



COMUNE di CONCOREZZO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 95 DEL 13/07/2022

OGGETTO: INTEGRAZIONE CON MODIFICHE AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER GLI ANNI 2022- 2024

Il giorno 13/07/2022, alle ore 18:00, in seguito a convocazione, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, si è riunita la Giunta Comunale. La seduta si tiene in videoconferenza ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 18/05/2022.

Assume la presidenza il SINDACO, Mauro Capitanio. Partecipa il SEGRETARIO GENERALE, Dott.ssa Sabina Maria Ricapito.

Risultano collegati in video conferenza mediante l'utilizzo della piattaforma digitale "Google Meet", al momento dell'adozione della presente delibera:

NOMINATIVO	FUNZIONE	PRESENZA	ASSENZA
CAPITANIO MAURO	SINDACO	X	
ZANINELLI MICAELA	ASSESSORE		X
MAGNI PAOLO WALTER	ASSESSORE	X	
BORGONOVO GABRIELE	ASSESSORE	X	
MAZZIERI RICCARDO	ASSESSORE	X	
PILATI SILVIA	ASSESSORE	X	

Membri ASSEGNATI 6 PRESENTI 5

Partecipa da remoto ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Dott.ssa Sabina Maria Ricapito, il quale verifica la qualità del segnale video ed audio ed attesta la presenza da remoto dei componenti della giunta come sopra indicati. Verifica inoltre che la voce e l'immagine video degli assessori collegati da remoto sia udibile e visibile in maniera chiara e distinta.

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 39, comma 1, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, prevede che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, le Amministrazioni siano tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024 (nel seguito, per brevità, anche PTFP 2022-2024), predisposto nel rispetto di tutti i parametri di virtuosità previsti dalla normativa vigente, è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 143 del 24 novembre 2021;

Visti:

- l'art. 33, comma 2, del Decreto-Legge 30 aprile 2019, n. 34 convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, (nel seguito, anche "DL34/2019") che ha introdotto, con decorrenza dalla data individuata in successivo decreto attuativo, un nuovo regime sulla determinazione della capacità assunzionale dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over (cfr. art. 3, comma 5, del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con Legge 11 agosto 2014, n. 114) e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;
- il decreto ministeriale attuativo del richiamato art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 27 aprile 2020, (nel seguito, per brevità, anche "Decreto Attuativo"), con il quale, è stata tra l'altro disposta l'entrata in vigore del citato disposto normativo, a decorrere dal 20 aprile 2020;
- la Circolare ministeriale esplicativa al citato Decreto Attuativo (cfr. UGM_FP 0001374 A - 8 giugno 2020);

Rilevato che:

- secondo quanto previsto dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- in attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, nella Tabella 1 del Decreto Attuativo sono individuati i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2

del medesimo decreto;

Dato atto che:

- i residenti del Comune di Concorezzo, al 31 dicembre 2021, erano 15.835, e pertanto il nostro Ente rientra nella fascia demografica “*f) comuni con popolazione compresa tra 10.000 e 59.999 abitanti*” della Tabella 1 del Decreto Attuativo, cui corrisponde un valore soglia (in termini di rapporto tra spesa di personale e entrate correnti, al netto del FCDE – Fondo Crediti Dubbia Esigibilità) pari al 27,00%;
- il Comune di Concorezzo si colloca al di sotto del suddetto valore soglia, in quanto il rapporto spesa di personale/entrate correnti, al netto del FCDE - calcolato sulla base dei dati degli ultimi rendiconti approvati - risulta pari a 21,97%;

Vista la necessità di integrare, modificandolo, come illustrato nell’Allegato A al presente provvedimento, il vigente Piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022-2024, e prevedendo, nello specifico:

- il ricorso a nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato:

Cat.	N.	Profilo professionale	Regime orario	Modalità di assunzione	Settore di assegnazione
C	1	Istruttore amministrativo	Tempopieno	Assunzione dall’esterno previo esperimento procedure ex art. 34-bis D.Lgs n. 165/2001	Settore Servizi sul Territorio
D	1	Istruttore amministrativo direttivo	TempoPieno	Assunzione dall’esterno previo esperimento procedure ex art. 34-bis D.Lgs n. 165/2001	Settore Affari Generali
D	1	Istruttore direttivo tecnico	TempoPieno	Assunzione dall’esterno previo esperimento procedure ex art. 34-bis D.Lgs n. 165/2001	Settore Urbanistica e Ambiente

- la sostituzione per turn-over di personale cessato dal servizio per l’anno 2022:

Cat.	N.	Profilo professionale	Regime orario	Modalità di assunzione	Settore di assegnazione
C	1	Istruttore amministrativo	Tempopieno	Assunzione dall’esterno previo esperimento procedure ex art. 34-bis D.Lgs n. 165/2001	Settore Affari Generali

- lo stralcio dal Piano del fabbisogno di personale della seguente assunzione:

Cat.	N.	Profilo professionale	Regime orario	Modalità di assunzione	Settore di assegnazione
D	1	Istruttore amministrativo con attribuzione di Responsabilità del Settore Pubblica Istruzione, Sport, Cultura e Biblioteca	TempoPieno	Assunzione dall’esterno previo esperimento procedure ex art. 34-bis D.Lgs n. 165/2001 e di mobilità ex art. 30 D.Lgs n. 165/2001	Settore Pubblica Istruzione, Sport, Cultura e Biblioteca

Considerato che la vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

- 1) abbiano rispettato i termini previsti per l’approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dalla loro

- approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art.9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);
- 2) abbiano adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150) che, per gli Enti Locali, ai sensi dell'art. 169, comma 3bis, del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267, è unificato al Piano Esecutivo di Gestione;
 - 3) rispettino l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
 - 4) abbiano approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
 - 5) abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
 - 6) abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
 - 7) rispettino gli obblighi previsti dell'art.9, comma 3 bis, Decreto Legge 29 novembre 2008, n. 185, e dall'art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, in materia di certificazione del credito;

Dato atto che:

- risultano rispettati tutti i vincoli di cui ai precedenti punti da 1) a 7);
- con riferimento al punto 1):
 - o con deliberazione di Consiglio comunale n. 108 del 21 dicembre 2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022-2023-2024, e i relativi allegati: l'invio alla banca dati delle amministrazioni pubbliche è stato effettuato dal competente Settore in data 24 dicembre 2021;
 - o il Comune di Concorezzo ha approvato il Rendiconto di gestione 2021 con la deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 28 aprile 2022: l'invio alla banca dati delle amministrazioni pubbliche è stato effettuato dal competente Settore in data 3 maggio 2022;
- con riferimento al punto 2) il Comune di Concorezzo ha adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, parte finanziaria, con deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 22 dicembre 2021, e con la deliberazione della Giunta comunale n. 64 del 18 maggio 2022 sono stati approvati il Piano dettagliato degli obiettivi / Piano delle performance e il Piano organizzativo del lavoro agile dell'anno 2022;
- con riferimento al precedente punto 3), la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557 e successivi, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, prevista per il triennio 2022-2024 rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011- 2013;
- con riferimento al precedente punto 4), il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024, è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 143 del 24 novembre 2021

- ed è integrato con il presente provvedimento;
- relativamente al precedente punto 5), la ricognizione annuale delle eccedenze, effettuata nei mesi di ottobre/novembre 2021, ha evidenziato - come attestato da apposite certificazioni prodotte dalle Posizioni Organizzative dell'Ente agli atti del Servizio Personale – che presso il Comune di Concorezzo non risultano eccedenze di personale;
 - relativamente al punto 6), il Comune di Concorezzo ha approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 168 del 22 dicembre 2021 il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità 2022-2024;
 - con riferimento al punto 7), le previsioni assunzionali contemplate nel presente provvedimento potranno essere attuate solo subordinatamente alla certificazione relativa al permanere, con riferimento alle annualità 2022, 2023 e 2024, dell'effettivo rispetto degli obblighi in materia di certificazione del credito;
 - il Comune di Concorezzo non è in condizioni di deficitarietà strutturale o di dissesto;

Verificato:

- la compatibilità del PTFP 2022-2024, come aggiornato con il presente provvedimento, con il nuovo vincolo di sostenibilità finanziaria ex art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e con gli stanziamenti del bilancio di previsione 2022-2024;
- che le previsioni di spesa per il personale flessibile per gli anni 2022-2024, evidenziano, il rispetto del limite previsto dall'art. 9, comma 28, del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con Legge 30 luglio 2010, n. 122, come integrato dall'art. 11, comma 4-bis, del Decreto Legislativo 26 giugno 2014, n. 90, convertito con Legge 11 agosto 2014, n. 114, relativo all'obbligo di contenimento della spesa annua per lavoro flessibile nel limite della spesa per la medesima voce dell'anno 2009;

Dato atto, altresì, che è stato acquisito il parere preventivo del Collegio dei Revisori;

Ritenuto, pertanto, di approvare l'aggiornamento al Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024 (Allegato A), e i prospetti allo stesso acclusi (Allegati 1, 2, 3 e 4), allegati tutti parti integranti e sostanziali del presente atto;

Dato atto che, per l'adozione del presente provvedimento, non risulta necessario acquisire, nell'ambito dell'istruttoria, pareri di servizi interni o di altre amministrazioni esterne;

Dato atto che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne;

Dato atto che risulta necessario/utile dare informazione del presente provvedimento ai seguenti soggetti: Organizzazioni e alle Rappresentanze Sindacali;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce aggiornamento del vigente Documento unico di programmazione per gli anni 2022-2024;

Attesa la competenza della Giunta comunale all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. n. 267/2000;

Visto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli, in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli, resi in forma palese peralzata di mano;

DELIBERA

- 1) Di integrare e aggiornare il Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024 - approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 143 del 24 novembre 2021, come dettagliatamente illustrato nell'Allegato A e come riportato e nei prospetti allo stesso acclusi (Allegati 1, 2, 3 e 4), allegati tutti parti integranti e sostanziali del presente atto;
- 2) Di dare atto che il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022- 2024, come aggiornato con il presente provvedimento, è compatibile con il nuovo vincolo di sostenibilità finanziaria ex art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e con gli stanziamenti del bilancio di previsione 2022- 2024;
- 3) Di dare atto che il presente provvedimento costituisce aggiornamento del vigente Documento unico di programmazione per gli anni 2022-2024;
- 4) Di dare atto che, relativamente al presente provvedimento, è stato acquisito il parere preventivo del Collegio dei Revisori di cui all'art. 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;
- 5) Di disporre che il presente atto venga inoltrato in informativa alle Organizzazioni e alle Rappresentanze Sindacali ai sensi dell'art. 5, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
- 6) Di dichiarare, con separata e unanime votazione favorevole, l'immediata eseguibilità del presente provvedimento, giusta l'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, per dare corso agli interventi ivi programmati.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Mauro Capitano

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sabina Maria Ricapito

PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER GLI ANNI 2022-2023-2024

1) PREMESSA

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale è lo strumento attraverso il quale l'organo di vertice dell'Amministrazione assicura le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e con i vincoli normativi e di finanza pubblica alle assunzioni di personale.

