesi "INTEGRAZIONI AL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO 1999-2001 - ALLEGATO N. 4"

Sintesi degli accordi tra la Parte Pubblica e la Parte Sindacale (riunione del 22.2.2006).

1 - "Servizio di Pronto Reperibilità Squadra Operai (deliberazione di G.C. n. 20/25.1.2001)"

Integrazione dell'indennità di disagio (art. 17 c. 2 lett. f CCNL 1.4.1999) - A ciascun operaio, interessato dal servizio di reperibilità, verrà erogata l'indennità di disagio maggiorata di un importo corrispondente al compenso unitario lordo di € 10,00 moltiplicato per il numero delle ore effettivamente prestate nelle giornate di riposo settimanale (normalmente la domenica), ricadenti nel turno della reperibilità. L'importo massimo destinato all'incentivazione rimane stabilito in € 1.000,00 (mille).

Le ore delle prestazioni, effettivamente rese in servizio, debbono risultare da timbratura.

L'incentivazione, così come sopra esposta, è **attivata con l'anno 2006**.

Al di fuori del servizio di reperibilità, sia per la squadra operai sia per tutti i dipendenti, l'attività straordinaria prestata nel giorno settimanale di riposo (normalmente la domenica), viene compensata come previsto dall'art. 14 CCNL 5.10.2001 (che sostituisce l'art. 24 c. 1 CCNL 14.9.2000) e dalla dichiarazione congiunta n. 13 CCNL 5.10.2001.

2 - "Sciopero"

La parte sindacale chiede che le giornate di **assenza per sciopero** vengano neutralizzate in sede di valutazione delle prestazioni, evidenziando che, in caso contrario, si rischierebbe di far prendere una posizione, non voluta, all'Amministrazione in ordine ai motivi dello sciopero. La rappresentanza di parte pubblica concorda con la proposta.

Concorezzo, 22 FEB 2006

Letto, approvato, sottoscritto.

Per la DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA
Dott. Michele Boccella - Presidente/Direttore Generale

Sig. Felice Beretta - Assessore al Personale

Sig.ra Maria Grazia Marchesi - Responsabile Serv. Personale

Per la DELEGAZIONE SINDACALE
Sig.ra Simona Capitanio - RSU

Sig.ra Rosalba Fumagalli - RSU

Sig. Etorino Andreoni - RSU

Sig. Marco De Nisi - RSU

Sig. Franco Samberini - RSU

Sig. Giuseppe Leone - CISL FPS

Sig.ra Anna Martino - FP CGIL



COMUNE DI CONCOREZZO

**INTEGRAZIONI AL CONTRATTO
COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO**

1999 – 2001

ALLEGATO N. 5

Handwritten signature



COMUNE DI CONCOREZZO

"INTEGRAZIONI AL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO 1999-2001 - ALLEGATO N. 5"

Il documento è costituito da n. 3 allegati e precisamente:

1. *Allegato A): Risorse decentrate - anno 2006- Somma destinata alla Progressioni Economiche Orizzontali anno 2006*
2. *Allegato B): Prospetto numero e costi delle Progressioni Economiche Orizzontali - anno 2006*
3. *Allegato C): Verbale di concertazione del 6 giugno 2007*

Oggi 3 ottobre 2007, presso la Sede Comunale, sita in Concorezzo Piazza della Pace 2, le Parti si sono riunite per la sottoscrizione del presente **ALLEGATO N. 5 al CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO 1999-2001** (autorizzazione alla sottoscrizione: deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 26.7.2007).

Per la DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA
Dott. Michele Boccella - Presidente

Per la DELEGAZIONE SINDACALE
Sig.ra Simona Capitanio - RSU

Sig.ra Rosalba Fumagalli - RSU

Sig. Ettore Andreoni - RSU

Sig. Marco De Nisi - RSU

Sig. Franco Samberini - RSU

Sig. Giuseppe Leone - CISL FPS

Sig.ra Luisa Perego - FP CGIL

RISORSE DECENTRATE - ANNO 2006			
Risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità art. 31, comma 2, CCNL 2002/2005			
1	Fondo iniziale (anno 1998) - art.15, c.1, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	71.926,00
2	Lavoro straordinario personale ex q.f. VII e VIII incaricato di Pos.Org. - art.15, c.1, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	1.549,00
3	Somme derivanti da trasformazione di rapporti di lavoro pari al 20% (Legge 662/96) - art.15, c.1, lett.e) CCNL 1.4.1999	€	6.097,00
4	Somme destinate al pagamento dei LED nel 1998 e non utilizzate - art.15, c.1, lett.g) CCNL 1.4.1999	€	967,00
5	Somme destinate all'indennità di direzione q.f. VIII - art.15, c.1, lett.h) CCNL 1.4.1999	€	1.549,00
6	Somme riacquisite da PEO per dipendenti cessati - art. 34, c.4 CCNL 2004	€	4.126,00
7	0,52% monte salari anno 1997 (dal 1.1.2000) - art.15, c.1, lett.j) CCNL 1.4.1999	€	7.829,00
8	Applicazione art. 14, c.4 riduzione budget straordinario - art.15, c.1, lett.m) CCNL 1.4.1999	€	1.209,00
9	Incremento stabile dotazione organica (insegnanti € 10.975, nuovi assunti 2001/2002/2003 € 5.000) - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999	€	15.975,00
10	Servizio reperibilità stabile operai (art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999)	€	6.296,00
11	Incremento indennità fissa di comparto (art. 33 c. 4 CCNL 22.1.2004)	€	1.280,00
12	Integrazione 1,1% monte salari anno 1999 (L. 3.490.996.000 - 140.150.000 q.dir. = L. 3.350.846.000) + RIA dipendenti cessati (0) - art. 4 c.1 e 2 CCNL 5.10.01	€	19.036,00
13	Integrazione 0,62% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 1 CCNL 2004	€	11.155,00
14	Integrazione 0,50% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 2 CCNL 2004	€	8.995,00
15	Integrazione 0,20% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 7 CCNL 2004	€	3.600,00
16	Integrazione 0,5% monte salari 2003 (€ 1.849.476,00) - art. 4 c. 1 CCNL 2006	€	9.250,00
A	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004)	€	170.830,00
	<i>somme da dedursi stabilmente dal totale A)</i>		
	* - Progressioni Orizzontali 1999 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	15.158,00
	* - Progressioni Orizzontali 2000 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	24.273,00
	* - Progressioni Orizzontali 2001 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	15.494,00
	* - Progressioni Orizzontali 2003 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	36.144,00
A1	totale somme a dedursi stabilmente (art. 34, c. 3 CCNL 22.1.2004)	€	91.069,00
A2	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) da includere a bilancio 2006 - cap. 1291		€ 79.770,00
	<i>somme a dedurre dal totale A), destinate nell'anno 2006 a:</i>		
	* - Indennità di comparto anno 2006 - art. 33 c.4 CCNL 2004 - cap. 1291 impegno spese fisse	€	43.500,00
	* - Indennità varie rischio, reperibilità, maneggio valori, turno, magg.fest - art. 17, c.2, lett.d - cap. 1291 imp. 1094/2006	€	25.000,00
A3	totale somme destinate e impegnate nell'anno 2006	€	68.500,00
A4	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 3 CCNL 2004) risorse disponibili per progressioni orizzontali anno 2006		€ 11.270,00

PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE - ANNO 2006

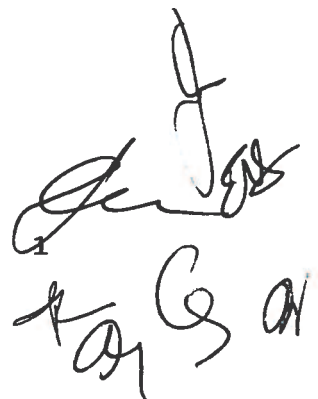
categoria	n. potenziali dipendenti PEO	da Pos.Econ. a Pos.Econ.	costo unitario passaggio	costo passaggi dipendenti servizio 1.1.06 concorso PEO	n.passaggi reali consentiti	valore arrot.	costo totale passaggi reali consentiti
(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	(H)
D1	1	da D1 a D2	€ 1.123,61	€ 1.123,61	0,568	1	1.123,61
D2	0	da D2 a D3	€ 2.100,20	€ -	0,000		0,00
D3	2	da D3 a D4	€ 1.126,26	€ 2.252,52	1,135	1	1.126,26
D4	0	da D4 a D5	€ 1.227,53	€ -	0,000		0,00
D5	1	da D5 a D6	€ 1.699,82	€ 1.699,82	0,568	1	1.699,82
C1	7	da C1 a C2	€ 502,35	€ 3.516,45	3,974	3	1.507,05
C2	0	da C2 a C3	€ 582,79	€ -	0,000		0,00
C3	6	da C3 a C4	€ 701,45	€ 4.208,70	3,406	3	2.104,35
C4	4	da C4 a C5	€ 796,91	€ 3.187,64	2,271	1	796,91
B1	2	da B1 a B2	€ 310,81	€ 621,62	1,135	2	621,62
B2	1	da B2 a B3	€ 660,30	€ 660,30	0,568	1	660,30
B3	1	da B3 a B4	€ 288,91	€ 288,91	0,568	1	288,91
B4	3	da B4 a B5	€ 338,20	€ 1.014,60	1,703	1	338,20
B5	2	da B5 a B6	€ 362,69	€ 725,38	1,135	1	362,69
B6	1	da B6 a B7	€ 554,26	€ 554,26	0,568	1	554,26
totali	31			€ 19.853,81	17,597	17	11.183,98

FONDO DISPONIBILE PER PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE - ANNO 2006	€ 11.270,00
---	--------------------

COEFFICIENTE DI MOLTIPLICAZIONE	0,568	(€ 11.270,00 : 19.853,81)
--	--------------	----------------------------------

VERBALE DI CONCERTAZIONE DEL 6 GIUGNO 2007

OMISSIS

Handwritten signatures and initials in black ink, including a large signature at the top and several smaller initials below it.

IV. Per quanto attiene le progressioni orizzontali - anno 2006- le parti concordano il criterio di ripartizione delle posizioni, con relativi importi, attuato dall'ufficio personale meglio specificato nel prospetto allegato C) e di coinvolgere la commissione a suo tempo individuata (ufficio personale, Sig.ra Capitano per RSU e Arch. Passito per dipendenti) nella verifica dello stesso e in tutte le fasi successive.

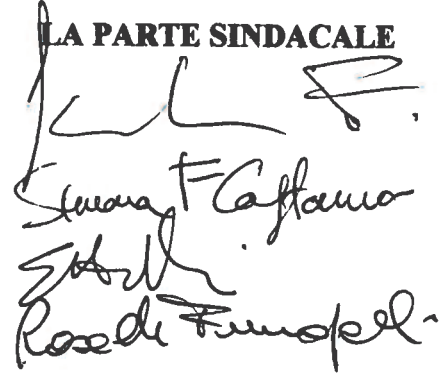
Tale accordo sulle progressioni orizzontali, che costituisce, contrattazione decentrata, sarà formalizzato dopo assenso scritto della commissione e la conclusione del procedimento di rito.

Concorezzo, 6 giugno 2007

LA PARTE PUBBLICA



LA PARTE SINDACALE



Suana Caffano
S. Rossi
Rosdi Funopel.





COMUNE DI CONCOREZZO

OGGETTO: VERIFICA ELEMENTI PER L'ATTUAZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2006

Oggi, quattordici settembre 2007, presso l'Ufficio Personale, alla presenza della Responsabile di Servizio, si è riunita la Commissione, formata dalle dipendenti Sig.ra Simona Federica Capitanio – Membro delle R.S.U. e Arch. Carla Antonietta Passito, così come nominata dall'Assemblea dei Dipendenti, al fine di verificare gli atti propedeutici all'avvio della procedura per le "Progressioni Economiche Orizzontali", con decorrenza 1.1.2006.

PREMESSO:

1. Che la contrattazione decentrata prevede, tra l'altro, che i dipendenti che hanno beneficiato dell'ultima progressione economica orizzontale (1.1.2003) non possono concorrere alla prima successiva selezione, qualunque sia il lasso di tempo intercorso.
2. Che si ritiene di consolidare il criterio adottato in una delle precedenti progressioni economiche orizzontali (anno 2001), vale a dire: se un dipendente, cessato nel corso dell'anno 2006, risulta beneficiario della progressione, lo stesso godrà della progressione per un numero di mesi pari alla sua presenza in servizio nell'anno. Per i restanti mesi dell'anno 2006 e a seguire, beneficerà della progressione economica il dipendente che immediatamente segue nella graduatoria della medesima posizione economica.
3. Che il prospetto dei dipendenti di ruolo (messo a disposizione dall'Ufficio Personale), da prendere in considerazione per le progressioni economiche, rappresenta il personale in servizio al 1.1.2006.

La Commissione, così costituita,

- Approva l'allegato prospetto relativo ai costi delle progressioni economiche orizzontali 2006, virtualmente attuabili sulla base dei dipendenti ammissibili alla selezione, e al numero delle progressioni nel concreto realizzabili. Le risorse a disposizione, pari a € 11.270,00, consentono di poter realizzare n. 17 progressioni su n. 31 dipendenti ammessi a partecipare alla selezione.
- Prende atto del criterio espresso ed approvato dall'assemblea dei dipendenti, in base al quale viene garantita almeno una progressione all'interno di ogni posizione economica.
- Ritiene corretti e giustificati gli arrotondamenti effettuati sul numero delle reali progressioni consentite, date le risorse economiche a disposizione.
- Ritiene che la procedura per le "Progressioni Economiche Orizzontali – anno 2006" possa avere inizio e che, pertanto, debba essere trasmesso, ai dipendenti interessati, il modulo per la domanda di partecipazione alla selezione.

Letto, approvato e sottoscritto.

Sig.ra Maria Grazia Marchesi - Responsabile Servizio Personale

Sig.ra Simona Federica Capitanio – Componente R.S.U

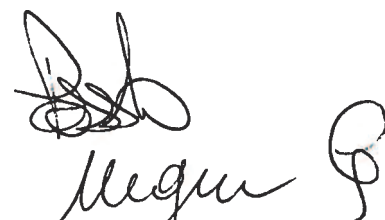
Arch. Carla Antonietta Passito – Rappresentante Dipendenti

PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE - ANNO 2006

categoria	n. potenziali dipendenti PEO	da Pos.Econ. a Pos.Econ.	costo unitario passaggio	costo passaggi dipendenti servizio l.1.06 concorso PEO	n.passaggi reali consentiti	valore arrotond.	costo totale passaggi reali consentiti
(A)	(B)	[C]	(D)	(E)	(F)	(G)	(H)
D1	1	da D1 a D2	€ 1.123,61	€ 1.123,61	0,568	1	1.123,61
D2	0	da D2 a D3	€ 2.100,20	€ -	0,000		0,00
D3	2	da D3 a D4	€ 1.126,26	€ 2.252,52	1,135	1	1.126,26
D4	0	da D4 a D5	€ 1.227,53	€ -	0,000		0,00
D5	1	da D5 a D6	€ 1.699,82	€ 1.699,82	0,568	1	1.699,82
C1	7	da C1 a C2	€ 502,35	€ 3.516,45	3,974	3	1.507,05
C2	0	da C2 a C3	€ 582,79	€ -	0,000		0,00
C3	6	da C3 a C4	€ 701,45	€ 4.208,70	3,406	3	2.104,35
C4	4	da C4 a C5	€ 796,91	€ 3.187,64	2,271	1	796,91
B1	2	da B1 a B2	€ 310,81	€ 621,62	1,135	2	621,62
B2	1	da B2 a B3	€ 660,30	€ 660,30	0,568	1	660,30
B3	1	da B3 a B4	€ 288,91	€ 288,91	0,568	1	288,91
B4	3	da B4 a B5	€ 338,20	€ 1.014,60	1,703	1	338,20
B5	2	da B5 a B6	€ 362,69	€ 725,38	1,135	1	362,69
B6	1	da B6 a B7	€ 554,26	€ 554,26	0,568	1	554,26
totali	31			€ 19.853,81	17,597	17	11.183,98

FONDO DISPONIBILE PER PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE - ANNO 2006	€ 11.270,00
---	--------------------

COEFFICIENTE DI MOLTIPLICAZIONE	0,568	(€ 11.270,00 : 19.853,81)
--	--------------	----------------------------------



Per il Conto Annuale 2007 - Rilevazione maggio 2008

RISORSE DESTINATE - ANNO 2007			
Risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità art. 31, comma 2, CCNL 2002/2005			
1	Fondo iniziale (anno 1996) - art. 15, c.1, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	71.926,00
2	Lavoro straordinario personale ex q.f. VII e VIII incaricato di Pos. Org. - art. 15, c.1, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	1.549,00
3	Somme derivanti da trasformazione di rapporti di lavoro pari al 20% (Legge 662/98) - art. 15, c.1, lett. e) CCNL 1.4.1999	€	6.087,00
4	Somme destinate al pagamento dei LED nel 1996 e non utilizzate - art. 15, c.1, lett. g) CCNL 1.4.1999	€	967,00
5	Somme destinate all'indennità di direzione q.f. VIII - art. 15, c.1, lett. h) CCNL 1.4.1999	€	1.549,00
6	Somme riacquisite da PEO per dipendenti cessati - art. 34, c.4 CCNL 2004	€	4.126,00
7	0,52% monte salari anno 1997 (dal 1.1.2000) - art. 15, c.1, lett. j) CCNL 1.4.1999	€	7.629,00
8	Applicazione art. 14, c.4 riduzione budget straordinario - art. 15, c.1, lett. m) CCNL 1.4.1999	€	1.209,00
9	Incremento stabile dotazione organica (insegnanti € 10.975, nuovi assunti 2001/2002/2003 € 5.000) - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999	€	15.975,00
10	Servizio reperibilità stabile operai (art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999)	€	6.296,00
11	Incremento indennità fissa di comparto (art. 33 c. 4 CCNL 22.1.2004)	€	1.280,00
12	Integrazione 1,1% monte salari anno 1999 (L. 3.490.996.000 - 140.150.000 q.dir. = L. 3.350.846.000) + RIA dipendenti cessati (0) - art. 4 c.1 e 2 CCNL 5.10.01	€	19.036,00
13	Integrazione 0,62% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 1 CCNL 2004	€	11.156,00
14	Integrazione 0,50% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 2 CCNL 2004	€	8.995,00
15	Integrazione 0,20% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 7 CCNL 2004	€	3.600,00
16	Integrazione 0,5% monte salari 2003 (€ 1.849.476,00) - art. 4 c. 1 CCNL 2006 per anno 2006 - consolidato per il 2007	€	9.250,00
17	Servizio 3° turno Corpo P.L. (art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999)	€	2.930,00
A) TOTALE RISORSE CERTI, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004)		€	102.339,00
somme da dedursi stabilmente dal totale A)			
°	- Progressioni Orizzontali 1999 - art. 17, c.2, lett. b) CCNL 1.4.1999	€	15.159,00
°	- Progressioni Orizzontali 2000 - art. 17, c.2, lett. b) CCNL 1.4.1999	€	24.273,00
°	- Progressioni Orizzontali 2001 - art. 17, c.2, lett. b) CCNL 1.4.1999	€	15.494,00
°	- Progressioni Orizzontali 2003 - art. 17, c.2, lett. b) CCNL 1.4.1999	€	36.144,00
°	- Progressioni Orizzontali 2006 - art. 17, c.2, lett. b) CCNL 1.4.1999	€	11.270,00
A1	totale somme a dedursi stabilmente (art. 34, c. 3 CCNL 22.1.2004)	€	102.339,00
A2) TOTALE RISORSE CERTI, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 3 CCNL 2004)		€	71.430,00
somme a dedurre dal totale A2), destinate nell'anno 2007 a:			
°	- Indennità di comparto anno 2007 - art. 33 c.4 CCNL 2004 - cap. 1291 Imp. 1170	€	42.620,00
°	- Indennità varie rischio/reperibilità/maneggio valori/turno/magg. fest. - art. 17 c.2 lett. d - cap. 1291 imp. 1170/2007 € 25.000 + integrazione € 36.921,71	€	27.930,00
A3	totale somme destinate e impegnate nell'anno 2007	€	70.550,00
A4) RISORSE CERTI, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 3 CCNL 2004)		€	800,00
risorse disponibili (con versamenti progressivi orizzontali 2007)			

