



COMUNE di CONCOREZZO

Provincia di Monza e della Brianza

TEL.039/628.00.1 FAX 039/60.40.833 C.F. 03032720157 P.I. 00741200968

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CONCESSIONE DEL CENTRO CIVICO AD ASSOCIAZIONI ISCRITTE ALL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI DI CONCOREZZO

SETTORE AFFARI GENERALI

Il Comune di Concorezzo intende concedere ad una o più Associazioni iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune, i locali denominati "Centro Civico" siti in Concorezzo, Piazza Falcone e Borsellino.

LUOGO: locali denominati "CENTRO CIVICO" siti in Concorezzo, Piazza Falcone e Borsellino.

REQUISITI: possono presentare domanda unicamente le Associazioni iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di Concorezzo.

DURATA DELLA CONCESSIONE: la/le concessione/i decorrerà/decorreranno, in via sperimentale, dal 1.03.2016 sino al 31.12.2016, per uno o più giorni la settimana, dal lunedì al venerdì.

CANONE DI CONCESSIONE: la concessionaria sarà tenuta a corrispondere un canone forfettario, per i 10 mesi di concessione, pari ad €. 50,00 (nel caso la domanda sia riferita ad un solo giorno la settimana), pari ad € 80,00 (nel caso la domanda sia riferita a due giorni la settimana), € 100,00 (se la domanda riguarda tre o più giorni la settimana).

ONERI A CARICO DELLA CONCESSIONARIA E LIMITI DELLA CONCESSIONE:

La concessionaria sarà tenuta a:

1. corrispondere il canone di cui punto precedente;
2. mettere il Comune e/o altra Associazione nella piena disponibilità dei locali, dopo averne curato la pulizia;
3. acquisire le necessarie autorizzazioni ovvero presentare le dovute SCIA nel caso vengano organizzati spettacoli che prevedono la partecipazione del pubblico o eventi con somministrazione di alimenti e bevande escludendo in ogni caso le attività commerciali;
4. provvedere alle necessarie certificazioni e/o autocertificazioni nel caso vengano installati impianti elettrici provvisori;
5. garantire al Comune la possibilità di disporre dei locali per rilevanti esigenze istituzionali.
6. non potrà sub concedere i locali a terzi né svolgere attività commerciale o comunque lucrativa. Non si considera sub concessione l'incarico conferito ad un terzo per lo svolgimento di un corso, di una conferenza o per lo svolgimento di analoghe prestazioni che dovranno comunque far capo all'associazione concessionaria.

ONERI A CARICO DEL COMUNE:

Il Comune dovrà:

1. dovrà stilare il calendario delle occupazioni del Centro Civico;
2. comunicare alla concessionaria/concessionarie, almeno 15 giorni prima dell'evento, la necessità di disporre del Centro per rilevanti esigenze istituzionali.

TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE

Le Associazioni interessate potranno far pervenire domanda di partecipazione **entro il termine perentorio del 8 febbraio 2016 – ore 12.00.**

La domanda dovrà pervenire in busta chiusa, con indicazione del mittente e, sul frontespizio, della dicitura: DOMANDA PER LA CONCESSIONE DEL CENTRO CIVICO all'ufficio protocollo del Comune di Concorezzo in P.za della Pace, 2 – 20863 Concorezzo. La domanda potrà pervenire in qualsiasi modo ad esclusivo rischio del mittente.

CONTENUTI DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo lo schema allegato, sottoscritta dal legale rappresentante e contenere:

1. una sintetica relazione dell'attività dell'Associazione con particolare riferimento all'uso cui sarà destinato il "centro civico", detto uso non potrà avere in alcun modo carattere COMMERCIALE o comunque non LUCRATIVO.
2. Il giorno o i giorni per i quali si richiede la concessione.
3. L'impegno a garantire la pulizia alla fine di ciascun utilizzo.
4. La disponibilità a versare il canone previsto.

MODALITA' DI CONCESSIONE

Una volta raccolte tutte le domande, la Responsabile Settore Affari Generali effettuerà la calendarizzazione delle occupazioni. Qualora più Associazioni abbiano richiesto lo/gli stesso/i giorno/i la Responsabile convocherà le Associazioni interessate per addivenire ad un accordo. Nel caso detto accordo non venga raggiunto si procederà all'assegnazione secondo l'ordine di ricezione delle domande interessate al protocollo.

Concorezzo, 20 gennaio 2016

IL RESPONSABILE SETTORE
AFFARI GENERALI
Dott.ssa Emanuela Mariani

SELEZIONE PER LA CONCESSIONE DEL CENTRO CIVICO AD ASSOCIAZIONE/ASSOCIAZIONI ISCRITTA/E ALL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI DI CONCOREZZO.

Il sottoscritto _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

nella sua qualità di legale rappresentante dell'Associazione _____

CHIEDE

di partecipare alla pubblica selezione per la concessione del Centro Civico nel/nei giorno/i _____

A tal fine

DICHIARA

1. Che i locali verranno utilizzati per _____ come da relazione allegata con esclusione del carattere COMMERCIALE e comunque LUCRATIVO.
2. Il proprio impegno a garantire la pulizia alla fine di ciascun utilizzo.
3. La disponibilità a versare il canone previsto.
4. La disponibilità ad incontrare le altre Associazioni a richiesta della Responsabile del Settore degli Affari Generali nel caso in cui la presente domanda coincida con quella altrui, al fine di raggiungere un accordo.
5. Di essere consapevole che nel caso in cui l'accordo di cui al precedente punto 4 non venisse raggiunto la concessione avverrà, per i giorni interessati, secondo l'ordine di arrivo alle domande al protocollo.

Allegati:

- relazione di cui al punto 1.
- fotocopia carta d'identità del dichiarante

Concorezzo, _____

firma
