



COMUNE di CONCOREZZO

ACCORDO DEL 30/12/2013

Tra la delegazione di Parte pubblica e le Organizzazioni sindacali e le RSU è stato raggiunto il seguente accordo:

1) QUADRO NORMATIVO E CONTRATTUALE

Il presente contratto decentrato integrativo si inserisce nel contesto normativo e contrattuale di seguito sinteticamente indicato. Esso va interpretato in modo coordinato, prendendo a riferimento i principi fondamentali e le disposizioni recate dalle norme di legge, dai regolamenti comunali, dai contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto vigenti, nella misura in cui risultano compatibili o sono richiamate dalle fonti legislative o regolamentari, tra le quali:

- D. Lgs. 165/2001 "Testo Unico sul Pubblico Impiego", in particolare per quanto previsto agli artt. 2 comma 2, 5, 7 comma 5, 40 commi 1, 3-bis e 3-quinquies, 45 commi 3 e 4;
- D. Lgs. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", in particolare artt. 16, 23 e 31;
- D. Lgs. 141/2011 "Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, a norma dell'articolo 2, comma 3, della legge 4 marzo 2009, n. 15" che interviene – anche con norme di interpretazione autentica – sugli artt. 19, 31 e 65 del D.Lgs. 150/2009 oltre a disposizioni transitorie introdotte con l'articolo 6;
- D.L. 78/2010 convertito in legge 122/2010 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica", in particolare articolo 9 commi 1, 2bis, 17 e 21;
- CCNL del comparto Regioni-Autonomie Locali, in particolare quelli sottoscritti il 31.3.1999, 1.4.1999, 14.9.2000, 22.1.2004, 9.5.2006, 11.4.2008, 31.7.2009.

In particolare, il presente contratto decentrato va coordinato con le seguenti disposizioni regolamentari, che si intendono qui integralmente recepite e approvate:

- Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - La struttura organizzativa, adottato con deliberazione della Giunta n. 221 del 29.12.2010, modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 16.03.2011;
- Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 154 del 19.12.2012, modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 90 del 28.08.2013;
- Regolamento comunale per la disciplina dell'orario di lavoro del personale dipendente, approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 192 del 24.11.2010, modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 9.2.2011;
- Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni, approvato con la deliberazione del consiglio comunale n. 67 del 30.11.2010;

- Regolamento comunale per l'attribuzione dell'incentivo per la realizzazione dei lavori pubblici, nonché per la redazione degli atti di pianificazione, approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 225 del 5.7.2001, modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 82 del 1.4.2004;

- Criteri sull'attribuzione dei compensi per il recupero dell'evasione ICI, indicati nella deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 28.1.2002.

Le parti si danno reciproco atto della piena operatività delle norme introdotte dal D.Lgs. 150/2009 e dal successivo "correttivo" D.Lgs. 141/2011, in particolare relativamente ai criteri di misurazione, valutazione e incentivazione della performance individuale e/o di gruppo, e relativamente alle nuove disposizioni sugli ambiti e sui limiti della contrattazione integrativa come previsti dagli artt. 5 e 40 del D.Lgs. 165/2001 testo vigente (e interpretazione autentica ad opera del D.Lgs. 141/2011).

Il presente contratto decentrato si applica a tutti i lavoratori in servizio, di qualifica non dirigenziale, a tempo indeterminato e a tempo determinato, compreso il personale comandato o distaccato o utilizzato a tempo parziale.

Il presente contratto conserva la sua efficacia fino alla stipulazione del successivo, salvo il caso in cui intervengano contrastanti norme di legge, di contratto nazionale o regolamenti comunali applicativi di leggi, regolamenti o contratti nazionali.

Nel caso insorgano controversie sull'interpretazione del contratto decentrato, le delegazioni trattanti si incontrano per definire consensualmente il significato delle clausole controverse, come organo di interpretazione autentica.

L'iniziativa può anche essere unilaterale; nel qual caso la richiesta di convocazione delle delegazioni deve contenere una breve descrizione dei fatti e degli elementi di diritto sui quali si basa la contestazione. La riunione si terrà in tempi congrui, di norma entro 15 giorni dalla richiesta avanzata.

L'eventuale accordo di interpretazione è soggetto alla stessa procedura di stipulazione del presente contratto e sostituisce la clausola controversa con efficacia retroattiva alla data di vigenza dello stesso.