cod. F556

137.839,00
2.930,00

140.769,00

cod. F557

cod. F558

cod. F559

cod. F470

cod. F556

cod. F041
U515

U123
U525

RISORSE DECENTRATE - ANNO 2007		
Risorse aventi carattere di eventualità e di variabilità		
art. 31, comma 3, CCNL 2002/2005		
1	Risorse aggiuntive risparmi per contratti sponsorizzazione e risparmi di gestione spese correnti non >2% - art.15, c.1, lett.d) CCNL 1.4.1999	€ -
2	Risorse previste da disposizioni di legge per incentivi al personale interessato (ICI, ecc. - art.15, c.1, lett.k) CCNL 1.4.1999	€ 10.500,00
3	Integrazione 1,2% del monte salari anno 1997, esclusa quota dirigenza = L. 2.915.189.000 - art. 15 c. 2 CCNL 1.4.1999	€ 18.067,00
4	Economie anno prec. 2006: capitoli straord. € 4.817,43 + cap.1291 Indenn. varie € 4.415,52 e premio inc. 2006 € 298,90 - art. 17, c.5 CCNL 1.4.1999	€ 9.532,00
5	Attivazione progetto Servizi Sociali - art. 17 c. 2 lett. a) CCNL 1.4.1999	€ 700,00
6	Attivazione servizi "Scuola Materna Estiva" - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.99	€ 2.625,00
7	Attivazione servizi "Concorezzo d'Estate" - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999	€ 13.500,00
8	Attivazione progetto Servizio CED - art. 17 c. 2 lett. a) CCNL 1.4.1999	€ 1.500,00
9	Attivazione progetto Segreteria-Affari Generali e Urbanistica - art. 17 c. 2 lett. a) CCNL 1.4.1999	€ 6.900,00
10	Attivazione progetto Biblioteca - art. 17 c. 2 lett. a) CCNL 1.4.1999	€ 900,00
11	Integrazione risorse per la produttività (2005) - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999	€ 40.000,00
TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI		€ 164.294,00
a dedurre dal totale B): Incentivi al personale (ICI art.17, c.2, lett.g) - cap. 692		-€ 10.500,00
TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 3 CCNL 2004) iscritte a bilancio 2007 capp. 1291-1292		€ 93.724,00
1	Indennità di disagio (art. 15, c.2, lett.e) - art. 17, c.2, lett.e) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 - imp. 3798 + Integraz. € 1.000 solo Operei (reperibilità)	€ 4.874,00
2	Indenn. partic. posizioni (n.9: Responsabili n/Posizioni Organizzative + Custode Circolare+informatico) - art. 15, c. 2, lett. f) e art. 17, c.2, lett.f) CCNL 1.4.1999 - (€ 1.500,00 cad. - art. 36, c.1 CCNL 2004 - cap.1291 imp. 3797	€ 13.500,00
3	Indennità specifiche responsabilità anno 2007 (n. 4 Ufficiali Anagrafe/Stato Civile) - art. 36, c.2 CCNL 2004 - cap. 1291 - imp. 3798	€ 1.050,00
4	Attivazione progetto Servizi Sociali - art. 17 c. 2 lett. a) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 - imp. 1570	€ 700,00
5	Fondo progetto "Scuola Materna Estiva 2007" - art. 17, c.2, lett.a) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 imp. 2194	€ 2.625,00
6	Fondo progetto "Concorezzo d'Estate 2007" - art. 17, c.2, lett. a) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 imp. 2193	€ 13.500,00
7	Fondo progetto Servizio CED - art. 17, c.2, lett. a) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 imp. 2385	€ 1.500,00
8	Fondo progetto Segreteria-Affari Generali e Urbanistica - art. 17, c.2, lett. a) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 imp. 3555	€ 6.900,00
9	Attivazione progetto Biblioteca - art. 17 c. 2 lett. a) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 imp. 3000	€ 900,00
TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 3 CCNL 2004) iscritte a bilancio 2007		€ 48.175,00

cap. F560
104.244

U540

U530
U122
14.550

U510
26.125

U510

A2	TOTALE RISORSE STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) iscritte a bilancio 2007 - cap. 1291	€ 71.430,00	
B1	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 3 CCNL 2004) iscritte a bilancio 2007 capp. 1291-1292	€ 93.724,00	
TOTALE RISORSE A2 + B (art. 31 c. 2 e 3 CCNL 2004) iscritte a bilancio 2007 - cap. 1291 e 1292		€ 165.154,00	€ 165.154,00
A3	totale somme certe destinate a indennità varie e indennità comparto - impegnate anno 2007 (cap. 1291)	€ 70.560,00	
	totale somme variabili destinate e impegnate anno 2007 (capp. 1291-1292)	€ 45.549,00	
totale somme - certe e variabili - destinate e impegnate anno 2007 (capp. 1291-1292)		€ 116.009,00	€ 116.009,00
A4	somma certa destinata progress.econ.orizz. anno 2007 - cap. 1291(A4)	€ 800,00	
B2	somma variabile destinata produttività anno 2007 capp. 1291-1292 (B2)	€ 48.175,00	€ 49.055,00
		€ -	

QUADRO RIASSUNTIVO DELLE RISORSE DECENTRATE ANNO 2007 costituite ai sensi dell'art. 31 c. 2 e c. 3 CCNL 22.1.2004					
A	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004)	€	173.769,00		
A1	totale somme a deducibilità stabilimento (finanziamento progressioni orizzontali - art. 34, c. 3 CCNL 22.1.2004)	€	102.339,00		
A3	totale somme destinate a indennità varie e indennità comparto anno 2007	€	70.550,00		
A4	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) somma certa destinata progress. econ. orizz. anno 2007	€	880,00	€	880,00
B1	totale somme destinate e impegnate sui capp. 1291/1292 - anno 2007	€	45.549,00		
B2	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 3 CCNL 2004) somma variabile destinata produttività anno 2007	€	48.175,00	€	48.175,00

RIEPILOGO

A2	TOTALE RISORSE STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) iscritte a bilancio 2007 - cap. 1291	€	71.430,00		
B	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 3 CCNL 2004) iscritte a bilancio 2007 capp. 1291-1292	€	93.724,00		
C	TOTALE RISORSE A2 + B (art. 31 c. 2 e 3 CCNL 2004) iscritte a bilancio 2007 - cap. 1291 e 1292	€	165.154,00	€	165.154,00

A3	totale somme certe destinate a indennità varie e indennità comparto anno 2007	€	70.550,00		
B1	totale somme variabili destinate e impegnate anno 2007 (solo cap. 1291-1292)	€	45.549,00		
C	totale somme - certe e variabili - destinate e impegnate anno 2007 (A3+B1)	€	116.099,00		
	somma certa destinata progress. econ. orizz. anno 2007 (A4)	€	880,00	€	165.154,00
	somma variabile destinata produttività anno 2007 (B2)	€	48.175,00		

STANZIAMENTI BILANCIO 2007

	Stanziamiento cap. 1291	€	153.500,00	€	163.032,00
	Stanziamiento cap. 1292 (economie 2006)	€	9.532,00		
	Totale stanziamenti bilancio 2007	€	163.032,00		

RISORSE DECENTRATE - ANNO 2008				
<i>Risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità</i>				
art. 31, comma 2, CCNL 2002/2005				
1	Fondo iniziale (anno 1998) - art.15, c.1, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	71.926,00	
2	Lavoro straordinario personale ex q.f. VII e VIII incaricato di Pos.Org. - art.15, c.1, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	1.549,00	
3	Somme destinate al pagamento dei LED nel 1998 e non utilizzate - art.15, c.1, lett.g) CCNL 1.4.1999	€	967,00	
4	Somme destinate all'indennità di direzione q.f. VIII - art.15, c.1, lett.h) CCNL 1.4.1999	€	1.549,00	
5	Somme riacquisite da PEO per dipendenti cessati - art. 34, c.4 CCNL 2004	€	255,00	
6	0,52% monte salari anno 1997 (dal 1.1.2000) - art.15, c.1, lett.j) CCNL 1.4.1999	€	7.829,00	
7	Applicazione art. 14, c.4 riduzione budget straordinario - art.15, c.1, lett.m) CCNL 1.4.1999	€	1.209,00	
8	Incremento stabile dotazione organica (insegnanti € 10.975, nuovi assunti 2001/2002/2003 € 5.000) - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999	€	15.975,00	
9	Servizio reperibilità stabile operai (art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999)	€	6.296,00	
10	Servizio 3° turno Corpo P.L. (art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999)	€	2.930,00	
11	Incremento indennità fissa di comparto (art. 33 c. 4 CCNL 22.1.2004)	€	1.280,00	
12	Integrazione 1,1% monte salari anno 1999 (L. 3.490.996.000 - 140.150.000 q.dir. = L. 3.350.846.000) + RIA dipendenti cessati (0) - art. 4 c.1 e 2 CCNL 5.10.01	€	19.036,00	
13	Integrazione 0,62% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 1 CCNL 2004	€	11.155,00	
14	Integrazione 0,50% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 2 CCNL 2004	€	8.995,00	
15	Integrazione 0,20% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 7 CCNL 2004	€	3.600,00	
16	Integrazione 0,5% monte salari 2003 (€ 1.849.476,00) - anno 2006 - consolidato 2007 - art. 4 c. 1 CCNL 2006	€	9.250,00	
17	Integrazione 0,6% monte salari 2005 (€ 2.002.420,00) - art. 8 c. 2 CCNL 2008 per anno 2008	€	12.015,00	
A	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31c. 2 CCNL 2004)	€	175.816,00	€ 175.816,00
<i>somme da dedursi stabilmente dal totale A)</i>				
	* - Progressioni Orizzontali 1999 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	15.158,00	
	* - Progressioni Orizzontali 2000 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	24.273,00	
	* - Progressioni Orizzontali 2001 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	15.494,00	
	* - Progressioni Orizzontali 2003 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	36.144,00	
	* - Progressioni Orizzontali 2006 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	11.095,00	
A1	totale somme a dedursi stabilmente (art. 34, c. 3 CCNL 22.1.2004)	€	102.164,00	€ 102.164,00
A2	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) da iscrivero a bilancio 2008 - cap. 1291			€ 73.652,00
<i>somme a dedurre dal totale A), destinate nell'anno 2008 a:</i>				
	* - Indennità di comparto anno 2008 - art. 33 c.4 CCNL 2004 - cap. 1291 imp. 160/2008	€	40.335,00	
	* - Indennità varie rischio/reperibilità/maneggio valori/turmo/magg.fest. - art. 17 c.2 lett.d - cap. 1291 imp. 160/2008	€	30.000,00	
A3	totale somme destinate e impegnate nell'anno 2008	€	70.335,00	€ 70.335,00
A4	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) risorse disponibili (destinate alla produttività 2008)			€ 3.317,00

RISORSE DECENTRATE - ANNO 2008			
<i>Risorse aventi carattere di eventualità e di variabilità</i>			
art. 31, comma 3, CCNL 2002/2005			
1	Risorse aggiuntive risparmi per contratti sponsorizzazione e risparmi di gestione spese correnti non >2% - art.15, c.1, lett.d) CCNL 1.4.1999	€ -	
2	Risorse previste da disposizioni di legge per incentivi al personale interessato (ICI, ecc. - art.15, c.1, lett.k) CCNL 1.4.1999	€ 3.000,00	
3	Integrazione 1,2% del monte salari anno 1997, esclusa quota dirigenza = L. 2.915.189.000 - art. 15 c. 2 CCNL 1.4.1999	€ 18.067,00	
4	Economie anno precedente 2007: capitoli straordinari. € 1.362,88 - art. 17, c.5 CCNL 1.4.1999	€ 1.363,00	
5	Attivazione servizi "Scuola Materna Estiva" - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.99	€ 2.625,00	
6	Attivazione servizi "Concorezzo d'Estate" - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999	€ 14.500,00	
7	Attivazione servizi "Concorezzo: più controllo più sicurezza - 2008" - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.2000 - cap. 1466	€ 9.800,00	
8	Integrazione risorse per la produttività (2005) - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999	€ 40.000,00	
9	Integrazione max 0,30% monte salari 2005 (€ 2.002.420) - art. 8 c. 3 lett. a) CCNL 2008 - rapporto spesa personale / entrate correnti 26,62 (da Conto Consuntivo 2007) - per anno 2008	€ 6.007,00	
10	Somma residua risorse con carattere di certezza (destinate alla produttività 2008) - per anno 2008	€ 3.317,00	
B	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 3 CCNL 2004) - da iscriversi a bilancio 2008 - cap. 1291	€ 98.679,00	€ 98.679,00
somme a dedurre dal totale B), destinate nell'anno 2008 a:			
1	Incentivi al personale (ICI art.17, c.2, lett.g) - cap. 692 - imp. 1042	€ 3.000,00	
2	Fondo progetto "Concorezzo: più controllo più sicurezza - 2008" - art. 17, c.2, lett. a) CCNL 1.4.1999 - cap. 1466 imp. 69	€ 11.800,00	-€ 14.800,00
3	Indennità di disagio (art. 15, c.2,lett.e) - art. 17, c.2, lett.e) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 - imp. 2742 + Integraz. € 1.000 solo Operai X reperibilità	€ 3.970,00	
4	Indenn. partic. posizioni (n.10: Responsabili n/Posizioni Organizzative + Custode Cimitero+Informatico) - art. 15, c. 2, lett. f) e art. 17, c.2, lett.f) CCNL 1.4.1999 - (€ 1.500,00 cad. - art. 36, c.1 CCNL 2004 - cap.1291 imp. 2743	€ 15.000,00	
5	Indennità specifiche responsabilità anno 2008 (n. 4 Ufficiali Anagrafe/Stato Civile) - art. 36, c.2 CCNL 2004 - cap. 1291 - imp. 17/2009	€ 1.050,00	
6	Fondo progetto "Scuola Materna Estiva 2008" (n. 7 insegnanti) - art. 17, c.2, lett.a) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 imp. 2755	€ 2.625,00	
7	Fondo progetto "Concorezzo d'Estate 2008" - art. 17, c.2, lett. a) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 imp. 1077	€ 14.500,00	
8	Fondo Produttività 2008" + somma residua risorse carattere certezza - art. 17, c.2, lett.a) CCNL 1.4.1999 - cap. 1291 imp. 2756	€ 46.734,00	-€ 83.879,00
B2	Somma residua disponibile 2008 derivante dalle risorse variabili (B2)		€ -
QUADRO RIASSUNTIVO DELLE RISORSE DECENTRATE ANNO 2008 costituite ai sensi dell'art. 31 c. 2 e c. 3 CCNL 22.1.2004			
A	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004)	€ 175.816,00	
A1	totale somme a dedursi stabilimento (finanziamento progressioni orizzontali - art. 34, c. 3 CCNL 22.1.2004)	-€ 102.164,00	
A3	totale somme destinate a Indennità varie e Indennità comparto anno 2007	-€ 70.335,00	
A4	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) somma residua destinata alla produttività 2008	€ 3.317,00	
B1	totale somme destinate e impegnate nell'anno 2008 (capp. 692/1466)	-€ 14.800,00	
B2	totale somme destinate e impegnate nell'anno 2008 (capp. 1291/1292)	€ -	
B3	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 3 CCNL 2004) somma residua disponibile per la produttività anno 2008	€ 83.879,00	€ 83.879,00

RIEPILOGO

A2	TOTALE RISORSE STABILI E CONTINUE <i>(art. 31 c. 2 CCNL 2004) da Iscrivere a bilancio 2008 - cap. 1291</i>	€ 70.335,00	
B	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI <i>(art. 31 c. 3 CCNL 2004) da Iscrivere a bilancio 2008 - cap. 1291-1292</i>	€ 83.879,00	
C	TOTALE RISORSE A2 + B (art. 31 c. 2 e 3 CCNL 2004) da Iscrivere a bilancio 2008 - cap. 1291 e 1292	€ 154.214,00	€ 154.214,00

A3	<i>totale somme certe destinate a Indennità varie e indennità comparto - anno 2008</i>	€ 70.335,00	
B1	<i>totale somme variabili destinate e impegnate - anno 2008 (solo cap.1291-1292)</i>	€ 83.879,00	
C	<i>totale somme - certe e variabili - già destinate e impegnate - anno 2008 (A3+B1)</i>	€ 154.214,00	
	<i>risorse certe ancora da destinare - anno 2008 (A4)</i>	€ -	€ 154.214,00
	<i>risorse variabili ancora da destinare - anno 2008 (B2)</i>	€ -	

STANZIAMENTI A BILANCIO 2008

	Stanziamiento cap. 1291	152.851,00	154.214,00
	Variazioni più al cap. 1291 (economie 2007)	1.363,00	
	Totale Stanziamenti Bilancio 2007	154.214,00	
	Importo disponibile / mancante (-) sul cap. 1291 - bilancio 2008		

	Stanziamiento cap. 1293 - Contributi obbligatori	38.200,00
	Stanziamiento cap. 1396 - IRAP	13.000,00



COMUNE DI CONCOREZZO

**INTEGRAZIONI AL CONTRATTO
COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO**

1999 – 2001

ALLEGATO N. 6

OGGETTO: REVISIONE CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PREMIO INCENTIVANTE ALLA LUCE DELLA LEGGE 6 AGOSTO 2008, N. 133 (EX D.L. 25.06.2008, N.112)

Oggi, 11 febbraio 2009, nell'Ufficio posto al 4° piano della sede municipale di Concorezzo, la Delegazione Trattante di Parte Pubblica, rappresentata dalle persone:

- Dr. Michele Boccella – Direttore Generale
- sig.ra Maria Grazia Marchesi – Responsabile Ufficio Personale

e le R.S.U. dell'Ente, rappresentate dalle persone:

- sig.ra Simona Federica Capitanio – Membro delle R.S.U.
- sig.ra Elisabetta Indovina – Membro delle RSU
- arch. Carla Passito – Membro delle RSU
- sig. Ettore Andreoni – Membro delle RSU

si sono riunite per esaminare la proposta di modifica della scheda di valutazione individuale, alla luce dell'art. 71 della Legge 133/2008, in materia di assenze del personale dipendente.

Le parti concordano sui criteri da applicarsi desunti dall'art. 71, in particolare comma 5°, come dalla scheda allegata e fanno presente che eventuali ulteriori indicazioni derivanti da nuove norme, riguardanti la tipologia di assenze da considerarsi ai fini dell'erogazione del premio di produttività, verranno fatte proprie senza alcuna necessità di ulteriori accordi, salva comunicazione alle parti interessate.

Le tipologie di assenze, indicate nella scheda di valutazione individuale, valgono anche agli effetti di altri compensi accessori, quali: indennità di disagio, indennità particolari posizioni, indennità specifiche responsabilità, ecc. e, comunque, qualsiasi somma accessoria derivante dai fondi della contrattazione integrativa.

Il parametro di riferimento per l'erogazione di somme relative a compensi su base annua viene fissato in 365 giorni, quello relativo a compensi su base mensile, viene fissato in 30 giorni.

Le Parti, Pubblica e Sindacale,

A P P R O V A N O

l'allegata scheda di valutazione, dando atto che si intendono annullati tutti i precedenti accordi di contrattazione decentrata integrativa sottoscritti, in contrasto con la normativa citata e con questo accordo.

Concorezzo, 11 febbraio 2009

- Dr. Michele Boccella – Direttore Generale
- sig.ra Maria Grazia Marchesi – Responsabile Ufficio Personale
- sig.ra Simona Federica Capitanio – Membro delle R.S.U.
- sig.ra Elisabetta Indovina – Membro delle RSU
- arch. Carla Passito – Membro delle RSU
- sig. Ettore Andreoni – Membro delle RSU



Handwritten signatures of the representatives listed in the list above, including Michele Boccella, Maria Grazia Marchesi, Simona Federica Capitanio, Elisabetta Indovina, Carla Passito, and Ettore Andreoni.



COMUNE DI CONCOREZZO

"INTEGRAZIONI AL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO 1999-2001 – ALLEGATO N. 6"

OGGETTO: REVISIONE CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PREMIO INCENTIVANTE ALLA LUCE DELLA LEGGE 6 AGOSTO 2008, N. 133 (EX D.L. 25.06.2008, N.112)

Le Parti – Pubblica e Sindacale - si sono riunite per la modifica della scheda di valutazione individuale, alla luce dell'art. 71 della Legge 133/2008, in materia di assenze del personale dipendente.

Le parti concordano sui criteri da applicarsi desunti dall'art. 71, in particolare comma 5°, come dalla scheda allegata e fanno presente che eventuali ulteriori indicazioni derivanti da nuove norme, riguardanti la tipologia di assenze da considerarsi ai fini dell'erogazione del premio di produttività, verranno fatte proprie senza alcuna necessità di ulteriori accordi, salva comunicazione alle parti interessate.

Le tipologie di assenze, indicate nella scheda di valutazione individuale, valgono anche agli effetti di altri compensi accessori, quali: indennità di disagio, indennità particolari posizioni, indennità specifiche responsabilità, ecc. e, comunque, qualsiasi somma accessoria derivante dai fondi della contrattazione integrativa.

Il parametro di riferimento per l'erogazione di somme relative a compensi su base annua viene fissato in 365 giorni, quello relativo a compensi su base mensile, viene fissato in 30 giorni.

Le Parti, Pubblica e Sindacale,

A P P R O V A N O

l'allegata scheda di valutazione, dando atto che si intendono annullati tutti i precedenti accordi di contrattazione decentrata integrativa sottoscritti, in contrasto con la normativa citata e con questo accordo.

Le Parti specificano, altresì, che il nuovo sistema di computo delle assenze troverà applicazione dalla data di entrata in vigore del D.L. 25.6.2008, n. 112; per il periodo precedente, si osserverà il sistema all'epoca vigente.

I due periodi saranno quantificati in ragione di tanti 365.mi quanti sono le relative giornate. Tale criterio trova applicazione per tutte le tipologie di salario accessorio derivante dai fondi della contrattazione integrativa.

Oggi _____, presso la Sede Comunale, sita in Concorezzo Piazza della Pace 2, le Parti si sono riunite per la sottoscrizione del presente **ALLEGATO N. 6 al CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO 1999-2001** (autorizzazione alla sottoscrizione: deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 12.2.2009).