La programmazione del fabbisogno di personale deve ispirarsi a criteri di efficienza, economicità, trasparenza ed imparzialità, indispensabili per una corretta programmazione delle politiche di reclutamento e sviluppo delle risorse umane.

Gli Enti Locali ormai per diversi anni sono stati sottoposti a una severa disciplina vincolistica in materia di spese di personale e limitazioni al turn-over. La capacità per gli amministratori locali di gestire efficaci politiche per il personale negli ultimi anni è stata fortemente compressa dalla legislazione finanziaria, che ne ha drasticamente ridotto l'autonomia organizzativa. Tutto ciò ha comportato una consistente riduzione del personale del comparto delle autonomie locali, una riduzione del valore medio delle retribuzioni e un notevole incremento dell'età media del personale.

La stratificazione normativa e la complessità dei vincoli che caratterizzano il presente Piano, rendono opportuna una ricognizione normativa sintetica della disciplina delle assunzioni.

1.1) Verifiche preliminari per procedere alle assunzioni

	Adempimento	Sanzione	Riferimenti
			- art. 39, c. 1, L. n. 449/1997;
a)	Piano triennale dei fabbisogni del personale	Le PA che non provvedono all'adozione del piano triennale dei fabbisogni " <i>non possono assumere nuovo personale</i> " (art. 6, c. 6, D.Lgs. n. 165/2001)	- art. 91, D.Lgs. n. 267/2000; - art. 6, D.Lgs. n. 165/2001;
			- comma 557-quater, legge n. 296/2006
b)	Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero	Le amministrazioni che non effettuano la ricognizione annuale della consistenza del personale, al fine di verificare situazioni di soprannumero o di eccedenza, " <i>non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere</i> " (art. 33, c. 2 D.Lgs. n. 165/2001)	- art. 33 D.Lgs. n. 165/2001; - circolare Dipartimento funzione pubblica 28.4.2014, n. 4.
c)	Adozione da parte delle amministrazioni di piani triennali di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono la pari opportunità di lavoro tra uomini e donne	La mancata adozione dei piani comporta il divieto di assumere nuovo personale compreso quello delle categorie protette (art. 48 citato)	Art. 48, D.Lgs. n. 198/2006

	Adempimento	Sanzione	Riferimenti
d)	Adozione entro il 31 gennaio di ogni anno di “un documento programmatico triennale, denominato “Piano della performance”	La mancata adozione del piano della performance comporta il divieto “di procedere ad assunzioni di personale e di conferire	- art. 10, D.Lgs. n. 150/2009;
e)	Obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013	Il mancato rispetto del principio di contenimento della spesa di personale comporta il divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsiasi tipologia contrattuale, ivi compresi rapporti co.co.co. e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto (c. 557-ter, legge n. 296/2006)	- art. 1, c. 557 e ss., legge n. 296/2006; - art. 3, c. 5-bis, D.L.n. 90/2014; - Circolare 9/2006 RGS su modalità computo spesa personale; - Circolare RGS 5/2016; - Corte Conti, Sez. Autonomie, deliberazione n. 25/2014
f)	Rispetto dei termini per l’approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l’invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art. 13, legge n. 196/2009)	Divieto di assunzione di personale a qualsiasi titolo (il divieto permane fino all’adempimento da parte degli enti)	Art. 9, c. 1-quinquies, D.L. n. 113/2016
g)	Mancata certificazione di un credito nei confronti delle PA	Divieto di procedere ad assunzioni di personale per la durata dell’inadempimento	Art. 9, comma 3-bis, D.L. n. 185/2008.
h)	Assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto – Per gli Enti strutturalmente deficitari o in dissesto le assunzioni di personale sono sottoposte al controllo della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL), presso il Ministero dell’Interno		Art. 243, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000
i)	Obbligo del rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, e del rispetto del limite di spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione, non superiore al valore soglia definito (cfr. DPCM del 17 marzo 2020 pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 108 del 27 aprile 2020) come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.		Art. 33, comma 2, del Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34 convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58

1.2) Capacità assunzionali e spese di personale

1.2.1) Il principio di contenimento della spesa

Gli enti locali sono chiamati fin dal 2007 al contenimento della spesa del personale secondo i criteri dettati dai commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006 e s.m.i., differenziati in base alla tipologia di ente e alla situazione organizzativa e/o finanziaria.

Tali vincoli, unitamente a quelli introdotti dal legislatore nella copertura del turn-over, devono informare la programmazione triennale del fabbisogno del personale di ciascun ente.

Per i comuni prima soggetti al patto di stabilità e successivamente agli obiettivi di saldo

finale di finanza pubblica, il comma 557 citato impone una progressiva riduzione della spesa di personale:

“557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

...

b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici;

c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.”.

Il successivo comma 557-ter stabilisce il divieto di *“procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo”* nel caso di mancato rispetto.

Il comma 557-quater stabilisce che detti enti *“assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”.*

Successivi interventi legislativi, oltre a modificare tali criteri, hanno introdotto vincoli alle capacità (o facoltà) assunzionali correlati alla sostituzione del personale cessato (cd. turn over), che sono indicati nelle tabelle seguenti.

1.2.2) La spesa di personale: le componenti

Le componenti da considerare per la determinazione della spesa (Corte dei conti, Sez. Autonomie, 31 marzo 2015, n. 13) ai sensi dell'art. 1, commi 557, della legge n. 296/2006, sono:

- retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato;
- spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione o altre forme di rapporto di lavoro flessibile;
- eventuali emolumenti a carico dell'amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili;
- spese sostenute dall'ente per il personale di altri enti in convenzione (ai sensi degli artt.

13 e 14, CCNL 22.1.2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto;

- spese per il personale previsto dall'art. 90 del Tuel;
- compensi per incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 1 e comma 2, del Tuel;
- spese per il personale con contratto di formazione e lavoro;
- spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni);
- oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori;
- spese destinate alla previdenza ed assistenza delle forze di P.M., ed ai progetti di miglioramento della circolazione stradale finanziate con proventi del codice della strada;
- Irap;
- oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo;
- somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando.

Anche la spesa per il segretario comunale va considerata nell'aggregato spesa di personale, ed il relativo costo contribuisce a determinarne l'ammontare.

Le componenti da escludere dall'ammontare della spesa di personale sono:

- spesa di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati (C.d.C., Sez. Autonomie, deliberazione n. 21/2014);
- spesa per lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'interno;
- spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate;
- oneri derivanti dai rinnovi contrattuali;
- spese per il personale appartenente alle categorie protette, nel limite della quota d'obbligo;
- spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici;
- spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazioni al codice della strada;
- incentivi per la progettazione;
- incentivi per il recupero ICI;
- diritti di rogito;
- spese per l'assunzione di personale ex dipendente dei Monopoli di Stato;
- maggiori spese autorizzate, entro il 31 maggio 2010, ai sensi dell'art. 3, c. 120, legge n. 244/2007;
- spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT (circolare Ministero Economia e Finanze n. 16/2012);
- altre spese escluse ai sensi della normativa vigente, da specificare con il relativo riferimento normativo;
- spese per assunzioni di personale con contratto dipendente e/o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 3-bis, c. 8 e 9 del D.L. n. 95/2012;
- spesa per assunzioni di personale a tempo determinato con qualifica non dirigenziale destinato all'attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), ex art. 31bis D.L.52/2021.

Si rileva, altresì, che l'art. 7 del decreto ministeriale del 17 marzo 2020 attuativo dell'art. 33, comma 2, DL 34/2019 prevede che *“la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'articolo 2, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296”*.

1.2.3) Il superamento della “dotazione organica”

L'art. 6 del Decreto Legislativo 165/2001, come modificato dall'art. 4 del Decreto Legislativo n. 75/2017, ha introdotto il superamento del tradizionale concetto di “dotazione organica” che, come indicato nelle *“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Pubbliche Amministrazioni”* emanate dal Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione (documento registrato presso la Corte dei Conti il 9 luglio 2018 - Reg.ne – Succ. 1477 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale- Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018), si sostanzia ora in un valore finanziario di spesa massima sostenibile previsto dalla vigente normativa (che per gli Enti Locali è rappresentato dal limite di spesa di personale media con riferimento al triennio 2011-2013 ex art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296).

1.2.4) Le attuali facoltà assunzionali basate sul principio della sostenibilità finanziaria della spesa di personale – art. 33, c.2, DL 34/2019

L'art. 33, comma 2, del Decreto-Legge 30 aprile 2019, n. 34 convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, (nel seguito, anche “DL34/2019”) ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni,

prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over (cfr. art. 3, comma 5, del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con Legge 11 agosto 2014, n. 114) e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

In particolare, l'art. 33, comma 2, del Decreto-Legge 30 aprile 2019, n. 34 convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, prevede che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. ...”*

A seguito di intesa in Conferenza Stato-città del 11 dicembre 2019, e tenuto conto di quanto deliberato dalla Conferenza medesima in data 30 gennaio 2020, il Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economie e delle Finanze e il Ministro dell'Interno hanno sottoscritto in data 17 marzo 2020 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 27 aprile 2020) il decreto ministeriale attuativo del richiamato art. 33, comma 2, del DL34/2019 (nel seguito, per brevità, anche “Decreto Attuativo”), con il quale:

- è stata disposta l'entrata in vigore del citato disposto normativo, a decorrere dal 20 aprile 2020;
- sono stati specificati gli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
- sono stati definiti i valori soglia differenziati per fascia demografica;
- sono state stabilite le percentuali massime di incremento della spesa di personale, per i Comuni che si collocano al di sotto dei valori soglia di cui al precedente punto.

Il Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economie e delle Finanze e il Ministro dell'Interno hanno altresì congiuntamente elaborato e sottoscritto una Circolare (cfr. Circolare pubblicata in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.226 del 11 settembre 2020). In particolare, nella Circolare viene evidenziato che, al fine di non penalizzare i Comuni che, prima del 20 aprile 2020 hanno legittimamente avviato procedure assunzionali, con il previgente regime, possano esser fatte salve le predette procedure purché siano state effettuate entro tale data le comunicazioni obbligatorie ex art. 34bis del D. Lgs. n. 165/2001, sulla base dei piani triennali del fabbisogno e loro eventuali aggiornamenti secondo la normativa vigente e se sono state operate le relative prenotazioni nelle scritture contabili.