L'accordo di interpretazione autentica ha effetto sulle eventuali controversie individuali in corso, aventi ad oggetto le materie regolate dall'accordo, solo con il consenso delle parti interessate.

2) COSTITUZIONE E UTILIZZO DEL FONDO DI CUI ALL'ART. 31 DEL C.C.N.L. 22/1/2004 DA DESTINARSI ALLA INCENTIVAZIONE DELLE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E DELLA PRODUTTIVITÀ RELATIVO ALL'ANNO 2013

Il fondo di cui all'art. 31 del C.C.N.L. 22/1/2004 da destinarsi alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività relativo all'anno 2012 è stato costituito con determinazione del Responsabile del Settore Finanze e Contabilità n. 569 del 12/11/2012. Ammonta a complessivi 205.117,89 euro.

L'articolazione della costituzione e dell'utilizzo del fondo di cui all'art. 31 del C.C.N.L. 22/1/2004 è descritta negli allegati B/1) e B/2) al presente Verbale, costituenti, rispettivamente, la Relazione tecnico finanziaria e la Relazione illustrativa circa la contrattazione integrativa decentrata relativa all'anno 2013.

3) RISORSE PER IL LAVORO STRAORDINARIO – EURO 17.500,00



Per l'anno 2013 sono state messe a disposizione risorse per il pagamento del lavoro straordinario, ex art. 14 C.C.N.L. 1/04/1999, in complessivi 17.500,00 euro, per effetto della determinazione del Responsabile del Settore Finanze e Contabilità n. 6 del 02/01/2013.

Il limite massimo di ricorso allo straordinario per l'anno 2013 è di 23.612,00 euro.

4) INDENNITÀ DI REPERIBILITÀ, DI RISCHIO, TURNO, MANEGGIO VALORI E MAGGIORAZIONI LAVORO ORDINARIO – Euro 25.000,00

Per l'anno 2013 i fondi per il pagamento delle indennità di reperibilità, di rischio, turno, maneggio valori, maggiorazioni lavoro notturno e/o festivo, maggiorazioni straordinario banca delle ore ammontano a 25.000,00 euro, impegnati in bilancio con la determinazione del Responsabile del Settore Finanze e Contabilità n. 4 del 02/01/2013.

La remunerazione delle suddette indennità è disciplinata dagli artt. 22, 23, 24, 37 e 38-bis del CCNL 14.9.2000 e successive integrazioni e modificazioni, dagli artt. 31, 32, 41 CCNL 22.1.2004 e dall'art.33 comma 4 CCNL 22.1.2004.

L'indennità di maneggio valori viene corrisposta nei seguenti importi giornalieri:

- € 1,55 all'economista comunale
- € 0,52 ad ogni altro agente contabile

per i giorni di effettivo svolgimento del servizio, convalidati dal Responsabile competente.

5) COMPENSI ISTAT (ESCLUSI QUELLI DEL CENSIMENTO GENERALE DI CUI AL SUCCESSIVO PUNTO 11) – Euro 1.000,00 (importo presunto, oltre oneri)

La materia dei compensi Istat è disciplinata dall'art. 14, comma 5, del CCNL 1.4.1999. I compensi sono determinati dall'Istat che accredita le somme da corrispondere ai lavoratori che partecipano all'indagine.

6) INCENTIVI AL PERSONALE PER PROGETTAZIONI INTERNE (ART. 92 DLGS 163/2006) – Euro 25.000,00 (importo presunto, oltre oneri)

Gli incentivi per le progettazioni interne ex art. 92 DLgs 163/2006 sono erogati secondo le disposizioni del Regolamento comunale per l'attribuzione dell'incentivo per la realizzazione dei lavori pubblici, nonché per la redazione degli atti di pianificazione, approvato con la deliberazione della Giunta comunale n. 225 del 5 luglio 2001 e s.m.i.

La percentuale di costituzione dell'incentivo per le progettazioni interne è del 2% (art. 35 Legge 4 novembre 2010, n. 183) ed è comprensiva degli oneri riflessi e dell'IRAP.