Per la **DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA**
Dott. Michele Boccella – Presidente

Per la DELEGAZIONE SINDACALE

Sig.ra Simona Capitanio - RSU

Sig.ra Elisabetta Indovina – RSU

Arch. Carla Passito – RSU

Sig. Ettore Andreoni – RSU

"RISORSE DECENTRATE - ANNO 2009"					
<i>Risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità</i>					
art. 31, comma 2, CCNL 2002/2005					
1	Fondo iniziale (anno 1998) - art.15, c.1, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	71.926,00		
2	Lavoro straordinario personale ex q.f. VII e VIII incaricato di Pos.Org. - art.15, c.1, lett. a) CCNL 1.4.1999	€	1.549,00		
3	Somme destinate al pagamento del LED nel 1998 e non utilizzate - art.15, c.1, lett.g) CCNL 1.4.1999	€	967,00		
4	Somme destinate all'indennità di direzione q.f. VIII - art.15, c.1, lett.h) CCNL 1.4.1999	€	1.548,00		
5	Somme riacquisite da PEO per dipendenti cessati - art. 34, c.4 CCNL 2004	€	1.661,00		
6	0,52% monte salari anno 1997 (dal 1.1.2000) - art.15, c.1, lett.j) CCNL 1.4.1999	€	7.829,00		
7	Applicazione art. 14, c.4 riduzione budget straordinario - art.15, c.1, lett.m) CCNL 1.4.1999	€	1.209,00		
8	Incremento stabile dotazione organica (insegnanti + nuovi assunti) - art. 15 c. 5 CCNL 1.4.1999	€	15.975,00		
9	Incremento indennità fissa di comparto (art. 33 c. 4 CCNL 22.1.2004)	€	1.280,00		
10	Integrazione 1,1% monte salari anno 1999 (L. 3.490.996.000 - 140.150.000 q.dir. = L. 3.350.846.000) + RIA dipendenti cessati (0) - art. 4 c.1 e 2 CCNL 5.10.01	€	19.036,00		
11	Integrazione 0,62% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 1 CCNL 2004	€	11.155,00		
12	Integrazione 0,50% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 2 CCNL 2004	€	8.995,00		
13	Integrazione 0,20% monte salari 2001 (€ 1.799.195,00) - art. 32 c. 7 CCNL 2004	€	3.600,00		
14	Integrazione 0,5% monte salari 2003 (€ 1.849.476,00) - anno 2006 - art. 4 c. 1 CCNL 2006 - consolidato 2007	€	9.250,00		
15	Integrazione 0,6% monte salari 2005 (€ 2.002.420,00) - anno 2008 art. 8 c. 2 CCNL 2008 - consolidato 2009	€	12.015,00		
A	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31c. 2 CCNL 2004)	€	167.996,00	€	167.996,00
	<i>somme da dedursi stabilmente dal totale A)</i>				
	* - Progressioni Orizzontali 1999 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	15.158,00		
	* - Progressioni Orizzontali 2000 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	24.273,00		
	* - Progressioni Orizzontali 2001 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	15.494,00		
	* - Progressioni Orizzontali 2003 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	36.144,00		
	* - Progressioni Orizzontali 2006 - art. 17, c.2, lett.b) CCNL 1.4.1999	€	11.095,00		
A1	totale somme a dedursi stabilmente (art. 34, c. 3 CCNL 22.1.2004)	€	102.164,00	€	102.164,00
A2	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2.CCNL 2004) <i>da iscriversi a bilancio 2009 - cap. 1291</i>			€	65.832,00
	<i>somme a dedurre dal totale A), destinate nell'anno 2009 a:</i>				
	* - Indennità di comparto anno 2008 - art. 33 c.4 CCNL 2004 - cap. 1291 Imp. Spese fisse/2009	€	41.080,00	€	41.080,00
A3	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) <i>risorse disponibili</i>			€	24.752,00

QUADRO RIASSUNTIVO DELLE RISORSE DECENTRATE ANNO 2009 costituite ai sensi dell'art. 31 c. 2 e c. 3 CCNL 22.1.2004			
A	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004)	€	167.996,00
A1	<i>totale somme a dedursi stabilimento (finanziamento progressioni orizzontali - art. 34, c. 3 CCNL 22.1.2004)</i>	-€	102.164,00
		€	65.832,00
	<i>somma destinata a indennità comparto anno 2009</i>	€	41.080,00
A3	TOTALE RISORSE CERTE, STABILI E CONTINUE (art. 31 c. 2 CCNL 2004) disponibili da destinare alla produttività anno 2009	€	24.752,00
		€	24.752,00
	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 3 CCNL 2004) da destinare a produttività anno 2009	€	91.691,00
B1	<i>totale somme destinate e impegnate nell'anno 2009 (capp. 692/1466)</i>	€	12.770,00
B2	<i>totale somme destinate e impegnate nell'anno 2009 (capp. 1291)</i>	€	79.416,00
B3	TOTALE RISORSE EVENTUALI E VARIABILI (art. 31 c. 3 CCNL 2004) somma residua disponibile per la produttività anno 2009	-€	496,00
		-€	496,00
	Totale somma disponibile da destinare alla produttività 2009 - cap. 1291 imp. 2008/2009	€	24.256,00



COMUNE di CONCOREZZO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 24 DEL 17/02/2010

OGGETTO: APPROVAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PREMI INCENTIVANTI ANNUALI

Il giorno 17/02/2010, alle ore 18:30, presso questa sede comunale, convocati nei modi e termini di legge, i Signori Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno.

Assume la presidenza il SINDACO, BORGONOVO RICCARDO. Partecipa il SEGRETARIO GENERALE, DOTT. GIUSEPPE MENDICINO.

Dei Signori componenti la Giunta municipale di questo Comune risultano:

PRESENTI

ASSENTI

**BORGONOVO RICCARDO
CAPITANIO MAURO
PALAIA TEODOSIO
MAGNI PAOLO WALTER
BORMIOLI PIER GIORGIO
ZANINELLI MICAELA
SIPIONE EMILIA
POMARI INNOCENTE**

Membrì ASSEGNATI 8

PRESENTI 8

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PREMI INCENTIVANTI ANNUALI

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il CCDI del 24 maggio 1999 e, in particolare, i criteri di valutazione delle prestazioni individuali per l'attribuzione dei premi incentivanti annuali;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.322 del 13 dicembre 2003 con la quale è stata approvata la modifica dei criteri di valutazione delle prestazioni individuali prescritti nel CCDI del 24 maggio 1999;

Visto che con la contrattazione decentrata dell'11 febbraio 2009 sono stati modificati i criteri per l'attribuzione del premio incentivante in applicazione delle disposizioni del 5° comma dell'art.71 della Legge 6 agosto 2008, n.133, prevedendo l'attribuzione del premio in proporzione alla presenza in servizio;

Visto che il comma 5 del predetto articolo 71 è stato abrogato dall'art.17 del DL 1° luglio 2009 n.78;

Ritenuto quindi ripristinare il sistema di valutazione previgente, cioè quello approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 322/2003;

Visto che sono state informate preventivamente le organizzazioni sindacali, mediante invio di bozza della presente deliberazione;

Visto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli, in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267.

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese, con alzata di mano

DELIBERA

1. Sono approvati i criteri di valutazione delle prestazioni individuali per l'attribuzione dei premi incentivanti annuali così come indicati nell'allegata scheda di valutazione, che forma parte integrante del presente provvedimento
2. I criteri indicati al punto 1 saranno utilizzati per la valutazione delle prestazioni del personale dipendente a partire dal 1° gennaio 2009
3. I criteri di cui al punto 1 sostituiscono per ogni effetto i parametri di valutazione approvati con provvedimenti e contratti precedenti al presente provvedimento

Successivamente:

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Visto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli, in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n 267.

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese.

DELIBERA

Il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è dichiarato immediatamente eseguibile.



COMUNE DI CONCOREZZO

Proposta di deliberazione della Giunta comunale nella seduta del 17-2-2010 con atto n. 24

APPROVAZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PREMI INCENTIVANTI ANNUALI

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere favorevole.

Concorezzo, 16 febbraio 2010

IL COORDINATORE DELL'AREA
FINANZE E CONTABILITÀ

dott. Sergio Locatelli



PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere favorevole.

Concorezzo, 16 febbraio 2010

IL COORDINATORE DELL'AREA
FINANZE E CONTABILITÀ

dott. Sergio Locatelli



COMUNE DI CONCOREZZO

Dipendente										
Profilo profess./Categ.econ.										
Responsabile Settore/Servizio										
elementi di valutazione	valore riconosciuto (A)				peso per categ. (B)	punteggio (A X B)				
1 - Rispetto orario di lavoro	4	6	8	10	A - B = 4 C = 3 D = 2					
2 - Puntualità nell'esecuzione del lavoro, rispettando le scadenze previste	4	6	8	10	A - B = 6 C = 6 D = 6					
3 - Quantità di lavoro svolto e velocità di realizzazione	4	6	8	10	A - B = 3 C = 3 D = 3					
4 - Qualità di lavoro svolto	4	6	8	10	A - B = 4 C = 4 D = 4					
5 - Capacità e disponibilità a fare spontaneamente più di quanto richiesto dal ruolo, nell'intento di migliorare i servizi	4	6	8	10	A - B = 4 C = 5 D = 6					
6 - Capacità di collaborare e interagire con il Responsabile di Servizio	4	6	8	10	A - B = 4 C = 6 D = 6					
7 - Capacità di lavorare anche in mancanza di supervisore e guida	4	6	8	10	A - B = 4 C = 6 D = 5					
8 - Capacità di collaborare e interagire con i colleghi nel lavoro di gruppo	4	6	8	10	A - B = 3 C = 3 D = 4					
9 - Capacità di risolvere i problemi e gli imprevisti	4	6	8	10	A - B = 3 C = 4 D = 5					
10 - Rapporti con l'utenza: regolarità e competenza nell'evadere le richieste	4	6	8	10	A - B = 4 C = 5 D = 5					
11 - Rapporti con l'utenza: comprensione dei bisogni e delle priorità	4	6	8	10	A - B = 4 C = 4 D = 4					
12 - Assenze nell'anno					6					
da 0 a 5 gg di assenza				10						
da 6 a 15 gg di assenza			6							
da 16 a 30 gg di assenza		2								
superiore a 30 gg di assenza	0									

COMUNE DI CONCOREZZO

NON SONO CONSIDERATE ASSENZE

- congedo di maternità pre e post partum (5 mesi), compresa l'interdizione anticipata
- congedo di paternità: 3 mesi astensione del padre lavoratore (art. 13 legge 53/2000 - art. 6bis legge 903/1977)
- permessi per lutto: 3 giorni per evento (art. 19 CCNL 6.7.1995)
- permessi per citazione a testimoniare
- permessi per espletamento funzioni giudice popolare
- congedi per eventi e cause particolari (art. 4 comma 1 legge 53/2000: "La lavoratrice e il lavoratore hanno diritto ad un permesso retribuito di 3 giorni lavorativi all'anno in caso di decesso o di documentata grave infermità del coniuge o di un parente entro il secondo grado o del convivente, purchè la stabile convivenza con il lavoratore o la lavoratrice risulti da certificazione anagrafica. In alternativa, nei casi di documentata grave infermità, il lavoratore e la lavoratrice possono concordare con il datore di lavoro diverse modalità di espletamento dell'attività lavorativa").
- permessi Legge 104/1992 art. 33 comma 6 (solo per i dipendenti assunti in virtù delle Leggi sul "Collocamento Obbligatorio" - ex Legge 482/1968 - Legge 68/1999)
- donazione sangue / midollo osseo (Circolare 8/2008 Ministero Pubblica Amministrazione e Innovazione)
- ferie / riposo compensativo / recupero ore di lavoro straordinario

Riduzione premio per sanzioni disciplinari:

richiamo scritto	riduzione 25%
multa (riduzione dello stipendio)	riduzione 50%
sospensione dal lavoro e dalla retribuzione	riduzione 75%
licenziamento	riduzione 100%

Non si procede alla valutazione né si avrà diritto alla partecipazione del premio, quando il dipendente non abbia lavorato, all'interno dell'Ente, per almeno 3 (tre) mesi. Il presente criterio è valido per il personale a tempo determinato e per il personale a tempo indeterminato, assunto o cessato nell'anno di riferimento.

FASCE di PUNTEGGIO ai fini dell'attribuzione del premio

Cat. A - B (max p. 430)	Cat. C (max p. 470)	Cat. D (max p. 500)	% QUOTE di PREMIO
tra p. 430 e 333	tra p. 470 e 365	tra p. 500 e 389	100%
tra p. 332 e 236	tra p. 364 e 260	tra p. 388 e 278	80%
tra p. 235 e 151	tra p. 259 e 167	tra p. 277 e 179	50%
inferiore a p. 151	inferiore a p. 167	inferiore a p. 179	0

Riduzione della quota di premio per rapporto di lavoro part time al _____ %

Concorezzo,

Per presa visione
Il Dipendente

Il Coordinatore / Il Responsabile

DECLARATORIE DEGLI ELEMENTI DI VALUTAZIONE

	<i>valore ric.</i>
1. <i>Rispetto orario di lavoro</i>	
● Il dipendente non rispetta l'orario di lavoro: ha effettuato, in uno qualsiasi dei mesi dell'anno, più di 15 (quindici) timbrature in entrata oltre il termine della fascia di flessibilità o di tolleranza.	4
● Il dipendente non è puntuale: ha effettuato, in uno qualsiasi dei mesi dell'anno, più di 10 (dieci) timbrature in entrata oltre il termine della fascia di flessibilità o di tolleranza.	6
● Il dipendente è poco puntuale: ha effettuato alcune timbrature in entrata oltre il termine della fascia di flessibilità o di tolleranza.	8
● Il dipendente è puntuale: ha effettuato timbrature in entrata sempre entro la fascia di flessibilità o di tolleranza consentita.	10
2. <i>Puntualità nell'esecuzione del lavoro, rispettando le scadenze previste</i>	
● Il dipendente esegue il lavoro con costante ritardo sui tempi previsti.	4
● Il dipendente esegue il lavoro con lievi e sporadici ritardi.	6
● Il dipendente esegue il lavoro prevalentemente nei tempi previsti.	8
● Il dipendente esegue sempre il lavoro nei tempi previsti e, a volte, con qualche anticipo rispetto alle scadenze.	10
3. <i>Quantità di lavoro svolto e velocità di realizzazione</i>	
● rispetto ai tempi di lavoro medi, procede in modo molto lento	4
● rispetto ai tempi di lavoro medi, procede in modo non sempre consono alla media	6
● lavora rispettando i tempi medi di lavoro	8
● rispetto alla media, lavora in modo veloce e concentrato	10
4. <i>Qualità di lavoro svolto</i>	
● il lavoro svolto non è curato, fa molti errori e deve sempre essere controllato	4
● il lavoro svolto è poco curato, con qualche errore e deve spesso essere controllato	6
● il lavoro svolto è curato, con pochi errori, non deve essere quasi mai controllato	8
● il lavoro svolto è ben fatto, qualche volta eccellente, non ha bisogno di essere controllato	10
5. <i>Capacità e disponibilità a fare spontaneamente più di quanto richiesto dal ruolo, nell'intento di migliorare i servizi</i>	
● Il dipendente non si attiva spontaneamente a risolvere problemi che rientrano nei suoi compiti, non ha interesse ad acquisire nuove competenze e svolge il lavoro in modo routinario, non è mai disponibile a rimanere oltre il proprio orario di lavoro, quando necessario od urgente.	4
● Il dipendente si attiva raramente a risolvere i problemi che rientrano nei suoi compiti, non dimostra quasi mai interesse ad acquisire nuove competenze e conoscenze, il suo lavoro è prevalentemente ripetitivo, qualche volta si rende disponibile a rimanere oltre il proprio orario di lavoro, in caso di necessità od urgenza.	6

- Il dipendente si attiva spesso a risolvere i problemi che rientrano nei suoi compiti, dimostra interesse ad acquisire nuove competenze e conoscenze, ha una buona flessibilità nel lavoro, spesso è disponibile a rimanere oltre il proprio orario di lavoro, in caso di necessità od urgenza. 8
 - Il dipendente si attiva sempre a risolvere i problemi che rientrano nei suoi compiti, dimostra un notevole interesse ad acquisire nuove competenze e conoscenze, ha un'ottima flessibilità nel lavoro, è sempre disponibile a rimanere oltre il proprio orario di lavoro in caso di necessità od urgenza. 10
- 6. Capacità di collaborare e interagire con il Responsabile di Servizio**
- Il dipendente ha difficoltà a rapportarsi con il Responsabile, non interagisce in modo corretto, perché, tendenzialmente, è passivo o troppo conflittuale. Spesso non esegue ciò che gli viene richiesto. 4
 - Il dipendente ha qualche difficoltà a rapportarsi con il Responsabile, ascolta anche se non interagisce, cerca di eseguire ciò che gli è richiesto. 6
 - Il dipendente si rapporta in modo positivo con il Responsabile, ascolta e dialoga, esegue il lavoro che è stato concordato o che gli viene richiesto, anche come imprevisto. 8
 - Il dipendente si rapporta in modo molto interattivo, il dialogo ed il confronto avvengono in modo costante, esegue sempre il lavoro che è stato concordato o che gli viene richiesto, anche se come imprevisto. 10
- 7. Capacità di lavorare anche in mancanza di supervisore e guida**
- Il dipendente non è in grado di lavorare in maniera autonoma, evita di assumersi qualsiasi tipo di responsabilità. 4
 - Il dipendente lavora in maniera autonoma solo in riferimento alle mansioni di routine, si assume le responsabilità legate alla propria funzione, ma a volte è reticente a rispondere degli errori che ha commesso. 6
 - Il dipendente lavora in maniera autonoma e si assume le conseguenze delle proprie azioni. 8
 - Il dipendente ricerca l'autonomia e la responsabilità che esercita molto bene, in quanto si assume tutte le conseguenze delle proprie azioni. 10
- 8. Capacità di collaborare e interagire con i colleghi nel lavoro di gruppo**
- Il dipendente non collabora attivamente con i colleghi e non partecipa ad eventuali gruppi di lavoro. 4
 - Il dipendente non sempre collabora attivamente con i colleghi, non sempre intrattiene buoni rapporti improntati alla cortesia, alla correttezza e al rispetto; qualche volta partecipa ai gruppi di lavoro. 6
 - Il dipendente sa intrattenere buoni rapporti con i colleghi, favorisce ampia circolazione di informazioni. Fornisce aiuto ai colleghi in difficoltà per problemi di lavoro. 8
 - Il dipendente sa accettare il ruolo e i compiti assegnati, intrattiene con tutti i colleghi ottimi rapporti, fornendo il proprio aiuto in caso di difficoltà, li sostituisce in caso di necessità, tiene sempre presente il risultato finale che il gruppo deve conseguire. 10
- 9. Capacità di risolvere i problemi e gli imprevisti**
- Il dipendente, di fronte a problemi e a cambiamenti di programma, si trova in estrema difficoltà e non ha capacità di adattamento. 4
 - Il dipendente, di fronte a problemi e a cambiamenti di programma, ha qualche difficoltà a reagire e a trovare soluzioni. 6

- Il dipendente, di fronte a problemi e a cambiamenti di programma, reagisce quasi sempre in modo positivo e tenta di portare soluzioni alternative. 8
 - Il dipendente, di fronte a problemi , imprevisti e cambiamenti di programma, non si scoraggia mai, è propositivo e trova soluzioni per risolvere i problemi. 10
- 10. Rapporti con l'utenza: regolarità e competenza nell'evadere le richieste**
- Il dipendente ha molte difficoltà a rispondere alle richieste dell'utenza, per poca competenza e conoscenza, non è regolare nell'evadere le richieste. 4
 - Il dipendente qualche volta ha difficoltà a rispondere alle richieste dell'utenza (gli mancano qualche competenza e conoscenza) e non è sempre sollecito ad evadere le richieste. 6
 - Il dipendente risponde quasi sempre alle richieste dell'utenza perché ha una buona competenza ed è sollecito ad evadere le richieste. 8
 - Il dipendente risponde perfettamente e con competenza alle richieste dell'utenza ed è sollecito nelle risposte. 10
- 11. Rapporti con l'utenza: comprensione dei bisogni e delle priorità**
- Il dipendente fatica a comprendere i bisogni dell'utenza ed ha, spesso, un atteggiamento scostante dei suoi confronti. 4
 - Il dipendente non sempre comprende i bisogni dell'utenza, e, qualche volta, ha un atteggiamento poco attento nei suoi confronti. 6
 - Il dipendente coglie, quasi sempre, i bisogni dell'utenza, perché ha un atteggiamento attento e disponibile nei suoi confronti. 8
 - Il dipendente coglie con facilità i bisogni dell'utenza verso cui ha un atteggiamento molto disponibile e attento, ha sempre presente che il soddisfacimento dei bisogni del pubblico è una questione fondamentale. 10
- 12. Assenze nell'anno**
- Da 0 a 5 gg di assenza 4
 - Da 6 a 15 gg di assenza 6
 - Da 16 a 30 gg di assenza 8
 - Assenza superiore a 30 gg. 10

Non sono considerate assenze:

- congedo per maternità pre e post partum (5 mesi), compresa l'interdizione anticipata
- congedo di paternità: 3 mesi di astensione del padre lavoratore (art. 13 L. 53/2000 – art. 6bis L. 903/1977)
- permessi per lutto: 3 giorni per evento (art. 19 CCLN 6.7.1995)
- permessi per citazione a testimoniare
- permessi per espletamento funzioni giudice popolare
- congedi per eventi e cause particolari (art. 4 comma 1 L. 53/2000)
- permessi Legge 104/1992 art.33 comma 6 (solo per i dipendenti assunti in virtù delle Leggi sul "Collocamento Obbligatorio" ex Legge 482/68 – Legge 68/1999)
- donazione sangue/midollo osseo (Circolare 2/2008 Ministero Pubblica Amministrazione e Innovazione)
- ferie/ riposo compensativo/ recupero ore straordinario.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to BORGONOVO RICCARDO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT. GIUSEPPE MENDICINO

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi cioè dal 18/02/2010 al 05/03/2010.

Effettuata comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del TUEL, contestualmente alla pubblicazione.

() Effettuata comunicazione al Prefetto ai sensi dell'art. 135, comma 2, del TUEL, contestualmente alla pubblicazione.

Concorezzo, 18/02/2010

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT. GIUSEPPE MENDICINO

ESECUTIVITA'

() pubblicata per il periodo sopradetto con/senza opposizioni.

() esecutiva ex art. 134, comma 3, TUEL.

() esecutiva ex art. 127, comma 3, TUEL.

() esecutiva ex art. 134, commi 1 e 2, TUEL.