Si richiamano, al proposito, anche:

- la deliberazione n. 65/2021/PAR della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Lombardia che afferma che la spesa di personale per assunzioni di assistenti sociali a tempo indeterminato effettuata con i contributi di cui all'art. 1, comma 797 e successivi, della Legge 178/2020 e le corrispondenti entrate non concorrono alla determinazione degli spazi assunzionali di cui all'articolo 33 c.2 del DL 34/2019;
- la deliberazione n. 73/2021/PAR della Sezione regionale di controllo della Corte dei

Conti della Lombardia che afferma che le spese sostenute dai Comuni per gli incentivi tecnici non costituiscono spesa per il personale ai fini della determinazione della capacità assunzionale, secondo la nuova normativa dell'art. 33 c.2 del DL 34/2019.

1.3) Assunzioni di personale a tempo determinato

A norma dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 9 del D.Lgs. n. 75/2017, i contratti di lavoro a tempo determinato e flessibile avvengono *“soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale...”*³.

L'art. 23 del D.Lgs. n. 81/2015 prevede che, salvo diversa disposizione dei contratti collettivi, non possono essere assunti lavoratori a tempo determinato in misura superiore al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con un arrotondamento del decimale all'unità superiore qualora esso sia eguale o superiore a 0,5. Nel caso di inizio dell'attività nel corso dell'anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al momento dell'assunzione. Sono esclusi stagionali e sostituzioni di personale assente.

L'art. 50, comma 3, del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 siglato il 21 maggio 2018, ha confermato la suddetta soglia del 20%. Il comma 4 del medesimo articolo, amplia le fattispecie di esenti da limitazioni quantitative, rispetto a quelle previste nell'art. 23 del D. Lgs. n. 81/2015.

Vincoli	Riferimenti
Rispetto del limite del 100% della spesa sostenuta nel 2009 per assunzioni con contratto di lavoro flessibile, per gli Enti in regola con gli obblighi di riduzione della spesa di personale (altrimenti: 50% della spesa sostenuta nel 2009)	- art. 9, c. 28, D.L. n. 78/2010; - Dipartimento Funzione pubblica, circolare n. 5/2013(p. 7); - Corte conti, Sezione Autonomie, delibera n. 13/2015
Spesa strettamente necessaria per far fronte a servizi essenziali	- Corte conti, Sezione Autonomie, delibera 1/2017
Le nuove assunzioni a tempo determinato per un periodo superiore a dodici mesi sono subordinate alla verifica dell'impossibilità di ricollocare il personale pubblico in disponibilità iscritto negli appositi elenchi regionali e ministeriali	- art. 34 D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art.5 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con Legge 11 agosto 2014, n. 114

1.3.1) Esclusioni dai vincoli di cui al comma 28 dell'art. 9 D.L. n. 78/2010

Fattispecie	Riferimenti
Assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 110, comma 1, del Tuel	- art. 9, c. 28, D.L. n. 78/2010, come modificato dall'art. 16, c. 1-quater, del D.L. 24 giugno 2016, n.113, convertito dalla Legge n. 160/2016.
Assunzioni di carattere stagionale a tempo determinato i cui oneri siano integralmente a carico di risorse, già incassate nel bilancio dei comuni, derivanti da contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti privati e che le assunzioni siano finalizzate esclusivamente alla fornitura di servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari, di servizi pubblici non essenziali o di prestazioni verso terzi paganti non connessi a garanzia di diritti fondamentali	- art. 22, D.L. n. 50/2017.
Assunzioni a tempo determinato per la tutela e lo sviluppo dei beni culturali	- art. 8, comma 1, D.L. n. 83/2014

Fattispecie	Riferimenti
Assunzioni a tempo determinato di assistenti sociali nei limiti di un terzo delle risorse attribuite a ciascun ambito territoriale, fermo restando il rispetto degli obiettivi di pareggio di bilancio	art. 1, comma 200, L. n. 205/2017
Assunzioni di personale con qualifica non dirigenziale destinato all'attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), in possesso di specifiche professionalità per un periodo anche superiore a trentasei mesi, ma non eccedente la durata di completamento del PNRR e comunque non oltre il 31 dicembre 2026, nel limite di una spesa aggiuntiva non superiore al valore dato dal prodotto della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, per la percentuale distinta per fascia demografica indicata nella tabella 1 annessa al DL52/2021. Le predette assunzioni sono subordinate all'asseverazione da parte dell'organo di revisione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio. La spesa di tale personale non rileva ai fini dell'articolo 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, e dell'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296	art. 31-bis del D.L. n. 152/2021 convertito in Legge 233/2021

1.4) Progressioni di carriera ex art. 22 del DL75/2017 (come modificato dal DL162/2019 convertito con modificazioni dalla L8/2020, cd “Decreto Milleproroghe”)

L'art. 1, comma 1-ter, del Decreto Milleproroghe ha modificato l'art. 22, comma 15, del DL75/2017 e ha esteso al triennio 2020-2022 (in precedenza il triennio di riferimento era 2018-2020) la possibilità, al fine di valorizzare le professionalità interne, di attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno.

Il Decreto Milleproroghe ha ampliato la percentuale dei posti disponibili per tali procedure selettive riservate che, per il triennio 2020-2022, non può superare il trenta per cento (in precedenza il limite era pari al venti per cento) di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria.

1.5) Progressioni tra le aree ex art. 52 del D.LGS 165/2001 (come modificato dall'art. 3, comma 1, del DL80/2021 convertito con modificazioni dalla L.113/2021)

L'art. 52, comma 1bis, del Decreto Legislativo 31 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 3, comma 1, del D.L. 80/2021 convertito con modificazioni dalla L.113/2021, prevede che: *“I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, dei conservatori e degli istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. La contrattazione collettiva individua un'ulteriore area per l'inquadramento del personale di elevata qualificazione. Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti,*

attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. In sedi di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente)".

2) LO STATO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELL'ORGANICO

2.1) L'organizzazione

Con deliberazione di Giunta comunale n. 35 del 6 aprile 2022 è stato modificato, con decorrenza 15 aprile 2022, l'assetto organizzativo dell'Ente che prevede, oltre alla Segreteria Generale e all'Ufficio di supporto del Sindaco, n. 8 settori, n. 7 dei quali risultano affidati alla responsabilità di altrettanti responsabili di posizione organizzativa e n. 1 al Segretario Generale.

I provvedimenti che in precedenza hanno individuato la struttura organizzativa dell'Ente sono i seguenti:

- deliberazione della Giunta comunale n. 222 del 29 dicembre 2010;
- deliberazione della Giunta n. 12 del 28 gennaio 2015;
- deliberazione della Giunta n. 17 del 4 febbraio 2015;
- deliberazione della Giunta n. 84 del 25 giugno 2019;
- deliberazione della Giunta n. 157 del 27 novembre 2019.

2.2) Lo stato di attuazione della vigente programmazione del fabbisogno di personale

Il Piano del Fabbisogno di Personale per il triennio 2022-2024 è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 143 del 24 novembre 2021.

Nella predetta Programmazione del fabbisogno di personale erano previste, e ancora non sono state attivate, le procedure di reclutamento con contratto a tempo indeterminato delle seguenti figure:

Cat.	N.	Profilo professionale	Regime orario	Modalità di assunzione	Settore di assegnazione
C	1	Istruttore tecnico con contratto a tempo pieno e indeterminato	Tempo pieno	Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex art. 34-bis D.Lgs n. 165/2001	Settore Servizi sul Territorio
D	1	Istruttore direttivo amministrativo con attribuzione di Responsabilità del Settore Pubblica Istruzione, Sport, Cultura e Biblioteca	Tempo Pieno	Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex art. 34-bis D.Lgs n. 165/2001 e di mobilità ex art. 30 D.Lgs n. 165/2001	Settore Pubblica Istruzione, Sport, Cultura e Biblioteca

2.3) Le categorie protette

Con riferimento agli obblighi assunzionali di cui alla Legge n. 68/1999, come evincibile dal prospetto informativo aggiornato al 31 dicembre 2021 predisposto ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 68/1999, risulta coperta la quota d'obbligo (pari a n. 2 lavoratori) relativamente ai soggetti disabili di cui all'art. 3 della Legge 12 marzo 1999, n. 68. Risulta rispettato anche l'obbligo previsto dall'art. 18 della Legge n. 68/1999.

2.4) I parametri di virtuosità dell'Ente che incidono sul piano occupazionale

La vigente normativa prevede, che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale gli Enti che:

- 1) abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dalla loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art.9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);
- 2) abbiano adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150) che, per gli Enti Locali, ai sensi dell'art. 169, comma 3bis, del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267, è unificato al Piano Esecutivo di Gestione;
- 3) rispettino l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
- 4) abbiano approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art.91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);
- 5) abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 6) abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- 7) rispettino gli obblighi previsti dell'art.9, comma 3 bis, Decreto Legge 29 novembre 2008, n. 185, e dall'art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, in materia di certificazione del credito.

Si dà atto che:

- risultano rispettati tutti i vincoli di cui ai precedenti punti da 1) a 7);
- con riferimento al punto 1):
 - o con deliberazione di Consiglio comunale n. 108 del 21 dicembre 2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022-2023-2024, e i relativi allegati:

l'invio alla banca dati delle amministrazioni pubbliche è stato effettuato dal competente Settore in data 24 dicembre 2021;

o il Comune di Concorezzo ha approvato il Rendiconto di gestione 2021 con la deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 28 aprile 2022: l'invio alla banca dati delle amministrazioni pubbliche è stato effettuato dal competente Settore in data 3 maggio 2022;

- con riferimento al punto 2) il Comune di Concorezzo ha adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, parte finanziaria, con deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 22 dicembre 2021, e con la deliberazione della Giunta comunale n. 64 del 18 maggio 2022 sono stati approvati il Piano dettagliato degli obiettivi / Piano delle performance e il Piano organizzativo del lavoro agile dell'anno 2022;

- con riferimento al precedente punto 3), la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557 e successivi, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, prevista per il triennio 2022-2024 rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011- 2013, come sintetizzato al successivo punto 3.4;

- con riferimento al precedente punto 4), il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024, è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 143 del 24 novembre 2021 ed è integrato con il presente provvedimento;

- relativamente al precedente punto 5), la ricognizione annuale delle eccedenze, effettuata nei mesi di ottobre/novembre 2021, ha evidenziato - come attestato da apposite certificazioni prodotte dalle Posizioni Organizzative dell'Ente agli atti del Servizio Personale - che presso il Comune di Concorezzo non risultano eccedenze di personale;

- relativamente al punto 6), il Comune di Concorezzo ha approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 168 del 22 dicembre 2021 il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità 2022-2024;

- con riferimento al punto 7), le previsioni assunzionali contemplate nel presente provvedimento potranno essere attuate solo subordinatamente alla certificazione relativa al permanere, con riferimento alle annualità 2022, 2023 e 2024, dell'effettivo rispetto degli obblighi in materia di certificazione del credito.

Il Comune di Concorezzo non è in condizioni di deficitarietà strutturale o di dissesto.

