

Allegato A_ Modulo domanda di contributo

Bando pubblico per la concessione di contributi a fondo perduto Bando DUC-Concorezzo

“Bando per la ripresa del Distretto Urbano del Commercio, dei Servizi e del Turismo di Concorezzo”

Applicare e annullare marca da bollo dell'importo vigente € 16,00 (o valore diverso stabilito dalla normativa vigente)

La domanda di contributo deve essere presentata esclusivamente con il presente modulo sottoscritto con firma autografa¹ o firma digitale e presentata, unitamente agli allegati richiesti, al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di Concorezzo: protocollo@comune.concorezzo.mb.legalmail.it

Il sottoscritto

SEZIONE 1 – Anagrafica richiedente						
Il Titolare / legale rappresentante dell'impresa /incaricato alla presentazione della domanda di contributo	Nome e cognome	nato/a il		nel Comune di		Prov.
	Comune di residenza	CAP	Via		n.	Prov.

In qualità di **titolare/legale rappresentante** dell'impresa avente sede operativa in Lombardia

SEZIONE 2 – Anagrafica impresa					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale			Forma giuridica	
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	Prov.

¹ Nel caso di sottoscrizione del presente modulo con firma autografa, è fatto obbligo di allegare copia di un documento di identità in corso di validità del firmatario la domanda di contributo

1° Sede operativa dell'intervento	Comune	CAP	Via	n.	Prov.
2° Sede operativa dell'intervento (eventuale)	Comune	CAP	Via	n.	Prov.
Dati impresa	Codice fiscale	Partita IVA (se diversa da Codice Fiscale)		REA	
	Codice Ateco attività prevalente	Altri Codici Ateco		L'impresa è ² :	
				MICRO	
				PICCOLA	
				MEDIA	
	Telefono referente	E-mail referente		PEC impresa	

CHIEDE

un contributo³ pari a **Euro** _____ ai sensi del Regolamento del "Bando per la ripresa del Distretto Urbano del Commercio, dei Servizi e del Turismo di Concorezzo" approvato con determinazione n. 109 del 29/09/2020 a fronte del seguente investimento:

SPESE IN CONTO CAPITALE		
Tipologia Spesa	Descrizione	Importo
Opere edili private (ammodernamento o ristrutturazione locali, lavori su facciate ed esterni, ecc)		€
		€
Installazione/ammodernamento impianti (es. luci led, riscaldamento, condizionamento, sistemi di aerazione)		€
		€
Arredi e strutture temporanee (per es.: tavoli, sedie, parafiato, separé, mobili ecc);		€
		€
Macchinari, attrezzature e apparecchi, comprese le spese di installazione collegate (es. attrezzature di igienizzazione - come ozonizzatori, lampade UV per sanificare gli abiri, vaporizzatori per sanificare superfici, purificatori d'aria - attrezzatura da cucina, stoviglie, posate, elettrodomestici, qualsiasi attrezzatura specifica per l'attività, computer, ecc.)		€
		€
		€
		€
		€
		€
Veicoli da destinare alla consegna a domicilio o all'erogazione di servizi comuni (servizio taxi e simili via terra o acqua; etc.);		€
		€
		€
Realizzazione, acquisto o acquisizione tramite licenza pluriennale di software, piattaforme informatiche, applicazioni per smartphone, siti web ecc.		€
		€
		€
TOTALE		€

² **Micro impresa:** Impresa con meno di 10 unità lavorative e un fatturato o un bilancio annuo inferiore o uguale ai 2 milioni di euro
Piccola impresa: Impresa con meno di 50 unità lavorative e un fatturato o bilancio annuo inferiore o uguale ai 10 milioni di euro
Media impresa: Impresa con meno di 250 unità lavorative e un fatturato inferiore o uguale ai 50 milioni di euro o un totale di bilancio annuo inferiore o uguale ai 43 milioni di euro

³ -Il contributo è concedibile nella misura del 50% dei costi sostenuti (al netto di IVA) nel periodo 05/05/2020 – 30/03/2021.
 -Il contributo massimo per ogni impresa è di € 5.000,00 -La spesa minima ammissibile è di € 500,00 (al netto di IVA).