Concorezzo,

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. GIUSEPPE MENDICINO

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Concorezzo, 18/02/2010

IL SEGRETARIO GENERALE
GIUSEPPE MENDICINO





COMUNE di CONCOREZZO

VERBALE DI ACCORDO DEL 31 DICEMBRE 2010

Tra la delegazione di Parte pubblica e le Organizzazioni sindacali e le RSU è stato raggiunto il seguente accordo:

1) COSTITUZIONE DEL FONDO DI CUI ALL'ART. 31 DEL C.C.N.L. 22/1/2004 DA DESTINARSI ALLA INCENTIVAZIONE DELLE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E DELLA PRODUTTIVITÀ RELATIVO ALL'ANNO 2010

Il fondo di cui all'art. 31 del C.C.N.L. 22/1/2004 da destinarsi alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività relativo all'anno 2010 è stato costituito con determinazione del Coordinatore dell'Area Finanze e contabilità n. 367 del 31/5/2010 ed è stato successivamente integrato con determinazione n. 843 del 21/12/2010. Ammonta a complessivi 228.853,65 euro, così come indicato nell'allegato A) al presente Verbale.

2) UTILIZZO DEL FONDO DI CUI ALL'ART. 31 DEL C.C.N.L. 22/1/2004 DA DESTINARSI ALLA INCENTIVAZIONE DELLE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E DELLA PRODUTTIVITÀ RELATIVO ALL'ANNO 2010

Le risorse di cui all'art. 31 del C.C.N.L. 22/1/2004 sono destinate così come indicato nell'allegato B) al presente Verbale.

3) RISORSE PER IL LAVORO STRAORDINARIO

Per l'anno 2010 sono state messe a disposizione risorse per il pagamento del lavoro straordinario, ex art. 14 C.C.N.L. 1/04/1999, in complessivi 23.600,00 euro, per effetto delle determinazioni del Coordinatore dell'Area Finanze e contabilità n. 3 dell'8/1/2010, n. 653 dell'8/10/2010 e n. 801 del 6/12/2010.

4) INDENNITÀ DI REPERIBILITÀ, DI RISCHIO, TURNO, MANEGGIO VALORI E MAGGIORAZIONI LAVORO ORDINARIO

Per l'anno 2010 i fondi per il pagamento delle indennità di reperibilità, di rischio, turno, maneggio valori e maggiorazioni lavoro notturno e/o festivo ammontano a 30.000,00 euro, impegnati in bilancio con la determinazione del Coordinatore dell'Area Finanze e contabilità n. 54 del 5 febbraio 2010.

La remunerazione delle suddette indennità è disciplinata dagli artt. 22, 23, 24, 37 del CCNL 14.9.2000 e successive integrazioni e modificazioni, dagli artt. 31, 32, 41 CCNL 22.1.2004 e dall'art.33 comma 4 CCNL 22.1.2004.

L'indennità di maneggio valori viene corrisposta nei seguenti importi giornalieri:

- € 1,55 all'economista comunale
- € 0,52 ad ogni altro agente contabile

per i giorni di effettivo svolgimento del servizio, convalidati dal Responsabile competente.

5) COMPENSI ISTAT

La materia dei compensi Istat è disciplinata dall'art. 14, comma 5, del CCNL 1.4.1999. I compensi sono determinati dall'Istat che accredita le somme da corrispondere ai lavoratori che partecipano all'indagine.

6) INCENTIVI AL PERSONALE PER PROGETTAZIONI INTERNE (ART. 92 DLGS 163/2006)

Gli incentivi per le progettazioni interne ex art. 92 DLGS 163/2006 sono erogati secondo le disposizioni del Regolamento comunale per l'attribuzione dell'incentivo per la realizzazione dei lavori pubblici, nonché per la redazione degli atti di pianificazione, approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 225 del 5 luglio 2001 e s.m.i.

Dal 1° gennaio al 23 novembre 2010, la percentuale di costituzione dell'incentivo per le progettazioni interne è stata dello 0,5% (art. 61, comma 7-bis, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112); dal 24 novembre 2010 la predetta percentuale è stata portata al 2% (art. 35 Legge 4 novembre 2010, n. 183).

L'incentivo va calcolato nella misura vigente nel momento in cui è sorto il diritto alla corresponsione e quindi all'atto del compimento dell'attività (Deliberazione Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 7/2009).

7) COMPENSI PER RECUPERO EVASIONE ICI (ART. 59, COMMA 1, LETT. P), D.LGS. 446/1997)

I compensi per il recupero dell'evasione ICI sono calcolati ed erogati con i criteri indicati nella deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 28 gennaio 2002.

8) UTILIZZAZIONE DELLE RISORSE EX ART. 15, COMMA 1, LETTERA K) DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999 (INCENTIVI AL PERSONALE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AI COMUNI CON IL D.LGS. 30/2007)

Parte delle risorse variabili 2010, per complessivi € 2.731,15, costituite con il fondo ex art. 15, comma 1, lettera k) del C.C.N.L. dell'1.4.1999, sono state erogate come incentivi al personale dei servizi demografici per lo svolgimento delle funzioni assegnate ai Comuni con il D.Lgs. 30/2007. L'erogazione delle predette somme è stata effettuata negli importi e con i criteri indicati nell'accordo allegato sotto la lettera C).

9) INCENTIVI DI PRODUTTIVITÀ A FAVORE DEI MESSI NOTIFICATORI PER UNA QUOTA PARTE DEL 30% DEL RIMBORSO DELLE SPESE PER OGNI NOTIFICAZIONE DI ATTI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA (ART. 54 DEL C.C.N.L. DEL 14.9.2000)

Il 30% del rimborso spese per ogni notificazione di atti dell'amministrazione finanziaria è finalizzato all'erogazione di incentivi di produttività a favore dei messi notificatori. A ciascuno dei due messi comunali – Sig. ANTONINO PARISI e Sig. ANTONINO FERRANTE – è corrisposto il 50% del predetto incentivo.

10) INCENTIVI DI PRODUTTIVITÀ A FAVORE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA DISTRIBUZIONE DEI TESSERINI VENATORI

In relazione all'attività di distribuzione dei tesserini venatori effettuata nel corrente anno 2010 dalla Sig.ra LICIA BAI – addetta all'Ufficio Relazioni con il Pubblico – alla stessa è riconosciuto un incentivo a titolo di produttività individuale di 51,65 euro.

11) UTILIZZAZIONE DELLE RISORSE EX ART. 30, COMMA 7, DEL C.C.N.L. DEL 14.9.2000: INCENTIVI PER SCUOLA MATERNA ESTIVA

Per incentivare il personale docente della scuola materna comunale – ex art. 30, comma 7, del C.C.N.L. del 14.9.2000 – sarà costituito un fondo di € 3.000,00 (oltre oneri) per la realizzazione del centro estivo per gli alunni in età prescolare. Il progetto è illustrato nel documento allegato sotto la lettera D).

12) UTILIZZAZIONE DELLE RISORSE EX ART. 15, COMMA 5, DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999 (PROGETTI MANIFESTAZIONE "CONCOREZZO D'ESTATE" E RIORGANIZZAZIONE INFORMATICA DEGLI UFFICI COMUNALI)

I fondi 2010 di parte variabile ex art. 15, comma 5, del C.C.N.L. dell'1.4.1999 saranno destinati alla realizzazione di due Progetti:

- Progetto "Concorezzo d'Estate", per il quale sarà erogato un compenso di € 2.500,00 (oltre oneri);

- Progetto per la riorganizzazione informatica degli uffici comunali, per il quale sarà erogato un compenso di € 5.000,00 (oltre oneri).

Il Progetto "Concorezzo d'Estate" è illustrato nella scheda allegata sotto la lettera E). Il Progetto per la riorganizzazione informatica degli uffici comunali è illustrato nella scheda allegata sotto la lettera F).

13) COMPENSI PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITÀ IN CONDIZIONI PARTICOLARMENTE DISAGIATE (ART. 17, COMMA 2, LETT. E), DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999)



L'indennità di disagio (art.17, 2° comma, lettera e) CCNL 1.4.99) è corrisposta per l'anno 2010 nell'importo di euro 154,94 per ciascuno, proporzionata dei giorni di presenza in servizio, al seguente personale:

- MEGNA FRANCESCA - Assistente domiciliare
- PARISI ANTONINO - Messo comunale
- FERRANTE ANTONINO - Messo comunale

14) COMPENSI PER L'ESERCIZIO DI COMPITI CHE COMPORTANO SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DA PARTE DEL PERSONALE DELLE CATEGORIE B E C QUANDO NON TROVI APPLICAZIONE LA SPECIALE DISCIPLINA DI CUI ALL'ART. 11, COMMA 3, DEL CCNL 31.3.1999 E PER L'ESERCIZIO DI COMPITI CHE COMPORTANO SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DA PARTE DEL PERSONALE DELLA CATEGORIA D CHE NON SIA INCARICATO DI FUNZIONI DELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE (ART. 17, COMMA 2, LETT. F), DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999)

L'indennità per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità - ex art.36, 1° comma, CCNL 22/01/2004 - compete per l'anno 2010, nell'importo base di euro 1.500,00 annue, al seguente personale:

- BANFI PIERANGELA - Responsabile Servizio Personale
- BETTA ANTONIETTA - Responsabile Servizio Tributi
- RISOLO ROSARIO MAURIZIO - Responsabile Servizio Bilancio e Risultati di Gestione
- LEVATI ROBERTO - Responsabile Servizio Manutenzioni
- MOALLI MONIA - Responsabile Servizio Urbanistica
- PASSITO CARLA ANTONIETTA - Responsabile Servizio Lavori Pubblici
- DELLA GIOVANNA ELISABETTA - Responsabile Servizio Ecologia
- SIRONI SARA - Assistente sociale
- CAPELLI BARBARA - Assistente sociale
- INDOVINA ELISABETTA - Responsabile CED
- ADAMO ROBERTO - Commissario aggiunto Polizia locale
- DE NISI MARCO - Custode cimitero

Le predette indennità di base sono proporzionate:

- a) alle assenze pari o superiori a quindici giorni di calendario, escluse quelle per ferie e per congedo obbligatorio di maternità;
- b) al tempo intercorrente tra la data di inizio dell'esercizio del compito che comporta la specifica responsabilità e la conclusione dello stesso;
- c) per i lavoratori a tempo parziale, in relazione alla percentuale di riduzione dell'orario di lavoro.

15) COMPENSI PER LE SPECIFICHE RESPONSABILITÀ ATTRIBUITE CON ATTO FORMALE DERIVANTI DALLA QUALIFICA DI UFFICIALE DI STATO CIVILE E ANAGRAFE E UFFICIALE ELETTORALE E AGLI ADDETTI AGLI UFFICI PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO (ART. 17, COMMA 2, LETT. F), DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999)

L'indennità per specifiche responsabilità - ex art.36, 2° comma CCNL 22/01/2004 - è attribuita per l'anno 2010, nell'importo base di euro 300,00 annue, ai seguenti Ufficiali di anagrafe e di stato civile:

- COLOMBO ELEONORA
- FERRARIO SONIA
- DE CRESCENZO TERESA
- GUGLIELMO MARIANGELA
- BAI LICIA
- GERVASONI NIVES
- ANDREONI ETTORINO
- ALBA SILVIA

Le predette indennità di base sono proporzionate:



- a) alle assenze pari o superiori a quindici giorni di calendario, escluse quelle per ferie e per congedo obbligatorio di maternità;
- b) al tempo intercorrente tra la data di inizio dell'esercizio del compito che comporta la specifica responsabilità e la conclusione dello stesso;
- c) per i lavoratori a tempo parziale, in relazione alla percentuale di riduzione dell'orario di lavoro.

16) COMPENSI DIRETTI A INCENTIVARE LA PRODUTTIVITÀ E IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI, CORRELATI AL MERITO, SECONDO I RISULTATI ACCERTATI DAL SISTEMA PERMANENTE DI VALUTAZIONE DI CUI ALL'ART. 6 DEL C.C.N.L. 31.3.1999 (ART. 17, COMMA 2, LETT. A), DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999)

Le risorse destinate a incentivare la produttività collettiva sono ripartite dividendo il fondo per il numero complessivo dei dipendenti. La quota media individuale così ottenuta viene moltiplicata per il numero dei dipendenti, tenendo conto dell'eventuale riduzione di orario e dei seguenti parametri retributivi delle diverse categorie contrattuali di appartenenza dei dipendenti:

Categoria	Parametro
A	1,00
B	1,10
B3	1,20
C	1,30
D	1,40
D3	1,50

Per il personale part-time si procederà a una riduzione dell'importo in proporzione all'orario di lavoro

I criteri di valutazione delle prestazioni individuali per l'attribuzione dei premi incentivanti annuali sono quelli indicati nella scheda di valutazione allegata alla deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 17 febbraio 2010.

Concorezzo, 31 dicembre 2010

**LA DELEGAZIONE DI PARTE
PUBBLICA**

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

LE OO.SS.

[Handwritten signature]
CIRL FP
LE FSU

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

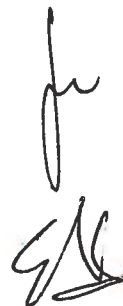
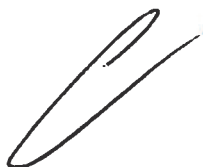
Allegato A)

**COSTITUZIONE DEL FONDO PER LA PRODUTTIVITÀ E LO SVILUPPO DELLE
RISORSE UMANE PER L'ANNO 2010**

FINANZIAMENTO DEL FONDO

**Art. 31 del C.C.N.L. 22 gennaio 2004, "Disciplina delle risorse decentrate",
comma 2, "Risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità": €
172.342,00, così determinate:**

- ▶ art. 14, comma 4 del C.C.N.L. dell'1.4.1999: le risorse destinate nell'anno 1999 per il pagamento dei compensi per lavoro straordinario sono ridotte nella misura del 3%; i risparmi derivanti dall'applicazione di tale norma confluiscono nelle risorse di cui all'art. 15 dello stesso CCNL: **€ 1.209,00;**
- ▶ art. 15, comma 1, lett. a) del C.C.N.L. dell'1.4.1999: gli importi dei fondi di cui all'art. 31, comma 2, lettere b), c), d) ed e) del CCNL 6.7.1995, e successive modificazioni e integrazioni, previsti per l'anno 1998 e costituiti in base alla predetta disciplina contrattuale, comprensivi anche delle eventuali economie previste dall'art. 1, comma 57 e seguenti della l.662/96: **€ 71.926,00;**
- ▶ art. 15, comma 1, lett. a) del C.C.N.L. dell'1.4.1999: la quota parte delle risorse di cui alla lettera a) dello stesso art. 31, comma 2, già destinate al personale delle ex qualifiche VII ed VIII che risulti incaricato delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative calcolata in proporzione al numero dei dipendenti interessati: **€ 1.549,00;**
- ▶ art. 15, comma 1, lett. g) del C.C.N.L. dell'1.4.1999: l'insieme delle risorse già destinate, per l'anno 1998, al pagamento del livello economico differenziato al personale in servizio, nella misura corrispondente alle percentuali previste dal CCNL del 16.7.1996: **€ 967,00;**
- ▶ art. 15, comma 1, lett. h) del C.C.N.L. dell'1.4.1999: dalle risorse destinate alla corresponsione della indennità di L. 1.500.000 di cui all'art. 37, comma 4, del CCNL del 6.7.1995 (indennità di funzione per ex 8° Q.F.): **€ 1.549,00;**
- ▶ art. 15, comma 1, lett. j) del C.C.N.L. dell'1.4.1999: un importo dello 0,52% del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza, corrispondente all'incremento, in misura pari ai tassi programmati d'inflazione, del trattamento economico accessorio con decorrenza dal 31.12.1999 ed a valere per l'anno successivo: **€ 7.829,00;**
- ▶ art. 15, comma 5, del C.C.N.L. dell'1.4.1999: limitatamente agli effetti derivanti dall'incremento delle dotazioni organiche: **€ 15.975,00;**
- ▶ art. 4, comma 1 del C.C.N.L. del 5.10.2001: gli enti, a decorrere dall'anno 2001, incrementano le risorse del fondo di cui all'art.15 del CCNL dell'1.4.1999 di un importo pari all'1,1 % del monte salari dell'anno 1999, esclusa la quota relativa alla dirigenza: **€ 19.036,00;**
- ▶ art. 4, comma 1 del C.C.N.L. del 5.10.2001: le risorse del fondo sono integrate dall'importo annuo della retribuzione individuale di anzianità e degli assegni ad personam in godimento da parte del personale comunque cessato dal servizio a far data dal 1° gennaio 2000 (si veda anche la dichiarazione congiunta n. 18 del C.C.N.L. del 22.01.2004): **€ 2.793,00;**
- ▶ art.32, comma 1 del C.C.N.L. del 22.1.2004: le risorse decentrate previste dall'art 31, comma 2, sono incrementate, dall'anno 2003, di un importo pari allo 0,62% del monte salari, esclusa la dirigenza, riferito all'anno 2001: **€ 11.155,00;**
- ▶ art.32, comma 2 del C.C.N.L. del 22.1.2004: gli enti incrementano ulteriormente le risorse decentrate indicate nel comma 1 e con decorrenza dall'anno 2003 con un importo corrispondente allo 0,50% del monte salari dell'anno 2001, esclusa la quota relativa alla dirigenza, questa previsione è applicabile in quanto la spesa del personale rilevata dal conto del bilancio dell'esercizio 2001 (come precisato dalla dichiarazione congiunta n. 21 dello stesso C.C.N.L. 22 gennaio 2004) è inferiore al 39% delle entrate correnti: **€ 8.995,00;**



► art.34, comma 4 del C.C.N.L. del 22.1.2004: gli importi fruiti per progressione economica orizzontale dal personale cessato dal servizio per qualsiasi causa o che sia stato riclassificato nella categoria superiore per progressione verticale, sono riacquisiti nella disponibilità delle risorse decentrate dalla data di decorrenza delle cessazioni o delle riclassificazioni; la contrattazione decentrata definisce le finalità di utilizzazione delle predette risorse recuperate anche per il finanziamento di ulteriori progressioni orizzontali: € 8.094,00;

► art.4, comma 1, del C.C.N.L. del 9.5.2006: gli enti locali, nei quali il rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti sia non superiore al 39%, a decorrere dal 31.12.2005 e a valere per l'anno 2006, incrementano le risorse decentrate di cui all'art. 31, comma 2, del CCNL del 22.1.2004 con un importo corrispondente allo 0,5 % del monte salari dell'anno 2003, esclusa la quota relativa alla dirigenza: € 9.250,00;

► art.8, comma 2, del C.C.N.L. dell'11.5.2008: gli enti locali che abbiano rispettato il patto di stabilità e siano coerenti con il quadro normativo delineato dall'art. 1 c. 557 della Legge n. 296 del 27.12.2006, nei quali il rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti sia non superiore al 39%, a decorrere dal 31.12.2007 e a valere per l'anno 2008, incrementano le risorse decentrate di cui all'art. 31, comma 2, del CCNL del 22.1.2004 con un importo corrispondente allo 0,6 % del monte salari dell'anno 2005, esclusa la quota relativa alla dirigenza: € 12.015,00;



COSTITUZIONE DEL FONDO PER LA PRODUTTIVITÀ E LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE PER L'ANNO 2010

FINANZIAMENTO DEL FONDO

Art. 31 del C.C.N.L. 22 gennaio 2004, "Disciplina delle risorse decentrate", comma 3, "Risorse aventi caratteristica di eventualità e di variabilità": € 56.511,65, così determinate:

- ▶ art. 15, comma 2, del C.C.N.L. dell'1.4.1999: 1,2% del monte salari 1997, escluso il personale dirigente: **€ 18.067,00**;
- ▶ art. 15, comma 1, lettera m) del C.C.N.L. dell'1.4.1999 eventuali risparmi derivanti dall'applicazione dello straordinario: **€ 1.036,00**;
- ▶ art. 17, comma 5, del C.C.N.L. dell'1.4.1999: le somme non utilizzate o non attribuite con riferimento alle finalità del corrispondente esercizio finanziario sono portate in aumento delle risorse dell'anno successivo: **€ 5.011,00**;
- ▶ art. 15, comma 1, lett. d), del C.C.N.L. 1.4.1999: quota parte del 30% dei contratti di sponsorizzazione per realizzare o acquisire a titolo gratuito interventi, servizi, prestazioni, beni o attività inseriti nei programmi di spesa ordinari con il conseguimento dei corrispondenti risparmi: **€ 5.215,00** (importo presunto);
- ▶ art. 15, comma 1, lettera k) del C.C.N.L. dell'1.4.1999 risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano alla incentivazione di prestazioni o di risultati del personale, da utilizzarsi secondo la disciplina dell'art. 17:
 - incentivi al personale per progettazioni interne (art. 92 DLgs 163/2006): **€ 10.000,00** (importo presunto, oltre oneri);
 - ▶ compensi per recupero evasione ICI (art. 59, comma 1, lett. p), D.Lgs. 446/1997): **€ 3.000,00** (importo presunto, oltre oneri);
 - compensi I.S.T.A.T.: **€ 1.000,00** (importo presunto, oltre oneri);
 - incentivi al personale dei servizi demografici per lo svolgimento delle funzioni assegnate ai Comuni con il D.Lgs. 30/2007: **€ 2.731,00**;
- ▶ art. 54 del C.C.N.L. del 14.9.2000: la quota parte del 30% del rimborso delle spese per ogni notificazione di atti dell'amministrazione finanziaria è finalizzata all'erogazione di incentivi di produttività a favore dei messi notificatori: **€ 150,00** (importo presunto, oltre oneri);
- ▶ art. 54 del C.C.N.L. del 14.9.2000: trasferimento dalla Provincia di Monza e Brianza per l'erogazione di compensi al personale incaricato della distribuzione dei tesserini venatori: **€ 51,65** (oneri compresi);
- ▶ art. 30, comma 7, del C.C.N.L. dell'14.9.2000: Progetto Scuola Materna Estiva **€ 3.000,00** (oltre oneri);
- ▶ art. 15, comma 5, del C.C.N.L. dell'1.4.1999: Progetto Manifestazione "Concorezzo d'Estate": **€ 2.500,00** (oltre oneri);
- ▶ art. 15, comma 5, del C.C.N.L. dell'1.4.1999: Progetto Riorganizzazione informatica degli uffici comunali: **€ 5.000,00** (oltre oneri).

