

Allegato A.1\_ Modulo domanda di contributo aspiranti imprenditori

## Bando pubblico per la concessione di contributi a fondo perduto Bando DUC Concorezzo

### “Bando per la ripresa del Distretto Urbano del Commercio, dei Servizi e del Turismo di Concorezzo”

Applicare e annullare marca da bollo dell'importo vigente € 16,00 (o valore diverso stabilito dalla normativa vigente)

La domanda di contributo deve essere presentata esclusivamente con il presente modulo sottoscritto con firma autografa<sup>1</sup> o firma digitale e presentata, unitamente agli allegati richiesti, al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di Concorezzo: [protocollo@comune.concorezzo.mb.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.concorezzo.mb.legalmail.it)

#### Il sottoscritto

SEZIONE 1 – Anagrafica richiedente					
Il Titolare / legale rappresentante dell'impresa /incaricato alla presentazione della domanda di contributo	Nome e cognome		nato/a il	nel Comune di	Prov.
	Comune di residenza	CAP	Via	n.	Prov.

In qualità di **Aspirante Imprenditore e futuro Legale Rappresentante dell'impresa che avrà sede operativa in Lombardia**

#### CHIEDE

un contributo pari a **Euro** \_\_\_\_\_ ai sensi del Regolamento del “Bando per la ripresa del Distretto Urbano del Commercio, dei Servizi e del Turismo di Concorezzo” approvato con determinazione n. 109 del 29/09/2020 a fronte del seguente investimento:

<sup>1</sup> Nel caso di sottoscrizione del presente modulo con firma autografa, è fatto obbligo di allegare copia di un documento di identità in corso di validità del firmatario la domanda di contributo

SPESE IN CONTO CAPITALE		
Tipologia Spesa	Descrizione	Importo
Opere edili private (ristrutturazione/ammodernamento dei locali, lavori su facciate ed esterni ecc.);		€
		€
Installazione/ammodernamento impianti (es.: riscaldamento, condizionamento, sistemi di aerazione, luci led, ecc)		€
		€
Arredi e strutture temporanee (per es.: tavoli, sedie, parafiato, separé, mobili ecc);		€
		€
Macchinari, attrezzature ed apparecchi, comprese le spese di installazione (es.: attrezzature di igienizzazione, computer, elettrodomestici, ogni attrezzatura specifica per l'attività)		€
		€
		€
Veicoli da destinare alla consegna a domicilio o all'erogazione di servizi comuni (servizio taxi e simili)		€
		€
Realizzazione/acquisto o acquisizione tramite licenza pluriennale di: software, piattaforme informatiche, app., siti.		€
		€
<b>TOTALE</b>		<b>€</b>
SPESE IN CONTO CORRENTE		
Tipologia Spesa	Descrizione	Importo
Spese di studi e analisi (indagini di mercato, consulenze strategiche, analisi statistiche, attività di monitoraggio)		€
		€
Materiali di protezione per lavoratori e consumatori e di pulizia e sanificazione dei locali e delle merci;		€
		€
Canoni annuali per l'utilizzo di software, piattaforme informatiche, applicazioni per smartphone, siti web		€
		€
Spese per l'acquisizione di servizi di vendita online e consegna a domicilio;		€
		€
Servizi per la pulizia e la sanificazione dei locali e delle merci;		€
		€
Spese per eventi e animazione;		€
Spese di promozione/comunicazione/informazione (materiali cartacei, pubblicazioni e annunci su mezzi di informazione).		€
		€
Formazione in tema di sicurezza e protezione di lavoratori e consumatori, comunicazione e marketing, tecnologie digitali;		€
		€
Affitto dei locali per l'esercizio dell'attività di impresa (max 6 mesi) - n. mesi imputati: _____		€
		€
<b>TOTALE</b>		<b>€</b>

Allega alla presente domanda:

- a. **Carta di identità e codice fiscale** del titolare dell'attività o del legale rappresentante della società, in corso di validità;
- b. **Modulo D** - Autocertificazione antimafia
- c. **Modulo E** – Procura: da predisporre e allegare alla PEC nel caso di inoltro della domanda da parte di soggetto diverso dall'aspirante imprenditore;
- d. **Preventivi di spesa e/o eventuali fatture** elettroniche in formato pdf, emesse prima della presentazione della domanda e a partire dal giorno 05 maggio 2020

Tutti i documenti presentati per la domanda di contributo sono sottoscritti dal legale rappresentante mediante firma digitale o firma olografa.