SPESE IN CONTO CORRENTE		
Tipologia Spesa	Descrizione	Importo
Spese per studi ed analisi (indagini di mercato, consulenze strategiche, analisi statistiche, attività di monitoraggio ecc.)		€
		€
		€
Materiali per la protezione dei lavoratori e dei consumatori e per la pulizia e sanificazione dei locali e delle merci;		€
		€
		€
Canoni annuali per l'utilizzo di software, piattaforme informatiche, applicazioni per smartphone, siti web ecc.;		€
		€
		€
Spese per l'acquisizione di servizi di vendita online e consegna a domicilio;		€
		€
Servizi per la pulizia e la sanificazione dei locali e delle merci;		€
		€
Spese per eventi e animazione;		€
		€
Spese di promozione, comunicazione e informazione ad imprese e consumatori (materiali cartacei, pubblicazioni e annunci sui mezzi di informazione, comunicazione sui social networks ecc.);		€
		€
		€
		€
Formazione in tema di sicurezza e protezione di lavoratori e consumatori, comunicazione e marketing, tecnologie digitali;		€
		€
		€
Affitto dei locali per l'esercizio dell'attività di impresa (max 6 mesi) - n. mesi imputati: 06		€
TOTALE		€

Allega alla presente domanda:

- a. **Carta di identità e codice fiscale** del titolare dell'attività o del legale rappresentante della società, in corso di validità;
- b. **Modulo B** - Dichiarazione Regime di aiuto Temporaneo
- c. **Modulo C** - Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA;
- d. **Modulo D** - Autocertificazione antimafia
- e. **Modulo E** - Procura: da predisporre e allegare alla PEC nel caso di presentazione della domanda da parte di soggetto diverso dal legale rappresentante del soggetto proponente;
- f. **Preventivi di spesa e/o eventuali fatture** elettroniche in formato pdf, emesse prima della presentazione della domanda e a partire dal giorno 05 maggio 2020

Tutti i documenti presentati per la domanda di contributo sono sottoscritti dal legale rappresentante mediante firma digitale o firma olografa.

DICHIARA CHE L'IMPRESA DI CUI SOPRA:

- svolge attività di ristorazione, somministrazione o vendita diretta al dettaglio di beni o servizi, con vetrina su strada o situata al piano terreno degli edifici oppure fornisce servizi tecnologici innovativi di logistica, trasporto e consegna a domicilio alle imprese del commercio, della ristorazione, del terziario e dell'artigianato che coprano in tutto o in parte il territorio del Distretto del Commercio;

- ha preso visione e accettato integralmente e senza riserva i contenuti e le condizioni previste nel “Bando per la ripresa del Distretto Urbano del Commercio, dei Servizi e del Turismo di Concorezzo”;
- è una micro, piccola o media impresa con riferimento all’Allegato I del Regolamento UE 651/2014, del 17 giugno 2015;
- è iscritta e attiva al Registro Imprese;
- non era in difficoltà, secondo la definizione di cui all’art. 2 comma 18 del Regolamento (UE) 651/2014, alla data del 31/12/2019
- ha legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza), soci e tutti i soggetti indicati all’art. 85 del D.lgs. 06/09/2011, n. 159 per i quali non sussistono cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all’art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia)
- non si trova in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- non ha ricevuto aiuti pubblici concessi in violazione dell’obbligo di notifica ai sensi del Trattato CE o incompatibili con lo stesso, oppure, in caso di ricevimento degli stessi, di mancato rimborso, o deposito in un conto bloccato;
- ha assolto al pagamento dell’imposta di bollo di 16,00 euro ai sensi del DPR 642/1972 - o valore stabilito dalle successive normative;
- che i dati e le informazioni forniti in domanda sono rispondenti a verità;
- di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell’art. 47 del DPR 445/2000 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità ai sensi dell’art. 76 del citato DPR 445/2000