TOTALE RISORSE FISSE E VARIABILI:

€ 228.853,65

Allegato A-bis)

RENDICONTO DEL FONDO PER LA PRODUTTIVITÀ E LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE PER L'ANNO 2009

TIPOLOGIA	PREVISIONI	EROGAZIONI	ECONOMIE
Indennità di comparto (art. 33, comma 4, C.C.N.L. del 22.1.2004)	41.080,00	41.033,00	47,00
Indennità di reperibilità, di rischio, turno, disagio, maneggio valori e maggiorazioni lavoro ordinario	32.317,00	28.000,00	4.317,00
Compensi per la produttività	33.256,00	33.020,00	236,00
Indennità specifiche responsabilità	16.599,00	16.188,00	411,00
TOTALE	123.252,00	118.241,00	5.011,00

Allegato B)

**UTILIZZAZIONE DEL FONDO PER LA PRODUTTIVITÀ E LO SVILUPPO DELLE
RISORSE UMANE PER L'ANNO 2010**

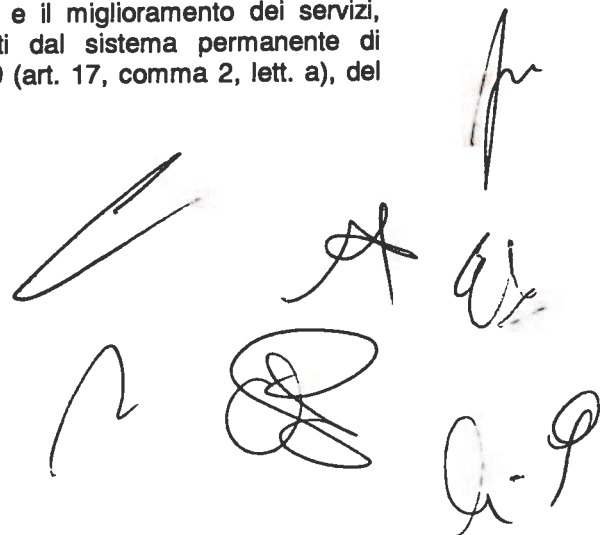
DESTINAZIONE RISORSE STABILI: € 171.654,00

- ▶ Progressioni orizzontali già a regime (art. 17, comma 2, lett. b) del C.C.N.L. dell'1.4.1999): **€ 102.164,00;**
- ▶ Indennità di comparto (art. 33, comma 4, C.C.N.L. del 22.1.2004): **€ 39.490,00;**
- ▶ Indennità di reperibilità, di rischio, turno, maneggio valori e maggiorazioni lavoro ordinario: **€ 30.000,00**

**UTILIZZAZIONE DEL FONDO PER LA PRODUTTIVITÀ E LO SVILUPPO DELLE
RISORSE UMANE PER L'ANNO 2010**

DESTINAZIONE RISORSE VARIABILI: € 57.199,65

- ▶ Compensi I.S.T.A.T.: **€ 1.000,00** (importo presunto, oltre oneri);
- ▶ Incentivi al personale per progettazioni interne (art. 92 DLgs 163/2006): **€ 10.000,00** (importo presunto, oltre oneri);
- ▶ Compensi per recupero evasione ICI (art. 59, comma 1, lett. p), D.Lgs. 446/1997): **€ 3.000,00** (importo presunto, oltre oneri);
- ▶ Incentivi al personale dei servizi demografici per lo svolgimento delle funzioni assegnate ai Comuni con il D.Lgs. 30/2007: **€ 2.731,00;**
- ▶ Incentivi di produttività a favore dei messi notificatori per una quota parte del 30% del rimborso delle spese per ogni notificazione di atti dell'amministrazione finanziaria (art. 54 del C.C.N.L. del 14.9.2000): **€ 150,00** (importo presunto, oltre oneri);
- ▶ Incentivi di produttività a favore del personale addetto alla distribuzione dei tesserini venatori: **€ 51,65** (oneri compresi);
- ▶ Incentivi Scuola Materna Estiva (art. 30, comma 7, del C.C.N.L. dell'14.9.2000 **€ 3.000,00** (oltre oneri);
- ▶ Compensi per Progetto Manifestazione "Concorezzo d'Estate" (art. 15, comma 5, del C.C.N.L. dell'1.4.1999): **€ 2.500,00** (oltre oneri);
- ▶ Compensi per Progetto Riorganizzazione informatica degli uffici comunali (art. 15, comma 5, del C.C.N.L. dell'1.4.1999): **€ 5.000,00** (oltre oneri);
- ▶ Compensi per l'esercizio di attività in condizioni particolarmente disagiate (art. 17, comma 2, lett. e), del C.C.N.L. dell'1.4.1999): **€ 465,00** (oltre oneri);
- ▶ Compensi per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B e C quando non trovi applicazione la speciale disciplina di cui all'art. 11, comma 3, del CCNL 31.3.1999 e per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale della categoria D che non sia incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative (art. 17, comma 2, lett. f), del C.C.N.L. dell'1.4.1999): **€ 17.378,00** (oltre oneri);
- ▶ Compensi per le specifiche responsabilità attribuite con atto formale derivanti dalla qualifica di Ufficiale di stato civile e anagrafe e Ufficiale elettorale (art. 17, comma 2, lett. f), del C.C.N.L. dell'1.4.1999): **€ 1.006,00** (oltre oneri);
- ▶ Compensi diretti a incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi, correlati al merito, secondo i risultati accertati dal sistema permanente di valutazione di cui all'art. 6 del C.C.N.L. 31.3.1999 (art. 17, comma 2, lett. a), del C.C.N.L. dell'1.4.1999): **€ 10.918,00** (oltre oneri).

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. There are approximately seven distinct marks, including a large stylized signature on the left, a smaller one in the middle, and several sets of initials or smaller signatures on the right side.

ALLEGATO C)

CRITERI PER L'EROGAZIONE AI DIPENDENTI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI DEGLI INCENTIVI PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI ASSEGNATE AI COMUNI CON IL D.LGS. 30/2007

Il giorno 17 maggio 2010, alle ore 10.00, presso la Sede comunale si sono incontrate la Delegazione trattante del Comune di Concorezzo e le rappresentanze delle Organizzazioni Sindacali di categoria e delle RSU per discutere i criteri per l'erogazione ai dipendenti degli incentivi per lo svolgimento delle funzioni assegnate ai comuni con D.Lgs. 30/2007.

Premesso:

- che l'art. 2, comma 11, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 ha assegnato un contributo di 10 milioni di euro in favore delle amministrazioni comunali per l'attuazione della direttiva 2004/38/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, di cui al decreto legislativo 6 febbraio 2007, n. 30;
- che il DM 20/4/2008 ha approvato le modalità di accesso al fondo testé citato ed i relativi criteri di ripartizione;
- che con Circ. 30 aprile 2008, n. 3413 il Ministero dell'Interno ha dato avvio al censimento delle pratiche effettivamente lavorate dai comuni per l'attribuzione del contributo in parola;
- che, in ultimo, con Circ. 28 novembre 2008, n. 17/2008 sono stati comunicati gli esiti della ripartizione del contributo.

Considerato:

- che per l'attuazione della predetta direttiva 2004/38/CE il Comune di Concorezzo ha ricevuto due contributi, il primo di € 2.165,03 il 20 ottobre 2009 e il secondo di € 1.388,51 il 25 novembre 2009;
- che la quota corrispondente al 40% del contributo di € 2.165,03, pari a € 822,39 è stata acquisita al bilancio comunale per la formazione e l'aggiornamento professionale delle risorse umane;
- che la quota corrispondente al 60% del contributo € 2.165,03, pari a € 1.342,64, e il contributo di € 1.388,51 – per un totale complessivo di € 2.731,15 – è stata acquisita al bilancio comunale e occorre provvedere alla definizione dei criteri di ripartizione fra i dipendenti che hanno effettivamente svolto le funzioni connesse all'attivazione del d.lgs. n. 30/2007.

Visti gli art. 4,5,15,17 e23 del CCNL 1/4/1999.

Considerato che l'incentivo in parola confluisce nelle risorse di cui alla lett. K) dell'art. 15 sopracitato in quanto risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano all'incentivazione di prestazioni o di risultati del personale, da utilizzarsi secondo la disciplina dell'art. 17.

Dato atto che la definizione dei criteri di ripartizione dell'incentivo costituisce materia che richiede tempi diversi di negoziazione rispetto al contratto decentrato integrativo.

Le parti esaminano la Circolare n. 17/2008 e la tabella di riparto con la quale il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – ha erogato ai comuni i contributi per l'attuazione del diritto dei cittadini dell'unione e delle loro famiglie di circolare e soggiornare liberamente negli stati membri. Dalla Circolare emerge che il riparto dei contributi è stato fatto sulla base dei criteri del Decreto Ministeriale 28/4/2008, ai sensi del quale il 40% della quota complessiva stanziata è correlato all'attività formativa, mentre il restante 60% è calcolato sulla base del carico di lavoro legato all'esercizio della nuova competenza. Mentre la prima quota va introitata dagli enti, la seconda entra a far parte del fondo di cui all'art. 15, lett. k) del CCNL 1/4/1999 e dovrà essere liquidata al personale interessato dei sevizi demografici ai sensi dell'art. 17 del suddetto CCNL in aggiunta agli altri incentivi eventualmente previsti. Dalla tabella di riparto elaborata dal Ministero dell'interno si evince inoltre che la quota di incentivazione spettante al personale di questo Ente è di € 1.342,64.

Con telegramma del 17 dicembre 2009, la Prefettura di Milano chiarisce che le somme erogate con il secondo contributo di € 1.388,51 competono al personale interessato dei sevizi demografici.

Le parti convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – L'importo di euro 822,39 pari al 40% del contributo complessivo stanziato è destinata alla formazione del personale dei servizi demografici, sulla base delle esigenze rappresentate dal Responsabile del Servizio.

ART. 2 – Gli incentivi per l'attuazione della direttiva 2004/38/CE di competenza del personale dipendente – per un totale complessivo di € 2.731,15 – sono destinati ai

The bottom of the document features several handwritten signatures and initials. On the left, there is a long, sweeping signature. In the center, there are several smaller, more complex signatures. On the right side, there are initials 'fe' at the top, 'SLS' in the middle, and 'G. P.' at the bottom.

servizi demografici che hanno effettivamente svolto le nuove funzioni attribuite ai comuni.

ART. 3 – L'importo spettante gli operatori individuati al precedente art. 2 è destinata a tutto il personale dei servizi demografici compresi gli incaricati di posizione organizzativa impegnato, direttamente e indirettamente, sugli adempimenti di cui al D.Lgs. 30/2007. Questa quota sarà suddivisa in relazione al tempo di presenza in servizio. Sono equiparati al tempo pieno i part time che svolgono orario di servizio superiore al 50%.

ART. 4 – L'incentivo sarà liquidato a consuntivo dal Responsabile del Servizio Demografia, nel rispetto dei criteri del precedente art. 3.

ART. 5 – Le parti concordano che le risorse che fanno riferimento al periodo 11/04/2007 – 31/12/2008 verranno liquidate alla prima mensilità successiva a quella di definitiva approvazione del presente accordo. Le parti concordano, altresì, che gli operatori e i criteri fissati dai precedenti articoli resteranno vigenti fino alla definizione di un nuovo accordo. In tal senso in mancanza di nuovi accordi gli incentivi assegnati per gli anni successivi al primo verranno liquidati nella stessa mensilità in cui verrà erogato il compenso incentivante la produttività. Il presente accordo costituisce integrazione al vigente contratto decentrato integrativo.

Letto, confermato e sottoscritto

Addi.....

La parte pubblica

Le Organizzazioni sindacali e le RSU

The image shows several handwritten signatures in black ink. There are approximately seven distinct signatures of varying styles, some appearing to be initials or full names, scattered in the bottom right corner of the page.

ALLEGATO D

Programma n° 4	Centro di Resp. Sig.	BERETTA ROSSANA
Centro di Costo n°	Settore/Servizio	PUBBL.ISTRUZIONE

PROGETTO REALIZZAZIONE CENTRO ESTIVO SCUOLA MATERNA MESE DI LUGLIO 2010

Descrizione progetto

Realizzazione CENTRO ESTIVO alunni in età pre-scolare durante il mese di luglio 2010

Obiettivi da raggiungere

Realizzare un Centro di accoglienza che permetta da un lato di continuare e consolidare l'attività educativa svolta durante l'anno scolastico e dall'altro di svolgere un'attività sociale di sostegno alle famiglie che, soprattutto per motivi di lavoro, non possono personalmente prendersi cura de bambini durante la pausa estiva delle attività scolastiche.
Mantenere un costo limitato per l'Ente e per le famiglie

Tempi previsti per il raggiungimento degli obiettivi

G	F	M	A	M	G		A	S	O	N	D
---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---

Attività da espletare

Accoglienza degli alunni e analisi dei singoli bisogni
Attività ludico-ricreative per permettere la socializzazione, la elaborazione di gruppo e lo sviluppo delle potenzialità individuali perseguendo anche l'integrazione di bambini in difficoltà.
Coinvolgimento delle famiglie nel progetto per un successo educativo.

Risorse umane interessate all'attuazione del progetto:

A) Altri responsabili della spesa:

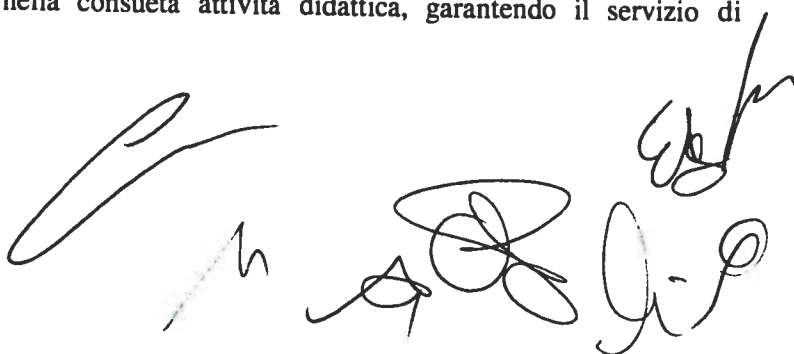
Dott. Sergio Locatelli

Per * Pagamenti compensi al personale

B) Collaboratori del settore o servizio interessato a turni, della durata di una quindicina ciascuno nel periodo dal 1.7.2010 al 28.7.2010:

- Sig.ra LONGONI MARIA GABRIELLA - Cat. C3
- Sig.ra PETRONE PATRIZIA - Cat. C3
- Sig.ra SIRONI MARIA LUISA Cat. C3
- Sig.ra SPECCHIER BRIGIDA - Cat. C3
- Sig.ra PICCO SILVANA- Cat. C3
- Sig.ra POLLASTRI ANTONELLA- Cat. C3
- Sig.ra BELLASIO ELENA - Cat. C2
- Sig.ra VARDARO ANNALUCIA - Cat. C3

Tutti i dipendenti coinvolti rispetteranno gli orari di lavoro in vigore durante l'anno scolastico e le insegnanti osserveranno anche le turnazioni previste nella consueta attività didattica, garantendo il servizio di presenza abituale.



ALLEGATO E)

PROGETTO OBIETTIVO AREA : UFFICIO CULTURA, BIBLIOTECA, POLITICHE GIOVANILI E SPORT

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO: Realizzazione della manifestazione
CONCOREZZO D'ESTATE 2010

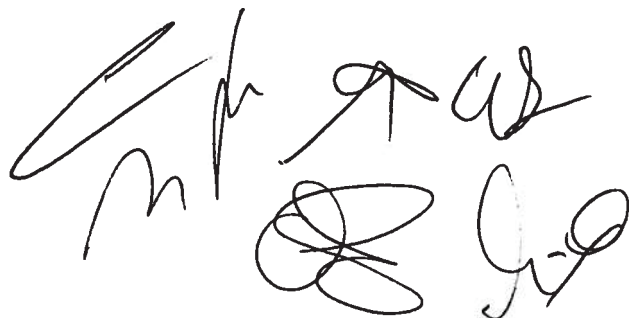
POSSIBILI ALTRE AREE COINVOLTE: UFFICIO MANUTENZIONI , OPERAI

Obiettivi del progetto:

- A) Permettere la realizzazione di spettacoli, mostre, conferenze, manifestazioni sportive, attività ricreative nel periodo estivo per creare momenti di aggregazione, di sport e di arricchimento culturale coinvolgendo i cittadini e le varie associazioni presenti sul territorio.
- B) Il progetto, sarà realizzato da personale comunale, in modo da favorire un collegamento tra le iniziative organizzate dall'Amministrazione comunale e le attività realizzate dalle associazioni, culturali, sportive e di volontariato concorezzesi. Realizzare una manifestazione polivalente estiva, con personale comunale e con le associazioni, consente da un lato di valorizzare il personale interno e dall'altro le risorse del territorio a un costo inferiore di un progetto dato in appalto
- C) Si tratta di un evento che da anni caratterizza il nostro Comune e che è conosciuto e visitato da tanti cittadini dell'area del Vimercatese. Quest'anno il Comune, oltre ad organizzare iniziative proprie, tramite l'ufficio cultura, intende rendere le associazioni che organizzano le attività nel periodo estivo, il più autonome possibili, garantendo però un'assistenza logistica in merito ai luoghi e ai tempi in cui verranno svolte. Uno degli obiettivi del progetto 2010 sarà infatti quello di aiutare le associazioni a rendersi più autonome per gli anni futuri.

N. B. La programmazione delle attività, gli incontri iniziali con le associazioni , la stesura del calendario, il testo dell'opuscolo, la realizzazione, la redazione la distribuzione dell'opuscolo, sono attività che verranno svolte dall'ufficio cultura e non rientrano nel progetto che verrà di seguito presentato

Durata del progetto

The image shows several handwritten signatures and initials in black ink. There are approximately six distinct marks, some appearing to be full names and others as initials or monograms, arranged in a loose, overlapping pattern.

Il calendario delle attività inizia il 23 maggio fino al 15 luglio con un proseguimento per la prima settimana di settembre. La maggior parte delle iniziative si svolgono nei fine settimana; tuttavia alcune attività verranno realizzate anche in giorni infrasettimanali di sera.

Partecipanti al progetto

MARCO DE NISI – operaio

DOMENICANTONIO PAGANO – operatore di biblioteca

FRANCESCA PAVONE – operatrice-custode

GIOVANNI FUMAGALLI - operaio

I PARTECIPANTI AL PROGETTO DOVRANNO PERMETTERE LA REALIZZAZIONE DELLE SEGUENTI TIPOLOGIE DI ATTIVITA':

1) INIZIATIVE PROPOSTE E PROGRAMMATE DALL'ASSESSORATO ALLA CULTURA

2) INIZIATIVE PROPOSTE E REALIZZATE DALLE ASSOCIAZIONI

1) PER LE INIZIATIVE ORGANIZZATE DAL COMUNE

- garantire l'assistenza tecnica alle mostre, agli spettacoli musicali, teatrali, conferenze
- garantire la buona riuscita delle manifestazioni attraverso contatti con i soggetti che svolgeranno le attività (spettacoli musicali, conferenze, spettacoli teatrali, cinema all'aperto etc...) prima, durante e dopo l'iniziativa
- garantire che tutto il materiale necessario (transenne, pannelli, sedie, tavoli, microfoni ecc.) sia predisposto prima dell'inizio delle manifestazioni
- risistemare dopo le manifestazioni il materiale utilizzato
- garantire la chiusura del parco di villa Zoia per le ore 24.00 quando ci sono le manifestazioni
- tenere costantemente i rapporti con l'ufficio cultura

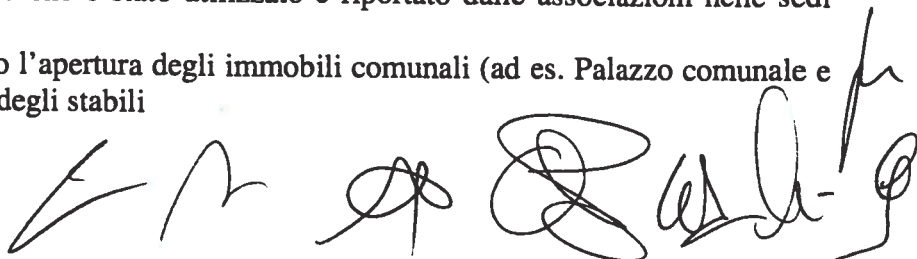
2) PER LE INIZIATIVE ORGANIZZATE DALLE ASSOCIAZIONI

Premessa

Il comune mette a disposizione il materiale che possiede (qualora disponibile) alle associazioni per lo svolgimento delle attività che intendono realizzare. Le associazioni dovranno farsi carico del loro ritiro, trasporto, posizionamento e riconsegna.