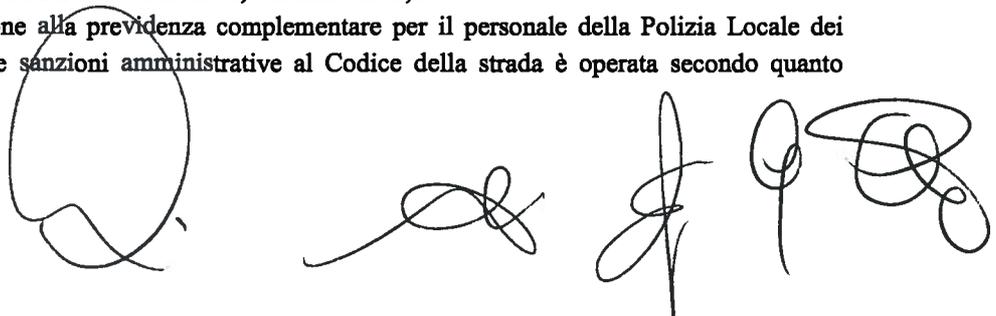
7) COMPENSI PER RECUPERO EVASIONE ICI (ART. 59, COMMA 1, LETT. P), D.LGS. 446/1997) – Euro € 6.000,00 (importo presunto, oltre oneri)

I compensi per il recupero dell'evasione ICI sono calcolati ed erogati con i criteri indicati nella deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 28 gennaio 2002, sulla base degli avvisi di accertamento emessi nell'anno 2012, divenuti definitivi ed effettivamente riscossi.

Per l'anno 2013 la destinazione del fondo per il recupero dell'evasione ICI, è calcolata in 6.000,00 euro – oltre oneri riflessi – da corrispondere al personale individuato nella predetta deliberazione n. 13/2002.

8) DESTINAZIONE ALLA PREVIDENZA COMPLEMENTARE PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE AL CODICE DELLA STRADA (ART.208 D.LGS. 285/1992) – EURO 6.300,00

La destinazione alla previdenza complementare per il personale della Polizia Locale dei proventi delle sanzioni amministrative al Codice della strada è operata secondo quanto



indicato nel verbale di accordo per l'istituzione di forme di previdenza complementare sottoscritto tra le parti il 19/7/2011. Le forme di previdenza sono finanziate con una quota dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione al Codice della Strada, comprese annualmente nel provvedimento della Giunta Comunale sulla destinazione delle somme ex art. 208 C.d.S. (nel 2012, deliberazione n. 41 del 30/5/2012) Tale quota annuale corrisponde, per il 2012, a €.600,00 pro capite lordo (su tali somme grava il contributo di solidarietà INPDAP del 10%), proporzionato ai mesi di servizio, per un totale di €. 6.300,00.

9) INCENTIVI DI PRODUTTIVITÀ A FAVORE DEI MESSI NOTIFICATORI PER UNA QUOTA PARTE DEL 30% DEL RIMBORSO DELLE SPESE PER OGNI NOTIFICAZIONE DI ATTI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA (ART. 54 DEL C.C.N.L. DEL 14.9.2000) – EURO 150,00 (IMPORTO PRESUNTO, OLTRE ONERI)

Il 30% del rimborso spese per ogni notificazione di atti dell'amministrazione finanziaria è finalizzato all'erogazione di incentivi di produttività a favore dei messi notificatori. A ciascuno dei due messi comunali – Sig. ANTONINO PARISI e Sig. ANTONINO FERRANTE – è corrisposta la metà del predetto incentivo.

9) INCENTIVI DI PRODUTTIVITÀ A FAVORE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA DISTRIBUZIONE DEI TESSERINI VENATORI – EURO 50,00

In relazione all'attività di distribuzione dei tesserini venatori effettuata nel corrente anno 2013 dalla Sig.ra ALBERTARIO ROSSANA – addetta all'Ufficio Relazioni con il Pubblico – alla stessa è riconosciuto un incentivo a titolo di produttività individuale di 50,00 euro.

10) UTILIZZAZIONE DELLE RISORSE EX ART. 30, COMMA 7, DEL C.C.N.L. DEL 14.9.2000: INCENTIVI PER CENTRO ESTIVO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE – EURO 3.200,00

Per incentivare il personale docente della scuola dell'infanzia comunale – ex art. 30, comma 7, del C.C.N.L. del 14.9.2000 – sarà costituito un fondo di € 3.200,00 (oltre oneri) per la realizzazione del centro estivo per gli alunni in età prescolare. Il progetto è quello deliberato dalla Giunta comunale con provvedimento n. 82 del 24/07/2013, che si intende qui integralmente richiamato e i cui contenuti sono qui approvati dalle parti.