2.5) L'individuazione delle facoltà assunzionali basate sul principio della sostenibilità finanziaria della spesa di personale

L'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e il conseguente Decreto ministeriale attuativo del 17 marzo 2020, hanno introdotto, a decorrere dal 20 aprile 2020, un nuovo regime sulla determinazione della capacità assunzionale dei Comuni basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

In particolare, secondo quanto previsto dall'art. 33, comma 2, del DL 34/2019, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.

In attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, nella Tabella 1 del Decreto Attuativo sono individuati i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 del medesimo decreto.

I residenti del Comune di Concorezzo, al 31 dicembre 2021, erano 15.835 e, pertanto, il nostro Ente rientra nella fascia demografica "*f) comuni con popolazione compresa tra 10.000 e 59.999 abitanti*" della Tabella 1, cui corrisponde un valore soglia (in termini di rapporto tra

spesa di personale e entrate correnti, al netto del FCDE) pari a 27,00%.

Come si evince dal seguente prospetto, il Comune di Concorezzo rientra tra i comuni con un'incidenza di spesa di personale sulle entrate correnti posizionata al di sotto del valore soglia; nello specifico, con riferimento alla spesa di personale anno 2021 e alla media delle entrate correnti del triennio 2019-2021, il rapporto è pari a 21,97%.

Calcolo valore medio delle entrate correnti relativamente agli ultimi tre rendiconti approvati			
Entrate correnti ultimo triennio	2019	2020	2021
Entrate tributarie - Titolo 1	8.933.347,22 €	8.036.803,46 €	8.298.536,04 €
Trasferimenti correnti - Titolo 2	350.877,49 €	1.774.630,63 €	1.271.325,06 €
Entrate extratributarie - Titolo 3	1.256.987,17 €	1.133.300,23 €	1.470.475,85 €
Rimborso retribuzioni per servizi in convenzione	6.359,31 €	24.120,09 €	35.392,03 €
Somme a finanziamento di incentivi per funzioni tecniche	2.084,08 €	4.860,73 €	1.418,05 €
Totale entrate correnti da Bdap/consuntivo	10.532.768,49 €	10.915.753,50 €	11.003.526,87 €
FCDE stanziamento assestato a bilancio	185.000,00 €	220.000,00 €	286.248,15 €
Media entrate al netto del FCDE	10.030.211,06 €	10.287.097,60 €	10.531.101,47 €
Fonte dati BDAP	2019	2020	2021
U 1.01.00.00.000	2.483.398,59 €	2.378.947,14 €	2.350.230,54 €
U 1.03.02.12.001	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U 1.03.02.12.002	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U 1.03.02.12.003	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U 1.03.02.12.999	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Retribuzioni per servizi in convenzione non di spettanza	6.359,31 €	24.120,09 €	35.392,03 €
Incentivi per funzioni tecniche	2.084,08 €	4.860,73 €	1.418,05 €
Totale spese personale	2.474.955,20 €	2.349.966,32 €	2.313.420,46 €

	2021
Rapporto spesa personale / entrate correnti	21,97%
	2021
Valore soglia (popolazione tra 10.000 e 59.999 abitanti) - Indice di virtuosità	27,00%
Limite massimo della spesa di personale applicando il valore soglia	2.843.397,40 €

Come indicato all'art. 4, comma 1, del Decreto Attuativo, ai Comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per assunzioni a tempo indeterminato, fino al raggiungimento del valore soglia. Tale potenzialità espansiva della spesa esplicherà i suoi effetti gradualmente, secondo incrementi massimi annuali - determinati in misura percentuale rispetto alla spesa di personale registrata nell'anno 2018 - indicati all'articolo 5 del decreto ministeriale, e qui nel seguito riportati, e fermo restando il rispetto del valore soglia:

Limite di incremento della spesa di personale 2022 (Art. 5 tabella 2 DM 17/03/2020)	2020	2021	2022	2023	2024
% massima di incremento annuo della spesa di personale (rispetto alla spesa anno 2018)	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
Incremento massimo della spesa di personale	228.512,79 €	406.244,97 €	482.415,90 €	533.196,52 €	558.586,83 €
Spesa di personale anno 2018 + incremento massimo della spesa di personale	2.767.543,84 €	2.945.276,02 €	3.021.446,95 €	3.072.227,57 €	3.097.617,88 €
Limite massimo di spesa di personale	2.708.156,99 €	2.777.516,35 €	2.843.397,40 €	2.843.397,40 €	2.843.397,40 €
Stanziamanti assestati di bilancio	2.490.505,45 €	2.431.120,63 €	2.444.459,40 €	2.531.405,05 €	2.568.055,26 €
Spesa per le assunzioni programmate			33.213,31 €	131.746,58 €	131.746,58 €

Il limite massimo di spesa di personale potrebbe essere derogato, e quindi superato (cfr. art.5, comma 2, del Decreto Attuativo), nel caso in cui fossero ancora disponibili facoltà assunzionali residue degli 5 anni (ovvero i resti assunzionali, determinatesi in applicazioni delle regole basate sul turn-over). Deve comunque essere rispettato il valore soglia, e pertanto, il limite massimo di spesa di personale avrebbe potuto essere potenzialmente superato con l'utilizzo dei resti assunzionali solo nell'annualità 2020, in quanto nelle altre annualità il limite massimo coincide con il valore soglia.

3) LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER LE ANNUALITÀ 2022-2023-2024

La programmazione del fabbisogno di personale è predisposta con il contributo dei Responsabili di posizione organizzativa che hanno indicato i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.

I contenuti del presente documento sostituiscono quanto previsto con la deliberazione della Giunta comunale n. 143 del 24 novembre 2021 di adozione della programmazione triennale del fabbisogno di personale, in relazione alle previsioni assunzionali disposte e non ancora realizzate.

Con riferimento alle figure professionali che il presente documento prevede di acquisire dall'esterno, per ridurre i tempi di reclutamento, si applicherà, di norma la facoltà prevista dall'art. 8, comma 3, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, che prevede che le assunzioni dall'esterno, possano essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.

L'art. 3, comma 8, della Legge 19 giugno 2019, n. 56 prevede infatti che *“Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001”*.

3.1) Le azioni di reclutamento a tempo indeterminato del triennio 2022-2024

Nel presente paragrafo sono elencate le azioni di reclutamento a tempo indeterminato pianificate per il triennio 2022-2024.

3.1.1) Anno 2022 – Acquisizione di personale a tempo indeterminato

Con il presente provvedimento si modifica la programmazione delle acquisizioni di personale di personale previste per l'anno 2022, rispetto a quanto indicato con la deliberazione della Giunta comunale n. 143 del 24 novembre 2021. Le nuove previsioni sono le seguenti:

Cat.	N.	Profilo professionale	Regime orario	Modalità di assunzione	Settore di assegnazione
C	1	Istruttore amministrativo	Tempo pieno	Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex art. 34-bis D.Lgs n. 165/2001	Settore Servizi sul Territorio
D	1	Istruttore direttivo amministrativo	Tempo Pieno	Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex art. 34-bis D.Lgs n. 165/2001	Settore Affari Generali
D	1	Istruttore direttivo tecnico	Tempo Pieno	Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex art. 34-bis D.Lgs n. 165/2001	Settore Urbanistica e Ambiente

Le assunzioni previste sopra dovranno decorrere a partire da una data successiva al 1° ottobre 2022.

3.1.2) Le sostituzioni per turn-over di personale cessato dal servizio per l'anno 2022

Per il periodo coperto dalla presente programmazione è autorizzata la sostituzione del seguente personale cessato dal servizio:

Cat.	N.	Profilo professionale	Regime orario	Modalità di assunzione	Settore di assegnazione
C	1	Istruttore amministrativo	Tempo pieno	Assunzione dall'esterno previo esperimento procedure ex art. 34-bis D.Lgs n. 165/2001	Settore Affari Generali

3.1.3) Le progressioni di carriera ex art. 22, comma 15, del D. Lgs. n. 75/2017 per il triennio 2020-2022 e la progressione tra le aree ex art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001 per il triennio 2022-2024 (come modificato dall'art. 3, comma 1, del D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021)

Nel presente Piano del fabbisogno di personale non sono previste specifiche azioni volte ad a dare corso alle progressioni di carriera ex art. 22, comma 15, del D. Lgs. n. 75/2017 per il triennio 2020-2022 e alle progressioni tra le aree ex art. 52 del D. Lgs. n. 165/2001 per il triennio 2022-2024 (come modificato dall'art. 3, comma 1, del D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021).

3.2) La compatibilità delle azioni di reclutamento a tempo indeterminato con il nuovo vincolo di sostenibilità finanziaria ex art. 33, comma 2, del decreto legge n. 34/2019

Le azioni di reclutamento previste nella presente programmazione del fabbisogno di personale 2022-2024 sono disposte nel rispetto del vincolo di sostenibilità finanziaria ex art. 33, comma 2, D.L. n. 34/2019, in quanto la previsione di spesa di personale ex art. 33,

comma 2, del D.L. n. 34/2019 (calcolata considerando le azioni di reclutamento previste nel presente documento) per il triennio 2022-2024 è inferiore alla spesa massima consentita individuata al precedente punto 2.5.

La spesa di personale prevista per il triennio 2022-2024 risulta finanziata dagli stanziamenti previsti nel bilancio di previsione 2022-2024.

	2022	2023	2024
PREVISIONE SPESA DI PERSONALE ex art. 33, c2, D.L. n. 34/2019 - esclusi stanziamenti incentivi tecnici e diritti di rogito	€ 2.515.236,83	€ 2.622.891,51	€ 2.627.480,19
LIMITE ANNUO MASSIMO SPESA DI PERSONALE (cfr. precedente punto 2.5)	€ 2.843.397,40	€ 2.843.397,40	€ 2.843.397,40
STANZIAMENTI BILANCIO - SPESA PERSONALE ex art. 33, c2, D.L. n. 34/2019 (MACROAGGREGATI U1.01.00.00.000, U1.03.02.12.001, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003, U1.03.02.12.999) - esclusi stanziamenti incentivi tecnici e diritti di rogito	€ 2.444.459,40	€ 2.531.405,05	€ 2.568.055,26

Come indicato nella circolare esplicativa al Decreto Attuativo dell'art. 33, comma 2, del DL34/2019, la spesa di personale si riferisce ai macroaggregati U1.01.00.00.000, U1.03.02.12.001, U1.03.02.12.002, U1.03.02.12.003, U1.03.02.12.999

Si richiamano, al proposito, anche:

- *la deliberazione n. 65/2021/PAR della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Lombardia che afferma che la spesa di personale per assunzioni di assistenti sociali a tempo indeterminato effettuata con i contributi di cui all'art. 1, comma 797 e successivi, della Legge 178/2020 e le corrispondenti entrate non concorrono alla determinazione degli spazi assunzionali di cui all'articolo 33 c.2 del DL 34/2019;*
- *la deliberazione n. 73/2021/PAR della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Lombardia che afferma che le spese sostenute dai Comuni per gli incentivi tecnici non costituiscono spesa per il personale ai fini della determinazione della capacità assunzionale, secondo la nuova normativa dell'art. 33 c.2 del DL 34/2019.*

3.3) Il ricorso al tempo determinato e alle altre forme di lavoro flessibile negli anni 2022-2024

La dotazione organica dell'ufficio di staff del Sindaco, costituito con la deliberazione della Giunta n. 115 dell'11 settembre 2019 ex art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000, è composta da n. 1 unità di cat. C, con rapporto di lavoro a tempo parziale a 18 ore settimanali e a tempo determinato, e durata sino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

Per il triennio 2022-2024 si prevede di procedere alle assunzioni di personale flessibile per rispondere a esigenze di mantenimento degli standard gestionali della scuola dell'infanzia comunale, in riferimento alle figure educative.