Il personale che partecipa al progetto obiettivo dovrà invece coordinare le attività delle associazioni attraverso:

- indicazioni e informazioni logistiche alle associazioni in merito alle attività che dovranno svolgere
- consegna materiali
- informare le associazioni circa gli orari da rispettare e il posizionamento dei materiali stessi
- controllare il materiale dopo che è stato utilizzato e riportato dalle associazioni nelle sedi preposte
- per iniziative che prevedono l'apertura degli immobili comunali (ad es. Palazzo comunale e della biblioteca,) controllo degli stabili



Indicatori di risultato

- 1) permettere la realizzazione delle manifestazioni proposte dall'assessorato e dall'ufficio cultura:
 - 21 iniziative
 - valutazione del numero dei partecipanti alle iniziative

- 2) permettere la realizzazione delle iniziative promosse dalle associazioni
 - 18 iniziative
 - valutazione del numero dei partecipanti alle iniziative

N.B. vedere schema in allegato di tutte le iniziative del progetto "Concorezzo d'estate 2010 che dovranno essere realizzate all'interno del progetto obiettivo. Le iniziative sono state programmate dall'ufficio cultura e dalle associazioni di Concorezzo

Le iniziative segnate con sfondo grigio chiaro sono organizzate dal Comune

Le iniziative in azzurro (se a colori), sono organizzate dalle associazioni

Le iniziative a sfondo bianco, vengono svolte nelle sedi delle associazioni e non rientrano nel progetto obiettivo, ma saranno segnalate nella pubblicazione Concorezzo d'estate 2010

N 3) collaborazione con le seguenti associazioni che svolgeranno iniziative all'interno di Concorezzo Estate 2010

- ATLETICA Concorezzo
- GRUPPO SPORTIVO DELICATESSE
- C.A.I.
- ARCHIVIO STORICO
- ASSOCIAZIONE COMMERCianti
- ASPECON FARMACIE
- ASSOCIAZIONE TESNNIS
- ASSOCIAZIONE CULTURALE ARTE HOBBY ARTIGIANATO
- SCUOLA PRIMARIA DI VIA MARCONI
- ASSOCIAZIONE SOGNI DI DANZA
- FILI DI PAROLE-CARITAS
- G.S CONCOREZZESE CALCIO
- CONCOREZZO 20049 (GRUPPO GIOVANI)
- ASSOCIAZIONE GIOVANI PADANI
- ASSOCIAZIONE PALLAVOLO
- ASSOCIAZIONE SKATING
- ASSOCIAZIONE SCARPUN
- ASSOCIAZIONE A.S.V.A.
- ASSOCIAZIONE ASCO
- CORPO MUSICALE S. CECILIA
- ARCHIVIO STORICO CITTA' DI CONCOREZZO
- ASSOCIAZIONE ALPINI
- ORATORIO
- COMPAGNIA TEATRALE DRAMMATICA
- CINETEATRO S. LUIGI
- COMPAGNIA TEATRALE LA CITTADELLA



Attribuzione quota del premio incentivante:

Nel 2010 la quota di premio è di 2.500,00. Euro.

Il premio verrà attribuito ai partecipanti tenendo conto della produttività di ognuno: qualità del lavoro svolto, capacità lavorativa a seconda delle mansioni richieste, impegno.

Concorezzo d'estate è un progetto che si svolge soprattutto di sabato, di domenica e di sera.

L'impegno richiesto è quindi legato anche al tempo che ogni dipendente dedicherà al progetto per la buona riuscita di tutte le manifestazioni. Nel richiedere la disponibilità si terrà conto da un lato del ruolo richiesto secondo le tipologie delle varie manifestazioni, e dall'altro il rispetto della normativa dell'orario di lavoro.

La valutazione della responsabile dell'ufficio cultura, in una relazione finale, metterà in rilievo la qualità dell'impegno applicato da ogni dipendente, secondo i seguenti parametri vigenti:

00 = NON CORRESPONSIONE DEL PREMIO PER NEGLIGENZA, CON MOTIVAZIONE SCRITTA

80 = CONTRIBUTO DEL DIPENDENTE INFERIORE ALLE ASPETTATIVE, CON MOTIVAZIONE SCRITTA

100 = COMPLETA ADESIONE AL PROGETTO

- successivamente l'apposito "Nucleo di valutazione" procederà alla valutazione del progetto e dei risultati raggiunti, attribuendo uno dei seguenti parametri vigenti, concordati con le R.S.U.

0 = MANCANTE

60 = SUFFICIENTE

80 = BUONO

100 = OTTIMO

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO BIBLIOTECA CULTURA SPORT-GIOVANI
Dott.ssa Irina Gerosa

Concorezzo 3 maggio 2010

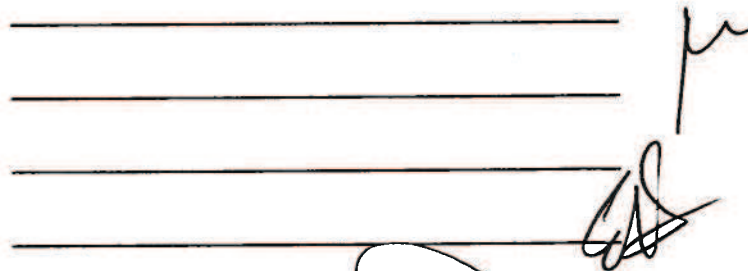
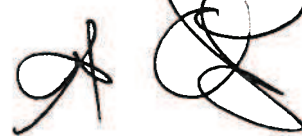
PER PRESA VISIONE

DE NISI MARCO

PAGANO DOMENICANTONIO

FRANCESCA PAVONE

FUMAGALLI GIOVANNI





COMUNE DI CONCOREZZO

ALLEGATO F

Progetto per la riorganizzazione informatica degli uffici comunali attraverso l'avvio della PEC per la comunicazione tra Pubbliche Amministrazioni e cittadini e del flusso documentale per la totale digitalizzazione degli atti e provvedimenti dell'Ente.

RESP.: DIREZIONE GENERALE - SERVIZIO CED

Motivazione del progetto

A partire dal 26 Aprile chiunque può richiedere gratuitamente la Posta Elettronica Certificata per le comunicazioni con la PA (CEC PAC - Comunicazione Elettronica Certificata tra Pubblica Amministrazione e Cittadino). Si tratta di uno strumento che cambierà le forme di dialogo tra cittadini e Pubblica Amministrazione.

Inoltre, la legge 69/2009 (e successivo Decreto Milleproroghe) impone alle PA di adottare l' Albo Pretorio Online dal 01/01/2011. Il Comune di Concorezzo ha adottato il flusso documentale elettronico per l' iter e la firma digitale di Determine e Delibere.

Questa innovazione comporterà un nuovo approccio operativo per tutte le parti coinvolte:

- 1) i cittadini potranno comunicare ufficialmente con la PA senza spese e saranno raggiungibili ovunque in maniera telematica;
- 2) gli Enti pubblici dovranno imparare a gestire i processi di risposta alle richieste inoltrate tramite PEC.
- 3) Tutti i dipendenti dell'Ente devono utilizzare il software per la creazione e l'invio dei documenti amministrativi.

E' opportuno che sia il personale del Comune che i Cittadini vengano informati in relazione alle modalità di utilizzo (sia tecniche che normative) della PEC. Tutto il personale dovrà essere in grado di gestire le richieste pervenute tramite PEC.

Il personale è stato formato anche relativamente alle procedure informatiche per il flusso documentale elettronico: Delibere, Determine, protocollo completamente digitali, firma inclusa, per l'attivazione dell'Albo Pretorio on line dal 1° gennaio 2010, come previsto dalla Legge 69 del 2009 e successivo Decreto Milleproroghe.

A tal fine è necessario procedere con la alcune sessioni di formazione La proposta del Servizio Informatico del Comune di Concorezzo è quella di realizzare 2 sessioni di formazione : una per il personale interno ed una per i cittadini strutturate nel seguente modo :

a) formazione ai dipendenti pubblici per la PEC – verrà organizzata un'apposita sessione della durata di 3-4 ore in cui si affrontano le problematiche legate alla validità dei documenti trasmessi telematicamente e le modalità di gestione e convivenza dei documenti cartacei con il processo digitale. La sessione prevede una parte teorico/normativa (in cui si approfondiscono gli obblighi di legge e ciò che comportano in termini di adempimenti da parte degli uffici) e una parte pratica (in cui vengono mostrate le modalità di firma e di invio di comunicazioni tramite PEC, con esempi

pratici e casi reali affrontati presso uffici pubblici). La sessione si terrà presso la sede Comunale in data e ora da stabilire compatibilmente con gli orari di presenza dei dipendenti .

b) formazione gratuita ai cittadini interamente sponsorizzata dal Comune di Concorezzo – si tratta di una sessione di 1,5 ore in cui si presenteranno ai cittadini le peculiarità della CEC PAC e le differenze rispetto alle caselle di Posta Elettronica Certificata preesistenti. Si spiegherà come richiederne l'attivazione e come utilizzarla per dialogare con gli Enti Pubblici. Oltre alla CEC PAC si illustrerà il funzionamento della Firma Digitale, che consente di allegare nella CEC PAC documenti firmati dal cittadino aventi valore legale. Si potrà concordare una parte della sessione per presentare servizi specifici attivati dall'Ente che prevedano l'utilizzo della CEC PAC.

c) formazione ai dipendenti pubblici per l' utilizzo del programma di gestione dei documenti amministrativi. Si tratta di una sessione di 4 ore durante la quale viene spiegato chi e come deve inserire i documenti, gli allegati, firmare i testi e i pareri. Viene inoltre spiegata la procedura per la pubblicazione all' albo.

Obiettivi da raggiungere

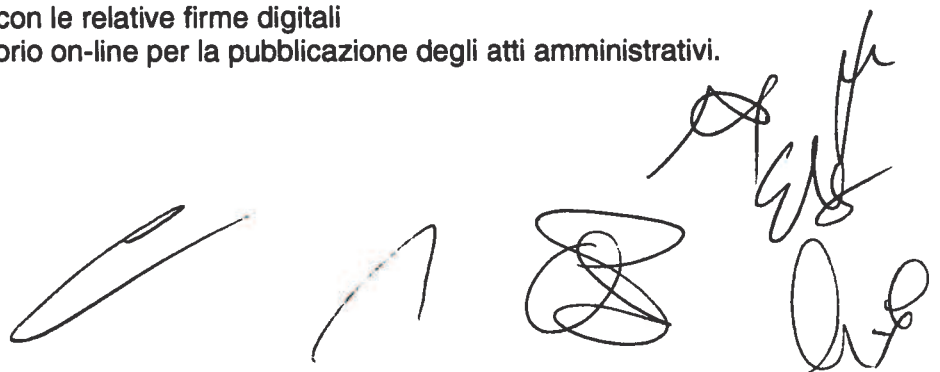
1. Adempiere agli obblighi di legge per quanto riguarda la legge sull' e.government.
2. Adempiere agli obblighi previsti dal Decreto Legge 29 novembre 2008 , n. 185 e dal 150/2009
3. Adempiere agli obblighi fissati dalla legge 69/2009 e successivo decreto milleproroghe
4. Migliorare i rapporti con i cittadini snellendo l'iter dei procedimenti anche grazie ad un ottimale avvio e messa in opera della totale informatizzazione degli atti.
5. Riorganizzare tutte le procedure dell'Ente per rendere operativa ed efficace questa piccola rivoluzione informatica.
6. Istituzione dell'Albo Pretorio on-line entro il mese di dicembre 2010

Cronoprogramma - Tempi previsti per la realizzazione del progetto

1. Realizzazione dei corsi ai dipendenti entro il 30/06/2010
2. Realizzazione del corso ai cittadini entro il 30/06/2010
3. Installazione delle caselle di PEC entro il 30/06/2010
4. Pubblicazione sul sito degli indirizzi di PEC del Comune entro il 30/06/2010
5. Utilizzo a regime da parte dei dipendenti entro il 30/09/2010
6. Pubblicazione on-line entro il 01/12/2010

Attività da espletare

1. Corsi di formazione ai dipendenti
2. Corso di formazione per i cittadini
3. Installazione delle PEC negli uffici
4. Utilizzo delle PEC sia in ricezione che in risposta
5. Monitoraggio soddisfazione utenti
6. Delibere, determinazioni e ordinanze effettuate esclusivamente attraverso flussi documentali elettronici e con le relative firme digitali
7. Attivazione dell'Albo Pretorio on-line per la pubblicazione degli atti amministrativi.



Dipendenti interessati alla realizzazione del progetto:

Tutti gli uffici del Comune di Concorezzo coordinati dalla Responsabile dei Servizi Informativi,
sig.ra Elisabetta Indovina

Modalità di misurazione del risultato raggiunto - Indicatori

1. Relazione finale di ciascun responsabile sul grado di apprendimento e operatività del proprio servizio. La relazione dovrà anche indicare quali dipendenti abbiano realmente partecipato al progetto e con quale modalità.
2. Predisposizione di un modulo, da mettere a disposizione dei cittadini presso l'Ufficio URP per il riscontro del grado di soddisfazione del servizio e il gradimento dell'utenza
3. Partecipazione al corso appositamente organizzato per la cittadinanza
4. Partecipazione al corso appositamente organizzato per i dipendenti
5. Livello di diffusione e utilizzo della PEC a fine anno
6. Accessi all'Albo on-line
7. Giorni di anticipo dell'operatività dell'albo elettronico e della digitalizzazione totale dei documenti rispetto alla scadenza di legge del 1° gennaio 2011.

Costi economici del progetto

Al progetto viene attribuito un valore economico di € 5.000,00= da distribuire ai dipendenti che abbiano realmente partecipato al progetto.

Per l'acquisto di materiale hardware, software e per i corsi di formazioni è previsto uno stanziamento economico totale di € 15.000,00

Valutazione dei risultati

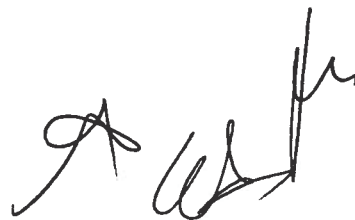
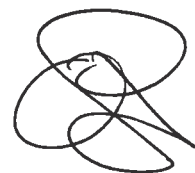
La realizzazione completa del progetto sarà valutata dall'apposito Nucleo di valutazione in base ai risultati raggiunti, con l'attribuzione dei seguenti valori :

100% dell'incentivo	= punti da 90 a 100
80% dell'incentivo	= punti da 80 a 89
50% dell'incentivo	= punti da 70 a 79
0% dell'incentivo	= punti < di 70

I punteggi saranno attribuiti in base alla percentuale di obiettivo raggiunto in riferimento alla realizzazione di ciascuno dei 5 punti indicati nelle Modalità di misurazione del risultato raggiunto entro i termini pattuiti, con l'attribuzione al progetto di votazione intera (pari a 100) per il raggiungimento pieno degli obiettivi. In difetto, i punteggi di valutazione subiranno le suddette riduzioni, in riferimento alla tempistica di realizzazione, secondo valutazione del Nucleo.

Concorezzo, lì 21/05/2010

Il Segretario Generale
Dott. Giuseppe Mendicino





COMUNE di CONCOREZZO

INTEGRAZIONE ACCORDO DEL 31 DICEMBRE 2010

DEFINIZIONE CRITERI DI RIPARTO INCENTIVO PROGETTO INFORMATIZZAZIONE ED INTEGRAZIONE CRITERI DI RIPARTO DEI COMPENSI PER INCENTIVARE LA PRODUTTIVITA'

Stante la necessità di integrare l'accordo decentrato sottoscritto in data 31.12.2010 in merito ai criteri di ripartizione dell'incentivo assegnato al progetto per la riorganizzazione informatica – previsto al punto 12) allegato F dell'accordo stesso, nonché di precisare come procedere in caso neo assunti o cessazioni nel corso dell'anno, tra la delegazione di Parte pubblica e le Organizzazioni sindacali e le RSU è stato raggiunto il seguente accordo:

1. La ripartizione dell'incentivo di € 5.000,00, relativo al "Progetto per la riorganizzazione informatica degli uffici comunali attraverso l'avvio della PEC per la comunicazione tra Pubbliche amministrazioni e cittadini e del flusso documentale per la totale digitalizzazione degli atti e provvedimenti dell'Ente" tra coloro che vi hanno partecipato sarà effettuata come segue:

a) In proporzione alla percentuale di apporto al progetto come indicato da ciascuna Posizione Organizzativa ed attestata dall'OIV;

b) In proporzione all'orario di lavoro (part-time) e al periodo di presenza in servizio di ciascun dipendente (per il personale neo assunto, cessato e per quello a tempo determinato);

c) Quando il dipendente non abbia lavorato almeno tre mesi non si procede all'attribuzione dell'incentivo.

2. La ripartizione del compenso di € 10.918,00= previsto al punto 16) dell'Accordo decentrato del 31/12/2010 è effettuata, oltre che secondo le disposizioni previste in detto punto 16), anche proporzionando il compenso – per i neo assunti, per i dipendenti cessati e per il personale a tempo determinato – al periodo di presenza in servizio.

Concorezzo, 11 aprile 2011

LA DELEGAZIONE DI PARTE
PUBBLICA

LE OO.SS.

FP CGIL

FP CISL

LE RSU



COMUNE di CONCOREZZO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 55 DEL 06/04/2011

OGGETTO: DEFINIZIONE CRITERI DI RIPARTO INCENTIVO PROGETTO INFORMATIZZAZIONE ED INTEGRAZIONE CRITERI DI RIPARTO DEI COMPENSI PER INCENTIVARE LA PRODUTTIVITA' ED IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI

Il giorno 06/04/2011, alle ore 18:30, presso questa sede comunale, convocati nei modi e termini di legge, i Signori Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno.

Assume la presidenza il SINDACO, BORGONOVO RICCARDO. Partecipa il SEGRETARIO GENERALE, DOTT. GIUSEPPE MENDICINO.

Dei Signori componenti la Giunta municipale di questo Comune risultano:

PRESENTI

ASSENTI

**BORGONOVO RICCARDO
CAPITANIO MAURO
PALAIA TEODOSIO
MAGNI PAOLO WALTER
BORMIOLI PIER GIORGIO
ZANINELLI MICAELA
SIPIONE EMILIA
POMARI INNOCENTE**

Membri ASSEGNATI 8 PRESENTI 8

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

DEFINIZIONE CRITERI DI RIPARTO INCENTIVO PROGETTO INFORMATIZZAZIONE ED
INTEGRAZIONE CRITERI DI RIPARTO DEI COMPENSI PER INCENTIVARE LA PRODUTTIVITA'
ED IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 88 del 26/5/2010 di approvazione del *"Progetto per la riorganizzazione informatica degli uffici comunali attraverso l'avvio della PEC per la comunicazione tra Pubbliche amministrazioni e cittadini e del flusso documentale per la totale digitalizzazione degli atti e provvedimenti dell'Ente"*;

Visto l'Accordo decentrato del 31.12.2010, con il quale sono state definite le modalità di ripartizione del Fondo da destinarsi alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività relativo all'anno 2010;

Considerato che per quanto attiene al progetto di riorganizzazione informatica degli uffici non sono state puntualmente previste le modalità di ripartizione dell'incentivo di € 5.000,00 assegnato a detto progetto;

Ritenuto di determinare tali modalità di ripartizione assimilandole a quelle utilizzate per la distribuzione dei compensi diretti ad incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi – come previsto al punto 16) dell'accordo decentrato del 31/12/2010;

Considerato che tale ripartizione non tiene conto della presenza in servizio del personale neo assunto, di quello cessato e di quello a tempo determinato ed è quindi opportuno integrare le predette modalità di ripartizione;

Visto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli, in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Con i voti unanimi favorevoli dei presenti, acquisiti mediante votazione a scrutinio palese.

DELIBERA

1. La ripartizione dell'incentivo di € 5.000,00, relativo al *"Progetto per la riorganizzazione informatica degli uffici comunali attraverso l'avvio della PEC per la comunicazione tra Pubbliche amministrazioni e cittadini e del flusso documentale per la totale digitalizzazione degli atti e provvedimenti dell'Ente"* tra coloro che vi hanno partecipato sarà effettuata come segue:
 - a) In proporzione alla percentuale di apporto al progetto come indicato da ciascuna Posizione Organizzativa ed attestata dall'OIV;
 - b) In proporzione all'orario di lavoro (part-time) e al periodo di presenza in servizio di ciascun dipendente (per il personale neo assunto, cessato e per quello a tempo determinato);
 - c) Quando il dipendente non abbia lavorato almeno tre mesi non si procede all'attribuzione dell'incentivo.
2. La ripartizione del compenso di € 10.918,00= previsto al punto 16) dell'Accordo decentrato del 31/12/2010 è effettuata, oltre che secondo le disposizioni previste in detto punto 16), anche proporzionando il compenso – per i neo assunti, per i dipendenti cessati e per il personale a tempo determinato – al periodo di presenza in servizio.
3. I contenuti della presente diverranno integrazione all'Accordo Decentrato del 31/12/2010.

Inoltre, con ulteriore unanime e separata votazione:

DELIBERA

5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
BORGONOVO RICCARDO

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. GIUSEPPE MENDICINO



COMUNE di CONCOREZZO

VERBALE DI ACCORDO PER L'ISTITUZIONE DI FORME DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI CONCOREZZO

Tra la delegazione di Parte pubblica e le Organizzazioni sindacali e le RSU è stato raggiunto il seguente accordo per l'istituzione di forme di previdenza complementare per il personale della polizia locale del Comune di Concorezzo.

Art. 1 - AMBITO DI APPLICAZIONE

1. Il presente Accordo disciplina le modalità attuative delle forme di previdenza integrativa di cui all'art. 208, comma 4, del Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285.

Art. 2 - DESTINATARI

1. Destinatari delle forme di previdenza integrativa sono tutti gli appartenenti al Corpo di Polizia Locale del Comune di Concorezzo, a tempo indeterminato non amministrativi, e con le precisazioni di seguito indicate
2. La previdenza integrativa decorre dal 01.01.2011 o dalla data di assunzione se successiva.
3. I nuovi assunti dovranno aver superato positivamente il periodo di prova.
4. Il beneficio opera a favore del personale di ruolo in servizio al 01.01.2011 o a favore di quello successivamente assunto.
5. I periodi di servizio si conteggiano in base ai mesi effettivi di servizio, le frazioni di mese superiori a 15 gg si computano come un mese intero.