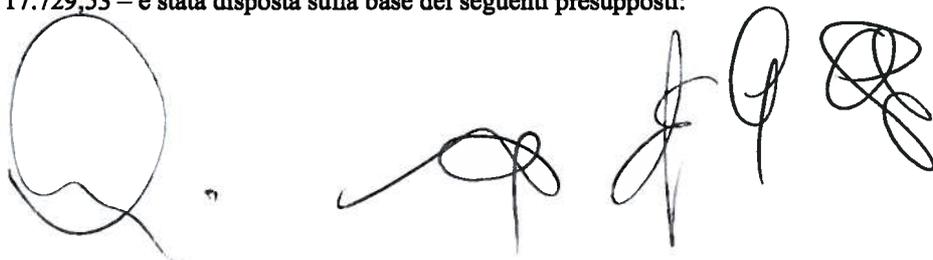
11) COMPENSI PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITÀ IN CONDIZIONI PARTICOLARMENTE DISAGIATE (ART. 17, COMMA 2, LETT. E), DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999) – Euro 465,00

L'indennità di disagio (art.17, 2° comma, lettera e) CCNL 1.4.99) è corrisposta per l'anno 2013 nell'importo di euro 154,94 per ciascuno, proporzionata dei giorni di presenza in servizio, al seguente personale:

- | | |
|---------------------|--------------------------|
| - MEGNA FRANCESCA | - Assistente domiciliare |
| - PARISI ANTONINO | - Messo comunale |
| - FERRANTE ANTONINO | - Messo comunale |

12) INTEGRAZIONE DEL FONDO DI CUI ALL'ART. 31 DEL C.C.N.L. 22/1/2004 DA DESTINARSI ALLA INCENTIVAZIONE DELLE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E DELLA PRODUTTIVITÀ RELATIVO ALL'ANNO 2012 EX ART. 15, COMMA 2, DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999 – Euro 17.729,53

L'integrazione delle risorse decentrate 2012 ex art. 15, comma 2, CCNL 01/04/1999 – in complessivi euro 17.729,53 – è stata disposta sulla base dei seguenti presupposti:



- che, per quanto attiene al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità, essi saranno individuati nel piano dettagliato degli obiettivi/piano delle performance per l'anno 2013 che è in corso di predisposizione;
- che nel 2013 sarà attuato il nuovo sistema di valutazione del personale dipendente, da ultimo modificato con la deliberazione n. 90/2013, che prevede nuove modalità di programmazione e di rendicontazione degli obiettivi annuali di produttività e di qualità
- che nel corso del 2013 sono state messe in attuazione, con la partecipazione del personale dipendente, le nuove disposizioni sulla trasparenza dettate dal D. Lgs. 33/2013.

14) COMPENSI PER L'ESERCIZIO DI COMPITI CHE COMPORTANO SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DA PARTE DEL PERSONALE DELLE CATEGORIE B E C QUANDO NON TROVI APPLICAZIONE LA SPECIALE DISCIPLINA DI CUI ALL'ART. 11, COMMA 3, DEL CCNL 31.3.1999 E PER L'ESERCIZIO DI COMPITI CHE COMPORTANO SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DA PARTE DEL PERSONALE DELLA CATEGORIA D CHE NON SIA INCARICATO DI FUNZIONI DELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE (ART. 17, COMMA 2, LETT. F), DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999) – Euro 11.300,00

L'indennità per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità – ex art.36, 1° comma, CCNL 22/01/2004 – compete per l'anno 2013, nell'importo base e al personale di seguito indicato:

