

AFOL MONZA BRIANZA

L'AZIENDA PUBBLICA CHE LAVORA PER LE IMPRESE

NEWSLETTER N° 4 – 2016

Gent. Responsabile del Personale,

desideriamo portare alla Sua cortese attenzione la possibilità di utilizzare tre forme contrattuali flessibili per le assunzioni di personale dovute all'incremento di attività legato alla stagionalità

Nel caso desiderasse ricevere ulteriori informazioni sull'argomento in questione o relativamente ai nostri servizi al lavoro e formativi (www.afolmonzabrianza.it), La invitiamo a contattare i riferimenti indicati sul retro.

**LE RICORDIAMO CHE I SERVIZI OFFERTI DA AFOL
NON COMPORTANO ALCUN COSTO PER L'AZIENDA**

Cogliamo l'occasione per sottoporle

ALCUNI PROFILI PRESENTI NELLA NOSTRA BANCA DATI

Mansione	Competenze	ZONA
AIUTO CUOCO	Diploma di Tecnico dei servizi alberghieri conseguito del 2014. Esperienze di lavoro come cuoco e responsabile di cucina in ristoranti fast-food. Buona conoscenza della lingua inglese. In possesso di certificazione HACCP, patente B e automunito.	CESANO MADERNO
HOSTESS DI CASSA/ADETTA VENDITA	Solide esperienze professionali in qualità di hostess di cassa e addetta vendita. Attestato di Cassiera e certificazione HACCP. Buone capacità relazionali con diverse tipologie di clientela. Patente B, automunita. Immediatamente disponibile	MONZA
HELP DESK	Esperienze nel settore tecnico/elettronico con specializzazione in consulenza Information Technology in qualità di Service Desk Informatico (assistenza telefonica / Remote user e trouble ticket I e II livello), Help Desk bancario (assistenza procedurale - normativa per personale interno) e ID-Management.	SEREGNO
HOSTESS DI CASSA/ADETTA VENDITA E ALLA RISTORAZIONE	Diploma Tecnico servizi turistici, esperienza come addetta alla ristorazione, addetta alla reception, commessa di negozio e cassiera nella GDO. Madrelingua spagnola, conoscenza fluente dell'italiano e buona dell'inglese e francese. In possesso di certificazione HACCP.	VIMERCATE

AFOL TI INFORMA

Lavoro estivo, quali contratti utilizzare

In tema di lavoro estivo il datore di lavoro ha la possibilità di utilizzare tre forme contrattuali flessibili per le assunzioni di personale dovute all'incremento di attività legato alla stagionalità:

- il contratto a tempo determinato;
- il contratto intermittente;
- il lavoro accessorio.

Il contratto a tempo determinato

Questo contratto è un valido strumento sia per coprire lavoratori assenti sia per fronteggiare punte di attività. Peraltro, i rapporti a termine instaurati per ragioni sostitutive così come quelli stipulati per lo svolgimento delle attività stagionali di cui all'articolo 21, comma 2, del Dlgs 81/2015, sono esentati dai limiti quantitativi di utilizzo dei contratti a tempo determinato.

Sono soggetti però al versamento di una contribuzione aggiuntiva dovuta all'Inps nella misura del 1,40 % (a meno che non siano instaurati per motivi sostitutivi).

Le esigenze temporanee possano essere coperte dal contratto di somministrazione, nel rispetto degli eventuali limiti del contratto collettivo nazionale di lavoro applicato.

Il Contratto intermittente o a chiamata

Il lavoro a chiamata può essere stipulato da tutti i datori di lavoro ed è ammesso:

- per i soggetti con meno di 24 anni di età (al massimo 23 anni e 364 giorni)
- per i lavoratori con almeno 55 anni di età anche pensionati

Si può utilizzare per le prestazioni di carattere discontinuo o intermittente individuate dai contratti collettivi ovvero ricomprese tra le attività elencate nella tabella approvata con il Regio Decreto n. 2657 del 1923.

Il ricorso a prestazioni di lavoro intermittente è ammesso, per ciascun lavoratore con il medesimo datore di lavoro, per un massimo di 400 giornate di effettivo lavoro «nell'arco di 3 anni solari», con l'eccezione dei settori del turismo, dei pubblici esercizi e dello spettacolo.

Inoltre, vige l'obbligo di effettuare la comunicazione preventiva di assunzione ai sensi del DM 30.10.2007 con modalità semplificate (tramite mail da inviare all'indirizzo PEC intermittenti@pec.lavoro.gov.it oppure tramite la modalità online previa registrazione sul sito www.cliclavoro.gov.it - tramite l' App Lavoro Intermittente - tramite un SMS contenente almeno il Cod. Fiscale del lavoratore al nr 339 9942256)

Il lavoro accessorio

È ammesso l'utilizzo del lavoro accessorio (che non costituisce un rapporto di lavoro subordinato) per tutte quelle prestazioni caratterizzate da compensi fino a 7.000 € complessivi ad anno civile in capo al singolo prestatore, che si riducono a 2.000 € nei confronti di ciascun committente imprenditore o professionista.

Possono essere utilizzati disoccupati, pensionati, percettori di sostegno al reddito e studenti.

Il valore nominale del buono lavoro o voucher è fissato in 10 €. Il corrispettivo netto della prestazione in favore del prestatore è pari a € 7,50 e corrisponde al compenso minimo di un'ora di prestazione.

I compensi derivanti dalle prestazioni di lavoro accessorio sono esenti da ogni imposizione fiscale, non incidono sullo stato di disoccupato e sono cumulabili con i trattamenti pensionistici e con eventuali contratti a tempo pieno (eccetto il caso in cui il prestatore di lavoro accessorio sia già titolare di un contratto di lavoro dipendente a tempo pieno o part-time con lo stesso datore di lavoro).

Le prestazioni di lavoro accessorio non danno diritto alla malattia, agli assegni familiari e all'indennità di disoccupazione.

Per ulteriori servizi al lavoro potete contattare i Centri per l'impiego di:

- Cesano Maderno C.so Europa 12/B tel. 0362.64481 Antonella Romano a.romano@afolmonzabrianza.it
- Monza Via Bramante da Urbino, 9 tel. 039.839641 Silvia Gabbioneta s.gabbioneta@afolmonzabrianza.it
- Seregno Via Monte Bianco, 7 tel. 0362.313801 Antonella Romano a.romano@afolmonzabrianza.it
- Vimercate Via Cavour, 72 tel. 039.6350901 Silvia Gabbioneta s.gabbioneta@afolmonzabrianza.it

Per le attività formative potete contattare i Centri di Formazione:

“Terragni” di MEDA – Via Tre Venezie, 63 – Meda tel. 0362.70147 g.tognocchi@afolmonzabrianza.it

“Pertini” di SEREGNO – Via Monte Rosa, 10 Seregno tel. 0362.862185 p.tagliabue@afolmonzabrianza.it

“Marconi” di CONCOREZZO – Via De Amicis 16 - Concorezzo tel. 039 62800850 a.longo@afolmonzabrianza.it