Art. 3 - FINALITÀ E FORME DI PREVIDENZA COMPLEMENTARE

1. Le risorse, individuate secondo i criteri di cui all'articolo 5, sono destinate esclusivamente alle finalità previdenziali complementari del richiamato art. 208, e saranno, pertanto, impegnate per stipulare accordi e polizze che assicurino previdenza integrativa ed assistenza complementare.
2. Le forme di previdenza integrativa vengono realizzate mediante adesione a strumenti assicurativi, bancari o di Società di Gestione del Risparmio, costituiti da Fondi Pensione Aperti, F.I.P. (Fondi Pensioni Individuale) o P.I.P. (Piani Pensione Individuali), assicurazione sulla vita e prodotti assicurativi similari consentiti dalla legge.
3. Gli strumenti previdenziali sono selezionati con le procedure previste dal vigente Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, a cura del Comitato di cui all'art. 9 del presente Accordo.

Art. 4 - FINANZIAMENTO

1. Le forme di previdenza sono finanziate con una quota dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione al Codice della Strada, comprese

annualmente nel provvedimento della Giunta Comunale sulla destinazione delle somme ex art. 208 C.d.S. Tale quota annuale corrisponderà inizialmente a €.600,00 pro capite e potrà essere incrementata in concomitanza con l'aggiornamento delle sanzioni alle violazioni del Codice della Strada disposto ai sensi dell'articolo 195 dal Ministro di Grazia e Giustizia, previa valutazione della congruità dell'aumento in rapporto alle somme incassate ed a quelle da destinarsi alle altre finalità indicate dall'anzidetto art. 208 del C.d.S.

2. L'Ente provvede ad iscrivere le risorse finanziarie necessarie nel proprio bilancio annuale individuando apposito capitolo di spesa, ai sensi dell'art. 393 del D.P.R. 495 del 16.12.1992 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del Nuovo Codice della Strada).

Art. 5 - PRESTAZIONI PREVIDENZIALI

1. Gli strumenti di previdenza complementare dovranno essere selezionati tra prodotti che abbiano almeno una linea di investimento con le seguenti caratteristiche:

- Capitale garantito;
- Rendimento minimo annuo garantito.

2. Ciascun dipendente, presa visione della regolamentazione e della documentazione informativa della forma previdenziale selezionata, dovrà manifestare espressamente la volontà di adesione.

Art. 6 - CESSAZIONE DELLA CONDIZIONE DI CONTRIBUZIONE DELL'ENTE

1. In caso di cessazione del rapporto di lavoro con l'Ente ovvero di mobilità interna o comunque di perdita della qualifica di appartenente al Corpo di Polizia Locale il fondo previdenziale selezionato dovrà prevedere per il singolo interessato la facoltà di:

- Proseguire la partecipazione al fondo su base personale;
- Trasferire la propria posizione presso altro fondo pensione o forma pensionistica individuale;
- Riscattare la propria posizione individuale.

2. L'obbligo contributivo dell'Ente ha comunque termine al verificarsi di una delle condizioni di cui al comma 1.

3. L'obbligo dell'Ente è altresì sospeso durante la fruizione di periodi di aspettativa non retribuita del dipendente, nei casi disciplinati dal C.C.N.L.

Art. 7 - CONTRIBUZIONE DEL DIPENDENTE

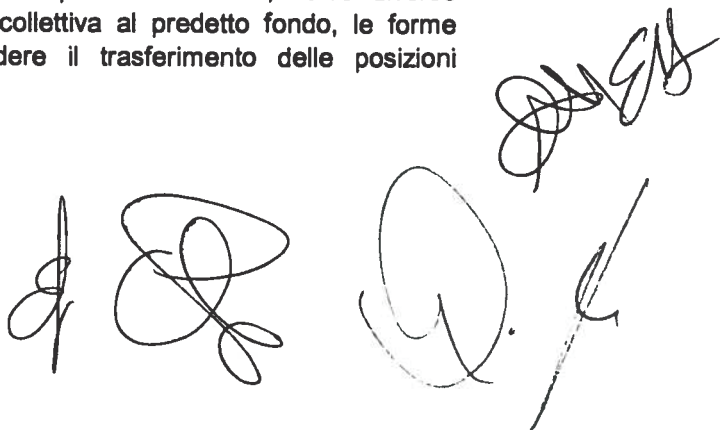
1. E' data facoltà a ciascun iscritto di effettuare versamenti contributivi integrativi e volontari, secondo il regolamento dello strumento selezionato, senza alcun onere per il Comune.

2. La facoltà, ove consentita dal regolamento dello strumento scelto, dovrà essere esercitata all'atto dell'adesione al fondo per i nuovi aderenti e successivamente secondo le modalità del contratto di finanziamento.

Art.8 - TRASFERIMENTO DELLE RISORSE AL FONDO DI COMPARTO

1. Qualora venga istituito il fondo nazionale per il Comparto della Polizia Locale o comunque del pubblico impiego e si renda quindi necessaria, salvo diverse disposizioni di legge, l'adesione in forma collettiva al predetto fondo, le forme previdenziali selezionate dovranno prevedere il trasferimento delle posizioni individuali al fondo di comparto.

Art.9 - ISTITUZIONE



1. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto con l'art. 17, Capo III Area Polizia Locale del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali 22/01/2004, con il presente Titolo è istituita e regolata l'attività della Commissione tecnica per la gestione delle risorse destinate a finalità assistenziali e previdenziali da farsi ricadere in capo agli operatori di Polizia Locale, così come disposto dall'art. 208, commi 2 e 4 del D.Lgs. n. 285/1992 e successive modificazioni (C.d.S.).

Art. 10 – COMPOSIZIONE

1. La Commissione è formata secondo i seguenti criteri:
 - due componenti individuati dalle Organizzazioni sindacali firmatarie del presente accordo;
 - un componente nominato dalle RSU dell'Ente.
2. La Commissione nomina al proprio interno il Presidente, il Vice Presidente e il Segretario.
3. La Commissione svolge la sua attività in orario di lavoro. È altresì considerata svolta in orario di lavoro la partecipazione ai lavori della Commissione degli operatori di P.L.

Art. 11 – FUNZIONAMENTO E DURATA

1. La Commissione è convocata dal Presidente.
2. Di ogni seduta della Commissione sarà tenuta apposita verbalizzazione a cura di un segretario scelto dal Presidente, o suo sostituto, tra i componenti.
3. La partecipazione ai lavori della Commissione di gestione non dà diritto a compensi economici.
4. Le sedute della Commissione sono aperte agli operatori di P.L., nel rispetto della vigente normativa sulla privacy.
5. La Commissione dura in carica 4 (quattro) anni e i suoi membri non possono essere immediatamente rieletti.

Art. 12 – FUNZIONI E ADEMPIMENTI

1. La Commissione ha funzioni propositive, di vigilanza e verifica. In particolare:
 - a) svolge funzioni propositive nella predisposizione degli atti di bando e capitolato, se necessari, per la scelta della società assicurativa, istituto bancario o ente gestore di fondo per le finalità di cui all'art. 3
 - b) promuove iniziative tese al miglior raggiungimento delle finalità d'investimento delle risorse destinate agli scopi del presente Accordo.
 - c) svolge funzione di controllo e vigilanza sulla corretta e conveniente gestione dei fondi previdenziali.
 - d) riceve annualmente, entro il mese di marzo dell'anno successivo, una relazione tecnica di rendicontazione contabile dalla società o ente gestore del fondo.
2. La Commissione può individuare e selezionare anche più di una linea previdenziale. Ove lo strumento finanziario selezionato abbia diverse linee di investimento, il personale del Corpo di Polizia Locale è libero di aderire alla linea più confacente alla propria condizione e di cambiarla successivamente assumendosi i costi delle varie operazioni.
3. La relazione annuale è resa nota al personale interessato e comunicata alla Giunta Comunale.

Art. 13 – COLLABORAZIONI

1. Ai fini della corrispondenza organizzativa ed operativa, la Commissione può avvalersi del personale degli uffici comunali dei settori connessi agli interessi per cui la Commissione opera.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones below it.

2. La partecipazione ai lavori non dà diritto a compensi economici.

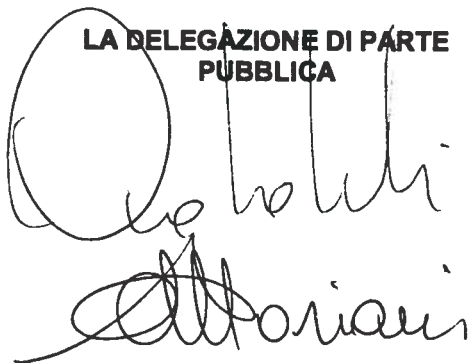
Art. 14 – NORME FINALI

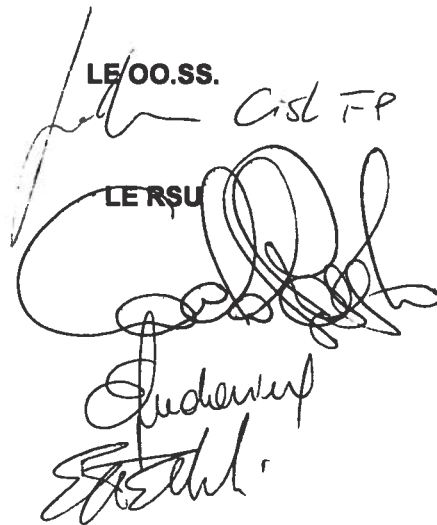
1. Il presente Accordo entra in vigore a decorrere dal 01.01.2011.

2. Per tutti gli aspetti non espressamente disciplinati dal presente Accordo trovano applicazione le disposizioni di legge vigenti.

3. Le disposizioni contenute nel presente Accordo si intendono disapplicate al sopraggiungere di norme sovra ordinate incompatibili

Concorezzo, 19 luglio 2011

**LA DELEGAZIONE DI PARTE
PUBBLICA**


LE OO.SS.
Cisl FP
LE RSU




COMUNE di CONCOREZZO

VERBALE DEL 22 FEBBRAIO 2012

Il giorno 22 febbraio 2012, alle ore 15,30 presso la sede del Palazzo Comunale si è ritrovata la Commissione trattante alla presenza delle seguenti persone:

per LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

Franco Andrea Barbera

Sergio Locatelli

Emanuela Mariani

per LE OO.SS.

Giuseppe Leone

per la RSU

Simona Capitanio

Elisabetta Indovina

Carla Antonietta Passito

Si discutono i seguenti punti:

1) Costituzione del Fondo di cui all'art. 31 del C.C.N.L. 22/1/2004 da destinarsi alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività relativo all'anno 2011

Il fondo di cui all'art. 31 del C.C.N.L. 22/1/2004 da destinarsi alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività, relativo all'anno 2011, è stato costituito con determinazione del Responsabile del Settore Finanze e Contabilità n. 868 del 30/12/2011. Ammonta a complessivi 214.629,10 euro (nel 2010 ammontava a 215.759,65).

Le modalità di costituzione del fondo decentrato 2011 vengono illustrate dalla Parte pubblica, che nei giorni precedenti ha fornito – tramite l'Ufficio Personale – un tabulato riassuntivo delle voci che ne articolano la costituzione e una tavola di confronto con le medesime voci del 2010.

Nella relazione tecnico-finanziaria, che accompagna il provvedimento di costituzione del fondo decentrato 2011, sono esposti i dati di confronto con l'anno 2010. Il fondo accessorio 2011, infatti, è stato contenuto entro i limiti di quello del 2010. Il fondo decentrato concorre alle spese di personale del 2011 e nella misura nella quale è stato costituito consente un decremento di tali spese rispetto all'anno precedente.

L'Ufficio Personale trasmetterà alle RSU e alle Organizzazioni Sindacali i prospetti di maggiore dettaglio sulle modalità di costituzione del fondo (in particolare della parte stabile) e sulla dinamica che ha subito negli ultimi anni.

2) Utilizzo del Fondo di cui all'art. 31 del C.C.N.L. 22/1/2004 da destinarsi alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività relativo all'anno 2011

La Giunta ha formulato l'atto di indirizzo per la trattativa sull'utilizzo delle risorse decentrate con la deliberazione n. 197 del 28 dicembre 2011.

Le Parti concordano di non utilizzare fondi per progressioni orizzontali, in quanto gli effetti economici delle progressioni sarebbero rinviati al 2014.

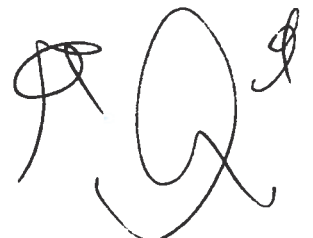
Le risorse di cui all'art. 31 del C.C.N.L. 22/1/2004 sono destinate così come di seguito indicato (il maggiore dettaglio è articolato nell'allegato B) al Verbale di ipotesi di accordo del 22 febbraio 2012):

DESTINAZIONE RISORSE STABILI: € 162.535,45

- ▶ Progressioni orizzontali già a regime (art. 17, comma 2, lett. b) del C.C.N.L. dell'1.4.1999): € 73.400,00;
- ▶ Indennità di comparto (art. 33, comma 4, C.C.N.L. del 22.1.2004): € 39.320,18;
- ▶ Indennità di reperibilità, di rischio, turno, maneggio valori e maggiorazioni lavoro ordinario: € 26.000,00
- ▶ Compensi diretti a incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi, correlati al merito, secondo i risultati accertati dal sistema permanente di valutazione di cui all'art. 6 del C.C.N.L. 31.3.1999 (art. 17, comma 2, lett. a), del C.C.N.L. dell'1.4.1999): € 23.815,27 (oltre oneri).

DESTINAZIONE RISORSE VARIABILI: € 52.093,65

- ▶ Incentivi al personale per progettazioni interne (art. 92 DLgs 163/2006): € 5.000,00 (importo presunto, oltre oneri);
- ▶ Compensi per recupero evasione ICI (art. 59, comma 1, lett. p), D.Lgs. 446/1997): € 9.000,00 (importo presunto, oltre oneri);
- ▶ Incentivi di produttività a favore dei messi notificatori per una quota parte del 30% del rimborso delle spese per ogni notificazione di atti dell'amministrazione finanziaria (art. 54 del C.C.N.L. del 14.9.2000): € 150,00 (importo presunto, oltre oneri);
- ▶ Incentivi di produttività a favore del personale addetto alla distribuzione dei tesserini venatori: € 51,65 (oneri compresi);
- ▶ Compensi I.S.T.A.T.: € 1.000,00 (importo presunto, oltre oneri);



- ▶ Compensi ai personale dei servizi demografici per il censimento della popolazione: € 4.000,00 (oltre oneri);
- ▶ Incentivi Scuola Materna Estiva (art. 30, comma 7, del C.C.N.L. dell'14.9.2000 € 3.200,00 (oltre oneri);
- ▶ Compensi per l'esercizio di attività in condizioni particolarmente disagiate (art. 17, comma 2, lett. e), del C.C.N.L. dell'1.4.1999): € 465,00 (oltre oneri);
- ▶ Compensi per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B e C quando non trovi applicazione la speciale disciplina di cui all'art. 11, comma 3, dei CCNL 31.3.1999 e per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale della categoria D che non sia incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative (art. 17, comma 2, lett. f), del C.C.N.L. dell'1.4.1999): € 11.466,60 (oltre oneri);
- ▶ Compensi per le specifiche responsabilità attribuite con atto formale derivanti dalla qualifica di Ufficiale di stato civile e anagrafe e Ufficiale elettorale (art. 17, comma 2, lett. f), del C.C.N.L. dell'1.4.1999): €967,00 (oltre oneri);
- ▶ Compensi diretti a incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi, correlati al merito, secondo i risultati accertati dal sistema permanente di valutazione di cui all'art. 6 del C.C.N.L. 31.3.1999 (art. 17, comma 2, lett. a), del C.C.N.L. dell'1.4.1999): € 16.793,40 (oltre oneri).

La RSU chiede per gli anni futuri si possa procedere alla liquidazione e pagamento dei compensi relativi ai progetto del centro estivo e delle indennità ex art. 17 c. 2 lettere e) ed f) entro il mese di gennaio dell'anno successivo all'anno di riferimento e dei compensi diretti ad incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi entro il mese di aprile.

3) Compensi per recupero evasione ICI (art. 59, comma 1, lett. p), D.Lgs. 446/1997)

I compensi per il recupero dell'evasione ICI sono calcolati ed erogati con i criteri indicati nella deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 28 gennaio 2002.

Per il solo anno 2011, la destinazione del fondo per il recupero dell'evasione ICI, calcolata in 9.000,00 euro – oltre oneri riflessi – è destinata per 3.000,00 euro ai compensi da corrispondere al personale individuato nella predetta deliberazione n. 13/2002 per l'attività dell'anno 2010 e per 6.000,00 ai compensi dell'anno 2011.

Nel corso del 2012, le Parti si ritroveranno per discutere delle eventuali modifiche da apportare nella costituzione dello specifico fondo e nel suo riparto. Tali risorse continueranno a essere destinate al personale dipendente che sarà incaricato del

raggiungimento di obiettivi nel recupero degli imponibili ICI/IMU e saranno erogati a seguito di accertamento sull'effettività dei risultati conseguiti.

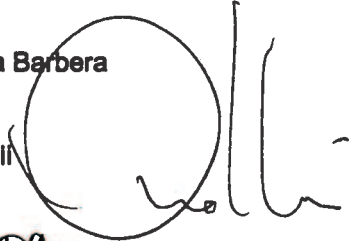
LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

LE OO.SS.


Franco Andrea Barbera

Giuseppe Leone

Sergio Locatelli



Emanuela Maria

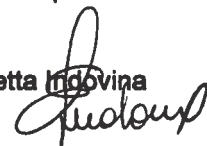


LE RSU

Simona Capitanio



Elisabetta Ingovina



Carla Antonietta Passito





COMUNE di CONCOREZZO

ACCORDO DEL 15 MARZO 2012

Tra la delegazione di Parte pubblica e le Organizzazioni sindacali e le RSU è stato raggiunto il seguente accordo:

1) COSTITUZIONE DEL FONDO DI CUI ALL'ART. 31 DEL C.C.N.L. 22/1/2004 DA DESTINARSI ALLA INCENTIVAZIONE DELLE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E DELLA PRODUTTIVITÀ RELATIVO ALL'ANNO 2011

Il fondo di cui all'art. 31 del C.C.N.L. 22/1/2004 da destinarsi alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività relativo all'anno 2011 è stato costituito con determinazione del Responsabile del Settore Finanze e Contabilità n. 868 del 30/12/2011. Ammonta a complessivi 214.629,10 euro, così come indicato nell'allegato A) al presente Verbale.

2) UTILIZZO DEL FONDO DI CUI ALL'ART. 31 DEL C.C.N.L. 22/1/2004 DA DESTINARSI ALLA INCENTIVAZIONE DELLE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E DELLA PRODUTTIVITÀ RELATIVO ALL'ANNO 2011

Le risorse di cui all'art. 31 del C.C.N.L. 22/1/2004 sono destinate così come indicato nell'allegato B) al presente Verbale.

3) RISORSE PER IL LAVORO STRAORDINARIO

Per l'anno 2011 sono state messe a disposizione risorse per il pagamento del lavoro straordinario, ex art. 14 C.C.N.L. 1/04/1999, in complessivi 23.600,00 euro, per effetto delle determinazioni del Responsabile del Settore Finanze e Contabilità n. 3 del 4/1/2011 e n. 771 del 5/12/2011.

4) INDENNITÀ DI REPERIBILITÀ, DI RISCHIO, TURNO, MANEGGIO VALORI E MAGGIORAZIONI LAVORO ORDINARIO

Per l'anno 2011 i fondi per il pagamento delle indennità di reperibilità, di rischio, turno, maneggio valori, maggiorazioni lavoro notturno e/o festivo, maggiorazioni straordinario banca delle ore ammontano a 26.000,00 euro, impegnati in bilancio con la determinazione del Responsabile del Settore Finanze e Contabilità n. 4 del 4/1/2011.

La remunerazione delle suddette indennità è disciplinata dagli artt. 22, 23, 24, 37 e 38-bis del CCNL 14.9.2000 e successive integrazioni e modificazioni, dagli artt. 31, 32, 41 CCNL 22.1.2004 e dall'art.33 comma 4 CCNL 22.1.2004.

L'indennità di maneggio valori viene corrisposta nei seguenti importi giornalieri:

- € 1,55 all'economista comunale
- € 0,52 ad ogni altro agente contabile

per i giorni di effettivo svolgimento del servizio, convalidati dal Responsabile competente.

5) COMPENSI ISTAT (ESCLUSI QUELLI DEL CENSIMENTO GENERALE DI CUI AL SUCCESSIVO PUNTO 11)

La materia dei compensi Istat è disciplinata dall'art. 14, comma 5, del CCNL 1.4.1999. I compensi sono determinati dall'Istat che accredita le somme da corrispondere ai lavoratori che partecipano all'indagine.

6) INCENTIVI AL PERSONALE PER PROGETTAZIONI INTERNE (ART. 92 DLGS 163/2006)

Gli incentivi per le progettazioni interne ex art. 92 DLGS 163/2006 sono erogati secondo le disposizioni del Regolamento comunale per l'attribuzione dell'incentivo per la realizzazione dei lavori pubblici, nonché per la redazione degli atti di pianificazione, approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 225 del 5 luglio 2001 e s.m.i.

La percentuale di costituzione dell'incentivo per le progettazioni interne è del 2% (art. 35 Legge 4 novembre 2010, n. 183).

7) COMPENSI PER RECUPERO EVASIONE ICI (ART. 59, COMMA 1, LETT. P), D.LGS. 448/1997)

I compensi per il recupero dell'evasione ICI sono calcolati ed erogati con i criteri indicati nella deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 28 gennaio 2002.