- BANFI PIERANGELA	Responsabile Servizio Personale (atto prot. n. 27353 del 28/12/2012)	€	1.000,00
- BETTA ANTONIETTA	Responsabile Servizio Tributi (atto prot. n. 27356 del 28/12/2012)	€	1.000,00
- RISOLO ROSARIO MAURIZIO	Responsabile Servizio Bilancio e Risultati di Gestione (atto prot. n. 27355 del 28/12/2012)	€	1.000,00
- LEVATI ROBERTO	Responsabile Servizio Manutenzioni (atto prot. n. 993 del 10/1/2013)	€	1.500,00
- DELLA GIOVANNA ELISABETTA	Responsabile Servizio Ecologia (atto prot. n. 994 del 10/1/2013)	€	1.000,00
- MOALLI MONIA	Responsabile Servizio Urbanistica (atto prot. n. 996 del 10/1/2013)	€	1.500,00
- PASSITO CARLA ANTONIETTA	Responsabile Servizio Lavori Pubblici (atto prot. n. 997 del 10/1/2013)	€	1.500,00
- INDOVINA ELISABETTA	Responsabile ICT (atto prot. n. 980 del 10/1/2013)	€	1.500,00
- ADAMO ROBERTO	Commissario aggiunto Polizia locale (atto prot. n. 1027 del 10/1/2013) Periodo dal 1.1 al 24.6.2013	€	650,00
- BARBIERI DAVIDE	Commissario aggiunto Polizia locale (atto prot. n. 15642 del 4/7/2013) Periodo dal 3.7 al 31.12.2013	€	650,00

Le predette indennità di base sono proporzionate:

A) al tempo intercorrente tra la data del provvedimento di conferimento dell'incarico per l'esercizio del compito che comporta la specifica responsabilità e la conclusione dello stesso;

b) per i lavoratori a tempo parziale, in relazione alla percentuale di riduzione dell'orario di lavoro;

c) presenza in servizio minima e decurtazione: per l'attribuzione occorre la presenza in servizio nell'anno di almeno tre mesi e un giorno e l'indennità verrà decurtata di ratei mensili qualora l'assenza superi i trenta giorni consecutivi ad esclusione delle assenze indicate nella scheda di valutazione allegata alla deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 17 febbraio 2010.

15) COMPENSI PER LE SPECIFICHE RESPONSABILITÀ ATTRIBUITE CON ATTO FORMALE DERIVANTI DALLA QUALIFICA DI UFFICIALE DI STATO CIVILE E ANAGRAFE E UFFICIALE ELETTORALE (ART. 17, COMMA 2, LETT. F), DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999) – Euro 967,00

L'indennità per specifiche responsabilità - ex art.36, 2° comma CCNL 22/01/2004 – è attribuita per l'anno 2013, nell'importo base di euro 300,00 annue, ai seguenti Ufficiali di anagrafe e di stato civile:

- COLOMBO ELEONORA
- FERRARIO SONIA
- DE CRESCENZO TERESA
- GUGLIELMO MARIANGELA

Le predette indennità di base sono proporzionate:

a) alle assenze pari o superiori a quindici giorni di calendario, escluse quelle per ferie e per congedo obbligatorio di maternità;

b) al tempo intercorrente tra la data di inizio dell'esercizio del compito che comporta la specifica responsabilità e la conclusione dello stesso;

c) per i lavoratori a tempo parziale, in relazione alla percentuale di riduzione dell'orario di lavoro.

16) COMPENSI DIRETTI A INCENTIVARE LA PRODUTTIVITÀ E IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI, CORRELATI AL MERITO, SECONDO I RISULTATI ACCERTATI DAL SISTEMA PERMANENTE DI VALUTAZIONE DI CUI ALL'ART. 6 DEL C.C.N.L. 31.3.1999 (ART. 17, COMMA 2, LETT. A), DEL C.C.N.L. DELL'1.4.1999) – Euro 17.173,61

I compensi diretti a incentivare il merito, la produttività e il miglioramento dei servizi (c.d. "produttività") ammontano, per l'anno 2013, a 17.173,61 e sono determinati ed erogati con il meccanismo di premialità indicato nel sistema di misurazione e valutazione della performance in vigore (paragrafo 3 – Valutazione del personale dipendente non responsabile di settore), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 154 del 19.12.2012, modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 90 del 28.08.2013.

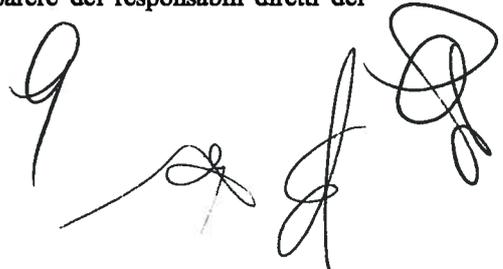
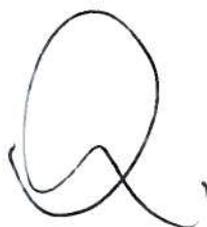
In particolare, la valutazione del personale riguarda:

a) il contributo individuale al raggiungimento degli obiettivi assegnati al settore di appartenenza

b) le conoscenze e competenze professionali e i comportamenti organizzativi

La valutazione della performance individuale dei dipendenti riguarda quindi sia l'area del "risultato ottenuto" in relazione agli obiettivi assegnati all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza, sia l'area delle conoscenze e competenze professionali espresse.