**DICHIARA:**

- di aver preso visione e accettato integralmente e senza riserva i contenuti e le condizioni previste nel "Bando per la ripresa del Distretto Urbano del Commercio, dei Servizi e del Turismo di Concorezzo";
- di non avere cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia
- di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo di 16,00 euro ai sensi del DPR 642/1972 - o valore stabilito dalle successive normative;
- che i dati e le informazioni forniti in domanda sono rispondenti a verità;

- di rendere le presenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità ai sensi dell'art. 76 del citato DPR 445/2000

### **SI IMPEGNA**

- a contribuire alla promozione del logo del Distretto
- a possedere unità locale all'interno del territorio del Distretto alla data di richiesta di erogazione
- a mantenere sede operativa in Concorezzo all'interno del territorio del distretto del commercio per 2 anni dalla data di concessione del contributo;

### **IL BENEFICIARIO SI OBBLIGA INOLTRE A:**

- avviare, prima dell'erogazione dell'agevolazione da parte del Comune, una attività economica che soddisfi i requisiti previsti dal Bando, tra i quali quello di svolgere attività di ristorazione, somministrazione o vendita diretta al dettaglio di beni o servizi, con vetrina su strada o situata al piano terreno degli edifici oppure fornire servizi tecnologici innovativi di logistica, trasporto e consegna a domicilio alle imprese del commercio, della ristorazione, del terziario e dell'artigianato che coprano in tutto o in parte il territorio del Distretto del Commercio;
- entro 5 giorni dall'attivazione della nuova impresa, comunicare alla PEC [protocollo@comune.concorezzo.mb.legalmail.it](mailto:protocollo@comune.concorezzo.mb.legalmail.it) l'indirizzo PEC aziendale, allegando la visura camerale.
- rispettare di tutte le prescrizioni e dei vincoli previsti dai provvedimenti regionali, ed in particolare dal Bando, nonché da eventuali successive loro integrazioni e modifiche;
- assicurare la puntuale e completa realizzazione delle attività e degli interventi in conformità alle richieste di finanziamento presentate ed approvate;
- assicurare la realizzazione delle opere ammesse nel rispetto della normativa vigente (sicurezza, impiantistica, etc...);
- quietanzare tutte le spese oggetto della richiesta di contributo a mezzo Ri.ba., Bonifico o Assegno non trasferibile, Bancomat o Carta di credito, secondo modalità illustrate all'art. 11 del Bando
- assicurare la copertura finanziaria delle spese non coperte da contributo regionale;
- conservare e mettere a disposizione del Comune di Concorezzo (quale ente capofila del distretto) o di qualsiasi altro ente preposto per un periodo di dieci anni, a decorrere dalla data di pagamento del saldo del contributo, la documentazione originale di spesa;
- accettare, in qualsiasi momento, le ispezioni, le indagini tecniche e i controlli che il Comune di Concorezzo (quale ente capofila del distretto) e/o la Regione Lombardia, anche per il tramite di altro soggetto autorizzato, riterrà opportuno effettuare al fine di verificare la sussistenza delle condizioni di concessione ed utilizzo dell'Intervento finanziario medesimo e la veridicità di quanto dichiarato e certificato in sede di domanda di ammissione e a fornire prontamente tutti i documenti e le informazioni che dovessero venire richiesti;
- restituire l'aiuto finanziario a fondo perduto (maggiorato degli interessi legali previsti) in caso Regione Lombardia rilevi un'incongruenza delle spese sostenute rispetto alla normativa regionale;
- apporre su ogni fattura di acquisto riguardante beni ovvero servizi per i quali è stata richiesta l'agevolazione (nel caso di fattura digitale inserirla nel testo) "Bando DUC Concorezzo - Bene/prestazione oggetto delle provvidenze previste dal D.d.u.o. 29 maggio 2020 – n. 6401" e il relativo codice CUP che verrà indicato in fase di concessione.

### **ACCONSENTE**

- al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016, come indicato all'Art. 5.2 – Trattamento dei dati personali.

---

(Luogo)

---

(Data)

---

(Firma)

Documento sottoscritto con firma autografa o firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005.