Cat.	N.	Profilo professionale	Regime orario	Modalità di assunzione	Settore di assegnazione
C	-	Insegnanti scuola dell'infanzia comunale per supplenza a tempo determinato	Tempo pieno o parziale secondo le esigenze	Utilizzo della graduatoria per il personale a tempo indeterminato ovvero, in subordine, mediante altre forme di lavoro flessibile consentite dall'ordinamento sul lavoro pubblico	Settore Pubblica Istruzione, Sport, Cultura e Biblioteca

È previsto, inoltre, il ricorso a incarichi di collaborazione autonoma a soggetti esterni all'Amministrazione comunale relativi all'anno 2022 sulla base del programma previsto per l'anno 2022 con la deliberazione del Consiglio comunale n. 104 del 21 dicembre 2021, i cui contenuti sono stati trasfusi nel Documento Unico di Programmazione relativo alle annualità 2022-2024.

3.3.1) Il rispetto del limite di spesa per lavoro flessibile ex art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010

L'art. 9, comma 28, del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con Legge 30 luglio 2010, n. 122 prevede per gli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale, che la spesa annua per lavoro flessibile non possa essere superiore alla spesa sostenuta per la medesima finalità nell'anno 2009.

L'art. 16, comma 1-quater, del Decreto-Legge 24 giugno 2016, n. 113 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2016, n. 160, ha previsto che sono in ogni caso escluse dal vincolo di cui al precedente punto le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Alla luce di quanto sopra esposto si riporta nel seguito il calcolo del limite di spesa annua per lavoro flessibile riferita all'anno 2009:

LIMITI DI SPESA PER IL RICORSO AL LAVORO FLESSIBILE (art. 9, c. 28, D.L. 78/2010)

SPESA PER IL RICORSO AL LAVORO FLESSIBILE	SPESA ANNUA 2009	LIMITE PER GLI ANNI 2011-2013	LIMITE PER GLI ANNI 2014-2019
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	63.477,00	31.738,50	63.477,00
COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE	14.020,47	7.010,24	14.020,47
COLLABORAZIONI AUTONOME	13.268,49	6.634,25	13.268,49
TOTALE	90.765,96	45.382,98	90.765,96

SPESA PER IL RICORSO AL LAVORO FLESSIBILE	SPESA ANNUA PREVISTA 2022	SPESA ANNUA PREVISTA 2023	SPESA ANNUA PREVISTA 2024
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	4.525,00	4.592,87	4.661,75
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PART TIME AL 50% PER UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO	15.850,00	15.935,50	16.174,53
PERSONALE A SCAVALCO	0,00	0,00	0,00
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 TUEL	0,00	0,00	0,00
SPESA PER TIROCINI "DOTE COMUNE"	4.800,00	4.872,00	4.945,08
LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO	0,00	0,00	0,00
COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE	0,00	0,00	0,00
COLLABORAZIONI AUTONOME	1.437,50	1.459,06	1.480,95
TOTALE	26.612,50	26.859,43	27.262,31
TOTALE LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATO	25.175,00	25.400,37	25.781,36
TOTALE COLLABORAZIONI AUTONOME E COORDINATE E CONTINUATIVE	1.437,50	1.459,06	1.480,95
LIMITE DI SPESA EX ART. 9, C. 28, D.L. 78/2010	90.765,96	90.765,96	90.765,96

3.4) La proiezione delle spese di personale ex art. 1, commi 557 e successivi della Legge n. 296/2006

L'art. 7 del Decreto Attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 prevede che la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Tale maggior spesa è stata quantificata rispetto alla spesa sostenuta nell'anno 2019 per il personale a tempo indeterminato:

	2022 previsione	2023 previsione	2024 previsione
SPESA PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	€ 2.444.459,40	€ 2.531.405,05	€ 2.568.055,26
MAGGIOR SPESA PER ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO (rispetto all'anno 2019)	€ 33.213,31	€ 131.746,58	€ 131.746,58

La previsione della spesa di personale, come definita dall'art. 1, commi 557 e successivi, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, è sinteticamente riportata nel prospetto nel seguito riportato:

	2022	2023	2024
PREVISIONE SPESA DI PERSONALE ex art. 1, comma 557	€ 2.053.597,48	€ 2.151.265,39	€ 2.191.261,54
MAGGIOR SPESA PER ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPOINDETERMINATO (rispetto all'anno 2019)	€ 33.213,31	€ 131.746,58	€ 131.746,58
PREVISIONE SPESA DI PERSONALE ex art. 1, comma 557 al netto della maggior spesa per assunzioni a tempo indeterminato	€ 2.020.384,17	€ 2.019.518,81	€ 2.059.514,96
LIMITE ANNUO MASSIMO SPESA DI PERSONALE (valore medio triennio 2011-2013)	€ 2.406.087,06		

La spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557 e successivi, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, prevista per il triennio 2022-2024 rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011-2013.

Allegati:

- *Allegato 1 – Determinazione della capacità assunzionale ai sensi del Decreto legge n. 34/2019 (art. 33, c. 2) e del decreto ministeriale attuativo del 17 marzo 2020*

- *Allegato 2 – Limite di spesa per il personale dipendente e assimilato ex art. 1, commi 557 e successivi della Legge n. 296/2006*

Allegato 3 – Limite di spesa per il ricorso al lavoro flessibile ex art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010

Allegato 4 – Dotazione organica del personale 2022-2024

Determinazione della capacità assunzionale ai sensi del Decreto Legge n. 34/2019 (art. 33, c. 2) e del decreto ministeriale attuativo del 17 marzo 2020

Calcolo valore medio delle entrate correnti relativamente agli ultimi tre rendiconti approvati			
Entrate correnti ultimo triennio	2019	2020	2021
Entrate tributarie - Titolo 1	8.933.347,22 €	8.036.803,46 €	8.298.536,04 €
Trasferimenti correnti - Titolo 2	350.877,49 €	1.774.630,63 €	1.271.325,06 €
Entrate extratributarie - Titolo 3	1.256.987,17 €	1.133.300,23 €	1.470.475,85 €
Rimborso retribuzioni per servizi in convenzione	6.359,31 €	24.120,09 €	35.392,03 €
Somme a finanziamento di incentivi per funzioni tecniche	2.084,08 €	4.860,73 €	1.418,05 €
Totale entrate correnti da Bdap/consuntivo	10.532.768,49 €	10.915.753,50 €	11.003.526,87 €
FCDE stanziamento assestato a bilancio	185.000,00 €	220.000,00 €	286.248,15 €
Media entrate al netto del FCDE	10.030.211,06 €	10.287.097,60 €	10.531.101,47 €

Fonte dati BDAP	2019	2020	2021
U 1.01.00.00.000	2.483.398,59 €	2.378.947,14 €	2.350.230,54 €
U 1.03.02.12.001	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U 1.03.02.12.002	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U 1.03.02.12.003	0,00 €	0,00 €	0,00 €
U 1.03.02.12.999	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Retribuzioni per servizi in convenzione non di spettanza	6.359,31 €	24.120,09 €	35.392,03 €
Incentivi per funzioni tecniche	2.084,08 €	4.860,73 €	1.418,05 €
Totale spese personale	2.474.955,20 €	2.349.966,32 €	2.313.420,46 €

	2019	2020	2021
Rapporto spesa personale / entrate correnti	24,68%	22,84%	21,97%

	2019	2020	2021
Valore soglia (popolazione tra 10.000 e 59.999 abitanti) - Indice di virtuosità	27,00%	27,00%	27,00%
Limite massimo della spesa di personale applicando il valore soglia	2.708.156,99 €	2.777.516,35 €	2.843.397,40 €

Limite di incremento della spesa di personale 2022 (Art. 5 tabella 2 DM 17/03/2020)	2020	2021	2022	2023	2024
% massima di incremento annuo della spesa di personale (rispetto alla spesa anno 2018)	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
Incremento massimo della spesa di personale	228.512,79 €	406.244,97 €	482.415,90 €	533.196,52 €	558.586,83 €
Spesa di personale anno 2018 + incremento massimo della spesa di personale	2.767.543,84 €	2.945.276,02 €	3.021.446,95 €	3.072.227,57 €	3.097.617,88 €
Limite massimo di spesa di personale	2.708.156,99 €	2.777.516,35 €	2.843.397,40 €	2.843.397,40 €	2.843.397,40 €

Stanziamenti assestati di bilancio	2.490.505,45 €	2.431.120,63 €	2.444.459,40 €	2.531.405,05 €	2.568.055,26 €
---	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

Spesa per le assunzioni programmate			33.213,31 €	131.746,58 €	131.746,58 €
--	--	--	--------------------	---------------------	---------------------

Limite di spesa per il personale dipendente e assimilato ex art. 1, commi 557 e successivi della Legge n. 296/2006