La valutazione del personale compete alle P.O., che si possono avvalere, qualora ne sussistano i presupposti, nel formulare i giudizi, del parere dei responsabili diretti dei valutati.



Se nel corso dell'anno di riferimento un dipendente ha cambiato settore e responsabile di riferimento, l'attuale responsabile di P.O deve acquisire il parere del precedente responsabile.

Lo scopo del processo di misurazione e valutazione della *performance individuali* non è la definizione di un giudizio, ma la definizione di azioni di miglioramento, con riferimento sia alla *performance* individuale, sia all'efficacia del Sistema nel suo insieme.

Le valutazioni del personale non titolare di posizione organizzativa saranno effettuate attraverso un colloquio tra valutato e valutatore

Al termine della valutazione la scheda dovrà essere presentata e sottoscritta da entrambi i presenti.

L'apposizione della firma da parte del valutato non ha valore di accoglimento della valutazione, ma esclusivamente di conoscenza della stessa.

Il valutato e il valutatore potranno inserire nelle schede eventuali loro osservazioni relative alle modalità del colloquio e all'esito della valutazione.

Le valutazioni sono effettuate utilizzando le schede che costituiscono l'**allegato B** (per i dipendenti della categoria B), l'**allegato C** (per i dipendenti della categoria C) e l'**allegato D** (per i dipendenti della categoria D) del sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con la deliberazione n. 90/2013.

Le valutazioni del personale saranno effettuate attraverso uno o più colloqui tra valutatori e valutati.

Al termine della valutazione la scheda dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti presenti.

L'apposizione della firma da parte del valutato non ha valore di accoglimento della valutazione, ma esclusivamente di conoscenza della stessa.

Le risorse dell'anno 2013 sono ripartite tra i settori che costituiscono l'articolazione organizzativa del Comune in proporzione al numero dei dipendenti assegnati, nel modo seguente:

SETTORE	N. DIPENDENTI	QUOTA PER SETTORE
ICT	1	238,52
AFFARI GENERALI	11	2.623,75
DEMOGRAFICI E STATISTICI	9	954,09
FINANZE E CONTABILITA'	8	1.908,18
SERVIZI SUL TERRITORIO	14	3.339,31
SERVIZI SOCIALI	5	1.192,61
BIBLIOTECA CULTURA SPORT GIOVANI	8	1.908,18
ISTRUZIONE	10	2.385,22
POLIZIA LOCALE	11	2.623,75
TOTALE	72	17.173,61

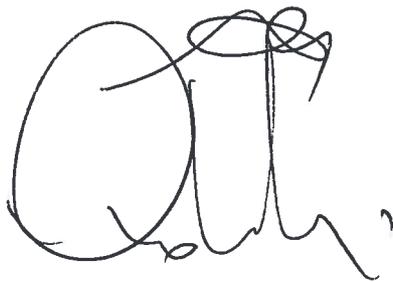
All'interno della quota attribuita a ciascun settore, le remunerazioni di ciascun dipendente appartenente al settore sono determinate in relazione al punteggio raggiunto nel sistema di valutazione, così come indicato di seguito:

Fino al 400 punti	Nessun premio
Da 401 a 500 punti	50% del premio massimo attribuibile (*)
Da 501 a 600 punti	60% del premio massimo attribuibile (*)
Da 601 a 700 punti	70% del premio massimo attribuibile (*)
Da 701 a 800 punti	80% del premio massimo attribuibile (*)
Da 801 a 900 punti	90% del premio massimo attribuibile (*)
Da 901 a 1000 punti	100% del premio massimo attribuibile (*)

(*) il "premio massimo attribuibile" a ciascun dipendente è dato dalla quota di risorse decentrate attribuita a ciascun settore diviso il numero dei dipendenti del settore stesso.

Concorezzo, 30 dicembre 2013

**LA DELEGAZIONE DI PARTE
PUBBLICA**



LE OO.SS.

LE RSU