SI IMPEGNA

- a segnalare ai responsabili del Bando ogni eventuale variazione relativamente alle notizie contenute nella presente domanda e nella documentazione allegata, dal momento della data di presentazione della domanda fino all’erogazione del contributo;
- a contribuire alla promozione del logo del Distretto
- a mantenere sede operativa in Concorezzo all’interno del territorio del distretto del commercio per 2 anni dalla data di concessione del contributo;

ALLA DATA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO IL BENEFICIARIO DEVE:

- possedere unità locale all’interno del territorio del Distretto
- essere in regola con il pagamento del diritto camerale annuale
- essere in regola, e nella esatta misura, con il pagamento dei contributi obbligatori dovuti agli Enti previdenziali ed assistenziali, e

	Ha la posizione INPS:	
	Non ha la posizione previdenziale, in quanto non prevista per il seguente motivo:	

- essere in regola con il pagamento di tutti i tributi comunali compresi eventuali interessi e sanzioni, con il pagamento degli importi risultanti da accertamenti emessi da qualunque Settore del Comune di Concorezzo e/o da suoi concessionari (es. accertamenti tributari, ruoli coattivi, accertamenti per violazione delle disposizioni sul commercio, accertamenti per violazioni ambientali, accertamenti per violazione del Codice della strada, ecc.);

- essere in regola con il pagamento di contributi di costruzione, contributi per la monetizzazione/realizzazione di standard qualitativi, obblighi derivanti dall'attuazione di permessi di costruire convenzionati, piani attuativi, piani integrati di intervento, piani di lottizzazione, ecc.;

IL BENEFICIARIO SI OBBLIGA INOLTRE A:

- rispettare di tutte le prescrizioni e dei vincoli previsti dai provvedimenti regionali, ed in particolare dal Bando, nonché da eventuali successive loro integrazioni e modifiche;
- assicurare la puntuale e completa realizzazione delle attività e degli interventi in conformità alle richieste di finanziamento presentate ed approvate;
- assicurare la realizzazione delle opere ammesse nel rispetto della normativa vigente (sicurezza, impiantistica, etc...);
- quietanzare tutte le spese oggetto della richiesta di contributo a mezzo Ri.ba., Bonifico o Assegno non trasferibile, Bancomat o Carta di credito, secondo modalità illustrate all'art. 11 del Bando
- assicurare la copertura finanziaria delle spese non coperte da contributo regionale;
- conservare e mettere a disposizione del Comune di Concorezzo (quale ente capofila del distretto) o di qualsiasi altro ente preposto per un periodo di dieci anni, a decorrere dalla data di pagamento del saldo del contributo, la documentazione originale di spesa;
- accettare, in qualsiasi momento, le ispezioni, le indagini tecniche e i controlli che il Comune di Concorezzo (quale ente capofila del distretto) e/o la Regione Lombardia, anche per il tramite di altro soggetto autorizzato, riterrà opportuno effettuare al fine di verificare la sussistenza delle condizioni di concessione ed utilizzo dell'Intervento finanziario medesimo e la veridicità di quanto dichiarato e certificato in sede di domanda di ammissione e a fornire prontamente tutti i documenti e le informazioni che dovessero venire richiesti;
- restituire l'aiuto finanziario a fondo perduto (maggiorato degli interessi legali previsti) in caso Regione Lombardia rilevi un'incongruenza delle spese sostenute rispetto alla normativa regionale;
- apporre su ogni fattura di acquisto riguardante beni ovvero servizi per i quali è stata richiesta l'agevolazione (nel caso di fattura digitale inserirla nel testo) "Bando DUC Concorezzo - Bene/prestazione oggetto delle provvidenze previste dal D.d.u.o. 29 maggio 2020 – n. 6401" e il relativo codice CUP che verrà indicato in fase di concessione.

ACCONSENTE

- al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, come indicato all'Art. 5.2 – Trattamento dei dati personali.

(Luogo)

(Data)

(Firma)

Documento sottoscritto con firma autografa o firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005.