SPESE PER IL PERSONALE	CONSUNTIVO 2011	CONSUNTIVO 2012	CONSUNTIVO 2013	SPESA MEDIA 2011-2013	CONSUNTIVO 2014	CONSUNTIVO 2015	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	CONSUNTIVO 2018	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020	CONSUNTIVO 2021	PREVENTIVO 2022	PREVENTIVO 2023	PREVENTIVO 2024
+ RETRIBUZIONI E ONERI DEL PERSONALE	2.732.166,92	2.698.431,94	2.631.576,53	2.687.391,80	2.560.765,68	2.470.492,00	2.474.957,32	2.480.724,41	2.539.031,05	2.483.398,59	2.378.947,14	2.350.230,54	2.444.459,40	2.531.405,05	2.568.055,26
+ IRAP (INTERVENTO 7)	177.650,06	173.378,62	166.650,56	172.559,75	163.132,66	155.239,47	155.645,23	156.237,96	159.711,00	154.668,97	149.202,73	147.073,11	168.090,00	176.504,59	180.904,61
- INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERTE	183,45	450,00	178,65	270,70	379,75	167,40	403,40	184,10	221,10	475,60	74,30	0,00	1.235,00	1.253,55	1.272,33
- QUOTA DIRITTI DI ROGITO AL SEGRETARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.242,98	11.498,33	8.062,55	16.146,22	12.992,00	13.186,88
- INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.084,08	4.548,43	1.326,94	30.000,00	30.450,00	30.906,75
- INCREMENTI CCNL	344.522,35	333.978,40	318.005,53	332.168,76	318.902,58	317.987,96	316.665,73	310.766,69	424.347,84	394.468,49	385.065,30	384.733,13	384.733,13	384.733,13	384.733,13
- RETRIBUZIONI E ONERI DEL PERSONALE APPARTENENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE	90.396,90	91.542,02	90.068,27	90.669,06	92.813,66	95.043,38	93.815,12	92.715,36	98.622,39	98.526,55	99.192,32	101.637,57	101.637,57	101.637,57	101.637,57
- RIMBORSO SPESE PERSONALE IN CONVENZIONE	9.655,36	46.448,83	46.267,86	34.124,02	34.700,89	0,00	10.277,93	5.958,59	0,00	6.359,31	24.120,09	34.219,40	30.000,00	30.450,00	30.906,75
+ COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE	0,00	5.052,40	5.051,78	3.368,06	2.386,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
+ TIROCINI FORMATIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.400,00	5.456,96	2.400,00	2.400,00	7.650,00	9.150,00	9.505,50	4.800,00	4.872,00	4.945,08
+ COLLABORAZIONI AUTONOME	15.466,00	14.066,00	10.586,50	13.372,83	10.514,50	4.859,00	4.563,00	3.578,00	6.794,00	5.658,00	2.092,50	1.437,50	1.437,50	1.459,06	1.480,95
= TOTALE SPESA DEL PERSONALE DEL COMUNE	2.480.524,92	2.418.509,71	2.359.345,06	2.419.459,90	2.290.002,92	2.224.791,73	2.219.460,33	2.233.315,63	2.184.744,72	2.133.218,55	2.014.893,60	1.978.267,06	2.055.034,98	2.152.724,45	2.192.742,49
TOTALE SPESE DEL PERSONALE AL NETTO DELLE COLLABORAZIONI AUTONOME	2.465.058,92	2.404.443,71	2.348.758,56	2.406.087,06	2.279.488,42	2.219.932,73	2.214.897,33	2.229.737,63	2.177.950,72	2.127.560,55	2.012.801,10	1.976.829,56	2.053.597,48	2.151.265,39	2.191.261,54
SPESE CORRENTI DEL COMUNE	9.735.253,75	9.389.512,67	10.215.417,73	9.780.061,38	9.231.089,95	9.350.921,89	8.802.556,29	9.604.153,23	9.171.846,07	9.195.320,44	9.261.736,96	9.993.655,60	11.120.392,46	10.452.615,50	10.639.181,55
% SPESE PERSONALE / SPESE CORRENTI	25,32%	25,61%	22,99%	24,60%	24,69%	23,74%	25,16%	23,22%	23,75%	23,14%	21,73%	19,78%	18,47%	20,58%	20,60%
POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31/12	15.434	15.451	15.544	15.476	15.652	15.641	15.631	15.672	15.732	15.851	15.748	15.835	15.835	15.835	15.835
DIPENDENTI	81	82	79	79	77	77	77	76	75	74	71	68	69	69	69
RAPPORTO DIPENDENTI / POPOLAZIONE RESIDENTE	2/381	5/942	4/787	1/195	4/813	1/203	1/203	4/825	4/839	4/857	1/222	1/233	2/459	2/459	2/459

Limite di spesa per lavoro flessibile ex art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78/2010

A) LIMITI DI SPESA PER IL RICORSO AL LAVORO FLESSIBILE (art. 9, c. 28, D.L. 78/2010)

SPESA PER IL RICORSO AL LAVORO FLESSIBILE	SPESA ANNUA 2009	LIMITE PER GLI ANNI 2011-2013	LIMITE PER GLI ANNI 2014-2019
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	63.477,00	31.738,50	63.477,00
COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE	14.020,47	7.010,24	14.020,47
COLLABORAZIONI AUTONOME	13.268,49	6.634,25	13.268,49
TOTALE	90.765,96	45.382,98	90.765,96

B

<u>SPESA PER IL RICORSO AL LAVORO FLESSIBILE</u>	SPESA ANNUA EFFETTIVA 2011	SPESA ANNUA EFFETTIVA 2012	SPESA ANNUA EFFETTIVA 2013	SPESA ANNUA EFFETTIVA 2021	SPESA ANNUA PREVISTA 2022	SPESA ANNUA EFFETTIVA 2022	SPESA ANNUA PREVISTA 2023	SPESA ANNUA PREVISTA 2024
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	21.623,20	1.734,60	0,00	0,00	4.525,00	0,00	4.592,87	4.661,75
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PART TIME AL 50% PER UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO	0,00	0,00	0,00	15.405,70	15.850,00	7.126,33	15.935,50	16.174,53
PERSONALE A SCAVALCO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PERSONALE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SPESA PER TIROCINI "DOTE COMUNE"	0,00	0,00	0,00	9.505,50	4.800,00	0,00	4.872,00	4.945,08
LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE	0,00	5.052,40	5.051,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COLLABORAZIONI AUTONOME	15.466,00	14.066,00	10.586,50	1.437,50	1.437,50	750,00	1.459,06	1.480,95
TOTALE	37.089,20	20.853,00	40.638,28	26.348,70	26.612,50	7.876,33	26.859,43	27.262,31
TOTALE LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATO	21.623,20	1.734,60	0,00	24.911,20	25.175,00	7.126,33	25.400,37	25.781,36
TOTALE COLLABORAZIONI AUTONOME E COORDINATE E CONTINUATIVE	15.466,00	19.118,40	40.638,28	1.437,50	1.437,50	750,00	1.459,06	1.480,95
LIMITE DI SPESA EX ART. 9, C. 28, D.L. 78/2010	45.382,98	45.382,98	45.382,98	90.765,96	90.765,96	90.765,96	90.765,96	90.765,96

DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE 2022-2024

Ufficio/Servizio	Profilo	Rapporto	Tempo lavorato nell'anno	Posizione	Anno 2022				Anno 2023				Anno 2024				
					Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	
UFFICIO STAFF DEL SINDACO EXTRA DOTAZIONE																	
UFFICIO STAFF DEL SINDACO	Istruttore amministrativo	Tempo Determinato	50,00%	Cat. C - Posizione 1	11.399,86	3.497,92	968,99	15.866,78	11.399,86	3.497,92	968,99	15.866,78	11.399,86	3.497,92	968,99	15.866,78	
TOTALE STAFF					11.399,86	3.497,92	968,99	15.866,78	11.399,86	3.497,92	968,99	15.866,78	11.399,86	3.497,92	968,99	15.866,78	

Ufficio/Servizio	Profilo	Rapporto	Tempo lavorato nell'anno	Posizione	Anno 2022				Anno 2023				Anno 2024			
					Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente
SETTORE 1 - AFFARI GENERALI																
SECRETARIO GENERALE	Segretario generale	Tempo Indeterminato	100,00%	Segretario generale	98.876,28	30.785,33	9.254,48	138.916,10	98.876,28	30.785,33	9.254,48	138.916,10	98.876,28	30.785,33	9.254,48	138.916,10
UFFICIO SEGRETERIA	Istruttore amministrativo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 2	23.649,42	6.404,48	2.010,20	32.064,10	23.649,42	6.404,48	2.010,20	32.064,10	23.649,42	6.404,48	2.010,20	32.064,10
UFFICIO SEGRETERIA	Istruttore direttivo amministrativo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. D - Posizione 1	6.285,64	1.825,91	534,28	8.645,83	24.933,13	7.242,80	2.119,32	34.295,25	24.933,13	7.242,80	2.119,32	34.295,25
UFFICIO PROTOCOLLO E URP	Istruttore amministrativo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 5	25.979,64	7.039,56	2.208,27	35.227,47	25.979,64	7.039,56	2.208,27	35.227,47	25.979,64	7.039,56	2.208,27	35.227,47
UFFICIO PROTOCOLLO E URP	Istruttore amministrativo archivistica	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 2	24.190,87	6.551,65	2.056,22	32.798,74	24.190,87	6.551,65	2.056,22	32.798,74	24.190,87	6.551,65	2.056,22	32.798,74
UFFICIO PROTOCOLLO E URP	Esecutore amministrativo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. B - Posizione 4	22.037,33	5.967,87	1.873,17	29.878,37	22.037,33	5.967,87	1.873,17	29.878,37	22.037,33	5.967,87	1.873,17	29.878,37
UFFICIO PROTOCOLLO E URP	Esecutore amministrativo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. B - Posizione 2	20.360,20	5.931,94	1.730,62	28.022,75	20.360,20	5.931,94	1.730,62	28.022,75	20.360,20	5.931,94	1.730,62	28.022,75
UFFICIO PROTOCOLLO E URP	Esecutore amministrativo	Tempo Indeterminato	55,56%	Cat. B - Posizione 2	11.459,23	3.331,53	974,03	15.764,80	11.459,23	3.331,53	974,03	15.764,80	11.459,23	3.331,53	974,03	15.764,80
UFFICIO MESSI	Esecutore messo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. B - Posizione 4	22.031,09	6.076,33	1.872,64	29.980,06	22.031,09	6.076,33	1.872,64	29.980,06	22.031,09	6.076,33	1.872,64	29.980,06
SERVIZIO PERSONALE	Istruttore direttivo contabile	Tempo Indeterminato	83,33%	Cat. D - Posizione 1	8.723,59	2.362,63	741,51	11.827,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIZIO PERSONALE	Istruttore amministrativo contabile	Tempo Indeterminato	80,55%	Cat. C - Posizione 1	18.630,88	5.044,72	1.583,63	25.259,23	18.630,88	5.044,72	1.583,63	25.259,23	18.630,88	5.044,72	1.583,63	25.259,23
TOTALE AFFARI GENERALI E PERSONALE					282.224,19	81.321,94	24.839,06	388.385,18	292.148,08	84.376,21	25.682,59	402.206,88	292.148,08	84.376,21	25.682,59	402.206,88