Per il solo anno 2011, la destinazione del fondo per il recupero dell'evasione ICI, calcolata in 9.000,00 euro – oltre oneri riflessi – è destinata per 3.000,00 euro ai compensi da corrispondere al personale individuato nella predetta deliberazione n. 13/2002 per l'attività dell'anno 2010 e per 6.000,00 ai compensi dell'anno 2011.

8) INCENTIVI DI PRODUTTIVITÀ A FAVORE DEI MESSI NOTIFICATORI PER UNA QUOTA PARTE DEL 30% DEL RIMBORSO DELLE SPESE PER OGNI NOTIFICAZIONE DI ATTI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA (ART. 54 DEL C.C.N.L. DEL 14.9.2000)

Il 30% del rimborso spese per ogni notificazione di atti dell'amministrazione finanziaria è finalizzato all'erogazione di incentivi di produttività a favore dei messi notificatori. A ciascuno dei due messi comunali – Sig. ANTONINO PARISI e Sig. ANTONINO FERRANTE – è corrisposto il 50% del predetto incentivo.

9) INCENTIVI DI PRODUTTIVITÀ A FAVORE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA DISTRIBUZIONE DEI TESSERINI VENATORI

In relazione all'attività di distribuzione dei tesserini venatori effettuata nel corrente anno 2011 dalla Sig.ra NIVES GERVASONI – addetta all'Ufficio Relazioni con il Pubblico – alla stessa è riconosciuto un incentivo a titolo di produttività individuale di 51,65 euro.

10) UTILIZZAZIONE DELLE RISORSE EX ART. 30, COMMA 7, DEL C.C.N.L. DEL 14.9.2000: INCENTIVI PER SCUOLA MATERNA ESTIVA

Per incentivare il personale docente della scuola materna comunale – ex art. 30, comma 7, del C.C.N.L. del 14.9.2000 – sarà costituito un fondo di € 3.200,00 (oltre oneri) per la realizzazione del centro estivo per gli alunni in età prescolare. Il progetto è quello deliberato dalla Giunta comunale con provvedimento n. 113 del 29/8/2011 che si intende qui integralmente richiamato e i cui contenuti sono qui approvati dalle parti.

11) DISCIPLINA RELATIVA ALLA DISTRIBUZIONE DELLE RISORSE DEL 15° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DEGLI EDIFICI IN APPLICAZIONE DELL'ART. 14 COMMA 2, E 17, COMMA 2, LETT. G) DEL CCNL 1.4.1999

Il Comune di Concorezzo ha istituito l'Ufficio comunale di censimento (determinazione n. 190 del 30/3/2011) e mette a disposizione parte delle risorse trasferite dall'Istat per compensare il personale che lo compone con un fondo di salario accessorio in applicazione dell'art. 15, co. 1, lett. k), del CCNL 1.4.1999.

Tali risorse sono destinate al funzionamento dell'Ufficio comunale di censimento per compensare le attività che fanno carico all'Ufficio di censimento, tra le quali:

- l'organizzazione dell'Ufficio comunale di censimento;
- l'attuazione di tutti gli adempimenti disposti dall'Istat e dall'Ufficio provinciale di censimento per l'esecuzione del 15° censimento generale della popolazione e delle abitazioni;
- la gestione dei fondi assegnati attenendosi alle istruzioni emanate dall'Istat.

Nel Piano delle performance 2011 – 2013, allegato alla deliberazione della Giunta comunale n. 144 del 21/9/2011, è previsto uno specifico obiettivo operativo per il censimento 2011, nel quale sono indicate le attività previste, il personale coinvolto e i tempi necessari per la realizzazione delle attività.

Il salario accessorio di 4.000,00 euro sarà utilizzato per compensare il personale del Settore Servizi Demografici e Statistici per la realizzazione delle attività di censimento, così come meglio descritte nel predetto obiettivo del Piano delle performance 2011, e potranno essere erogate al predetto personale previa valutazione positiva del raggiungimento dell'obiettivo attestata dall'Organismo indipendente di valutazione, che dovrà anche indicare le modalità di ripartizione individuale. Alla corresponsione dei compensi in parola partecipa anche il Responsabile del Settore Servizi Demografici e Statistici in relazione ai compiti previsti per il responsabile dell'Ufficio di censimento.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large circular signature on the left and several smaller signatures on the right.

12) COMPENSI PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITÀ IN CONDIZIONI PARTICOLARMENTE DISAGIATE (ART. 17, COMMA 2, LETT. E), DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999)

L'indennità di disagio (art.17, 2° comma, lettera e) CCNL 1.4.99) è corrisposta per l'anno 2011 nell'importo di euro 154,94 ai dipendenti che hanno effettivamente prestato la propria attività lavorativa per almeno 24 ore all'esterno della propria sede di lavoro, sulla base della dichiarazione resa da ciascun responsabile, al seguente personale:

- | | |
|---------------------|--------------------------|
| - MEGNA FRANCESCA | - Assistente domiciliare |
| - PARISI ANTONINO | - Messo comunale |
| - FERRANTE ANTONINO | - Messo comunale |

Le predette indennità di base sono proporzionate:

a) alla presenza in servizio decurtando le assenze ad esclusione di quelle previste dalla scheda di valutazione del dipendenti

b) per i lavoratori a tempo parziale, in relazione alla percentuale di riduzione dell'orario di lavoro;

13) COMPENSI PER L'ESERCIZIO DI COMPITI CHE COMPORTANO SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DA PARTE DEL PERSONALE DELLE CATEGORIE B E C QUANDO NON TROVI APPLICAZIONE LA SPECIALE DISCIPLINA DI CUI ALL'ART. 11, COMMA 3, DEL CCNL 31.3.1999 E PER L'ESERCIZIO DI COMPITI CHE COMPORTANO SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DA PARTE DEL PERSONALE DELLA CATEGORIA D CHE NON SIA INCARICATO DI FUNZIONI DELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE (ART. 17, COMMA 2, LETT. F), DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999)

L'indennità per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità – ex art. 36, 1° comma, CCNL 22/01/2004 – compete per l'anno 2011, al personale che ha avuto incarico con provvedimento da parte del proprio responsabile di posizione organizzativa. I criteri per l'attribuzione sono stati definiti dalle parti come dal verbale di accordo del 28.2.2011 e l'attribuzione è stata effettuata dall'OIV come risulta dal verbale del 9.3.2011 e di seguito indicato:

- BANFI PIERANGELA	- Responsabile Servizio Personale	€ 1.000,00
- BETTA ANTONIETTA	- Responsabile Servizio Tributi	€ 1.000,00
- RISOLO ROSARIO	- Responsabile Servizio Bilancio e Risultati di Gestione	€ 1.000,00
MAURIZIO		
- LEVATI ROBERTO	- Responsabile Servizio Manutenzioni	€ 1.500,00
- DELLA GIOVANNA E.	- Responsabile Servizio Ecologia	€ 1.000,00
- MOALLI MONIA	- Responsabile Servizio Urbanistica	€ 1.500,00
- PASSITO CARLA	- Responsabile Servizio Lavori Pubblici	€ 1.000,00
ANTONIETTA		
- CAPELLI BARBARA	- Assistente sociale	€ 1.000,00
- INDOVINA ELISABETTA	- Responsabile ICT	€ 1.500,00
- ADAMO ROBERTO	- Commissario aggiunto Polizia locale	€ 1.300,00

Le predette indennità di base sono proporzionate:

A) al tempo intercorrente tra la data di inizio dell'esercizio del compito che comporta la specifica responsabilità e la conclusione dello stesso;

b) per i lavoratori a tempo parziale, in relazione alla percentuale di riduzione dell'orario di lavoro;

c) presenza in servizio minima e decurtazione: per l'attribuzione occorre la presenza in servizio nell'anno di almeno sei mesi e un giorno e l'indennità verrà decurtata di ratei mensili qualora l'assenza superi i trenta giorni consecutivi ad esclusione delle assenze stabilite nella contrattazione decentrata della valutazione dei dipendenti.

14) COMPENSI PER LE SPECIFICHE RESPONSABILITÀ ATTRIBUITE CON ATTO FORMALE DERIVANTI DALLA QUALIFICA DI UFFICIALE DI STATO CIVILE E ANAGRAFE E UFFICIALE ELETTORALE (ART. 17, COMMA 2, LETT. F), DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999)

L'indennità per specifiche responsabilità - ex art. 36, 2° comma CCNL 22/01/2004 è attribuita per l'anno 2011, confermando l'importo base di euro 300,00 annue, al

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature on the right, and several initials or smaller signatures below them.

personale che ha esercitato funzioni di Ufficiale di anagrafe e di stato civile nominato con atto del Sindaco :

- COLOMBO ELEONORA
- FERRARIO SONIA
- DE CRESCENZO TERESA
- GUGLIELMO MARIANGELA

Le predette indennità di base sono proporzionate:

- a) alla presenza in servizio decurtando le assenze ad esclusione di quelle previste dalla scheda di valutazione dei dipendenti
- b) al tempo intercorrente tra la data di inizio dell'esercizio del compito che comporta la specifica responsabilità e la conclusione dello stesso;
- c) per i lavoratori a tempo parziale, in relazione alla percentuale di riduzione dell'orario di lavoro.

15) COMPENSI DIRETTI A INCENTIVARE LA PRODUTTIVITÀ E IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI, CORRELATI AL MERITO, SECONDO I RISULTATI ACCERTATI DAL SISTEMA PERMANENTE DI VALUTAZIONE DI CUI ALL'ART. 6 DEL C.C.N.L. 31.3.1999 (ART. 17, COMMA 2, LETT. A), DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999)

Le risorse destinate a incentivare la produttività collettiva sono ripartite tra i dipendenti che abbiano conseguito una valutazione positiva dividendo il fondo per il numero complessivo dei dipendenti dell'ente. La quota media individuale così ottenuta viene moltiplicata per il numero dei dipendenti appartenenti a ciascun settore o servizio dell'ente, tenendo conto dell'eventuale riduzione d'orario. Nell'assegnazione del budget di fondo a ciascun settore o servizio si tiene altresì conto del parametro retributivo delle diverse categorie dei dipendenti appartenenti al settore o servizio:

Categoria	Parametro
A	1,00
B	1,10
B3	1,20
C	1,30
D	1,40
D3	1,50

Per il personale part-time si procederà a una riduzione dell'importo in proporzione all'orario di lavoro

Per i neo assunti, per i dipendenti cessati e per il personale a tempo determinato il compenso, quando dovuto dovrà essere proporzionato al periodo di presenza in servizio.

I criteri di valutazione delle prestazioni individuali per l'attribuzione dei premi incentivanti annuali sono quelli indicati nella scheda di valutazione allegata alla deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 17 febbraio 2010.

Nelle valutazioni effettuate dalle posizioni Organizzative si dovrà dare atto del raggiungimento delle performance indicate nel piano 2011-2013, allegato alla deliberazione della Giunta comunale n. 144 del 21/9/2011.

Concorezzo, 22 febbraio 2012

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

BARBERA FRANCO ANDREA - Presidente

LOCATELLI SERGIO

MARIANI EMANUELA

LE OO.SS.

LEONE GIUSEPPE

LE RSU

Giuseppe Staffano

Andrea Barbera

ALLEGATO "A"

ANNO 2011

FONDO PER LA PRODUTTIVITA' E LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

COSTITUZIONE			
RISORSE STABILI			
RISORSE STABILI	Art. 14, comma 4, CCNL 1.4.1999	le risorse destinate nell'anno 1999 per il pagamento dei compensi per lavoro straordinario sono ridotte nella misura del 3%; i risparmi derivante dall'applicazione di tale norma confluiscono nelle risorse di cui all'art. 15 dello stesso CCNL	1.209,00
	Art. 15, comma 1, CCNL 1.4.1999 lettera a)	gli importi dei fondi di cui all'art. 31, comma 2 lettere b)c)d) ed e) del CCNL 6.7.1995, e successive modificazioni ed integrazioni, previsti per l'anno 1998 e costituiti in base alla predetta disciplina contrattuale, comprensivi anche delle eventuali economie previste dall'art. 1 comma 57 e seguenti della Legge 662/96	71.926,00
	Art. 15, comma 1, CCNL 1.4.1999 lettera a)	la quota parte delle risorse di cui alla lettera a) dello stesso art. 31, comma 2, già destinate al personale delle ex qualifiche 7 ^a e 8 ^a che risulti incaricato delle funzioni dell'area delle posizioni organizzative calcolate in proporzione al numero dei dipendenti interessati	1.549,00
	Art. 15, comma 1, CCNL 1.4.1999 lettera g)	l'insieme delle risorse già destinate per l'anno 1998 al pagamento del LED al personale in servizio nella misura corrispondente alle percentuali previste dal CCNL 16.7.1996	967,00
	Art. 15, comma 1, CCNL 1.4.1999 lettera h)	dalle risorse destinate alla corresponsione dell'indennità di lire 1.500.000= di cui all'art. 37, comma 4 del CCNL 6.7.1995 (Indennità di funzione per ex 8 ^a Q.F.)	1.549,00
	Art. 15, comma 1, CCNL 1.4.1999 lettera j)	un importo dello 0,52% del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza, corrispondente all'incremento, in misura pari ai tassi programmati di inflazione, del trattamento economico accessorio con decorrenza dal 31.12.1999 ed a valere per l'anno successivo	7.829,00
	Art.4, comma 1, CCNL 5.10.2001	gli enti, a decorrere dall'anno 2001, incrementano le risorse del fondo di cui all'art. 15 CCNL 1.4.1999 di un importo pari all'1,1% del monte salari dell'anno 1999 esclusa la quota relativa alla dirigenza	19.036,00
	Art. 32 comma 1 CCNL 22.1.2004	le risorse decentrate previste dall'art. 31, comma 2 sono incrementate da un importo pari allo 0,62% del monte salari esclusa la dirigenza riferito all'anno 2001	11.155,00
	Art. 32 comma 2 CCNL 22.1.2004	gli enti incrementano ulteriormente le risorse decentrate indicate nel comma 1 con decorrenza dall'anno 2003 con un importo corrispondente allo 0,50% del monte salari dell'anno 2001 esclusa la quota relativa alla dirigenza - questa previsione è applicabile in quanto la spesa del personale rilevata dal conto del bilancio dell'esercizio 2001 (come precisato dalla dichiarazione congiunta n. 21 dello stesso CCNL 22.1.2004) è inferiore al 39% delle entrate correnti.	8.995,00
	Art. 4 comma 1 CCNL 9.5.2006	gli enti locali, nei quali il rapporto tra spesa del personale e le entrate correnti sia non superiore al 39%, a decorrere dal 31.12.2005 e a valere per l'anno 2006, incrementano le risorse decentrate di cui all'art. 31, comma 2 del CCNL 22.1.2004 con un importo corrispondente allo 0,50% del monte salari dell'anno 2003, esclusa la quota relativa alla dirigenza	9.250,00
	Art. 8 comma 2 CCNL 11.4.2008	gli enti locali che abbiano rispettato il patto di stabilità e siano coerenti con il quadro normativo delineato dall'art. 1, comma 557 della legge 296 del 27.12.2006, nei quali il rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti sia non superiore al 39%, a decorrere dal 31.12.2007 e a valere per l'anno 2008, incrementano le risorse decentrate di cui all'art. 31, comma 2 CCNL 22.1.2004 con un importo corrispondente allo 0,6% del monte salari dell'anno 2005, esclusa la quota relativa alla dirigenza	12.015,00
Art. 15, comma 5 CCNL 1.4.1999	limitatamente agli effetti derivanti dall'incremento delle dotazioni organiche	15.975,00	

IMPORTO FONDO CONSOLIDATO € 104.065,00

	Art. 4, comma 2 CCNL 5.10.2001	le risorse del fondo sono integrate dall'importo annuo della RIA e degli assegni ad-personam in godimento da parte del personale comunque cessato dal servizio a far data dal 1.1.2000 (dichiarazione congiunta n. 18 CCNL 22.1.2004)	4.844,00
	Art. 9 comma 2-bis DL78/2010	l'ammontare delle risorse decentrate deve essere ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio	-3.763,55
TOTALE RISORSE STABILI			162.535,45
COSTITUZIONE			
RISORSE VARIABILI			
RISORSE VARIABILI	Art. 15, comma 1, lettera k) CCNL 1.4.1999	Art. 92 D.Lgs. 163/2006 - Incentivi al personale per progettazione interna (importo presunto, oltre oneri)	5.000,00
	Art. 15, comma 1, lettera k) CCNL 1.4.1999	Art. 59 comma 1 lettera p) D.Lgs. 446/97 - compensi per recupero evasione ICI (importo presunto, oltre oneri)	9.000,00
	Art. 15, comma 1, lettera k) CCNL 1.4.1999	compensi ISTAT (importo presunto, oltre oneri)	1.000,00
	Art. 15, comma 1, lettera k) CCNL 1.4.1999	compensi al personale dei servizi demografici per il censimento della popolazione (importo presunto, oltre oneri)	4.000,00
	Art. 30, comma 7, CCNL 14.9.2000	Incentivi Centro estivo Scuola dell'infanzia Comunale - art. 30, comma 7, CCNL 14.9.2000	3.200,00
	Art. 54 CCNL 14.9.2000	Incentivi di produttività a favore dei messi notificatori per una quota parte del 30% del rimborso delle spese per ogni notificazione di atti dell'amministrazione finanziaria (150,00) Incentivi di produttività a favore del personale addetto alla distribuzione dei tesserini venatori (51,65)	201,65
	Art. 15, comma 2, CCNL 1.4.1999	Integrazione 1,2% del monte salari 1997 escluso il personale dirigente	18.067,00
	Art. 15, comma 1, lettera m) CCNL 1.4.1999	eventuali risparmi derivanti dall'applicazione dello straordinario	3.325,00
	Art. 17, comma 5, CCNL 1.4.1999	le somme non utilizzate o non attribuite con riferimento alle finalità del corrispondente esercizio finanziario sono portate in aumento delle risorse dell'anno successivo	4.625,00
	Art. 15, comma 1, lettera d) CCNL 1.4.1999	quota parte del 35% dei contratti di sponsorizzazione per realizzare o acquisire a titolo gratuito interventi, servizi, prestazioni, beni o attività inseriti nei programmi di spesa ordinari con il conseguimento dei corrispondenti risparmi	3.675,00
TOTALE RISORSE VARIABILI			52.093,65
TOTALE FONDO			214.629,10

ALLEGATO "B"

ANNO 2011
FONDO PER LA PRODUTTIVITA' E LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

UTILIZZO			
RISORSE STABILI			
RISORSE STABILI	Art. 17, comma 2, lettera b) CCNL 1.4.1999	Progressioni orizzontali già a regime	73.400,00
	Art. 33, comma 4, CCNL 22.1.2004	Indennità di comparto quota fondo	39.320,18
	Art. 17 comma 2, lett. d) CCNL 1.4.1999	Indennità di reperibilità, rischio, turno, maneggio valori e maggiorazioni lavoro ordinario	26.000,00
	Art. 17 comma 2 lett. a) CCNL 1.4.1999	compensi diretti ad incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi, correlati al merito, secondo i risultati accertati dal sistema permanente di valutazione di cui all'art.6 CCNL 31.3.1999	23.815,27
TOTALE RISORSE STABILI			162.535,45
UTILIZZO			
RISORSE VARIABILI			
RISORSE VARIABILI	Art. 17, comma 2, lettera g) CCNL 1.4.1999	Art. 92 D.Lgs. 163/2008 - incentivi al personale per progettazione interna (importo presunto, oltre oneri)	5.000,00
	Art. 17, comma 2, lettera g) CCNL 1.4.1999	Art. 59 comma 1 lettera p) D.Lgs. 446/97 - compensi per recupero evasione ICI (importo presunto, oltre oneri)	9.000,00
	Art. 54 CCNL 14.9.2000	Incentivi di produttività a favore dei messi notificatori per una quota parte del 30% del rimborso delle spese per ogni notificazione di atti dell'amministrazione finanziaria (150,00) incentivi di produttività a favore del personale addetto alla distribuzione dei tesserini venatori (51,65)	201,65
	Art. 17, comma 2, lettera g) CCNL 1.4.1999	compensi ISTAT (importo presunto, oltre oneri a carico dell'Ente)	1.000,00
	Art. 17, comma 2, lettera g) CCNL 1.4.1999	compensi al personale dei servizi demografici per il censimento della popolazione (importo presunto, oltre oneri a carico dell'Ente)	4.000,00
	Art. 30, comma 7, CCNL 14.9.2000	Incentivi Centro estivo Scuola dell'infanzia Comunale - art. 30, comma 7, CCNL 14.9.2000	3.200,00
	Art. 17 comma 2 lett. e) CCNL 1.4.1999	compensi per l'esercizio di attività in condizioni particolarmente disagiate	465,00
	Art. 17 comma 2 lett. f) CCNL 1.4.1999	compensi per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale delle categorie B e C quando non trovi applicazione la speciale disciplina di cui all'art.11, comma 3, del CCNL 31.3.1999 e per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale della categoria D che non sia incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative	11.466,60
	Art. 17 comma 2 lett. f) CCNL 1.4.1999	compensi per le specifiche responsabilità attribuite con atto formale derivanti dalla qualifica di Ufficiale di stato civile e anagrafe e Ufficio elettorale	967,00
	Art. 17 comma 2 lett. a) CCNL 1.4.1999	compensi diretti ad incentivare la produttività e il miglioramento dei servizi, correlati al merito, secondo i risultati accertati dal sistema permanente di valutazione di cui all'art.6 CCNL 31.3.1999	16.793,40
TOTALE RISORSE VARIABILI			52.093,65
TOTALE FONDO			214.629,10

IMPORNO TOTALE DESTINATO ALLA PRODUTTIVITA' E IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI - Art. 17, c.2 lett a) 40.608,67