Ufficio/Servizio	Profilo	Rapporto	Tempo lavorato nell'anno	Posizione	Anno 2022				Anno 2023				Anno 2024			
					Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Istruttore direttivo amministrativo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. D - Posizione 1	33.700,73	9.938,52	3.062,19	46.701,43	33.700,73	9.938,52	3.062,19	46.701,43	33.700,73	9.938,52	3.062,19	46.701,43
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Istruttore amministrativo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 3	24.721,67	6.696,61	2.101,34	33.519,62	24.721,67	6.696,61	2.101,34	33.519,62	24.721,67	6.696,61	2.101,34	33.519,62
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Istruttore amministrativo	Tempo Indeterminato	50,00%	Cat. C - Posizione 4	12.489,64	3.383,66	1.061,62	16.934,91	12.489,64	3.383,66	1.061,62	16.934,91	12.489,64	3.383,66	1.061,62	16.934,91
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Istruttore amministrativo	Tempo Indeterminato	72,22%	Cat. C - Posizione 1	7.053,12	1.909,93	599,52	9.562,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Istruttore amministrativo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 1	5.788,01	1.680,83	491,98	7.960,82	22.959,19	6.667,32	1.951,53	31.578,04	22.959,19	6.667,32	1.951,53	31.578,04
SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI	Istruttore amministrativo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 1	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42
TOTALE DEMOGRAFICI E STATISTICI					106.223,03	30.158,16	9.226,58	145.607,78	116.341,09	33.234,72	10.086,62	159.662,42	116.341,09	33.234,72	10.086,62	159.662,42

Ufficio/Servizio	Profilo	Rapporto	Tempo lavorato	Posizione	Anno 2022				Anno 2023				Anno 2024			
					Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente
SETTORE 3 - FINANZE E CONTABILITA'																
SERVIZIO BILANCIO E RISULTATI DI GESTIONE, ECONOMATO E PATRIMONIO	Funzionario contabile	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. D3 - Posizione 5	41.793,07	12.383,34	3.796,26	57.972,67	41.793,07	12.383,34	3.796,26	57.972,67	41.793,07	12.383,34	3.796,26	57.972,67
SERVIZIO BILANCIO E RISULTATI DI GESTIONE, ECONOMATO E PATRIMONIO	Istruttore direttivo contabile	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. D - Posizione 3	28.634,52	7.761,82	2.433,93	38.830,27	28.634,52	7.761,82	2.433,93	38.830,27	28.634,52	7.761,82	2.433,93	38.830,27
SERVIZIO BILANCIO E RISULTATI DI GESTIONE, ECONOMATO E PATRIMONIO	Istruttore amministrativo contabile	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 1	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42
SERVIZIO BILANCIO E RISULTATI DI GESTIONE, ECONOMATO E PATRIMONIO	Istruttore amministrativo contabile	Tempo Indeterminato	69,44%	Cat. C - Posizione 4	17.371,51	4.706,27	1.476,58	23.554,36	17.371,51	4.706,27	1.476,58	23.554,36	17.371,51	4.706,27	1.476,58	23.554,36
SERVIZIO BILANCIO E RISULTATI DI GESTIONE, ECONOMATO E PATRIMONIO	Istruttore amministrativo contabile	Tempo Indeterminato	50,00%	Cat. C - Posizione 4	12.761,40	3.457,52	1.084,72	17.303,64	12.761,40	3.457,52	1.084,72	17.303,64	12.761,40	3.457,52	1.084,72	17.303,64
TOTALE RAGIONERIA ECONOMATO					123.030,37	34.857,56	10.701,43	168.589,37	123.030,37	34.857,56	10.701,43	168.589,37	123.030,37	34.857,56	10.701,43	168.589,37

Ufficio/Servizio	Profilo	Rapporto	Tempo lavorato	Posizione	Anno 2022				Anno 2023				Anno 2024			
					Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente
SERVIZIO TRIBUTI	Istruttore direttivo contabile	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. D - Posizione 3	28.711,48	7.782,73	2.440,48	38.934,69	28.711,48	7.782,73	2.440,48	38.934,69	28.711,48	7.782,73	2.440,48	38.934,69
SERVIZIO TRIBUTI	Istruttore amministrativo contabile	Tempo Indeterminato	83,33%	Cat. C - Posizione 3	20.217,41	5.476,14	1.718,48	27.412,03	20.217,41	5.476,14	1.718,48	27.412,03	20.217,41	5.476,14	1.718,48	27.412,03
TOTALE TRIBUTI					48.928,89	13.258,88	4.158,96	66.346,72	48.928,89	13.258,88	4.158,96	66.346,72	48.928,89	13.258,88	4.158,96	66.346,72

Ufficio/Servizio	Profilo	Rapporto	Tempo lavorato	Posizione	Anno 2022				Anno 2023				Anno 2024			
					Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente
SETTORE 4 - URBANISTICA E AMBIENTE																
SERVIZIO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA	Funzionario tecnico	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. D3 - Posizione 5	42.710,21	11.978,95	3.874,22	58.563,38	42.710,21	11.978,95	3.874,22	58.563,38	42.710,21	11.978,95	3.874,22	58.563,38
SERVIZIO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA	Istruttore direttivo tecnico	Tempo Indeterminato	83,33%	Cat. D - Posizione 1	20.432,84	5.952,03	1.736,79	28.121,65	20.432,84	5.952,03	1.736,79	28.121,65	20.432,84	5.952,03	1.736,79	28.121,65
SERVIZIO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA	Istruttore direttivo tecnico	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. D - Posizione 1	6.285,64	1.825,91	534,28	8.645,83	24.933,13	7.242,80	2.119,32	34.295,25	24.933,13	7.242,80	2.119,32	34.295,25
SERVIZIO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA	Istruttore tecnico	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 4	25.171,54	6.819,58	2.139,58	34.130,70	25.171,54	6.819,58	2.139,58	34.130,70	25.171,54	6.819,58	2.139,58	34.130,70
SERVIZIO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA	Istruttore amministrativo	Tempo Indeterminato	83,33%	Cat. C - Posizione 1	19.273,89	5.218,83	1.638,28	26.131,00	19.273,89	5.218,83	1.638,28	26.131,00	19.273,89	5.218,83	1.638,28	26.131,00
UFFICIO SPORTELLI IMPRESA	Istruttore amministrativo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 1	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42
TOTALE URBANISTICA E SUAP					136.343,98	38.343,91	11.833,09	186.520,98	154.991,47	43.760,80	13.418,13	212.170,40	154.991,47	43.760,80	13.418,13	212.170,40

Ufficio/Servizio	Profilo	Rapporto	Tempo lavorato	Posizione	Anno 2022				Anno 2023				Anno 2024			
					Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente
SERVIZIO ECOLOGIA, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Istruttore direttivo tecnico	Tempo Indeterminato	83,33%	Cat. D - Posizione 3	23.861,15	6.467,92	2.028,20	32.357,26	23.861,15	6.467,92	2.028,20	32.357,26	23.861,15	6.467,92	2.028,20	32.357,26
TOTALE ECOLOGIA					23.861,15	6.467,92	2.028,20	32.357,26	23.861,15	6.467,92	2.028,20	32.357,26	23.861,15	6.467,92	2.028,20	32.357,26

Ufficio/Servizio	Profilo	Rapporto	Tempo lavorato	Posizione	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente
SETTORE 6 - SERVIZI SOCIALI																
SERVIZI SOCIALI	Istruttore direttivo amministrativo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. D - Posizione 4	39.090,17	10.901,83	3.520,29	53.512,29	39.090,17	10.901,83	3.520,29	53.512,29	39.090,17	10.901,83	3.520,29	53.512,29
SERVIZI SOCIALI	Istruttore assistente sociale	Tempo Indeterminato	83,33%	Cat. D - Posizione 1	20.432,84	6.054,19	1.736,79	28.223,82	20.432,84	6.054,19	1.736,79	28.223,82	20.432,84	6.054,19	1.736,79	28.223,82
SERVIZI SOCIALI	Istruttore assistente sociale	Tempo Indeterminato	83,33%	Cat. D - Posizione 1	20.432,84	6.054,19	1.736,79	28.223,82	20.432,84	6.054,19	1.736,79	28.223,82	20.432,84	6.054,19	1.736,79	28.223,82
SERVIZI SOCIALI	Istruttore amministrativo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 3	24.261,86	6.571,63	2.062,26	32.895,75	24.261,86	6.571,63	2.062,26	32.895,75	24.261,86	6.571,63	2.062,26	32.895,75
SERVIZI SOCIALI	Collaboratore amministrativo	Tempo Indeterminato	69,44%	Cat. B3 - Posizione 5	15.535,42	4.207,57	1.320,51	21.063,51	15.535,42	4.207,57	1.320,51	21.063,51	15.535,42	4.207,57	1.320,51	21.063,51
SERVIZI SOCIALI	Esecutore	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. B - Posizione 3	21.724,57	6.143,55	1.846,59	29.714,71	21.724,57	6.143,55	1.846,59	29.714,71	21.724,57	6.143,55	1.846,59	29.714,71
TOTALE SERVIZI SOCIALI					141.477,69	39.932,98	12.223,23	193.633,90	141.477,69	39.932,98	12.223,23	193.633,90	141.477,69	39.932,98	12.223,23	193.633,90

Ufficio/Servizio	Profilo	Rapporto	Tempo lavorato	Posizione	Anno 2022			Anno 2023			Anno 2024					
					Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente		
SETTORE 7 - BIBLIOTECA, CULTURA SPORT GIOVANI, ISTRUZIONE																
ISTRUZIONE	Istruttore direttivo contabile	Tempo Indeterminato	58,63%	Cat. D - Posizione 1	20.289,08	5.908,15	1.922,20	28.119,43	35.701,36	10.396,18	3.382,36	49.479,90	35.701,36	10.396,18	3.382,36	49.479,90
ISTRUZIONE	Istruttore amministrativo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 1	23.129,59	6.262,85	1.966,02	31.358,45	23.129,59	6.262,85	1.966,02	31.358,45	23.129,59	6.262,85	1.966,02	31.358,45
TOTALE ISTRUZIONE					43.418,67	12.170,99	3.888,21	59.477,88	58.830,95	16.659,02	5.348,38	80.838,35	58.830,95	16.659,02	5.348,38	80.838,35

Ufficio/Servizio	Profilo	Rapporto	Tempo lavorato	Posizione	Anno 2022			Anno 2023			Anno 2024					
					Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente		
SCUOLA DELL'INFANZIA	Educatore scuola dell'infanzia	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 2	25.694,58	7.027,44	2.184,04	34.906,06	25.694,58	7.027,44	2.184,04	34.906,06	25.694,58	7.027,44	2.184,04	34.906,06
SCUOLA DELL'INFANZIA	Educatore scuola dell'infanzia	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 3	26.319,02	7.200,00	2.237,12	35.756,14	26.319,02	7.200,00	2.237,12	35.756,14	26.319,02	7.200,00	2.237,12	35.756,14
SCUOLA DELL'INFANZIA	Educatore scuola dell'infanzia	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 3	26.331,02	7.202,97	2.238,14	35.772,12	26.331,02	7.202,97	2.238,14	35.772,12	26.331,02	7.202,97	2.238,14	35.772,12
SCUOLA DELL'INFANZIA	Educatore scuola dell'infanzia	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 3	26.343,02	7.205,93	2.239,16	35.788,11	26.343,02	7.205,93	2.239,16	35.788,11	26.343,02	7.205,93	2.239,16	35.788,11
SCUOLA DELL'INFANZIA	Educatore scuola dell'infanzia	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 3	26.355,02	7.208,89	2.240,18	35.804,09	26.355,02	7.208,89	2.240,18	35.804,09	26.355,02	7.208,89	2.240,18	35.804,09
SCUOLA DELL'INFANZIA	Educatore scuola dell'infanzia	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 3	26.367,02	7.211,86	2.241,20	35.820,08	26.367,02	7.211,86	2.241,20	35.820,08	26.367,02	7.211,86	2.241,20	35.820,08
SCUOLA DELL'INFANZIA	Educatore scuola dell'infanzia	Tempo Indeterminato		Cat. C - Posizione 1	3.015,00	1.510,00	256,28	4.781,28	3.060,22	1.532,65	260,12	4.852,99	3.106,12	1.555,63	264,02	4.925,77
TOTALE SCUOLA INFANZIA					157.409,68	43.057,09	13.379,82	213.846,59	157.409,68	43.057,09	13.379,82	213.846,59	157.409,68	43.057,09	13.379,82	213.846,59

Ufficio/Servizio	Profilo	Rapporto	Tempo lavorato	Posizione	Anno 2022			Anno 2023			Anno 2024					
					Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente		
UFFICIO CULTURA SPORT GIOVANI	Istruttore amministrativo	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 3	24.261,86	6.571,63	2.062,26	32.895,75	24.261,86	6.571,63	2.062,26	32.895,75	24.261,86	6.571,63	2.062,26	32.895,75
BIBLIOTECA	Istruttore assistente di biblioteca	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 1	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42
BIBLIOTECA	Istruttore assistente di biblioteca	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 2	22.973,97	6.697,06	1.952,79	31.623,82	22.973,97	6.697,06	1.952,79	31.623,82	22.973,97	6.697,06	1.952,79	31.623,82
BIBLIOTECA	Istruttore assistente di biblioteca	Tempo Indeterminato	55,56%	Cat. C - Posizione 1	12.647,15	3.677,99	1.075,01	17.400,15	12.647,15	3.677,99	1.075,01	17.400,15	12.647,15	3.677,99	1.075,01	17.400,15
BIBLIOTECA	Istruttore assistente di biblioteca	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 1	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42	22.469,87	6.548,61	1.909,94	30.928,42
BIBLIOTECA	Istruttore assistente di biblioteca	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 1	23.612,80	6.394,18	2.007,09	32.014,07	23.612,80	6.394,18	2.007,09	32.014,07	23.612,80	6.394,18	2.007,09	32.014,07
TOTALE BIBLIOTECA CULTURA					128.435,52	36.438,09	10.917,02	175.790,63	128.435,52	36.438,09	10.917,02	175.790,63	128.435,52	36.438,09	10.917,02	175.790,63

Ufficio/Servizio	Profilo	Rapporto	Tempo lavorato	Posizione	Anno 2022			Anno 2023			Anno 2024					
					Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo annuo retribuzioni	Totale oneri riflessi	IRAP	Costo totale del lavoro dipendente		
SETTORE 8 - CORPO DI POLIZIA LOCALE																
POLIZIA LOCALE	Istruttore direttivo specialista servizi di polizia	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. D - Posizione 1	35.529,37	10.118,79	3.217,62	48.865,78	35.529,37	10.118,79	3.217,62	48.865,78	35.529,37	10.118,79	3.217,62	48.865,78
POLIZIA LOCALE	Agente di Polizia Locale	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 1	23.562,94	6.986,25	2.002,85	32.552,04	23.562,94	6.986,25	2.002,85	32.552,04	23.562,94	6.986,25	2.002,85	32.552,04
POLIZIA LOCALE	Agente di Polizia Locale	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 1	23.562,94	6.986,25	2.002,85	32.552,04	23.562,94	6.986,25	2.002,85	32.552,04	23.562,94	6.986,25	2.002,85	32.552,04
POLIZIA LOCALE	Agente di Polizia Locale	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 3	25.372,70	7.000,42	2.156,68	34.529,80	25.372,70	7.000,42	2.156,68	34.529,80	25.372,70	7.000,42	2.156,68	34.529,80
POLIZIA LOCALE	Agente di Polizia Locale	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 4	26.090,11	7.199,69	2.217,66	35.507,46	26.090,11	7.199,69	2.217,66	35.507,46	26.090,11	7.199,69	2.217,66	35.507,46
POLIZIA LOCALE	Agente di Polizia Locale	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 4	26.090,11	7.199,69	2.217,66	35.507,46	26.090,11	7.199,69	2.217,66	35.507,46	26.090,11	7.199,69	2.217,66	35.507,46
POLIZIA LOCALE	Agente di Polizia Locale	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 4	26.090,11	7.199,69	2.217,66	35.507,46	26.090,11	7.199,69	2.217,66	35.507,46	26.090,11	7.199,69	2.217,66	35.507,46
POLIZIA LOCALE	Agente di Polizia Locale	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 3	25.372,70	7.000,42	2.156,68	34.529,80	25.372,70	7.000,42	2.156,68	34.529,80	25.372,70	7.000,42	2.156,68	34.529,80
POLIZIA LOCALE	Agente di Polizia Locale	Tempo Indeterminato	100,00%	Cat. C - Posizione 1	23.562,94	6.986,25	2.002,85	32.552,04	23.562,94	6.986,25	2.002,85	32.552,04	23.562,94	6.986,25	2.002,85	32.552,04
POLIZIA LOCALE	Collaboratore amministrativo	Tempo Indeterminato	83,33%	Cat. B3 - Posizione 6	18.961,95	5.135,91	1.611,77	25.709,63	18.961,95	5.135,91	1.611,77	25.709,63	18.961,95	5.135,91	1.611,77	25.709,63
TOTALE POLIZIA LOCALE					254.195,86	71.813,38	21.804,27	347.813,51	254.195,86	71.813,38	21.804,27	347.813,51	254.195,86	71.813,38	21.804,27	347.813,51

ALTRE SPESE PER RETRIBUZIONI ACCESSORIE					193.759,82	46.258,25	14.824,38	254.842,45	202.193,32	46.722,77	15.077,60	263.993,68	205.701,48	47.536,72	15.344,16	268.582,36
Compensi per lavoro straordinario					22.675,00	5.396,65	1.927,38	29.999,03	22.991,12	5.471,89	1.954,25	30.417,25	23.335,93	5.553,96	2.003,87	30.873,46
Retribuzioni accessorie da CCDD					141.649,82	28.750,00	10.500,00	180.899,82	148.938,65	28.946,50	10.657,50	188.542,65	151.172,72	29.380,69	10.817,36	191.370,77
Retribuzioni di risultato					28.200,00	6.711,60	2.397,00	37.308,60	29.010,00	6.904,38	2.465,85	38.380,23	29.920,48	7.121,07	2.543,24	39.584,80
Indennità di missione e spese per trasferte					1.255,00	0,00	0,00	1.255,00	1.253,55	0,00	0,00	1.253,55	1.272,33	0,00	0,00	1.272,33
Contributi per previdenza complementare					0,00	5.400,00	0,00	5.400,00	0,00	5.400,00	0,00	5.400,00	0,00	5.481,00	0,00	5.481,00

TOTALE SPESE DI PERSONALE PREVISTE					1.843.918,21	513.842,27	157.476,35	2.515.236,83	1.923.624,60	535.329,02	163.937,89	2.622.891,51	1.927.132,76	536.142,98	164.204,45	2.627.480,19
---	--	--	--	--	---------------------	-------------------	-------------------	---------------------	---------------------	-------------------	-------------------	---------------------	---------------------	-------------------	-------------------	---------------------

TOTALE SPESE DI PERSONALE A BILANCIO					1.897.756,04	546.703,36	168.090,00	2.612.549,40	1.962.032,06	569.372,99	176.504,59	2.707.909,64	1.987.129,21	580.926,05	180.904,61	2.748.959,87

ALLEGATO B

PARERE IN MERITO ALL'INTEGRAZIONE CON MODIFICHE AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER GLI ANNI 2022-2024

L'Organo di Revisione Economico Finanziaria, interpellato per l'espressione del parere previsto dall'art. 19, comma 8, della Legge n. 448 del 2001;

Vista la proposta di deliberazione di Giunta Comunale relativa all'integrazione con modifiche al piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022-2024;

Verificato:

- la compatibilità del PTFP 2022-2024, come aggiornato con il presente provvedimento, con il nuovo vincolo di sostenibilità finanziaria ex art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 e con gli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2022-2024;
- che le previsioni di spesa per il personale flessibile per gli anni 2022-2024 evidenziano il rispetto del limite previsto dall'art. 9, comma 28, del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con Legge 30 luglio 2010, n. 122, come integrato dall'art. 11, comma 4-bis, del Decreto Legislativo 26 giugno 2014, n. 90, convertito con Legge 11 agosto 2014, n. 114, relativo all'obbligo di contenimento della spesa annua per lavoro flessibile nel limite della spesa per la medesima voce dell'anno 2009;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 del 21 dicembre 2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2022-2023-2024 e i relativi allegati: l'invio alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche è stato effettuato dal competente Settore in data 24 dicembre 2021;
- il Comune di Concorezzo ha approvato il Rendiconto di gestione 2021 con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 28 aprile 2022: l'invio alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche è stato effettuato dal competente Settore in data 3 maggio 2022;
- il Comune di Concorezzo ha adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, parte finanziaria, con deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 22 dicembre 2021, e con deliberazione di Giunta comunale n. 64 del 18 maggio 2022 sono stati approvati il Piano dettagliato degli obiettivi / Piano delle performance e il Piano organizzativo del lavoro agile dell'anno 2022;

- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, prevista per il triennio 2022-2024 rispetta il limite della spesa media di personale sostenuta nel triennio 2011-2013;
- il Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 24 novembre 2021 ed è integrato con il presente provvedimento;
- la ricognizione annuale delle eccedenze, effettuata nei mesi di ottobre/novembre 2021, ha evidenziato - come attestato da apposite certificazioni prodotte dalle Posizioni Organizzative dell'Ente agli atti del Servizio Personale - che presso il Comune di Concorezzo non risultano eccedenze di personale;
- il Comune di Concorezzo ha approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 22 dicembre 2021 il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità 2022-2024;
- le previsioni assunzionali contemplate nel presente provvedimento potranno essere attuate solo subordinatamente alla certificazione relativa al permanere, con riferimento alle annualità 2022, 2023 e 2024, dell'effettivo rispetto degli obblighi in materia di certificazione del credito;
- il Comune di Concorezzo non è in condizioni di deficitarietà strutturale o di dissesto;

ESPRIME

il proprio parere favorevole sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale relativa all'integrazione con modifiche al piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2022-2024.

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

dott. Ugo Venanzio Gaspari (Presidente)

dott. Giuseppe Nicosia

dott. Filippo Arcioni